Proc. nº 35/2020
Fls. 551
Ass.
6039

PREFEITURA MUNICIPAL DE
PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

## TERMO ADJUDICATÓRIO

**PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 009/2020.**

Após analisar a Licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL SRP n° 009/2020**, objetivando a **Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA**, *conforme anexo I do Edital da mesma, a Comissão Permanente de Licitação* - CPL, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, tendo em vista o resultado apresentado no processo licitatório supracitado, aprova e adjudica o objeto acima a empresa **L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ sob o número 07.376.368/0001-06,** por ter cotado o menor preço, segundo critérios de julgamento pré-estabelecidos no ato convocatório.

Palmeirândia (MA), 26 de outubro de 2020.

**Herbeth dos Santos Fonseca**
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

Proc. nº 35/2021
Fls. 445
Ass.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL

5724

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2020.
**ATA DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020** DE INTERESSE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA/MA.

Ao vigésimo sexto dia do mês de outubro de 2020 às 08h00min (oito horas) em sessão aberta ao público, reuniram-se o Pregoeiro deste Órgão e respectivos membros da equipe de apoio, nomeados pelo Decreto nº 003/2020 de 08 de abril de 2020, abaixo relacionados, responsáveis pelo **Pregão Presencial SRP nº 009/2020**, objetivando a Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia – MA, com a finalidade de realizar a sessão de lances deste pregão presencial, recebendo propostas e lances, bem como analisando e julgando a proposta comercial da empresa participante e as documentações do licitante detentor da melhor proposta.

Em ato contínuo, o pregoeiro conduziu a sessão de pregão, conforme disposições contidas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e a Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, de acordo com as normas definidas no edital e seus anexos do referido Pregão.

**CREDENCIAMENTO**

| **Representante Legal** | **Empresa Credenciada** |
|---|---|
| Fabiano de Lima Souza | L P SOARES CARVALHO |
| CPF: 010.641.253-10 | CNPJ: 07.376.368/0001-06 |

Em ato contínuo o Pregoeiro comunicou o encerramento do credenciamento e em seguida solicitou a Declaração do Licitante de que atende plenamente os requisitos de Habilitação estabelecidos no Edital e os dois Envelopes contendo a Proposta e os Documento de Habilitação, respectivamente.

PREFEITURA MUNICIPAL DE
PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

Proc. nº 35/2021
Fls. 446
Ass
nº 5759

## PROPOSTA

Foi aberto o envelope contendo a proposta da empresa L P SOARES CARVALHO.

O Pregoeiro e a equipe de apoio examinaram a compatibilidade dos objetos, prazos e condições, com aqueles definidos no Edital.

A empresa L P SOARES CARVALHO apresentou proposta em conformidade com o edital, estando portanto autorizada a prosseguir para a próxima fase.

Foi questionado a empresa quanto a possibilidade de oferecer um valor menor, que respondeu que já está no seu limite.

Desta forma, fica a proposta da empresa conforme a planilha em anexo.

## HABILITAÇÃO

Após o recebimento da documentação de habilitação, foi identificado que a empresa L P SOARES CARVALHO, cumpriu todas as exigências editalícias.

## RESULTADO

O resultado da sessão foi à declaração da empresa L P SOARES CARVALHO vencedora do certame, por ter apresentado a melhor proposta, conforme planilha em anexo.

## ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, cuja ata vai assinada pelo Pregoeiro, pelo membro da Equipe de Apoio e representante do licitante relacionado.

Palmeirândia (MA), em 26 de outubro de 2020.

**Herbeth dos Santos Fonseca**
Pregoeiro

**Lídia Santos Alves**
Membro

**Agnei Cunha Almeida**
Secretário

PREFEITURA MUNICIPAL DE
PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

Proc. nº 35/2023
Fls. 447
Ass.

5767

**Representante Legal**

Fabiano de Lima Souza

CPF: 010.641.253-10

**Empresa**

L P SOARES CARVALHO

CNPJ: 07.376.368/0001-06

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QUANT | MARCA | UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FICHA DE RESULTADO FINAL BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 231,35 | R$ 6.940,50 |
| 2 | DOSSIÊ EJA 1° E 2° SEGMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,85 | R$ 7.495,50 |
| 3 | BOLETIM EJA 1° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 42.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,40 | R$ 16.800,00 |
| 4 | BOLETIM EJA 2° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 40.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,40 | R$ 16.000,00 |
| 5 | FICHA INDIVIDUAL DO ALUNO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 60 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 38,29 | R$ 2.297,40 |
| 6 | FICHA DE MATRICULA INICIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 226,93 | R$ 4.538,60 |
| 7 | ATA DE RESULTADOS FINAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 190 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 255,36 | R$ 48.518,40 |
| 8 | RESULTADO FINAL DE FRENQUENCIA 1° AO 5° ANO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 50 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 329,18 | R$ 16.459,00 |
| 9 | RESULTADO FINAL DE FREQUENCIA 6º AO 9º, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 329,18 | R$ 9.875,40 |
| 10 | HISTÓRICO ESCOLAR DO 1° AO 9º ANO, 21,5 x 32,2cm, papel off-set 240gr, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 32 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 347,81 | R$ 11.129,92 |
| 11 | DOSSIÊ DO ALUNO 1º AO 9º Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 302,32 | R$ 12.092,80 |
| 12 | CALENDARIO ESCOLAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 14.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,29 | R$ 4.060,00 |
| 13 | CONTROLE DE MATRICULA INICIAL E FINAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 60 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 248,43 | R$ 14.905,80 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 1418
Assª

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | FORMULARIO ÚNICO PARA REQUERIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 221,85 | R$ 3.105,90 |
| 15 | DIARIO DE CLASSE 1º AO 5º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.180 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 64.903,80 |
| 16 | DIARIO DE CLASSE 6º AO 9º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.300 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 67.353,00 |
| 17 | DIARIO DE CLASSE "EDUCACIONAL INFANTIL", capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 57.148,00 |
| 18 | DIARIO DE CLASSE EJA 1º E 2º ETAPAS, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.270 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 66.740,70 |
| 19 | FICHA DE CADASTRO DE ESCOLA " CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 5.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,29 | R$ 1.450,00 |
| 20 | FICHA DE CADASTRO DE ALUNO "CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 5.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,29 | R$ 1.450,00 |
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 31 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1.100,10 | R$ 34.103,10 |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 27 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 2.016,54 | R$ 54.446,58 |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 932,59 | R$ 22.382,16 |
| 24 | BOLETIM ESCOLAR 1º AO 5º ANO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 26.500 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,60 | R$ 15.900,00 |
| 25 | BOLETIM ESCOLAR 6º AO 9º ANO/TURNO/LETIVO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 28.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,60 | R$ 16.800,00 |

Proc. nº 35/2024
Fls. 7119
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 26 | CERTIFICADOS EDUCACÃO INFANTIL, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 13.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,53** | **R$ 20.502,00** |
| 27 | BOLETIM EDUCAÇÃO INFANTIL, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 16.700 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,48** | **R$ 8.016,00** |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Bloco | 200 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 18,50** | **R$ 3.700,00** |
| 29 | BLOCO TERMO RESPOS. MERENDA ESCOLAR, tamanho 14,5x21 cm, offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | Bloco | 200 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 21,14** | **R$ 4.228,00** |
| 30 | CERTIFICADOS 6º AO 9º ANO, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 5.500 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,52** | **R$ 8.360,00** |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 60.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,05** | **R$ 63.000,00** |
| 32 | FICHA DE MATRICULA DO ENSINO FUNDAMENTAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 206,65** | **R$ 4.959,60** |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 868,80** | **R$ 34.752,00** |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 34 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.354,70** | **R$ 46.059,80** |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 70 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 477,66** | **R$ 33.436,20** |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 80 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 281,61** | **R$ 22.528,80** |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 50 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 208,81** | **R$ 10.440,50** |
| 39 | MOVIMENTO MENSAL EDUCAÇÃO INFANTIL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 100 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 222,11** | **R$ 22.211,00** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 150
Assin...

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 150 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 352,38 | R$ 52.857,00 |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 240 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 113,88 | R$ 27.331,20 |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1.205,48 | R$ 16.876,72 |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 17.800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1,84 | R$ 32.752,00 |
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, rígido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 45 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 578,36 | R$ 26.026,20 |
| 48 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 861,96 | R$ 10.343,52 |
| 49 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 861,96 | R$ 10.343,52 |
| 50 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 861,96 | R$ 10.343,52 |
| 51 | DIPLOMAS, A4, papel couchê250g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida ela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 266,12 | R$ 3.193,44 |
| 52 | DIARIO DE CLASSE EJA, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso), Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 36.738,00 |
| 53 | FICHA DE MATRICULA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município emPolicromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 259,66 | R$ 6.231,84 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 957
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.573,84** | **R$ 22.033,76** |
| 55 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO - PEDAGÓGICO - VISITA ESCOLAR DIÁRIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 271,06** | **R$ 6.505,44** |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 8.900 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 4,66** | **R$ 41.474,00** |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 55 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 324,26** | **R$ 17.834,30** |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 60 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,16** | **R$ 13.869,60** |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,49** | **R$ 9.259,60** |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 236,86** | **R$ 9.474,40** |
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 243,61** | **R$ 9.744,40** |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 407,55** | **R$ 6.113,25** |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 48 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.890,50** | **R$ 90.744,00** |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 100 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 220,40** | **R$ 22.040,00** |
| 66 | MAPA FARMACÊUTICO DO BIOQUIMICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 282,15** | **R$ 5.078,70** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 452
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 67 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO (TV) MENSAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 279,14 | R$ 5.024,52 |
| 68 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO GESTANTES E NÃO GESTANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 283,07 | R$ 5.095,26 |
| 69 | MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA DE GELADEIRA DA SALA DE VACINAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 289,48 | R$ 5.210,64 |
| 70 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- CAMPANHA DE VACINAÇÃO DO IDOSO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 364,80 | R$ 6.566,40 |
| 71 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS- CONTRA INFLUENZA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 364,80 | R$ 6.566,40 |
| 72 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA MIF, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 364,80 | R$ 6.566,40 |
| 73 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA HOMENS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 364,80 | R$ 6.566,40 |
| 74 | REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES, bloco com 100UNDades, tamanho 30cm x 21 com, papel sulfite branco 75 gamas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 279,94 | R$ 5.038,92 |
| 75 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 45 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 349,91 | R$ 15.745,95 |
| 76 | ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICO - FICHA B-DIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 45 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 349,91 | R$ 15.745,95 |
| 77 | ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE- FICHA BGES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 45 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 349,91 | R$ 15.745,95 |
| 78 | REGISTRO DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO ACSFICHA D, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 875,26 | R$ 17.505,20 |
| 79 | RELAÇÃO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO - RELATÓRIO PMA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 263,34 | R$ 5.266,80 |
| 80 | FICHA DE URGENCIA E EMERGENCIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 263,34 | R$ 5.266,80 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 753
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 81 | RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DE SAÚDE E ACOMPANHAMENTO DAS FAMÍLIAS NA ÁREA / EQUIPE - RELATÓRIO SSA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 229,59 | R$ 4.591,80 |
| 82 | MAPA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DECLARAÇÕES E NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 235,32 | R$ 4.706,40 |
| 83 | PLANILHA PARA ANOTAÇÕES DE NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 236,33 | R$ 4.726,60 |
| 84 | CONTROLE DE COLETAS DE EXAMES CITOPATOLOGICOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 250,80 | R$ 5.016,00 |
| 85 | PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CERVICO UTERINO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 328,06 | R$ 6.561,20 |
| 86 | PROGRAMA DE PLANEJAMENTO FAMILIAR E PREVENÇÃO DE DST/ AIDS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 328,06 | R$ 6.561,20 |
| 87 | RESUMO SEMANAL DE ATIVIDADES DO MICROSCOPISTA E DE LAMINAS PARA REVISÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 259,45 | R$ 5.189,00 |
| 88 | SIVEP-NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 270,53 | R$ 5.410,60 |
| 89 | RESUMO SEMANAL DE CASOS DE MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 243,93 | R$ 4.878,60 |
| 90 | RELATÓRIO MENSAL DE VISA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 220,28 | R$ 4.405,60 |
| 91 | RELATÓRIO MENSAL DE VISITA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 260,66 | R$ 5.213,20 |
| 92 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE FISCALIZAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 239,47 | R$ 4.789,40 |
| 93 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE INTIMAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 255,01 | R$ 5.100,20 |
| 94 | TERMO DE APREENSÃO, INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO, CAUTELA E DEVOLUÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 346,37 | R$ 6.927,40 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 1554
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 95 | FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 319,08 | R$ 6.381,60 |
| 96 | CADASTRO DO HIPERTENSO E/ O DIABÉTICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 272,96 | R$ 5.459,20 |
| 97 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIÁBETICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,66 | R$ 5.613,20 |
| 98 | MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINAS A EM PUÉRPERAS NO PÓS- PARTO IMEDIATO / EM PAPEL APÉRGAMINHADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 244,56 | R$ 4.891,20 |
| 99 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 204,66 | R$ 4.093,20 |
| 100 | MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 217,10 | R$ 4.342,00 |
| 101 | PROGRAMA NACIONAL DE PROFILAXIA DA RAIVA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 246,98 | R$ 4.939,60 |
| 102 | MAPA DE DISTRIBUIÇÃO DE HIPOCLORITO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 251,49 | R$ 5.029,80 |
| 103 | FICHA DO SPA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 220,90 | R$ 4.418,00 |
| 104 | ATESTADO MÉDICO, bloco c/ 100UNDades - tamanho 21cm x 15 cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 235,51 | R$ 4.710,20 |
| 105 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 230,40 | R$ 4.608,00 |
| 106 | PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 254,00 | R$ 5.080,00 |
| 107 | EVOLUÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, pape offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 266,10 | R$ 5.322,00 |
| 108 | REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGICO COLO DO UTERO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 286,68 | R$ 5.733,60 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 455
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 109 | RESUMO DE FREQUENCIA MENSAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 278,13 | R$ 5.562,60 |
| 110 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- DENGUE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 252,58 | R$ 5.051,60 |
| 111 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HEPATITES VIRAIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 252,58 | R$ 5.051,60 |
| 112 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 252,58 | R$ 5.051,60 |
| 113 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- SIFILIS EM GESTANTES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 252,58 | R$ 5.051,60 |
| 114 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- TUBERCULOSE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,63 | R$ 4.992,60 |
| 115 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HANSENÍASE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,63 | R$ 4.992,60 |
| 116 | AVALIAÇÃO DO PACIENTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 265,46 | R$ 5.309,20 |
| 117 | ESTOQUE DO MEDICAMENTOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 269,64 | R$ 5.392,80 |
| 118 | GUIA DE TRANSFERENCIA, A4, 75gr, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,98 | R$ 5.619,60 |
| 119 | BOLETIM DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE PARA FINS DE AVALIAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 269,58 | R$ 5.391,60 |
| 120 | CAPA DE PROCESSO PARA ULTRA SONOGRAFIA, , material monolúdico, alcalino, na cor branca, de gramatura de 300gr, kraft, , a capa deverão conter quatro furos para colocação de grampo trilho plástico, a um centímetro do vinco, sendo dois em cada lado da dobra, centralizados verticalmente, dimensões capa fechada frente: 23cm x 33cm, capa aberta: 52cm x 33cm, lombada: 6cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1.065,59 | R$ 21.311,80 |
| 121 | FICHA DE CONTROLE DE CONTATOS DE PACIENTE DE TUBERCULOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 248,05 | R$ 4.961,00 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 1956
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122 | RELATÓRIO DE ULTRA-SONOGRAFIA ABDOMINAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 259,92 | R$ 5.198,40 |
| 123 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 834,74 | R$ 10.016,88 |
| 124 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - TERMO DE DECLARAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 336,23 | R$ 6.724,60 |
| 125 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - FICHA DE CONTROLE DE ATIVIDADES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 304,31 | R$ 6.086,20 |
| 126 | ANAMNESE PSICOLÓGICA (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 198,74 | R$ 3.974,80 |
| 127 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 188,51 | R$ 3.770,20 |
| 128 | FICHA DE ANAMNESE FONOAUDIOLÓGICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 212,35 | R$ 4.247,00 |
| 129 | FICHA DE ANAMNESE SOCIAL (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 212,35 | R$ 4.247,00 |
| 130 | FICHA DE ATENDIMENTO PSICOSOCIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 212,35 | R$ 3.397,60 |
| 131 | FICHA DE ATIVIDADE DE UBV/FOG- MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 223,01 | R$ 3.568,16 |
| 132 | ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 195,25 | R$ 3.124,00 |
| 133 | PLANILHA DE ATUALIZAÇÃO DO SISLOC, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 188,45 | R$ 3.015,20 |
| 134 | RESUMO SEMANAL SO SERVIÇO ANTE VETORIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 205,08 | R$ 3.281,28 |
| 135 | RESUMO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 204,44 | R$ 3.271,04 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 457
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 136 | FICHA FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 238,14 | R$ 3.810,24 |
| 137 | TIMBRADO PARA ULTRA-SONOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 308,94 | R$ 4.943,04 |
| 138 | CONTROLE DIÁRIO DE CONSULTA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 258,18 | R$ 4.130,88 |
| 139 | RELATÓRIO MENSAL DE CONSULTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 240,61 | R$ 3.849,76 |
| 140 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 261,56 | R$ 4.184,96 |
| 141 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA II, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,82 | R$ 3.997,12 |
| 142 | LAUDO MÉDICOS PARA EMISSÃO DE AIHSEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 243,84 | R$ 3.901,44 |
| 143 | RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 242,03 | R$ 1.936,24 |
| 144 | FICHA DE NOTIFICAÇÃO NEGATIVA DE CÓLERA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 305,78 | R$ 2.446,24 |
| 145 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE EXAMES DE PREVENTIVOS COLETADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 305,78 | R$ 2.446,24 |
| 146 | RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 251,21 | R$ 2.009,68 |
| 147 | RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 260,30 | R$ 2.082,40 |
| 148 | FICHA DE PROCEDIMENTOS - E SUS, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 305,45 | R$ 2.443,60 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 2958
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149 | FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 309,58 | R$ 2.476,64 |
| 150 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 307,35 | R$ 2.458,80 |
| 151 | FICHA DE CADASTRO DO SISVAN, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 309,58 | R$ 3.714,96 |
| 152 | FICHA DE TERMO DE COMPROMISSO DE TROCA DE PLANTÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 307,35 | R$ 3.688,20 |
| 153 | MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 276,14 | R$ 3.313,68 |
| 154 | REGISTRO DE VACINADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 256,76 | R$ 3.081,12 |
| 155 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS- BCG, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 156 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - BCG COMUNDADE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 157 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA EPATITE B, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 158 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA POLIOMELITE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 159 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TETRAVALENTE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 160 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- ROTAVÍRUS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 359
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 161 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRIPLICE VIRAL, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 162 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRÍPLICE-DTP, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 163 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-FEBRE AMARELA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 164 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-DUPLA ADULTA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 165 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA MI, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 4.468,80** |
| 166 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 4.468,80** |
| 167 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES MULHERES, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 168 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 169 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 170 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-SORO, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 171 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 4.468,80** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 160
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 172 | CARTÃO DE APRAZAMENTO, Papel 180gr, tam. 10,x 9cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 748,60 | R$ 3.743,00 |
| 173 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 207,10 | R$ 2.485,20 |
| 174 | DECLARAÇÃO DE GESTANTE USUÁRIA DO SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 284,72 | R$ 3.416,64 |
| 175 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO OBSTETRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,95 | R$ 2.999,40 |
| 176 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO PEDIATRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 269,90 | R$ 3.238,80 |
| 177 | EVOLUÇÃO CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 277,71 | R$ 3.332,52 |
| 178 | EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 274,55 | R$ 3.294,60 |
| 179 | EXAME COMPLEMENTAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 285,41 | R$ 3.424,92 |
| 180 | FICHA DE ADMISSÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 292,06 | R$ 2.336,48 |
| 181 | FICHA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA / E EMERGENCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 296,81 | R$ 3.561,72 |
| 182 | FICHA GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 288,90 | R$ 3.466,80 |
| 183 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 289,53 | R$ 3.474,36 |
| 184 | GASTO DE SALA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,66 | R$ 3.367,92 |
| 185 | HISTÓRIA CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 278,04 | R$ 2.224,32 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 761
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 186 | IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 238,95 | R$ 2.867,40 |
| 187 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 268,31 | R$ 3.219,72 |
| 188 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATOARIAL, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 268,31 | R$ 3.219,72 |
| 189 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 275,00 | R$ 2.200,00 |
| 190 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 317,18 | R$ 3.806,16 |
| 191 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 299,13 | R$ 3.589,56 |
| 192 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 299,44 | R$ 3.593,28 |
| 193 | RECEITUÁRIO MÉDICO, bloco com 50 UNDades - tamanho 15,5cm x 21cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 199,81 | R$ 2.397,72 |
| 194 | RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL, (2 vias), bloco com 50 jogos - tamanho 15,5cm x 21,5 cm, papel auto copiativo (1ª via na cor branca, 2ª via na cor verde). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,62 | R$ 3.991,44 |
| 195 | RELATÓRIO DE CIRURGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 217,43 | R$ 2.609,16 |
| 196 | REQUISIÇÃO DE EXAMES, bloco com 20 UND, tamanho 29,7cm x 21cm, papel sulfite branco 75 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 219,00 | R$ 2.628,00 |
| 197 | RESULTADO DE EXAME, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 214,89 | R$ 1.719,12 |
| 198 | TERMO DE COMPROMISSO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 215,84 | R$ 1.726,72 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 1162
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 199 | TERMO DE RESPONSABILIDADE TECNICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 219,00** | **R$ 1.752,00** |
| 200 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 201,28** | **R$ 1.610,24** |
| 201 | TESTE DO PEZINHO, papel couchê, 90gr, 9,1x8,5cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 196,53** | **R$ 1.572,24** |
| 202 | URINALISE, A4, 75gr, papel couchê, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 206,34** | **R$ 1.650,72** |
| 203 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 432,18** | **R$ 3.457,44** |
| 204 | BOLETIM DE ATENDIMENTO E SERVIÇO DE SAUDEREPRODUTIVE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 616,74** | **R$ 7.400,88** |
| 205 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 7.332,48** |
| 206 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (CLIENTE NOVA), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 6.110,40** |
| 207 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (VISITA SUBSEQUENTE), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 6.110,40** |
| 208 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS DE VACINA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 6.110,40** |
| 209 | CADASTRO FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 277,52** | **R$ 2.220,16** |
| 210 | CADASTRO HIPERTENSO, 1 via, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 284,50** | **R$ 2.276,00** |
| 211 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINO, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 16,50** | **R$ 39.600,00** |
| 212 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINA, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 16,50** | **R$ 39.600,00** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 463
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 213 | CARTÃO DA GESTANTE, amarela, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite na cor amarelo claro 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 855,12 | R$ 6.840,96 |
| 214 | CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 691,72 | R$ 6.917,20 |
| 215 | CARTÃO DO PACIENTE, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 555,68 | R$ 4.445,44 |
| 216 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 315,28 | R$ 5.675,04 |
| 217 | CARTÃO DE VACINAÇÃO FEMININO- SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 555,68 | R$ 4.445,44 |
| 218 | CARTÃO DE VACINAÇÃO MASCULINO - SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Trimbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 555,68 | R$ 4.445,44 |
| 219 | CARTEIRA DO HIPERDIA, papel 180gr, tam. 8,9 x 14cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 881,79 | R$ 15.872,22 |
| 220 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 175,56 | R$ 3.160,08 |
| 221 | EXAMES COMPLEMENTARES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,15 | R$ 3.890,70 |
| 222 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- HEMOGRAMA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 217,43 | R$ 3.913,74 |
| 223 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- DIVERSOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 219,00 | R$ 3.942,00 |
| 224 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,48 | R$ 3.896,64 |
| 225 | FICHAS DE DIABETES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 232,85 | R$ 4.191,30 |
| 226 | FICHA B -HANSEANIESE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 232,85 | R$ 4.191,30 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 227 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 277,04 | R$ 4.986,72 |
| 228 | ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSEANÍASE -FICHA B HAN, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,66 | R$ 5.051,88 |
| 229 | FICHA CADASTRAL, impressão frente e verso, 29,0x21,0cm, bloco com 100 unds, papel offtset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 214,25 | R$ 3.856,50 |
| 230 | FICHA CLINICA - DENTISTA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 5.978,16 |
| 231 | FICHA CLINICA DA MULHER, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 5.978,16 |
| 232 | FICHA DE CADASTRO DE AGENTE DE SAÚDE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 5.978,16 |
| 233 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 5.978,16 |
| 234 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 322,62 | R$ 5.161,92 |
| 235 | FICHA DE PERINATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 322,62 | R$ 5.807,16 |
| 236 | PRONTUÁRIO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 275,60 | R$ 4.960,80 |
| 237 | ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS- FICHAB-HÁ, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 278,80 | R$ 2.230,40 |
| 238 | HISTÓRIA CLINICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 274,58 | R$ 2.196,64 |
| 239 | IDENTIFICAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 317,22 | R$ 5.709,96 |
| 240 | MAPA DE REGISTRO DE ATIVIDADE EXTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 281,89 | R$ 2.255,12 |

Proc. nº 351/2021
Fls. 165
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 241 | MAPA DE SUPLEMENTAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,00 | R$ 1.728,00 |
| 242 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,98 | R$ 1.735,84 |
| 243 | NOTIFICAÇÃO DA RECEITA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 225,53 | R$ 1.804,24 |
| 244 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 222,18 | R$ 1.777,44 |
| 245 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 213,94 | R$ 1.711,52 |
| 246 | RECEITUARIO 1/2, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 181,57 | R$ 2.723,55 |
| 247 | RELATÓRIO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 202,85 | R$ 1.622,80 |
| 248 | REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 213,30 | R$ 1.706,40 |
| 249 | BOLETIM DE RECEBIMENTO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 328,63 | R$ 5.915,34 |
| 250 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 268,95 | R$ 4.841,10 |
| 251 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 297,85 | R$ 5.361,30 |
| 252 | FICHA DE VISITA - PROGRAMA DE CONT. DA FEBRE AMARELA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 299,75 | R$ 5.395,50 |
| 253 | ITINERARIO DE TRABALHO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,98 | R$ 2.809,80 |
| 254 | ITINERARIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 279,71 | R$ 2.797,10 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 1966
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 255 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 318,28 | R$ 3.182,80 |
| 256 | REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 209,83 | R$ 2.098,30 |
| 257 | RESUMO DE RECONHECIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 211,73 | R$ 2.117,30 |
| 258 | RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 206,98 | R$ 2.483,76 |
| 259 | REQUISIÇÃO MATERIAL/SERVIÇO/ABASTECIMENTO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 246,78 | R$ 2.961,36 |
| 260 | AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL AMBULATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 434,65 | R$ 4.346,50 |
| 261 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (INDIVIDUALIZADO ), 21x30, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 596,44 | R$ 13.121,68 |
| 262 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 10,5x7,5cm, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 867,80 | R$ 15.620,40 |
| 263 | CONTAGEM DE LINFÓCITOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 313,38 | R$ 5.640,84 |
| 264 | FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 675,38 | R$ 9.455,32 |
| 265 | FICHA SOCIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 435,60 | R$ 7.840,80 |
| 266 | FICHA DE EVOLUÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 4.027,20 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 1167
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 267 | FORMULARIO DE ATENDIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 4.027,20 |
| 268 | FORMULARIO DE SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 4.027,20 |
| 269 | GERENCIAMENTO DE AMBIENTES LABORATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 4.027,20 |
| 270 | HISTÓRICO DE ENFERMAGEM, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 5.638,08 |
| 271 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO ANTI-HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 472,41 | R$ 8.503,38 |
| 272 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO SÍFILIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 472,41 | R$ 8.503,38 |
| 273 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO HEPATITE A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 472,41 | R$ 8.503,38 |
| 274 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 42 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 290,39 | R$ 12.196,38 |
| 275 | QUALIDADE DE ÀCIDO NUCLEICO-CARGA VIRAL DO HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 278,04 | R$ 11.121,60 |
| 276 | SERVIÇO DE FARMACIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 46 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 286,26 | R$ 13.167,96 |
| 277 | TERMO DE CONSENTIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 284,05 | R$ 2.272,40 |
| 278 | FICHA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE MATERIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 32 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 321,74 | R$ 10.295,68 |
| 279 | BLOCO DE ENCAMINHAMENTO INTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 181,45 | R$ 2.721,75 |

Proc. nº 351/2023
Fls. 1168
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 280 | CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONALIZANTE, A4, 75gr, offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 419,59 | R$ 2.097,95 |
| 281 | ALVARÁ DE LICENÇA DE TRANSPORTE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 988,00 | R$ 1.976,00 |
| 282 | CAPA DE PROCESSO LICITATORIO, formato aberto medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 35.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1,69 | R$ 59.150,00 |
| 283 | FICHA CADASTRAL DE TERRENOS ALIENADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 373,54 | R$ 1.867,70 |
| 284 | LAUDO DE AVALIAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 373,54 | R$ 1.867,70 |
| 285 | REQUERIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 373,54 | R$ 2.241,24 |
| 286 | ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 355,94 | R$ 2.135,64 |
| 287 | AUTO DE APREENSÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 535,80 | R$ 3.214,80 |
| 288 | AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 522,50 | R$ 3.135,00 |
| 289 | AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1.132,85 | R$ 4.531,40 |
| 290 | AUTO DE INTERDIÇÃO/ APREENSÃO CAUTELAR, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 608,00 | R$ 3.648,00 |
| 291 | AUTO DE INTIMAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 603,25 | R$ 3.619,50 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 1169
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 292 | AUTO DE NOTIFICAÇÃO, medida 16cm x 22cm, quantidade de vias 50x3, papel sulfite, gramatura 56, bloco colado e picotado com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 576,96 | R$ 3.461,76 |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 100 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 51,30 | R$ 5.130,00 |
| 294 | TAXA DE LICENÇA PARA FEIRAS E MERCADOS, A4, papel offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 468,66 | R$ 2.811,96 |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 905,80 | R$ 18.116,00 |
| 296 | FICHAS DE CADASTRO, BOLSA FAMÍLIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 12,62 | R$ 25.240,00 |
| 297 | FICHAS DE MATRICULAS PARA CURSOS PROFISSIONALIZANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 26 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 350,55 | R$ 9.114,30 |
| 298 | DADOS GERAIS DOS COMPONENTES DA FAMILIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 346,11 | R$ 7.614,42 |
| 299 | FORMULARIO PARA INSCRIÇÃO E, PROJETOS COM PROGRAMAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 356,25 | R$ 8.550,00 |
| 300 | FICHAS PARA CADASTRO SOCIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 350,55 | R$ 8.413,20 |
| 301 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 347,32 | R$ 7.641,04 |
| 302 | PRONTUARIO SUAS, formato 21 x 29,7cm, papel supremo 250g, miolo papel ap90g, acabamento canoa, 2 grampos, faca de corte especial, plastificação brilho de proteção, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 282,63 | R$ 6.783,12 |
| 303 | FICHA DE ENCAMINHAMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 347,32 | R$ 8.335,68 |
| 304 | FICHA REGISTRO DE ATENDIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 342,57 | R$ 8.221,68 |
| 305 | FICHA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS (CONSELHO TUTELAR), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 350,55 | R$ 8.413,20 |

Proc. nº 455/2024
Fls. 1190
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 306 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO PSICO SOCIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 348,34** | **R$ 8.360,16** |
| 307 | CERTIFICADOS, confecção de fotolito, impressão e acabamento de certificado impresso em papel pérsico 180gr, formato fechado 21,0 x 29,7cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 904,40** | **R$ 16.279,20** |
| 308 | CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE AGENDAMENTO DE USUARIOS DO CADUNICO, 10,5 x 7,5, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,91** | **R$ 11.178,20** |
| 309 | SOLICITAÇÃO TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO FRENTE E VERSO, A4, 75 gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 1.860 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 15,46** | **R$ 28.755,60** |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, A4, 75gr carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 120 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 5.980,80** |
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, A4, 75gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 120 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 5.980,80** |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 7.600 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,98** | **R$ 7.448,00** |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 4.600 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,68** | **R$ 7.728,00** |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.800 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 2,02** | **R$ 7.676,00** |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.450 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 3,49** | **R$ 8.550,50** |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,98** | **R$ 3.332,00** |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 24 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 197,29** | **R$ 4.734,96** |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 270,97** | **R$ 4.064,55** |

PROC. Nº 52/2021
FLS. 473
ASS.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 102,76 | R$ 2.260,72 |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 161,50 | R$ 3.553,00 |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 25 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 124,76 | R$ 3.119,00 |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 25 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 139,34 | R$ 3.483,50 |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 685,59 | R$ 3.427,95 |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 25,01 | R$ 1.000,40 |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 30,09 | R$ 1.203,60 |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 38,31 | R$ 1.532,40 |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 34 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 47,50 | R$ 1.615,00 |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 58,90 | R$ 1.767,00 |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 34 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 64,60 | R$ 2.196,40 |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 71,89 | R$ 2.156,70 |

Proc. nº 55/2021
Fls. 172
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 331 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA DURA. Especificação: Plastificada 150 pg, acabamento capa serigrafado. | UND | 180 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 24,70 | R$ 4.446,00 |
| 332 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA PLÁSTICA - Especificações: espirais plásticos 50 a 150 pg. | UND | 230 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ 4.807,00 |
| 333 | ENCARDENAÇÃO SIMPLES - Especificações: com espiral. | UND | 270 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 14,25 | R$ 3.847,50 |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, preto. | UND | 100 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 14,25 | R$ 1.425,00 |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido. | UND | 120 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ 2.508,00 |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto. | UND | 140 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ 2.926,00 |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido. | UND | 160 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 27,55 | R$ 4.408,00 |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido. | UND | 155 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 26,60 | R$ 4.123,00 |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido. | UND | 180 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 32,30 | R$ 5.814,00 |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | M² | 130 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 190,00 | R$ 24.700,00 |
| | | | | VALOR TOTAL | | R$ 2.912.985,55 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 0773
Ass.

Proc. nº 35/2021
Fls. 475
Ass.

6129

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2020**

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS SRP Nº 009/2020**

PROCESSO Nº 020/2020

VALIDADE: Até **12 (doze) meses**

Aos 28 dias do mês de outubro de 2020, a Prefeitura Municipal de Palmeirândia, inscrita no CNPJ sob n.º 06.209.936/0001-03, com sede na Praça Santo Antônio, s/nº, Centro, Palmeirândia - MA, neste ato, representada por seu Secretário(a) municipal a Sr. Baltazar Neto Santos Garcia, C.I. n.º 0165316620014 SSPMA, CPF n.º 094.934.253-04, e em conformidade com as atribuições que lhe foram delegadas;

Nos termos da Lei nº 10.520/02; do Decreto nº 3.555/00; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, e as demais normas legais correlatas;

Em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 009/2020**, conforme Ata realizada em **26/10/2020** e homologada pelo **Ordenador de Despesas**;

Resolve REGISTRAR OS PREÇOS para a eventual contratação dos itens a seguir elencados, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa **L P SOARES CARVALHO**, inscrita no CNPJ sob o nº **07.376.368/0001-06**, com sede na Rua 30 de março, nº 376, Campinho, CEP. 65.200-000, Pinheiro/MA, neste ato representada pelo(a) Sr(a). Luis Pedro Soares Carvalho, inscrita no **RG nº 000115453699-5** e **CPF nº 57.197.683-00**, cuja proposta foi classificada e segue em anexo.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**– DO OBJETO

**1.** O objeto desta Ata é a Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA, conforme especificações do Termo de Referência.

**2.** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de serviço em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DOS PARTICIPANTES**

**3.** O órgão gerenciador é a **Secretaria Municipal de Administração** e os órgãos participantes são: **Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde e a Secretaria Municipal Assistência Social.**

**4.** Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 10.520/02, no Decreto nº 3.555/00, na Lei Complementar nº 123/06 e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666/93.

**4.1.** Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do serviço, desde que este não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

**5.** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços.

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

**5.1.** As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

**5.2.** Compete ao órgão não participante, que aderir à presente ata os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo prestador, em relação às obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**6.** A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

**CLÁUSULA QUARTA** - DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**7.** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

**8.** O preço registrado poderá ser revisto nos termos da alínea "d" do inciso II do *caput* do art. 65 da Lei nº 8.666/93, em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos prestadores.

**9.** Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá:

**9.1.** Convocar o prestador de serviço visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

**9.2.** Frustrada a negociação, liberar o prestador de serviço do compromisso assumido e cancelar o registro, sem aplicação de penalidade;

**9.3.** Convocar os demais prestadores de serviços visando igual oportunidade de negociação, observada a ordem de classificação original do certame.

**10.** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o prestador de serviço, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

**10.1.** Convocar o prestador de serviço visando à negociação de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666/93, quando cabível, para rever o preço registrado em razão da superveniência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

**10.2.** Caso inviável ou frustrada a negociação, liberar o prestador de serviço do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de serviço, sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

**10.3.** Convocar os demais prestadores de serviço para assegurar igual oportunidade de negociação, quando cabível.

**11.** A cada pedido de revisão de preço deverá o prestador de serviço comprovar e justificar as alterações havidas na planilha apresentada anteriormente, demonstrando analiticamente a variação dos componentes dos custos devidamente justificada.

PALMEIRANDIA
Governando para todos

**12.** Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, a Administração adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade, devendo a deliberação, o deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 30 (trinta) dias. Todos os documentos utilizados para a análise do pedido de revisão de preços serão devidamente autuados, rubricados e numerados, sendo parte integrante dos autos processuais.

**13.** É vedado ao contratado interromper a prestação do serviço enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas no Edital Convocatório, salvo a hipótese de liberação do prestador de serviço prevista nesta Ata.

**14.** Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação parcial ou total da Ata de Registro de Preços, mediante publicação no Diário Oficial, e adotar as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**15.** É proibido o pedido de revisão com efeito retroativo.

**16.** Não cabe repactuação ou reajuste de preços registrado.

**17.** Havendo qualquer alteração, o órgão gerenciador encaminhará cópia atualizada da Ata de Registro de Preços aos órgãos participantes, se houver.

**CLÁUSULA QUINTA** - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

**18.** O prestador de serviço terá o seu registro cancelado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo específico, quando:

**18.1.** Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

**18.2.** Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**18.3.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

**19.** O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

**19.1.** Por razões de interesse público;

**19.2.** A pedido do prestador de serviço.

**20.** Em qualquer das hipóteses acima, o órgão gerenciador comunicará o cancelamento do registro do prestador de serviço aos órgãos participantes, se houver.

**CLÁUSULA SEXTA** - DA CONTRATAÇÃO COM OS PRESTADORES DE SERVIÇOS

**21.** A contratação com o prestador de serviço registrado observará a classificação segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva da licitação que deu origem à presente ata e será formalizada mediante instrumento contratual, conforme disposto no artigo 62 da Lei nº 8.666/93, e na Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06 e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/93;

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

**22.** O órgão convocará o prestador de serviço com preço registrado em Ata para, a cada contratação, no prazo de (cinco) dias úteis, efetuar a retirada da Nota de Empenho ou instrumento equivalente; ou, assinar o Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços.

**22.1.** Esse prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do prestador de serviço e aceita pela Administração.

**23.** Previamente à formalização de cada contratação, o (nome do Órgão) realizará consulta ao SICAF para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público e verificar a manutenção das condições de habilitação.

**24.** A Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões contratuais que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**25.** É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permita se for autorizada expressamente pela administração.

**26.** A Contratada deverá manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**CLÁUSULA SÉTIMA** - DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

**27.** O contrato firmado com o fornecedor terá vigência até 31 de dezembro do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

**CLÁUSULA OITAVA** - DO PREÇO

**28.** Durante a vigência de cada contrato, os preços serão reajustados na sua forma.

**CLÁUSULA NONA** - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DO CONTRATADO

**29.** As obrigações do contratante e da contratada são aquelas previstas, respectivamente, nas Seções "DA OBRIGAÇÃO DO CONTRATADO" e "DA OBRIGAÇÃO DO CONTRATANTE" do edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA** – DA PRESTAÇÃO E CRITÉRIO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

**30.** Os serviços serão executados na forma do item "DAS CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS " do edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** - DO PAGAMENTO

**31.** O pagamento dar-se-á na forma do item "DO PAGAMENTO" do edital

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** - DO CONTROLE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**32.** A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

**33.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do prestador de serviços, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

PROC. Nº 35/2021
Fls. 979
Ass.
6167

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

**34.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**35.** A apuração e aplicação de sanções dar-se-á na forma da Seção "DAS SANÇÕES" do edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**36.** Será anexada a esta Ata cópia do Termo de Referência.

**37.** Integram o Edital, independentemente de transcrição, a Ata de Registro de Preços, o Termo de Referência e a proposta da empresa.

**38.** Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto n° 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

**39.** *O foro para dirimir questões relativas a presente* Ata será o da cidade de São Bento, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Palmeirândia, **28 de outubro de 2020.**

**Baltazar Neto Santos Garcia**
Representante do Órgão

**Luis Pedro Soares Carvalho**
L P SOREAS CARVALHO
Representante da Empresa

Proc. nº 35/2021
Fls. 480
Ass.

6179

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

**ANEXO**

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QTD. | VL. UNIT. | VL TOTAL | EMPRESA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FICHA DE RESULTADO FINAL BIMESTRAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 30 | **R$ 231,35** | R$6.940,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 2 | DOSSIÊ EJA 1° E 2° SEGMENTO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 30 | **R$ 249,85** | R$7.495,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 3 | BOLETIM EJA 1° SEGMENTO, **14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 42000 | **R$ 0,40** | R$16.800,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 4 | BOLETIM EJA 2° SEGMENTO, **14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 40000 | **R$ 0,40** | R$16.000,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 5 | FICHA INDIVIDUAL DO ALUNO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 60 | **R$ 38,29** | R$2.297,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRANDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | FICHA DE MATRICULA INICIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | R$ 226,93 | R$4.538,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 7 | ATA DE RESULTADOS FINAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 190 | R$ 255,36 | R$48.518,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 8 | RESULTADO FINAL DE FRENQUENCIA 1° AO 5° ANO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 50 | R$ 329,18 | R$16.459,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 9 | RESULTADO FINAL DE FREQUENCIA 6º AO 9º, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | R$ 329,18 | R$9.875,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 10 | HISTÓRICO ESCOLAR DO 1° AO 9º ANO, 21,5 x 32,2cm, papel off-set 240gr, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 32 | R$ 347,81 | R$11.129,92 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 11 | DOSSIÊ DO ALUNO 1º AO 9º Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | R$ 302,32 | R$12.092,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | CALENDARIO ESCOLAR, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 14000 | **R$ 0,29** | R$4.060,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 13 | CONTROLE DE MATRICULA INICIAL E FINAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 60 | **R$ 248,43** | R$14.905,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 14 | FORMULARIO ÚNICO PARA REQUERIMENTO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | **R$ 221,85** | R$3.105,90 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 15 | DIARIO DE CLASSE 1º AO 5º ANO, **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encardenação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco(frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3180 | **R$ 20,41** | R$64.903,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 16 | DIARIO DE CLASSE 6º AO 9º ANO, **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encardenação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco(frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3300 | **R$ 20,41** | R$67.353,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRANDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | DIARIO DE CLASSE "EDUCACIONAL INFANTIL", **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encardenação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco(frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2800 | **R$ 20,41** | R$57.148,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 18 | DIARIO DE CLASSE EJA 1º E 2º ETAPAS, **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encardenação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco(frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3270 | **R$ 20,41** | R$66.740,70 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 19 | FICHA DE CADASTRO DE ESCOLA " CENSO ESCOLAR ", **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 5000 | **R$ 0,29** | R$1.450,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 20 | FICHA DE CADASTRO DE ALUNO "CENSO ESCOLAR ", **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 5000 | **R$ 0,29** | R$1.450,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 21 | ENVELOPES 24X34, **branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 31 | **R$ 1.100,10** | R$34.103,10 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRANDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | ENVELOPE 26X36, **branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 27 | **R$ 2.016,54** | R$54.446,58 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 23 | ENVELOPE 18X22, **branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 932,59** | R$22.382,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 24 | BOLETIM ESCOLAR 1º AO 5º ANO, **14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 26500 | **R$ 0,60** | R$15.900,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 25 | BOLETIM ESCOLAR 6º AO 9º ANO/TURNO/LETIVO, **14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 28000 | **R$ 0,60** | R$16.800,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 26 | CERTIFICADOS EDUCACÃO INFANTIL, **tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 13400 | **R$ 1,53** | R$20.502,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 27 | BOLETIM EDUCAÇÃO INFANTIL, **14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova** | UND | 16700 | **R$ 0,48** | R$8.016,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | | |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, **com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | Bloco | 200 | **R$ 18,50** | R$3.700,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 29 | BLOCO TERMO RESPOS. MERENDA ESCOLAR, **tamanho 14,5x21 cm, offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | Bloco | 200 | **R$ 21,14** | R$4.228,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 30 | CERTIFICADOS 6º AO 9º ANO, **tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 5500 | **R$ 1,52** | R$8.360,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, **formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 60000 | **R$ 1,05** | R$63.000,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 32 | FICHA DE MATRICULA DO ENSINO FUNDAMENTAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 206,65** | R$4.959,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | **R$ 868,80** | R$34.752,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato **21** x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 34 | **R$ 1.354,70** | R$46.059,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 70 | **R$ 477,66** | R$33.436,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 36 | FOLDERES, **21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 80 | **R$ 281,61** | R$22.528,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |




| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 50 | **R$ 208,81** | R$10.440,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 39 | MOVIMENTO MENSAL EDUCAÇÃO INFANTIL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 100 | **R$ 222,11** | R$22.211,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, **tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esborçopara aprovação e autorização da execução do serviço.** | Metro | 150 | **R$ 352,38** | R$52.857,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esborço para aprovação e autorização da execução do serviço.** | Metro | 240 | **R$ 113,88** | R$27.331,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 44 | CONVITE, **confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | **R$ 1.205,48** | R$16.876,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, **tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 17800 | **R$ 1,84** | R$32.752,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, **rígido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | Metro | 45 | **R$ 578,36** | R$26.026,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 48 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL, **formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 861,96** | R$10.343,52 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 49 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO, **formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 861,96** | R$10.343,52 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

Proc. nº 351/2023
Fls. 489
Ass.
6269



| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 50 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, **formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 861,96** | R$10.343,52 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 51 | DIPLOMAS, **A4, papel couchê250g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 266,12** | R$3.193,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 52 | DIARIO DE CLASSE EJA, **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encardenação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco(frente e verso), Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 1800 | **R$ 20,41** | R$36.738,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 53 | FICHA DE MATRICULA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 259,66** | R$6.231,84 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, **material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | **R$ 1.573,84** | R$22.033,76 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 55 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO - PEDAGÓGICO - VISITA ESCOLAR DIÁRIA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 271,06** | R$6.505,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, **crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 8900 | **R$ 4,66** | R$41.474,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, **carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 55 | **R$ 324,26** | R$17.834,30 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRANDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, **papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 60 | **R$ 231,16** | R$13.869,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | **R$ 231,49** | R$9.259,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | **R$ 236,86** | R$9.474,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 62 | MINUTAS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | **R$ 243,61** | R$9.744,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO , **A4, 75gr,** carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 15 | **R$ 407,55** | R$6.113,25 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS , **papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 48 | **R$ 1.890,50** | R$90.744,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, **acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esborço para aprovação e autorização da execução do serviço.** | Metro | 100 | **R$ 220,40** | R$22.040,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 66 | MAPA FARMACÊUTICO DO BIOQUIMICO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 282,15** | R$5.078,70 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 67 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO (TV) MENSAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 279,14** | R$5.024,52 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 68 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO GESTANTES E NÃO GESTANTES, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 283,07** | R$5.095,26 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

Proc. nº 35/2021
Fls. 493
Ass.
Nº 6309



| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 69 | MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA DE GELADEIRA DA SALA DE VACINAÇÃO, **A4, 75gr,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 289,48** | R$5.210,64 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 70 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- CAMPANHA DE VACINAÇÃO DO IDOSO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 364,80** | R$6.566,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 71 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS-CONTRA INFLUENZA, **A4, 75gr,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 364,80** | R$6.566,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 72 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS-DUPLA VIRAL PARA MIF, **A4, 75gr,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 364,80** | R$6.566,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 73 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS-DUPLA VIRAL PARA HOMENS, **A4, 75gr,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 364,80** | R$6.566,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 74 | REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES, bloco com 100UNDades, tamanho 30cm x 21 com, papel sulfite branco 75 gamas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | **R$ 279,94** | R$5.038,92 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 75 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 45 | **R$ 349,91** | R$15.745,95 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 76 | ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICO - FICHA B-DIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 45 | **R$ 349,91** | R$15.745,95 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 77 | ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE- FICHA BGES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 45 | **R$ 349,91** | R$15.745,95 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 78 | REGISTRO DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO ACSFICHA D, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 875,26** | R$17.505,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 79 | RELAÇÃO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO - RELATÓRIO PMA2, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 263,34** | R$5.266,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 80 | FICHA DE URGENCIA E EMERGENCIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 263,34** | R$5.266,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 81 | RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DE SAÚDE E ACOMPANHAMENTO DAS FAMÍLIAS NA ÁREA / EQUIPE - RELATÓRIO SSA2, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 229,59** | R$4.591,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 82 | MAPA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DECLARAÇÕES E NASCIDOS VIVOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 235,32** | R$4.706,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 83 | PLANILHA PARA ANOTAÇÕES DE NASCIDOS VIVOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 236,33** | R$4.726,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 84 | CONTROLE DE COLETAS DE EXAMES CITOPATOLOGICOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 250,80** | R$5.016,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 85 | PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CERVICO UTERINO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 328,06** | R$6.561,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 86 | PROGRAMA DE PLANEJAMENTO FAMILIAR E PREVENÇÃO DE DST/ AIDS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 328,06** | R$6.561,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 87 | RESUMO SEMANAL DE ATIVIDADES DO MICROSCOPISTA E DE LAMINAS PARA REVISÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 259,45** | R$5.189,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 88 | SIVEP-NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 270,53** | R$5.410,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 89 | RESUMO SEMANAL DE CASOS DE MALARIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 243,93** | R$4.878,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 90 | RELATÓRIO MENSAL DE VISA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 220,28** | R$4.405,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 91 | RELATÓRIO MENSAL DE **VISITA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 260,66** | R$5.213,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 92 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE FISCALIZAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 239,47** | R$4.789,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 93 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE INTIMAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 255,01** | R$5.100,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 94 | TERMO DE APREENSÃO , INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO , CAUTELA E DEVOLUÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova** | MILHEIRO | 20 | **R$ 346,37** | R$6.927,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | | |
| 95 | FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 319,08** | R$6.381,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 96 | CADASTRO DO HIPERTENSO E/ O DIABÉTICO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 272,96** | R$5.459,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 97 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIÁBETICO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 280,66** | R$5.613,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 98 | MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINAS A EM PUÉRPERAS NO PÓS-PARTO IMEDIATO / EM PAPEL APÉRGAMINHADO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 244,56** | R$4.891,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 99 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 204,66** | R$4.093,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 100 | MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 217,10** | R$4.342,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 101 | PROGRAMA NACIONAL DE PROFILAXIA DA RAIVA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 246,98** | R$4.939,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 102 | MAPA DE DISTRIBUIÇÃO DE HIPOCLORITO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 251,49** | R$5.029,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 103 | FICHA DO SPA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 220,90** | R$4.418,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 104 | ATESTADO MÉDICO, bloco c/ 100UNDades - tamanho 21cm x 15 cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova | MILHEIRO | 20 | **R$ 235,51** | R$4.710,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 105 | FICHA GERAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 230,40** | R$4.608,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 106 | PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 254,00** | R$5.080,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 107 | EVOLUÇÃO MÉDICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 266,10** | R$5.322,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 108 | REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGICO COLO DO UTERO, **A4, 75gr, papel offset,, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 286,68** | R$5.733,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 109 | RESUMO DE FREQUENCIA MENSAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 278,13** | R$5.562,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- DENGUE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 252,58** | R$5.051,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 111 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HEPATITES VIRAIS, **A4, 75gr, papel offset,, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 252,58** | R$5.051,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 112 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- MALARIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 252,58** | R$5.051,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 113 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- SIFILIS EM GESTANTES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 252,58** | R$5.051,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 114 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO-TUBERCULOSE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 249,63** | R$4.992,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 115 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO-HANSENÍASE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova** | MILHEIRO | 20 | **R$ 249,63** | R$4.992,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | | |
| 116 | AVALIAÇÃO DO PACIENTE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 265,46** | R$5.309,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 117 | ESTOQUE DO MEDICAMENTOS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 269,64** | R$5.392,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 118 | GUIA DE TRANSFERENCIA, **A4, 75gr, imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 280,98** | R$5.619,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 119 | BOLETIM DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE PARA FINS DE AVALIAÇÃO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 269,58** | R$5.391,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

Proc. Nº 35/2023
Fls. 503
Ass.
Nº 6409



| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 120 | CAPA DE PROCESSO PARA ULTRA SONOGRAFIA, , **material monolúdico, alcalino, na cor branca, de gramautra de 300gr, kraft, , a capa deverão conter quatro furos para colocação de grampo trilho plástico, a um centímetro do vinco, sendo dois em cada lado da dobra, centralizados verticalmente, dimensões capa fechada frente: 23cm x 33cm, capa aberta: 52cm x 33cm, lombada: 6cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 1.065,59** | R$21.311,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 121 | FICHA DE CONTROLE DE CONTATOS DE PACIENTE DE TUBERCULOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 248,05** | R$4.961,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 122 | RELATÓRIO DE ULTRA-SONOGRAFIA ABDOMINAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 259,92** | R$5.198,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 123 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - AUTO DE INFRAÇÃO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 834,74** | R$10.016,88 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 124 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - TERMO DE DECLARAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 336,23** | R$6.724,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 125 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - FICHA DE CONTROLE DE ATIVIDADES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 304,31** | R$6.086,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 126 | ANAMNESE PSICOLÓGICA (CAPS), **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 198,74** | R$3.974,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 127 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 188,51** | R$3.770,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 128 | FICHA DE ANAMNESE FONOAUDIOLÓGICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 212,35** | R$4.247,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 129 | FICHA DE ANAMNESE SOCIAL ( CAPS), **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | MILHEIRO | 20 | **R$ 212,35** | R$4.247,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | | |
| 130 | FICHA DE ATENDIMENTO PSICOSOCIAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 212,35** | R$3.397,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 131 | FICHA DE ATIVIDADE DE UBV/FOG-MALÁRIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 223,01** | R$3.568,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 132 | ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 195,25** | R$3.124,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 133 | PLANILHA DE ATUALIZAÇÃO DO SISLOC, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 188,45** | R$3.015,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 134 | RESUMO SEMANAL SO SERVIÇO ANTE VETORIAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 205,08** | R$3.281,28 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 135 | RESUMO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 204,44** | R$3.271,04 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 136 | FICHA FAMILIAR, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 238,14** | R$3.810,24 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 137 | TIMBRADO PARA ULTRA-SONOGRAFIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 308,94** | R$4.943,04 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 138 | CONTROLE DIÁRIO DE CONSULTA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 258,18** | R$4.130,88 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 139 | RELATÓRIO MENSAL DE CONSULTAS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 240,61** | R$3.849,76 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 140 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 261,56** | R$4.184,96 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA II, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 249,82** | R$3.997,12 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 142 | LAUDO MÉDICOS PARA EMISSÃO DE AIHSEM, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 243,84** | R$3.901,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 143 | RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA, ***impressão frente everso*, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 242,03** | R$1.936,24 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 144 | FICHA DE NOTIFICAÇÃO NEGATIVA DE CÓLERA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 305,78** | R$2.446,24 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 145 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE EXAMES DE PREVENTIVOS COLETADOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 305,78** | R$2.446,24 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 146 | RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 251,21** | R$2.009,68 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 147 | RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 260,30** | R$2.082,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 148 | FICHA DE PROCEDIMENTOS - E SUS, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 305,45** | R$2.443,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 149 | FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 309,58** | R$2.476,64 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 150 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 307,35** | R$2.458,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

Proc. nº 35/2021
Fls. 509
Ass.
Nº 6469



| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 151 | FICHA DE CADASTRO DO SISVAN, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 309,58** | R$3.714,96 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 152 | FICHA DE TERMO DE COMPROMISSO DE TROCA DE PLANTÃO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 307,35** | R$3.688,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 153 | MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 276,14** | R$3.313,68 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 154 | REGISTRO DE VACINADO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 256,76** | R$3.081,12 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 155 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS-BCG, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 156 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS -BCG COMUNDADE, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 157 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA EPATITE B, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 158 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA POLIOMELITE, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 159 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TETRAVALENTE, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 160 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-ROTAVÍRUS, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 161 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 162 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRÍPLICE-DTP, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 163 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-FEBRE AMARELA, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 164 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-DUPLA ADULTA, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 165 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA MI, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **R$ 558,60** | R$4.468,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 166 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA HOMENS, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **R$ 558,60** | R$4.468,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 167 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE-PROFISSIONAIS E ESTUDANTES MULHERES, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 168 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE-PROFISSIONAIS E ESTUDANTES HOMENS, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 169 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 170 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-SORO, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 558,60** | R$6.703,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 171 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **R$ 558,60** | R$4.468,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 172 | CARTÃO DE APRAZAMENTO, **Papel 180gr, tam. 10,x9cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 5 | **R$ 748,60** | R$3.743,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 173 | CONSULTA MARCADA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 207,10** | R$2.485,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 174 | DECLARAÇÃO DE GESTANTE USUÁRIA DO SERVIÇO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 284,72** | R$3.416,64 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 175 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO OBSTETRICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 249,95** | R$2.999,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 176 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO PEDIATRICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 269,90** | R$3.238,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 177 | EVOLUÇÃO CLINICA, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 277,71** | R$3.332,52 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 178 | EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 274,55** | R$3.294,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 179 | EXAME COMPLEMENTAR, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 285,41** | R$3.424,92 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 180 | FICHA DE ADMISSÃO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 292,06** | R$2.336,48 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 181 | FICHA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA / E EMERGENCIA, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 296,81** | R$3.561,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 182 | FICHA GESTANTE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 288,90** | R$3.466,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 183 | FICHA INDICE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 289,53** | R$3.474,36 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

Proc. nº 35/2021
Fls. 536
Ass.

6539

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 184 | GASTO DE SALA, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 280,66** | R$3.367,92 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 185 | HISTÓRIA CLINICA, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 278,04** | R$2.224,32 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 186 | IDENTIFICAÇÃO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 238,95** | R$2.867,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 187 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR, **2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 268,31** | R$3.219,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 188 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATOARIAL, **2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 268,31** | R$3.219,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 189 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA , **A4, 75g,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 275,00** | R$2.200,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 190 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 317,18** | R$3.806,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 191 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 299,13** | R$3.589,56 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 192 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 299,44** | R$3.593,28 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 193 | RECEITUÁRIO MÉDICO, bloco com 50 UNDades - tamanho 15,5cm x 21cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 199,81** | R$2.397,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 194 | RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL , **(2 vias), bloco com 50 jogos - tamanho 15,5cm x 21,5 cm, papel auto copiativo (1ª via na cor branca, 2ª via na cor verde). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 332,62** | R$3.991,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 195 | RELATÓRIO DE CIRURGIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 217,43** | R$2.609,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 196 | REQUISIÇÃO DE EXAMES, bloco com 20 UNDades, tamanho 29,7cm x 21cm, papel sulfite branco 75 garmas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **R$ 219,00** | R$2.628,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 197 | RESULTADO DE EXAME, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 214,89** | R$1.719,12 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 198 | TERMO DE COMPROMISSO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 215,84** | R$1.726,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 199 | TERMO DE RESPONSABILIDADE TECNICA, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 219,00** | R$1.752,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 200 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 201,28** | R$1.610,24 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 201 | TESTE DO PEZINHO, **papel couchê, 90gr, 9,1x8,5cm,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 196,53** | R$1.572,24 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 202 | URINALISE, **A4, 75gr, papel couchê, imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 206,34** | R$1.650,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 203 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 432,18** | R$3.457,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 204 | BOLETIM DE ATENDIMENTO E SERVIÇO DE SAUDEREPRODUTIVE, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 616,74** | R$7.400,88 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 205 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 611,04** | R$7.332,48 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 206 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR ( CLIENTE NOVA ), **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 611,04** | R$6.110,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 207 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR ( VISITA SUBSEQUENTE ), **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 611,04** | R$6.110,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 208 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS DE VACINA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 611,04** | R$6.110,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 209 | CADASTRO FAMILIAR, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 277,52** | R$2.220,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 210 | CADASTRO HIPERTENSO, **1 via, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 284,50** | R$2.276,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 211 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA-MENINO, **tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2400 | **R$ 16,50** | R$39.600,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 212 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA-MENINA, **tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2400 | **R$ 16,50** | R$39.600,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 213 | CARTÃO DA GESTANTE, **amarela, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite na cor amarelo claro 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 855,12** | R$6.840,96 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 214 | CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO, **impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 691,72** | R$6.917,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 215 | CARTÃO DO PACIENTE, **320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 555,68** | R$4.445,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 216 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, **320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 315,28** | R$5.675,04 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 217 | CARTÃO DE VACINAÇÃO FEMININO-SOMBRA, **impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 555,68** | R$4.445,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 218 | CARTÃO DE VACINAÇÃO MASCULINO - SOMBRA, **impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Trimbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 555,68** | R$4.445,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 219 | CARTEIRA DO HIPERDIA, **papel 180gr, tam. 8,9 x 14cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 881,79** | R$15.872,22 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 220 | CONSULTA MARCADA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 175,56** | R$3.160,08 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 221 | EXAMES COMPLEMENTARES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 216,15** | R$3.890,70 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 222 | EXAMES DE LABORATÓRIOS-HEMOGRAMA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 217,43** | R$3.913,74 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 223 | EXAMES DE LABORATÓRIOS-DIVERSOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 219,00** | R$3.942,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 224 | EXAMES DE URINA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 216,48** | R$3.896,64 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRANDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 225 | FICHAS DE DIABETES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 232,85** | R$4.191,30 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 226 | FICHA B -HANSEANIESE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 232,85** | R$4.191,30 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 227 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 277,04** | R$4.986,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 228 | ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSEANÍASE -FICHA B HAN., **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 280,66** | R$5.051,88 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 229 | FICHA CADASTRAL, **impressão frente e verso, 29,0x21,0cm, bloco com 100 unds, papel offtset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 214,25** | R$3.856,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 230 | FICHA CLINICA - DENTISTA, **impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova** | MILHEIRO | 18 | **R$ 332,12** | R$5.978,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | | |
| 231 | FICHA CLINICA DA MULHER, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 332,12** | R$5.978,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 232 | FICHA DE CADASTRO DE AGENTE DE SAÚDE, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 332,12** | R$5.978,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 233 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 332,12** | R$5.978,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 234 | FICHA INDICE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | **R$ 322,62** | R$5.161,92 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 235 | FICHA DE PERINATAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 322,62** | R$5.807,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 236 | PRONTUÁRIO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 275,60** | R$4.960,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 237 | ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS- FICHAB-HÁ, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 278,80** | R$2.230,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 238 | HISTÓRIA CLINICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 274,58** | R$2.196,64 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 239 | IDENTIFICAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 317,22** | R$5.709,96 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 240 | MAPA DE REGISTRO DE ATIVIDADE EXTERNO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 281,89** | R$2.255,12 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

6648

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 241 | MAPA DE SUPLEMENTAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 216,00** | R$1.728,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 242 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 216,98** | R$1.735,84 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 243 | NOTIFICAÇÃO DA RECEITA B, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 225,53** | R$1.804,24 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 244 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 222,18** | R$1.777,44 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 245 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 213,94** | R$1.711,52 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 246 | RECEITUARIO 1/2, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 15 | **R$ 181,57** | R$2.723,55 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRANDIA
Governando para todos

6659

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 247 | RELATÓRIO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO , **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 202,85** | R$1.622,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 248 | REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 213,30** | R$1.706,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 249 | BOLETIM DE RECEBIMENTO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 328,63** | R$5.915,34 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 250 | EXAMES DE URINA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 268,95** | R$4.841,10 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 251 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 297,85** | R$5.361,30 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 252 | FICHA DE VISITA - PROGRAMA DE CONT. DA FEBRE AMARELA, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova** | MILHEIRO | 18 | **R$ 299,75** | R$5.395,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

6669

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | | |
| 253 | ITINERARIO DE TRABALHO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 280,98** | R$2.809,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 254 | ITINERARIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 279,71** | R$2.797,10 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 255 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 318,28** | R$3.182,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 256 | REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 209,83** | R$2.098,30 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 257 | RESUMO DE RECONHECIMENTO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 211,73** | R$2.117,30 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 258 | RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 206,98** | R$2.483,76 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 259 | REQUISIÇÃO MATERIAL/SERVIÇO/ABASTECIMENTO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | **R$ 246,78** | R$2.961,36 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 260 | AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL AMBULATORIAL , **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 434,65** | R$4.346,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 261 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL ( INDIVIDUALIZADO ), **21x30, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 22 | **R$ 596,44** | R$13.121,68 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 262 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, **10,5x7,5cm, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 867,80** | R$15.620,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 263 | CONTAGEM DE LINFÓCITOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 313,38** | R$5.640,84 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 264 | FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | **R$ 675,38** | R$9.455,32 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 265 | FICHA SOCIAL, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 435,60** | R$7.840,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 266 | FICHA DE EVOLUÇÃO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 402,72** | R$4.027,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 267 | FORMULARIO DE ATENDIMENTO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 402,72** | R$4.027,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 268 | FORMULARIO DE SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 402,72** | R$4.027,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 269 | GERENCIAMENTO DE AMBIENTES LABORATORIAL, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | **R$ 402,72** | R$4.027,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 270 | HISTÓRICO DE ENFERMAGEM , **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | **R$ 402,72** | R$5.638,08 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 271 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO ANTI-HIV, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 472,41** | R$8.503,38 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 272 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO SÍFILIS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 472,41** | R$8.503,38 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 273 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO HEPATITE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 472,41** | R$8.503,38 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 274 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 42 | **R$ 290,39** | R$12.196,38 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 275 | QUALIDADE DE ÀCIDO NUCLEICO-CARGA VIRAL DO HIV, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | **R$ 278,04** | R$11.121,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 276 | SERVIÇO DE FARMACIA, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 46 | **R$ 286,26** | R$13.167,96 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 277 | TERMO DE CONSENTIMENTO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | **R$ 284,05** | R$2.272,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 278 | FICHA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE MATERIAIS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 32 | **R$ 321,74** | R$10.295,68 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 279 | BLOCO DE ENCAMINHAMENTO INTERNO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 15 | **R$ 181,45** | R$2.721,75 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 280 | CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONALIZANTE, **A4, 75gr, offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 5 | **R$ 419,59** | R$2.097,95 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 281 | ALVARÁ DE LICENÇA DE TRANSPORTE, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 2 | **R$ 988,00** | R$1.976,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 282 | CAPA DE PROCESSO LICITATORIO, **formato aberto medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 35000 | **R$ 1,69** | R$59.150,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 283 | FICHA CADASTRAL DE TERRENOS ALIENADOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 5 | **R$ 373,54** | R$1.867,70 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 284 | LAUDO DE AVALIAÇÃO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 5 | **R$ 373,54** | R$1.867,70 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 285 | REQUERIMENTO, **impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | **R$ 373,54** | R$2.241,24 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 286 | ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | **R$ 355,94** | R$2.135,64 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 287 | AUTO DE APREENSÃO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | **R$ 535,80** | R$3.214,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 288 | AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | **R$ 522,50** | R$3.135,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 289 | AUTO DE INFRAÇÃO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 4 | **R$ 1.132,85** | R$4.531,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 290 | AUTO DE INTERDIÇÃO/ APREENSÃO CAUTELAR, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | **R$ 608,00** | R$3.648,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 291 | AUTO DE INTIMAÇÃO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | **R$ 603,25** | R$3.619,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 292 | AUTO DE NOTIFICAÇÃO, **medida 16cm x 22cm, quantidade de vias 50x3, papel sulfite, gramatura 56, bloco colado e picotado com numeração,** carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | **R$ 576,96** | R$3.461,76 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | BLOCO | 100 | **R$ 51,30** | R$5.130,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 294 | TAXA DE LICENÇA PARA FEIRAS E MERCADOS, **A4, papel offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova** | MILHEIRO | 6 | **R$ 468,66** | R$2.811,96 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | | |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 905,80** | R$18.116,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 296 | FICHAS DE CADASTRO , BOLSA FAMÍLIA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2000 | **R$ 12,62** | R$25.240,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 297 | FICHAS DE MATRICULAS PARA CURSOS PROFISSIONALIZANTES, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 26 | **R$ 350,55** | R$9.114,30 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 298 | DADOS GERAIS DOS COMPONENTES DA FAMILIA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 22 | **R$ 346,11** | R$7.614,42 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 299 | FORMULARIO PARA INSCRIÇÃO E, PROJETOS COM PROGRAMAS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 356,25** | R$8.550,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRANDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 300 | FICHAS PARA CADASTRO SOCIAIS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 350,55** | R$8.413,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 301 | FICHA GERAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 22 | **R$ 347,32** | R$7.641,04 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 302 | PRONTUARIO SUAS, **formato 21 x 29,7cm, papel supremo 250g, miolo papel ap90g, acabamento canoa, 2 grampos, faca de corte especial, plastificação brilho de proteçã, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 282,63** | R$6.783,12 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 303 | FICHA DE ENCAMINHAMENTO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 347,32** | R$8.335,68 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 304 | FICHA REGISTRO DE ATENDIMENTO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 342,57** | R$8.221,68 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 305 | FICHA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS (CONSELHO TUTELAR), **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 350,55** | R$8.413,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 306 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO PSICO SOCIAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | **R$ 348,34** | R$8.360,16 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 307 | CERTIFICADOS, **confecção de fotolito, impressão e acabamento de certificado impresso em papel pérsico 180gr, formato fechado 21,0 x 29,7cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | **R$ 904,40** | R$16.279,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 308 | CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE AGENDAMENTO DE USUARIOS DO CADUNICO, **10,5 x 7,5, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | **R$ 558,91** | R$11.178,20 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 309 | SOLICITAÇÃO TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO FRENTE E VERSO, A4, 75 gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | BLOCO | 1.860 | **R$ 15,46** | R$28.755,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, **A4, 75gr,** carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | BLOCO | 120 | **R$ 49,84** | R$5.980,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, **A4, 75gr,** carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | BLOCO | 120 | **R$ 49,84** | R$5.980,80 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 7.600 | **R$ 0,98** | R$7.448,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 4.600 | **R$ 1,68** | R$7.728,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3.800 | **R$ 2,02** | R$7.676,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2.450 | **R$ 3,49** | R$8.550,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3.400 | **R$ 0,98** | R$3.332,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 24 | **R$ 197,29** | R$4.734,96 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 15 | **R$ 270,97** | R$4.064,55 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 22 | **R$ 102,76** | R$2.260,72 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 22 | **R$ 161,50** | R$3.553,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 25 | **R$ 124,76** | R$3.119,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 25 | **R$ 139,34** | R$3.483,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 5 | **R$ 685,59** | R$3.427,95 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 40 | **R$ 25,01** | R$1.000,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 40 | **R$ 30,09** | R$1.203,60 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 40 | **R$ 38,31** | R$1.532,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 34 | **R$ 47,50** | R$1.615,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 30 | **R$ 58,90** | R$1.767,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em** | UND | 34 | **R$ 64,60** | R$2.196,40 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | | | | | |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 30 | **R$ 71,89** | R$2.156,70 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 331 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA DURA. **Especificação: Plastificada 150 pg, acabamento capa serigrafado.** | UND | 180 | **R$ 24,70** | R$4.446,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 332 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA PLÁSTICA - **Especificações: espirais plasticos 50 a 150 pg.** | UND | 230 | **R$ 20,90** | R$4.807,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 333 | ENCARDENAÇÃO SIMPLES - **Especificações: com espiral.** | UND | 270 | **R$ 14,25** | R$3.847,50 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, preto.** | UND | 100 | **R$ 14,25** | R$1.425,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, **Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido.** | UND | 120 | **R$ 20,90** | R$2.508,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto.** | UND | 140 | **R$ 20,90** | R$2.926,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido.** | UND | 160 | **R$ 27,55** | R$4.408,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido.** | UND | 155 | **R$ 26,60** | R$4.123,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido.** | UND | 180 | **R$ 32,30** | R$5.814,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |

PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - **Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município.** | M² | 130 | **R$ 190,00** | R$24.700,00 | L P SOARES CARVALHO (AZUL) |
| **VALOR GERAL** | | | | | **R$2.912.985,55** | |

PREFEITURA MUNICIPAL DE
PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

Proc. nº 35/2023
Fls. 383
Ass.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 457

## AVISO DE LICITAÇÃO

## PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/ 2020.

A Prefeitura Municipal de Palmeirândia/ MA, através da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente as disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Licitação na modalidade Pregão na sua forma Presencial, do tipo Menor Preço por item, sob o regime de Empreitada por preço unitário, objetivando: Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia – MA. ABERTURA: 26 de outubro de 2020, às 08h00min, Sala de sessões da Comissão de Licitações localizada na Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia – MA, sendo presidida pelo Pregoeiro desta Prefeitura Municipal. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultados gratuitamente ou adquiridos mediante o recolhimento da importância de R$ 50,00 (cinquenta reais) feito exclusivamente através de documento de Arrecadação Municipal (DAM), Praça Santo Antônio, s/n, centro.

Palmeirândia – MA. 08 de outubro de 2020.

**Herbeth dos Santos Fonseca**
Pregoeiro

Proc. nº 3582025
Fls. 382
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Fls. 458



## PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRANDA DO NORTE - MA

**ADIAMENTO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS «cdsProcesso_Nome_Modalidade»Nº. 004-2020. Tomada de Preços TP-004-2020**, destinado à Contratação de Empresa para Prestação de Serviços Técnicos de Engenharia para Elaboração de Projetos Básicos e Executivos para Execução de Obras de Pavimentação Asfáltica e Recapeamento, Conforme Contrato de Repasse Nº 902383-2020-Ministério do Desenvolvimento Regional-Caixa Econômica Federal, em Apoio às Atividades da Prefeitura Municipal de Miranda do Norte – Ma, Publicada no Diário Oficial do Estado do Maranhão, D. O. PUBLICAÇÕES DE TERCEIROS, Sexta-Feira, dia 02 de Outubro de 2020, Página 26, com abertura da Sessão marcada para dia 20 de Outubro de 2020, às 10h00 (dez) horas da manha. Fica adiada a presente licitação para o dia 28 de Outubro de 2020, às 10h00 (dez) horas da manhã. A sessão foi adiada porque não tinha disso publicada no diário oficial da união. Miranda do Norte - Ma, 06 de Outubro de 2020. **Alisson Luis Silva Mendes´**- Pregoeiro Municipal.

RESULTADO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 006-2020. A PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRANDA DO NORTE-MA, por intermédio do Pregoeiro, torna público o resultado do pregão presencial nº 006-2020, cujo objeto e a contratação de empresa para prestação de serviços de Limpeza de fossas Sépticas e Limpeza de caixas de gorduras, em Apoio as Atividades da Prefeitura Municipal de Miranda do Norte - Ma, saiu como vencedora da licitação supracitada , a empresa CLASSE A EMPREENDIMENTOS, COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o nº 12.734.098/0001-90 e Inscrição Estadual Nº 12.513.082-1, localizada na na Avenida do Comércio Nº 1000 Centro - Cep.: 65468-000 – Matões do Norte - Ma, com proposta apresentada no valor total de R$ 1.055.000,00 (um milhão, cinquenta e cinco mil reais). O pregoeiro informa ainda, que os autos do processo encontram-se com vistas aos interessados a partir da data desta publicação, nos dias úteis no horário de expediente na Prefeitura Municipal de Miranda do Norte - Ma , situada na Avenida do Comércio Nº 183 – Centro – Cep.: 65.495-000. Miranda do Norte – Ma, 14 de agosto de 2020. Alisson Luis Silva Mendes - Pregoeiro.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA - MA

**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020.** A Prefeitura Municipal de Palmeirândia/ MA, através da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente as disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Licitação na modalidade Pregão na sua forma Presencial, do tipo Menor Preço por item, sob o regime de Empreitada por preço unitário, objetivando: Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia – MA. ABERTURA: 26 de outubro de 2020, às 08h00min, Sala de sessões da Comissão de Licitações localizada na Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia – MA, sendo presidida pelo Pregoeiro desta Prefeitura Municipal. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultados gratuitamente ou adquiridos mediante o recolhimento da importância de R$ 50,00 (cinquenta reais) feito exclusivamente através de documento de Arrecadação Municipal (DAM), Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia – MA. 08 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca/ Pregoeiro.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PERI - MIRIM/MA

**EXTRATO DE RATIFICAÇÃO. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 023/2020 - PROCESSO**: 71/2020. **OBJETO**: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE DESINFECÇÃO DE RUAS, ACESSOS A LOCAIS DE GRANDE FLUXO DE PESSOAS E PREDIOS PUBLICOS NO PERIODO DE TEMPO DE 530 HORAS NO MUNICÍPIO DE PERI MIRIM - MA. **CONTRATANTE**: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. **CONTRATADA**: L FEITOSA DE SA, CNPJ 21.059.965/0001-20. **VALOR**: R$ 221.218,70 (duzentos e vinte e um mil, duzentos e dezoito reais e setenta centavos). **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** art. 24, IV, da Lei 8.666/93, da lei nº 13.979/20 e da Lei Nº 14.035/2020 que altera a lei nº 13.979/20. **RATIFICAÇÃO:** Em 07/10/2020, por **FLÚVIA MARIA MARTINS SILVA**, Secretária Municipal de saúde. **Peri Mirim/MA, 07 de outubro de 2020. Flúvia Maria Martins Silva - Secretária Municipal de saúde.**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DO MARANHÃO

**AVISO DE LICITAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 78/2020 – PMSAM. TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2020- CPL.** A Prefeitura Municipal de Santo Amaro do Maranhão, através da sua Comissão Permanente de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade Tomada de Preços nº 04/2020-CPL, do tipo menor preço, sob o regime de execução de empreitada por preço global, **às 10h30min do dia 29 de outubro de 2020**, na sala da Comissão **Permanente de Licitação**, situada na Praça Nossa Senhora da Conceição, s/n, Centro, Santo Amaro do Maranhão, cujo objeto é contratação de empresa especializada na execução dos serviços de engenharia viária, para elaboração de Projeto Executivo e execução dos serviços de Recuperação de 4,30 km de Estradas Vicinais no trecho: Povoado Pedro Reiro ao Povoado de Santa Maria, no Município de Santo Amaro do Maranhão. Legislação aplicável Lei Federal nº 8.666/1993, aplicando-se os procedimentos determinados pela Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e demais normas pertinentes à espécie. O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal de Santo Amaro do Maranhão, www.santoamaro.ma.gov.br, no Sistema de Acompanhamento Eletrônico de Contratação Pública (SACOP) www.tce.ma.gov.br e na Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser obtidos ou consultados gratuitamente. Esclarecimento adicional, preferencialmente via e-mail cpl.pmsam@gmail.com ou diretamente na Comissão Permanente de Licitação, situada à Praça Nossa Senhora da Conceição, s/n, centro – Santo Amaro do Maranhão, de 2ª a 6ª feira, no horário das 08h às 11h. Telefone para contato (98) 3369-1173. Santo Amaro do Maranhão, 09 de outubro de 2020. Talita Araújo da Silva Tavares. Presidente da CPL/PMSAM.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR LA ROCQUE - MA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2020. A Prefeitura Municipal de Senador La Rocque/MA, com sede na Avenida Mota e Silva, nº 727, Centro–Senador La Rocque – MA – CEP:65935-000, através da sua Pregoeira Municipal, instituída pela portaria nº 420/2020, de 14 de maio de 2020, torna público que, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 141/2020 e Decreto Municipal nº 033/2018, Lei. nº. 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas atinentes à espécie, realizará às 09:00hs (nove horas) do dia 27 de outubro de 2020, a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço, por Item, objetivando a Contratação de empresa para aquisição de medicamentos, insumos, materiais de EPI e higiene, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 07:30hs (sete horas e trinta minutos) ás 13:30hs (treze horas e trinta minutos), onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtidos mediante recolhimento da importância de R$ 30,00 (trinta reais), que deverá ser feito através de Documentação de Arrecadação Municipal – DAM e ainda estará disponível no site: http://senadorlarocque.ma.gov.br ou no site do PORTAL DE COMPRASPUBLICAS https://www.portaldecompras-publicas.com.br/ - Esclarecimentos adicionais, no mesmo endereço. Senador La Rocque (MA), 13 de outubro de 2020. Hayanne Kliscia Lima da Silva-**Pregoeira Municipal.**

Proc. nº 35/2023
Fls. 383
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 3459



Juçara, Imperatriz (MA), para consulta gratuita, podendo ser obtido através do site www.imperatriz.ma.gov.br/licitacoes e www.gov.br/compras, ou mediante pagamento no valor de R$ 20,00 (vinte reais), a ser recolhido através de Documento de Arrecadação Municipal - DAM (emitido pela Secretaria de Planejamento, Fazenda e Gestão Orçamentária).

WHIGSON DE SOUSA CUNHA JÚNIOR
Pregoeiro

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO MARANHÃO

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 174/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 045/2020
PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Olinda/MA e a Empresa V. E. ROCHA PEREIRA CNPJ: 33.809.045/0001-60, OBJETO: contratação de empresa especializada em fornecimento de Epis e testes rápidos, referente à campanha para o enfrentamento do novo Coronavírus (COVID-19), para atender as necessidades do município de Nova Olinda - MA. VIGÊNCIA: até 31 de dezembro de 2020. VALOR DO CONTRATO: R$ 56.940,00 (cinquenta e seis mil novecentos e quarenta reais). MODALIDADE: Dispensa, com FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. RECURSOS: Órgão: 07.00 - Poder Executivo; Unidade: 07.01 - Manu. Das Atividades da Secretaria da Saúde; 10.301.0840 - 2.701 - 33.90.30.00 - Material de Consumo; Órgão: 17.00 - Poder Executivo; Unidade: 17.01 - Manu do Piso de Atenção Básica PAB FIXO; 10.301.0570 - 2.705 - 33.90.30.00 - Material de Consumo; Órgão: 17.00 - Poder Executivo; Unidade: 17.01 - Manu. Das Ações de Assistência Hospitalar e Ambulatorial; 10.302.0840 - 2.714 - 33.90.30.00 - Material de Consumo; Órgão: 07.00 - Poder Executivo; Unidade: 07.02 - Manu. Das Ações de Assistência Hospitalar e Ambulatorial; 10.302.0840 - 2.714 - 33.90.30.00 - Material de Consumo. FORO: Fica eleito o Foro de Santa Luzia do Paruá. 09/09/2020. CRISTINA DE SOUSA COELHO - Secretária Municipal de Saúde.

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 175/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 046/2020
PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Olinda/MA e a Empresa GLOBAL DISTRIBUIDORA EIRELI CNPJ: 08.353.510/0001-54, OBJETO: contratação de empresa especializada em fornecimento de medicamentos, referente à campanha para o enfrentamento do novo Coronavírus (COVID-19), para atender as necessidades do município de Nova Olinda - MA. VIGÊNCIA: até 31 de dezembro de 2020. VALOR DO CONTRATO: R$ 33.972,00 (trinta e três mil novecentos e setenta e dois reais). MODALIDADE: Dispensa, com FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. RECURSOS: Órgão: 07.00 - Poder Executivo; Unidade: 07.01 - Manu. Das Atividades da Secretaria da Saude; 10.301.0840 - 2.701 - 33.90.30.00 - Material de Consumo; Órgão: 17.00 - Poder Executivo; Unidade: 17.01 - Manu do Piso de Atencao Basica PAB FIXO; 10.301.0570 - 2.705 - 33.90.30.00 - Material de Consumo; Órgão: 17.00 - Poder Executivo; Unidade: 17.01 - Manu. Das Ações de Assistência Hospitalar e Ambulatorial; 10.302.0840 - 2.714 - 33.90.30.00 - Material de Consumo; Órgão: 07.00 - Poder Executivo; Unidade: 07.02 - Manu. Das Ações de Assistencia Hospitalar e Ambulatorial; 10.302.0840 - 2.714 - 33.90.30.00 - Material de Consumo. FORO: Fica eleito o Foro de Santa Luzia do Paruá. 09/09/2020. CRISTINA DE SOUSA COELHO - Secretária Municipal de Saúde.

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 182/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 052/2020
PARTES: Prefeitura Municipal de Nova Olinda/MA e a Empresa CLARO MED COMERCIO DE EQUIPAMENTO HOSPITALAR MEDICO EIRELI CNPJ: nº 21.552.695/0001-94, OBJETO: contratação de empresa especializada em fornecimento de equipamentos hospitalares, referente à campanha para o enfrentamento do novo Coronavírus (COVID-19), para atender as necessidades do município de Nova Olinda - MA. VIGÊNCIA: até 31 de dezembro de 2020. VALOR DO CONTRATO: R$ 196.000,00 (CENTO E NOVENTA E SEIS MIL REIAS). MODALIDADE: Dispensa, com FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 8.666/93. RECURSOS: Unidade: 17.01 - Manutenções das Atividades Administrativas do FMS; 10.301.0470-2.708-44.90.52.00 -Equipamento e Material Permanente. FORO: Fica eleito o Foro de Santa Luzia do Paruá. 05/10/2020. CRISTINA DE SOUSA COELHO - Secretária Municipal de Saúde.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2020

A Prefeitura Municipal de Palmeirândia/ MA, através da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente as disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Licitação na modalidade Pregão na sua forma Presencial, do tipo Menor Preço por item, sob o regime de Empreitada por preço unitário, objetivando: Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA. ABERTURA: 26 de outubro de 2020, às 08h00min, Sala de sessões da Comissão de Licitações localizada na Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia - MA, sendo presidida pelo Pregoeiro desta Prefeitura Municipal. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultados gratuitamente ou adquiridos mediante o recolhimento da importância de R$ 50,00 (cinquenta reais) feito exclusivamente através de documento de Arrecadação Municipal (DAM), Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia - MA.

Palmeirândia - MA, 8 de outubro de 2020.
HERBETH DOS SANTOS FONSECA
Pregoeiro

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PENALVA

### AVISOS DE ADIAMENTO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 7/2020 (SRP)

A Prefeitura Municipal de Penalva/MA torna público que por razões de ordem administrativa, ficam adiadas para datas abaixo, a abertura das seguintes licitações:

Aquisição de oxigênio medicinal e acessórios pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) - Dia 27/10/2020, às 09:00h (horário de Brasília);

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2020 (SRP)

Aquisição de equipamentos e acessórios de Informática pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) - Dia 27/10/2020, às 14:00h (horário de Brasília).

Os Editais poderão ser obtidos nos endereços eletrônicos: https://penalva.ma.gov.br/licitacões e www.comprasgovernamentais.gov.br. Informações pelo telefone (98) 3358-1329 ou pelo e-mail: licitacao.penalva@gmail.com.

Penalva/MA, 9 de outubro de 2020.
FREUD NORTON MOREIRA DOS SANTOS
Pregoeiro

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO RICO DO MARANHÃO

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2020/CPL

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de merenda escolar para os alunos das escolas públicas do município de Porto Rico do Maranhão-MA. CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço. DATA DA ABERTURA: 26/10/2020 às 10:00hs, horário de Brasília/DF. Local de Realização: Portal de Compras Públicas - www.portaldecompraspublicas.com.br. O edital e demais informações estão disponíveis em http://portorico.ma.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações adicionais serão prestadas pela CPL localizada na Av. Castelo Branco, S/N, Centro, Porto Rico do Maranhão, CEP 65263-000, no Prédio da Prefeitura Municipal, sala da CPL, no horário de 08h00min às 12h00min e através do e-mail: cplportoricoma@gmail.com. PORTO RICO DO MARANHÃO - MA, 07 de outubro de 2020. Adriana Aguiar Batista Nonato - Pregoeira.

Porto Rico/MA, 8 de outubro de 2020.
DILMA SANTOS DA SILVA
Presidente da Comissão de Licitação

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY

### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
### TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020

Homologo a TOMADA DE PREÇO nº 02/2020, com amparo na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, em conformidade com o especificado abaixo: MOREIRA ENGENHARIA E LOCAÇÕES LTDA, CNPJ n° 00.135.464/0001-05. OBJETO: Contratação de *empresa especializada em construção civil para serviços de reforma, adequação, ampliação* de escolas e construção de quadras nas unidades escolares no município de Presidente Sarney-MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n. 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: ITEM I - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. AGOSTINHO B. RAMALHO (RIO DE AREIA): R$ 86.736,61 (Oitenta e seis mil setecentos e trinta e seis reais e sessenta e um centavos); ITEM II - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. ANTONIO SOARES (RIO FUNDO): R$ 84.685,01 (Oitenta e quatro mil seiscentos e oitenta e cinco reais e um centavo); ITEM III - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. DONINHA PAIVA (SÃO FRANCISCO): R$ 90.055,53 (Noventa mil cinquenta e cinco reais e cinquenta e três centavos); ITEM IV - Serviços de Reforma e Adequação E. M. ELIZABETO MOREIRA (JALAPA): R$ 98.000,70 (Noventa e oito mil e setenta centavos); ITEM V - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. ERNESTO SEVERO MOREIRA (GRANJA): R$ 85.959,14 (Oitenta e cinco mil novecentos e cinquenta e nove reais e quatorze centavos); ITEM VI - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. FELIZIA MOREIRA AMORIM (QUATRO-BOCAS): R$ 88.294,77 (Oitenta e oito mil duzentos e noventa e quatro reais e setenta e sete centavos); ITEM VII - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. JOAO OLIVEIRA SILVA (JERICÓ): R$ 96.617,30 (Noventa e seis mil seiscentos e dezessete reais e trinta centavos); ITEM VIII - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. NORBERTO DE MORAES (PIRINÃ): R$ 120.855,89 (Cento e vinte mil oitocentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e nove centavos); ITEM IX - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. RAIMUNDO JOSE ALMEIDA (MARTINS): R$ 120.171,30 (Cento e vinte cento e setenta e um reais e trinta centavos); ITEM X - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. JOSÉ ALVINO PINHEIRO (JANDIÁ): R$ 87.330,11 (Oitenta e sete mil trezentos e trinta reais); ITEM XI - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. *JOSÉ DO PATROCÍNIO NUNES (MATA DE BRITO): R$ 86.891,35 (Oitenta* e seis mil oitocentos e noventa e um reais e trinta e cinco centavos); ITEM XII - Serviços de Reforma e Adequação da E. M. RAIMUNDO MARCELINO FERREIRA (ESTRADA GRANDE): R$ 89.077,30 (Oitenta e nove mil setenta e sete reais e trinta centavos); ITEM XIII - Serviços de Construção de Quadra Coberta no C. M. E. I. TIA DIVA (TRÊS FUROS): R$ 341.013,33 (trezentos e quarenta e um mil treze reais e trinta e três centavos); ITEM XIV - Serviços de Construção de Quadra Coberta no E. M. SANTO INACIO (CACAU): R$ 341.013,33 (trezentos e quarenta e um mil treze reais e trinta e três centavos); ITEM XV - Serviços de Construção de Quadra Coberta no QUADRA COBERTA E. M. THALLES RIBEIRO GONÇALVES (ALDEIA): R$ 341.013,33 (trezentos e quarenta e um mil treze reais e trinta e três centavos); ITEM XVI - Serviços de Construção de Quadra Coberta no E. M. THOMAZ BECKMAN (SEDE): R$ 341.013,33 (trezentos e quarenta e um mil treze reais e trinta e três centavos), *totalizando um valor global de R$ 2.498.728,33 (Dois milhões quatrocentos e* noventa e oito mil setecentos e vinte e oito reais e trinta e três centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ORGÃO: 04. Secretaria de Educação de Presidente Sarney. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0401 - Secretaria de Educação de Presidente Sarney. FUNÇÃO: 12 - EDUCAÇÃO. SUB - FUNÇÃO: 361 - ensino Fundamental. PROGRAMA: 0010 - Infraestrutura da rede física das escolas municipais. PROJETO ATIVIDADE: 1.012 - Construção/reforma E ampliação das Unidades Escolares. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA: 44.90.51.00 - Obras e Instalações. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. 0101000000 - Transf. De imposto educação. 0122000054 - Transf. De convênios de união. 0122000055 - Transf. De convênio do estado. ORGÃO: 15 - Fundo de Manut. E Desen - Básica - FUNDEB. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 150 - Fundo de Manut. E Desen - Básica - FUNDEB. FUNÇÃO: 12 - EDUCAÇÃO. SUB - FUNÇÃO: 361 - ensino Fundamental. PROGRAMA: 0010 - Infraestrutura da rede física das escolas municipais. PROJETO ATIVIDADE: 1.012 - Construção/reforma E ampliação das Unidades Escolares. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA: 44.90.51.00 - Obras e Instalações. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. 0100000000 - Recursos ordinários.

Presidente Sarney - MA, 30 de Junho de 2020.
EUCLIDES RAMALHO FERREIRA
Secretário Municipal de Educação

## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 192/2020/SEMIOU

*OBJETO: Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Recuperação* de Meio Fio e Sarjetas, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras e Urbanismo/SEMIOU, da Cidade de Rosário/MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal 8.666/93 e suas posteriores alterações e proposta de preços. MODALIDADE: Carta Convite nº 38/2020/CPL, Empresa CONTRATADA: VIRTCOM EMPREENDIMENTOS EIRELI CNPJ Nº 05.458.870/0001-22. O valor de R$: 314.007,97 (trezentos e quatorze mil sete reais e noventa e sete centavos). Prazo de Execução dos Serviços é de até 90 (noventa) dias e Prazo de Vigência de até 31 de dezembro de 2020.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DO MARANHÃO

### AVISO DE LICITAÇÃO
### TOMADA DE PREÇOS Nº 4/2020- CPL

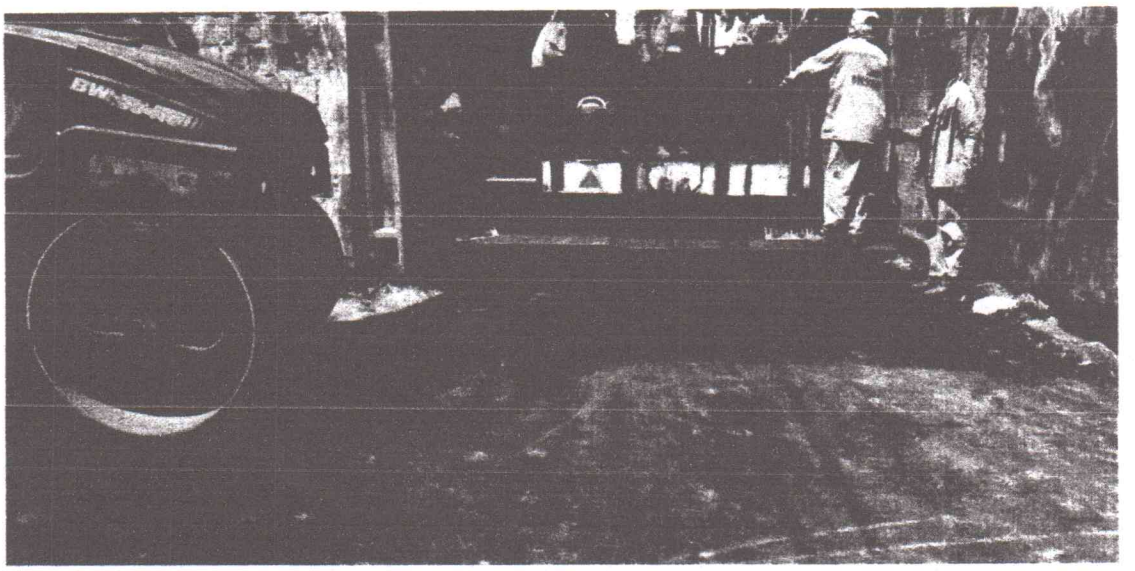
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 78/2020 - PMSAM.
A Prefeitura Municipal de Santo Amaro do Maranhão, através da sua Comissão Permanente de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade Tomada de Preços nº 04/2020-CPL, do tipo menor preço, sob o regime de execução de empreitada por preço global, às 10h30min do dia 29 de outubro de 2020, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na Praça Nossa Senhora da Conceição, s/n, Centro, Santo Amaro do Maranhão, cujo objeto é contratação de empresa especializada na execução dos serviços de engenharia viária, para elaboração de Projeto Executivo e execução dos serviços de Recuperação de 4,30 km de Estradas Vicinais no trecho: Povoado Pedro Reiro ao Povoado de Santa Maria, no Município de Santo Amaro do Maranhão. Legislação aplicável Lei Federal nº 8.666/1993, aplicando-se os procedimentos *determinados pela* Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e demais normas pertinentes à espécie. O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal de Santo Amaro do Maranhão,

Proc. nº .....
Fls. .....
Ass. .....
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 460
Proc. nº 35/2020
Fls. 384
Ass.

EM OBRAS

# Prefeito Edivaldo acompanha obras de pavimentação na Vila Samara e Rio Grande, zona rural de São Luís

Por meio do programa São Luís em Obras a Prefeitura está melhorando a infraestrutura de mais de 30 bairros da região, são obras de drenagem profunda, asfaltamento de vias e construção de ponte que vai melhorar a qualidade de vida dos moradores e a mobilidade



O feriado foi de muito trabalho nos canteiros do programa São Luís em Obras. Em diversos bairros da cidade as equipes da Prefeitura de São Luís não pararam os serviços para garantir que todas as obras sejam entregues no prazo. Como tem feito desde o início da sua gestão o prefeito Edivaldo cumpriu agenda de vistorias às obras. Neste feriado ele acompanhou o andamento dos serviços de urbanização nos bairros Vila Samara e Rio Grande, na zona rural, região que já soma mais de 30 bairros beneficiados pelo São Luís em Obras.

"Estamos chegando em lugares onde o poder público nunca esteve. É o caso da Vila Samara I e Vila Samara II que pela primeira vez estão recebendo serviços de pavimentação. No Rio Grande, comunidade centenária, é a primeira vez que as ruas estão sendo asfaltadas. E tem sido assim em diversos outros bairros desta região e por toda a cidade. O São Luís em Obras é o maior programa de investimentos em infraestrutura das últimas décadas e está melhorando a qualidade de vida da nossa população", destacou o prefeito Edivaldo Holanda Junior reforçando que mesmo no feriado equipes da Prefeitura estão nas ruas e o ritmo de trabalho segue acelerado em todas as frentes do programa São Luís em Obras. "Somente na zona rural já são mais de 30 bairros beneficiados com obras de urbanização, pavimentação, drenagem profunda, drenagem superficial e construção de ponte, entre outras" enfatizou o prefeito.

O prefeito Edivaldo acompanhou os canteiros de obras acompanhado pela primeira-dama, Camila Holanda; e pelo secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos, Antônio Araújo.

O secretário Antônio Araújo afirmou que os investimentos que a gestão do prefeito Edivaldo está fazendo na zona rural terão como reflexo o desenvolvimento social da região. "Obras de urbanização como as que o prefeito Edivaldo está fazendo na zona rural impulsionam a economia local porque dá melhores condições de acesso e prestação de serviços aos bairros. Com isso as comunidades se desenvolvem, ficam mais valorizadas e os moradores passam a ter mais qualidade de vida", disse.

## VILA SAMARA

As vilas Samara I e II ficam na região da Estiva e têm quase 40 anos de existência. Os bairros são oriundos de ocupações espontâneas feitas na área. Desde então, a comunidade aguarda a execução de serviços de urbanização por parte do poder público, o que está acontecendo apenas agora na gestão do prefeito Edivaldo. Pela primeira vez as ruas do bairro estão sendo asfaltadas e receberão ainda sarjeta e meio-fio.

No bairro as equipes avançam em duas frentes de trabalho: a preparação das vias para a pavimentação e colocação do asfalto nas ruas já terraplanadas. Na Rua 02 a realidade de Rosa Sousa já mudou para melhor. A via já está totalmente asfaltada e pela primeira vez em 20 anos ela disse que não vai mais precisar se preocupar com a poeira e a lama. "Aqui era um sofrimento. Nos dias de calor a poeira invadia as casas. Nos dias de chuva a gente não conseguia sair por causa do lamaçal que se formava. Graça a Deus agora a rua está asfaltada", disse.

A Rua 03 é outra rua do bairro onde já chegou o asfalto para a satisfação de Iracilde Caires Coelho. "Esse trabalho que está sendo feito no nosso bairro é um benefício muito grande. Vai melhorar muito a nossa vida. Eu moro aqui tem 19 anos e esta é a primeira vez que vejo minha rua ser asfaltada", afirmou.

## RIO GRANDE

A comunidade Rio Grande tem pelo menos 115 anos, segundo os moradores, que já haviam perdido as esperanças de saírem da lama. A realidade começa a mudar nos próximos dias quando as ruas do bairro começarem a ser asfaltadas. No bairro as equipes da Prefeitura trabalham na preparação das ruas, fazendo serviços de terraplanagem e implantando uma base de pedra brita nas vias para o asfalto possa ser aplicado.

Mesmo estando ainda no início os serviços já são comemorados por moradores como Luiz Alves. "Só eu moro aqui tem 42 anos. Nunca um prefeito tinha vindo aqui olhar pela gente. O prefeito Edivaldo veio, disse que ia fazer e agora está chegando com a obra. A gente vai ficar muito feliz porque é a realização do sonho de sair da lama", informou.

## ZONA RURAL

Entre os bairros da zona rural beneficiados com o programa São Luís em obras estão o Santa Bárbara, que recebe um dos maiores investimentos em drenagem profunda da história da cidade, Tibiri/ Tibirizinho/ Rio do Meio, que recebem drenagem profunda e pavimentação, Vila Sarney/ Vila Industrial/ Vila Progresso, que além da drenagem profunda e asfaltamento estão recebendo um novo acesso viário. No Recanto Verde e Vila Itamar está sendo construída uma ponte de 36 metros em concreto armado para interligar os dois bairros.

A Prefeitura está com obras de asfaltamento também na Estrada do Maracujá, polo Maracanã, que serve de acesso a diversos bairros como Residencial 2000, Magnólia I e II, Vila Maracujá e Alto Paraíso, onde estão sendo pavimentadas ruas e avenidas.

No Distrito de Pedrinhas, que abriga dezenas de bairros, a Prefeitura também está implantando asfaltamento em bairros como Inhaúma e Mangue Seco.

A Prefeitura de São Luís também desenvolve ações de pavimentação e drenagem em bairros como Cidade Nova, na região do Itapera, que pela primeira vez recebe a implantação asfaltamento e drenagem superficial (meio-fio e sarjeta). Há também em andamento obras de implantação de asfalto na Vila Esperança, Vila Cabral Miranda, Conjunto Jatobá, Sitinho, Jardim São Joaquim, Vila Aparecida, Maracanã e Vila Cabral Miranda, entre outras.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020. A Prefeitura Municipal de Palmeirândia/ MA, através da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente as disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Licitação na modalidade Pregão na sua forma Presencial, do tipo Menor Preço por item, sob o regime de Empreitada por preço unitário, objetivando: Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, do interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia – MA. ABERTURA: 26 de outubro de 2020, às 09h00min, Sala de sessões da Comissão de Licitações localizada na Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia – MA, sendo presidida pelo Pregoeiro, desta Prefeitura Municipal. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultados gratuitamente ou adquiridos mediante o recolhimento da importância de R$ 50,00 (cinquenta reais) feito exclusivamente através de documento de Arrecadação Municipal (DAM), Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia – MA. 06 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca/ Pregoeiro.

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSLIC
AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 008/2020-CSLIC/SEAP
PROCESSO Nº 731532/2020-SEAP

A Secretaria de Estado de Administração Penitenciária – SEAP, através de sua Comissão Setorial de Licitação – CSLIC, torna público aos interessados que realizará licitação epigrafada, conforme condições e especificações constantes no edital e anexos, tendo como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA UNIDADE PRISIONAL DE RESSOCIALIZAÇÃO (UPR) DE CODÓ, que será realizada no DIA 17 DE NOVEMBRO DE 2020, ÀS 10H, no Auditório Central desta SEAP, localizada na Rua Gabriela Mistral, nº 716 – Vila Palmeira, CEP – 65045-570, nesta Capital.
O edital e seus anexos estarão à disposição dos interessados no site "www.seap.ma.gov.br" – na opção "Licitações Online" e através dos e-mails csliceseap@gmail.com ou cslic@seap.ma.gov.br. Outras informações em (98) 99229-7275.

São Luís/MA, 09 de outubro de 2020
MARIA HILDETE DE JESUS SOUSA
Presidente Substituta – CSLIC/SEAP

REQUERIMENTO DE LICENÇA ÚNICA - LU

A Prefeitura de São Luís, através da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP, CNPJ Nº 06.307.102.0001/30, torna público, que requereu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMAM, a Licença Única – LU, para obras de pavimentação asfáltica em diversos bairros, no município de São Luís/MA. Conforme Processo SEMMAM nº 120.42445/2020.

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SEDES
EXTRATO DE TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

REFERÊNCIA: Processo Administrativo Nº 06633321/2020 – SEDES OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE CAMISETAS E FARDAMENTOS PERSONALIZADAS, A SEREM UTILIZADAS COMO MATERIAL PROMOCIONAL NOS EVENTOS DA SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CONFORME QUANTIDADES, CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MINUCIOSAMENTE DESCRITAS NOS ANEXOS DO EDITAL. AMPARO LEGAL: Lei nº 10.520/2002, Lei nº 8.666/1993, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores, Lei Estadual nº 10.403/15 e demais normas que regulamentam a espécie. VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 445.395,60 (QUATROCENTOS E QUARENTA E CINCO MIL, TREZENTOS E NOVENTA E CINCO REAIS E SESSENTA CENTAVOS). HOMOLOGO os atos praticados pelo Pregoeiro da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social, designado pela Portaria nº 230/2020/GAB/SEDES, referente ao julgamento do Pregão Eletrônico nº 032/2020-CSL/SEDES, conforme Termo de Adjudicação expedido em 30 de setembro de 2020, em favor da empresa abaixo discriminada, considerando a validade dos atos praticados a fim de que sejam produzidos todos os efeitos legais.

| EMPRESA: M BENDONÇA GRÁFICA E EDITORA (GRÁFICA E MALHARIA GÊNESIS) | |
|---|---|
| CNPJ Nº 74.178.852/0001-00 | |
| Endereço: Rua Raimundo Corrêa, nº 81 – Monte Castelo, São Luís, CEP 65031-510 | |
| Contatos: (98) 3231-9199/ 1943 | E-mail: contatos@grafikagenesis.ind.br |
| Lotes | VALOR TOTAL (R$) |
| 01 | 46.200,00 |
| 02 | 67.800,00 |
| 02 | 77.400,00 |
| 04 | 78.200,00 |
| 05 | 241.896,60 |
| VALOR TOTAL | 445.396,60 |

Determino o encaminhamento dos autos para que sejam adotadas, na forma da lei, medidas cabíveis quanto a contratação da referida empresa. Publique-se, para ciência dos interessados, observadas as normas legais.

São Luís/MA, 05 de outubro de 2020
JOSÉ ELOJA HILSON BEZERRA DE SOUZA
Secretário Adjunto de Administração e Finanças/SEDES

Proc. nº 35/2023
Fls. 385
Ass.:



sidades das diversas secretarias do município de Palmeirândia/MA, feita no critério Menor preço por item, Sagrando-se como vencedora a empresa CONSTRUTORA SILVA FEITOSA EIRELI CNPJ: 17.323.606/0001-60, vencedora pelo valor de R$ 2.492.693,60 (Dois Milhões e Quatrocentos e Noventa e Dois Mil e Seiscentos e Noventa e Três Reais e Sessenta Centavos), estando de acordo com a Lei nº. 8.666/93. Palmeirândia - MA, 22 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca – Pregoeiro.

**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020. A Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL, torna público o resultado da Licitação, PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020 tendo por objeto: Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia – MA, feita no critério Menor preço por item, Sagrando-se como vencedora a empresa L P SOARES CARVALHO CNPJ: 07.376.368/0001-06, vencedora pelo valor de R$ 2.912.985,55 (Dois Milhões e Novecentos e Doze Mil e Novecentos e Oitenta e Cinco Reais e Cinquenta e Cinco Centavos), estando de acordo com a Lei nº. 8.666/93. Palmeirândia - MA, 26 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca – Pregoeiro.

**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 014/2020**. A Prefeitura Municipal de Palmeirândia/ MA, através da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente as disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Licitação na modalidade Pregão na sua forma Presencial, do tipo menor preço por item, sob o regime de fornecimento, objetivando: Formação de registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de equipamentos odontológicos, para satisfazer os interesse da Secretaria Municipal de Saúde de Palmeirandia/MA. ABERTURA: 10 de novembro de 2020, às 08h00min, Sala de sessões da Comissão de Licitações localizada na Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia– MA, sendo presidida pelo Pregoeiro desta Prefeitura Municipal. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultados gratuitamente ou adquiridos mediante o recolhimento da importância de R$ 50,00 (cinquenta reais) feito exclusivamente através de documento de Arrecadação Municipal (DAM), Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia – MA. 26 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca/ Pregoeiro.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR - MA

**AVISO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2020.(FASE COMPETITIVA).O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR**, ESTADO DO MARANHÃO, por meio da Comissão Especial de Seleção, designada através da Portaria nº 324/2020-SEMUS, **TORNA PÚBLICO** aos interessados que tenham se qualificado como Organização Social na área da Saúde no âmbito do Município de São José de Ribamar-MA e que manifestaram o interesse em estabelecer parceria, mediante celebração de Contrato de Gestão, nos termos do Comunicado de Interesse nº 001/2020-SEMUS, que realizará o CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2020 (Fase Competitiva), visando à celebração de Contrato de Gestão para o gerenciamento e execução de atividades, ações e serviços de saúde no HOSPITAL E MATERNIDADE MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR, em consonância com as Políticas de Saúde do Serviço Único de Saúde - SUS e as diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde, anteriormente marcado para o dia 19 de novembro de 2020, às **09:30 horas do dia 13 de novembro de 2020 (horário local)**, no auditório da Secretaria Municipal de Saúde, situado à Avenida Clodomir Cardoso, s/nº, Bairro Moropóia, Município de São José de Ribamar - MA. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Saúde, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 13h e das 15h às 18h, e no site http://www.saojosederibamar.ma.gov.br/ onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente. São José de Ribamar/MA, 26 de outubro de 2020. **MARCIO AMADO LIBÉRIO.** Presidente da Comissão Especial de Seleção.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA - MA

AVISO DE CLASSIFICAÇÃO. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 008/2020. PROCESSOS ADMINISTRATIVOS 060/2020. A PREFEITURA MUNICIPAL DE ZÉ DOCA por meio da sua Comissão Permanente de Licitação- CPL, torna público, que foi vencedora da CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 008/2020, para Contratação de empresa para execução de implantação de pavimentação e drenagem superficial de vias da localidade Conquista na zona rural do município de Zé Doca – MA - Convênio SICONV nº 871713 - CV 039091/2018, a proposta técnica e de preço das empresas: CONSENT CONSTRUTORA SERVIÇOS E TERRAPLANAGEM LTDA, TRIUNFO CONSTRUÇÕES E SERVIÇO EIRELI, CONSMAP COSNTRUÇÃO E SERVIÇOS - EIRELI, B. DOS SANTOS CONSTRUÇÃO E LOCAÇÃO EIRELI, M. P. D. REIS E CIA LTDA, a ganhadora no certame CONSENT CONSTRUTORA SERVIÇOS E TERRAPLANAGEM LTDA. O processo encontra-se com vistas no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir da publicação deste, na forma do art. 109, Inciso I, da Lei nº 8.666/93. Zé Doca -Ma, 16 de outubro de 2020. - Sra. Silvia Maria Silva Lima - Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CODÓ - MA

AVISO DE ABERTURA DE SESSÃO. PREGÃO ELETRÔNICO 27/2020. A Prefeitura Municipal de Codó com código na UASG de nº 980763 torna público que a licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 27/2020, tipo menor preço. OBJETO: Registro de Preços Objetivando Futura contratação de empresa especializada em aluguel de impressora em comodato, fornecimento de toner, serviços em toner com recarga, manutenção de impressora, de interesse de diversas secretarias do município de Codó/MA, de acordo com edital, anexos e de acordo com as especificações, quantidades estimadas e condições constantes no Termo de Referência. Com data prevista para: 26/10/2020. HORÁRIO: 08h:30min (oito horas e trinta minutos). Tendo em vista que na data e horário previsto para o início da sessão, o pregoeiro ficou impossibilitado de acesso ao sistema, ocasionado a problema técnicos. Em virtude do ocorrido, conforme previsto em edital no item 13.1, a sessão de abertura ocorrerá as 08:30 do dia 06/11/2020. BASE LEGAL: Lei n.º 10.520/2002, dos Decretos Federais de nº 10.024/2019 e 8.538/2015, da Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 155/2016, e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/1993 e de outras normas aplicáveis. Codó/MA, 26 de Outubro de 2020. Juanito Salvatório Pereira Maia – Sec. Mun. De Gov, Fátima Stella Bezerra Viana Barbosa - Secretaria Municipal de Educação, Ciências, Tecnologia e Inovação, Suelson Leonir Correia Sales – Secretaria Municipal de Saúde, Janayna de Castro Silva – Secretaria Municipal de Des. Social, do Direito da Mulher, de Segurança Alimentar e de Igualdade Racial.

Proc. nº 35/2020
Fls. 386
Ass.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2020 - SRP

A Prefeitura Municipal de Palmeirândia/ MA, através da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente as disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Licitação na modalidade Pregão na sua forma Presencial, do tipo menor preço por item, sob o regime de fornecimento, objetivando: Formação de registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de equipamentos odontológicos, para satisfazer os interesse da Secretaria Municipal de Saúde de Palmeirandia/MA. ABERTURA: 10 de novembro de 2020, às 08h00min, Sala de sessões da Comissão de Licitações localizada na Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia-MA, sendo presidida pelo Pregoeiro desta Prefeitura Municipal.

O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultados gratuitamente ou adquiridos mediante o recolhimento da importância de R$ 50,00 (cinquenta reais) feito exclusivamente através de documento de Arrecadação Municipal (DAM), Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia - MA.

Palmeirândia - MA, 26 de outubro de 2020
HERBETH DOS SANTOS FONSECA
Pregoeiro

### RESULTADO DE JULGAMENTO
### PREGÃO PRESENCIAL Nº 3/2020 - SRP

A Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL, torna público o resultado da Licitação, PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 003/2020 tendo por objeto: Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para realizar os serviços de exames laboratoriais para satisfazer as necessidades do Município de Palmeirândia - MA, feita no critério Menor preço por item, Sagrando-se como vencedora a empresa MAX SERV COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP CNPJ: 17.388.502/0001-34, vencedora pelo valor de R$ 1.777.448,21 (Um Milhão e Setecentos e Setenta e Sete Mil e Quatrocentos e Quarenta e Oito Reais e Vinte e Um Centavos), estando de acordo com a Lei nº. 8.666/93.

Palmeirândia - MA, 23 de outubro de 2020.
HERBETH DOS SANTOS FONSECA
Pregoeiro

### RESULTADO DE JULGAMENTO
### PREGÃO PRESENCIAL Nº 6/2020 - SRP

A Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL, torna público o resultado da Licitação, PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 006/2020 tendo por objeto: Formação de registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de dedetização (desratificação, desinsetização e decumpinização), e sanitização de ambientes internos e externos dos prédios da administração pública municipal, incluindo o Hospital Municipal e as Unidades Básicas de Saúde - UBS's, a fim de atender as necessidades das diversas secretarias do município de Palmeirândia/MA, feita no critério Menor preço por item, Sagrando-se como vencedora a empresa CONSTRUTORA SILVA FEITOSA EIRELI CNPJ: 17.323.606/0001-60, vencedora pelo valor de R$ 2.492.693,60 (Dois Milhões e Quatrocentos e Noventa e Dois Mil e Seiscentos e Noventa e Três Reais e Sessenta Centavos), estando de acordo com a Lei nº. 8.666/93.

Palmeirândia - MA, 22 de outubro de 2020.
HERBETH DOS SANTOS FONSECA
Pregoeiro

### RESULTADO DE JULGAMENTO
### PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2020 - SRP

A Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL, torna público o resultado da Licitação, PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020 tendo por objeto: Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA, feita no critério Menor preço por item, Sagrando-se como vencedora a empresa L P SOARES CARVALHO CNPJ: 07.376.368/0001-06, vencedora pelo valor de R$ 2.912.985,55 (Dois Milhões e Novecentos e Doze Mil e Novecentos e Oitenta e Cinco Reais e Cinquenta e Cinco Centavos), estando de acordo com a Lei nº. 8.666/93.

Palmeirândia - MA, 26 de outubro de 2020.
HERBETH DOS SANTOS FONSECA
Pregoeiro

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PENALVA

### AVISO DE ADIAMENTO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 7/2020 - SRP

A Prefeitura Municipal de Penalva/MA torna público que por razões de ordem administrativa, fica adiado o Pregão Eletrônico nº 07/2020 (SRP) - Aquisição de oxigênio medicinal e acessórios pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) para o dia 10/11/2020, às 14:00h (horário de Brasília).

O Edital poderá ser obtido no endereço eletrônico: https://penalva.ma.gov.br/licitacões e www.comprasgovernamentais.gov.br. Informações pelo telefone (98) 3358-1329 ou pelo e-mail: licitacao.penalva@gmail.com.

Penalva-MA, 26 de outubro de 2020.
FREUD NORTON MOREIRA DOS SANTOS
Pregoeiro

### AVISO DE ADIAMENTO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2020 - SRP

A Prefeitura Municipal de Penalva/MA torna público que por razões de ordem administrativa, ficam adiado até ulterior deliberação a realização do Pregão Eletrônico nº 08/2020 (SRP) - Aquisição de equipamentos e acessórios de informática. Informações pelo telefone (98) 3358-1329 ou pelo e-mail: licitacao.penalva@gmail.com.

Penalva-MA, 26 de outubro de 2020.
FREUD NORTON MOREIRA DOS SANTOS
Pregoeiro

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO MARANHÃO

### DESPACHO DE 26 DE OUTUBRO DE 2020

Em face ao proferido pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL, consoante dispõe a Lei 8.666/93 e alterações posteriores, RESOLVO: HOMOLOGAR o objeto do Tomada de Preços nº 039/2020, para a prestação de serviços de construção do Centro de Convivência do Idoso, na sede do município de São Domingos do Maranhão-MA, a Empresa vencedora abaixo citada, conforme especificações na Ata de julgamento e termo de Adjudicação do Comissão Permanente de Licitação:

EMPRESA: D P DE SOUZA LOCAÇÃO E CONSTRUÇÃO
AV PRINCIPAL, Nº 1000, BAIRRO: RENASCENÇA
COLINAS - MA. CNPJ: 23.256.509/0001-03, Inscrição Estadual: 12.474.863-5
OBJETO: Prestação de serviços de construção do Centro de Convivência do Idoso, na sede do município de São Domingos do Maranhão-MA.
Valor R$ 354.352,94 (trezentos e cinquenta e quatro mil, trezentos e cinquenta e dois reais e noventa e quatro centavos).

JOSÉ MENDES FERREIRA
Prefeito

### AVISO DE ADJUDICAÇÃO
### TOMADA DE PREÇOS Nº 39/2020

Pelo presente termo considerada a ata de julgamento do processo em epígrafe, adjudico o objeto à proponente abaixo registrada:

EMPRESA:
D P DE SOUZA LOCAÇÃO E CONSTRUÇÃO
AV PRINCIPAL, Nº 1000, BAIRRO: RENASCENÇA, COLINAS - MA. CNPJ: 23.256.509/0001-03, INSCRIÇÃO ESTADUAL: 12.474.863-5
OBJETO: Prestação de serviços de construção do Centro de Convivência do Idoso, na sede do município de São Domingos do Maranhão-MA. Valor R$ 354.352,94 (trezentos e cinquenta e quatro mil, trezentos e cinquenta e dois reais e noventa e quatro centavos)

São Domingos do Maranhão/MA, 19 de outubro de 2020.
CÍCERO EVONALDO DE OLIVEIRA
Membro da Comissão Permanente de Licitação - CPL

ZILDA SILVA SOUSA
Membro da Comissão Permanente de Licitação - CPL

JOANA MARY DE SOUSA LIMA
Membro da Comissão Permanente de Licitação - CPL

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SÓTER

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2020

Processo Administrativo Nº 630/2019. Orgão Realizador: Município de São João do Sóter, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação - CPL. Base Legal: Lei 10.520/2002, LC nº. 123/2006, Decreto nº 10.024/2019, LC nº. 147/2014, Decreto nº 8.538/15 e alterações, Decreto nº 7.892/2013 e Lei 8.666/1993 e suas alterações e demais legislações correlatas. Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para os serviços de confecção de rouparia destinado às diversas secretarias do Município de São João do Sóter/MA. Tipo: Menor Preço. Orgão Solicitante: Secretaria Municipal de Saúde. Local/Site: www.portalcompraspublicas.com.br. DATA: 11/11/2020. Horário: 08h:01min (oito horas e um minuto). O Edital está disponibilizado, na integra, no endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos na Av. Esperança, 2025, Centro, São João do Sóter-MA, das 08:00 às 12:00 hs, na sala da CPL.

São João do Sóter-MA, 26 de outubro de 2020.
JOSERLENE SILVA BEZERRA DE ARAÚJO
Prefeita

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR

### AVISO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 1/2020

O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR, ESTADO DO MARANHÃO, por meio da Comissão Especial de Seleção, designada através da Portaria nº 324/2020-SEMUS, TORNA PÚBLICO aos interessados que tenham se qualificado como Organização Social na área da Saúde no âmbito do Município de São José de Ribamar-MA e que manifestaram o interesse em estabelecer parceria, mediante celebração de Contrato de Gestão, nos termos do Comunicado de Interesse nº 001/2020-SEMUS, que realizará o CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2020 (Fase Competitiva), visando à celebração de Contrato de Gestão para o gerenciamento e execução de atividades, ações e serviços de saúde no HOSPITAL E MATERNIDADE MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR, em consonância com as Políticas de Saúde do Serviço Único de Saúde - SUS e as diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde, anteriormente marcado para o dia 19 de novembro de 2020, às 09:30 horas do dia 13 de novembro de 2020 (horário local), no auditório da Secretaria Municipal de Saúde, situado à Avenida Clodomir Cardoso, s/nº, Bairro Moropóia, Município de São José de Ribamar - MA.

O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Saúde, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 13h e das 15h às 18h, e no site http://www.saojosederibamar.ma.gov.br/ onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente.

São José de Ribamar-MA, 26 de outubro de 2020.
MARCIO AMADO LIBÉRIO
Presidente da Comissão Especial de Seleção

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
6067

# Prefeito Edivaldo antecipa pagamento dos servidores municipais para esta sexta-feira

## Salário referente ao mês de outubro está sendo antecipado pelo prefeito Edivaldo como forma de valorização do funcionalismo municipal

Proc. nº 35/2021
Fls. 387
Ass.

Além do ponto facultativo, neste dia 30, em razão do *feriado do Dia do Servidor Público* - comemorado no dia 28 de outubro - os servidores municipais têm outro motivo para comemorar. O prefeito Edivaldo Holanda Junior anunciou para sexta-feira, o pagamento do salário dos servidores municipais. A exemplo do que tem ocorrido nos meses anteriores, a antecipação da folha de pagamento demonstra o compromisso do chefe do Executivo municipal com os servidores.

"Trata-se de um compromisso da nossa gestão, uma forma de respeito e valorização dos nossos profissionais que nos ajudam a construir uma São Luís melhor todos os dias", disse o prefeito Edivaldo.

*De acordo com o secretário municipal da Fazenda (Semfaz)*, Delcio Rodrigues, a pasta tem se dedicado a equilibrar os gastos públicos para se manter investindo em todas as áreas e cumprindo com as obrigações com os cidadãos e os seus servidores. "O prefeito Edivaldo tem se dedicado muito à organização e planejamento financeiro do município. E é assim que temos conseguido quitar a folha, entregar obras e efetuar serviços em todas as áreas", enfatizou Delcio Rodrigues.

Os servidores municipais têm acesso às informações dos seus vencimentos em todos os terminais de autoatendimento do Banco do Brasil, por meio do contracheque eletrônico. *A informação dos vencimentos também pode ser acessada* através do site da Prefeitura de São Luís (www.saoluis.ma.gov.br), no Portal do Servidor, no menu do lado esquerdo, informando o número da matrícula e a senha.



---

**GOVERNO DO MARANHÃO**
**COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO MARANHÃO – CAEMA**
**CNPJ Nº 06.274.757/0001-58**
**CONVOCAÇÃO**

O Conselho de Administração da Companhia de Saneamento Ambiental do Maranhão – CAEMA, convoca os Senhores Conselheiros para participarem de Reunião, a ser realizada no dia 06 de novembro de 2020, às 15h30, na sede social da Companhia, situada a Rua Silva Jardim, nº 307, Centro, na cidade de São Luís, estado do Maranhão e lhe for deliberarem sobre a seguinte pauta:
1. Deliberar sobre alteração na Norma de Provimento de Cargos Gratificados da Companhia;
2. O que mais ocorrer.

São Luís, 27 de outubro de 2020

Roberto Santos Matos — Presidente do Conselho
André dos Santos Paula — Presidente da CAEMA

---

**ESTADO DO MARANHÃO**
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 16.2020 CSL/PMMA**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 162.5182020-PMMA**

O Pregoeiro Oficial da Polícia Militar do Maranhão realizará às 09:00 do dia 19 de novembro de 2020, na Sala de Reunião do Estado Maior Geral - Cel Salvador, situado no complexo do Comando Geral da PMMA, situada na Av. Jerônimo de Albuquerque, s/n – Calhau, nesta capital, licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, objetivando a contratação de empresa para fornecimento de Material de Consumo (Gênero alimentício animal: ração equina, feno e sal mineral), para a manutenção do plantel do 1º Regimento de Polícia Montada da Polícia Militar do Maranhão, para o exercício 2021, na forma da Lei Federal nº 10.520 de 17 junho de 2002, Decreto Federal nº 3.555/2000, da lei complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014, aplicando subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho 1993 e demais normas regulamentares pertinentes à espécie. O edital poderá ser retirado gratuitamente através da apresentação de um pendrive ou pela internet no site (https://pm.sap.ma.gov.br), situada na Av. Jerônimo de Albuquerque, s/n – Calhau, no horário das 7h30 às 13h30.

São Luís - MA, 26 de setembro de 2020
**Major QOPM – Douglas Sousa Corrêa**
Pregoeiro Oficial da PMMA

---

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO**
**SECRETARIA DE ESTADO DO ESPORTE E LAZER-SEDEL**
**COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**
**CONCORRÊNCIA Nº 001/2020-CSL/SEDEL**
*PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0101001/2020-SEDEL*

A COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL/SEDEL torna público que realizará às 14h30 do dia 04 de dezembro de 2020, no Auditório do Edifício João Goulart, localizado na Praça Dom Pedro II, nº 220 – Edifício João Goulart - Centro, nesta Capital, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA, do tipo MENOR PREÇO, sob regime de EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO, objetivando CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONCLUSÃO DAS PRAÇAS DA JUVENTUDE nas localidades: Barreto, Matadouro, Turiúba e Nova Terra na região Metropolitana de São Luís-MA, na forma da Lei nº 8.666/1993. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados para consulta através do site www.sedel.ma.gov.br, ou no endereço supra, sede da Comissão Setorial de Licitação/SEDEL, 7º andar, da 2ª a 6ª feira, no horário de 13h às 18h, onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente mediante a apresentação de mídia eletrônica (pen drive, CD, DVD ou outro). As empresas que adquirirem o Edital mediante "download" na página da SEDEL e tiverem interesse em participar desta licitação, deverão, obrigatoriamente, retirar os anexos do Edital no endereço e nas condições supracitadas, em virtude da existência de limite de carregamento de arquivos (UPLOAD). Esclarecimentos e informações adicionais, no mesmo endereço, pelo site www.sedel.ma.gov.br ou pelo telefone (98) 2108-4245.

São Luís (MA), 23 de outubro de 2020
**RAIMUNDO PAULISTA DE AZEVEDO NETO**
Presidente da CSL/SEDEL/MA

---

**ESTADO DO MARANHÃO**
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**
**DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO – DETRAN/MA**
**COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**
**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2020/DS – CSL/DETRAN/MA**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0007833/2020 – DETRAN/MA**

O PREGOEIRO do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Maranhão – DETRAN/MA, designado pela Portaria nº 007 – GDC de 25 de agosto de 2020, publicada no Diário Oficial do Estado em 01 de setembro de 2020, realizará às 9h do dia 12 de novembro de 2020, nas dependências do DETRAN/MA, na Avenida dos Franceses, s/n, Bairro Vila Palmeira, nesta capital, licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo Menor Preço, objetivando contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em 02 (dois) No-Breaks, que suportam a infraestrutura do fornecimento de energia para o DATACENTER do DETRAN/MA, com o fornecimento de peças, acessórios, baterias, e instalação/desinstalação de baterias, sob o regime da Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 3.555/2000, da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações. Lei Estadual nº 10.403, de 29 de dezembro de 2015, aplicando subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/1993 e demais normas regulamentares pertinentes à espécie. Esse Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na página www.detran.ma.gov.br/licitacao ou no portal www.compras.ma.gov.br ou na sede do DETRAN, ao custo de uma resma de papel A4.

São Luís/MA, 26 de outubro de 2020
Alexandre Rosa de Carvalho
Pregoeiro do DETRAN/MA

---

**ESTADO DO MARANHÃO**
**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO, PATRIMÔNIO E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES – SEGEP**
**SECRETARIA ADJUNTA DE REGISTRO DE PREÇOS – SARP**
**AVISO DE REMARCAÇÃO**
**PREGÃO Nº 007/2020 – SARP/MA**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0200251/2019 – SARP**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE REGISTRO DE PREÇOS torna público que a licitação em epígrafe, Pregão Presencial, do tipo Menor Preço por global, objetivando o Preço para futura e eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TELEFONIA FIXA COMUTADA (STFC), de interesse da Agência Estadual de Defesa Agropecuária - AGED; Agência Estadual de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural do Maranhão - AGERP; Escola de Governo do Maranhão - ESMA; Instituto de Colonização e Terras do Maranhão - ITERMA; Agência Estadual da Mobilidade Urbana e Serviços Públicos - MOB; Polícia Militar do Estado do Maranhão - PMMA; Instituto de Prevenção e Defesa do Cidadão e Consumidor do Maranhão - PROCON; Secretaria da Comunicação Social e Assuntos Políticos - SECAP; Secretaria de Estado da Gestão, Patrimônio e Assistência dos Servidores - SEGEP; Secretaria de Estado de Programas Estratégicos - SEPE; Secretaria de Estado da Infraestrutura – SINFRA, anteriormente marcada para o dia 05 de março de 2020. Sua REMARCADA para o dia 16 de novembro de 2020, às 14h, no auditório da SEGEP - 4º andar, Av. Jerônimo de Albuquerque, Edifício Clodomir Milet, s/n, Calhau - São Luís/MA, CEP: 65076- 220. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados, na página www.compras.ma.gov.br e no site da www.segep.ma.gov.br.

São Luís, 26 de outubro de 2020
**Deimison Neves dos Santos**
Secretário Adjunto de Registro de Preços

---

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI**

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2020.** A Prefeitura Municipal de Presidente Médici/MA torna pública que no dia 10 de novembro de 2020, às 10h00min, realizará Licitação na Modalidade Pregão Presencial, tipo menor preço por item, tendo por objeto o Registro de Preços para eventuais contratações/obras de empresa(s) especializada para aquisições de hortaliças, jogos educativos e pedagógicos, esportivos, pintura, bordado e tecidos para atender as necessidades de diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Presidente Médici/MA, na forma da Lei Federal nº nº 10.520/2002, Decretos Municipais nº 005/2019 e nº 013/2019, Decreto Federal nº 7.892/2013, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações dadas pela Lei Complementar nº 147/2014, Lei Complementar nº 155/2016 e o que couber a Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas pertinentes à espécie. O Edital e seus Anexos encontram-se a disposição dos interessados na Comissão Permanente de Licitação – CPL, localizada na Avenida Santa Teresa, s/n, Centro, CEP: 65.279-000, Presidente Médici/MA, no horário das 08h00min às 12h00min, onde poderá ser consultado e retirado gratuitamente ou pelo site oficial www.presidentemedici.ma.gov.br, maiores informações pelo telefone (098) 3326-1116 ou pelo e-mail cpl2017presidentemedici@hotmail.com. Presidente Médici - MA, em 23 de outubro de 2020. João Paulo Moreirinho do Lago. Pregoeiro Municipal - Portaria nº 006/2020.

---

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO – PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
PÁTRIA AMADA BRASIL GOVERNO FEDERAL

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 05/2020-PROGEP**

**A PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO** vem a público convocar **JOSÉ CARLOS CONCEIÇÃO DOS SANTOS** para que compareça à Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento de Pessoal, na Avenida dos Portugueses, nº 1966, Bloco Administrativo, Térreo, Cidade Universitária Dom Delgado, São Luís – MA, no horário de 9h às 13h, no prazo improrrogável de 5 (cinco) dias, contados da publicação deste Edital, para tratar de assunto relacionado a processo em tramitação.

São Luís (MA), 28 de outubro de 2020
**ANA CARLA ARAUJO ARRUDA**
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas, em exercício

---

**Prefeitura Municipal de Buriticupu**
**CNPJ: 01.612.525/0001-40**
**Rua São Raimundo, 01 – Centro.**
**CEP: 65.393-000**

**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 007/2020.** A Prefeitura Municipal de Buriticupu – MA, por meio do Pregoeiro Oficial, torna público aos interessados que fará licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por global, em regime de empreitada por preço unitário, tendo por objeto: a Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica especializada para execução de serviço de pavimentação em blaquetas, sob demanda, em diversas localidades do município de Buriticupu/MA. A realização do certame está prevista para o dia 13 de novembro de 2020, às 09h00min – horário local de Buriticupu - MA. O recebimento das propostas, abertura e disputa de preços será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço: www.comprasgovernamentais.gov.br, UASG: 980134 – Prefeitura Municipal de Buriticupu- MA. O edital completo está à disposição dos interessados nos sites: www.buriticupu.ma.gov.br e www.comprasgovernamentais.gov.br. Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos através do e-mail cplburiticupu2016@gmail.com. Buriticupu/MA, 26 de outubro de 2020. Fabiano de Jesus Barbosa Ferreira Pregoeiro.

---

**DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO MARANHÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

A Defensoria Pública do Estado do Maranhão-DPE, por meio da sua Comissão Permanente de Licitação -CPL, torna público que realizará na forma da Lei nº 10.520/2002, Lei nº 8.666/1993, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas pertinentes a licitação na modalidade Pregão Presencial nº 014/2020-DPE, cujo objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de serviços de transporte terrestre e implementação de carga (bombeiros marítimo modelo High Cube 40 pés), conforme indicado no Termo de Referência, condições e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Data/Hora Abertura do Certame: dia 12/11/2020 às 09:30 horas. *O Edital se encontra à disposição dos interessados nas páginas: defensoria.ma.def.br; www.ios.ma.gov.br* ou obtido gratuitamente por meio digital na CPL. Esclarecimentos deverão ser protocolados na CPL no horário de expediente.
São Luís, 26/outubro/2020.
Anunciação de M. C. Barbosa - Presidente da CPL/DPE.

---

**PALMEIRÂNDIA**

**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 003/2020.** A Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL, torna público o resultado da Licitação, PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 003/2020 tendo por objeto: Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para realizar os serviços de exames laboratoriais para satisfazer as necessidades do Município de Palmeirândia - MA, feita no critério Menor preço por Item, Sagrando-se como vencedora a empresa MAX SERV COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP CNPJ: 17.388.502/0001-34, vencedora pelo valor de R$ 1.777.448,21 (Um Milhão e Setecentos e Setenta e Sete Mil e Quatrocentos e Quarenta e Oito Reais e Vinte e Um Centavos), estando de acordo com a Lei nº. 8.666/93. Palmeirândia - MA, 23 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca - Pregoeiro.

---

**PALMEIRÂNDIA**

**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 006/2020.** A Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL, torna público o resultado da Licitação, PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 006/2020 tendo por objeto: Formação de registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de dedetização (desratização, desinsetização e descupinização), e sanitização de ambientes internos e externos dos prédios da administração pública municipal, incluindo o Hospital Municipal e as Unidades Básicas de Saúde - UBS's, a fim de atender as necessidades das diversas secretarias do município de Palmeirândia/MA, feita no critério Menor preço por item, Sagrando-se como vencedora a empresa CONSTRUTORA SILVA FEITOSA EIRELI CNPJ: 17.323.606/0001-60, vencedora pelo valor de R$ 2.492.691,60 (Dois Milhões e Quatrocentos e Noventa e Dois Mil e Seiscentos e Noventa e Três Reais e Sessenta Centavos), estando de acordo com a Lei nº. 8.666/93. Palmeirândia - MA, 22 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca – Pregoeiro.

---

**PALMEIRÂNDIA**

**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020.** A Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL, torna público o resultado da Licitação, PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020 tendo por objeto: Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia – MA, feita no critério Menor preço por item, Sagrando-se como vencedora a empresa L P SOARES CARVALHO CNPJ: 07.376.368/0001-06, vencedora pelo valor de R$ 2.912.985,55 (Dois Milhões e Novecentos e Doze Mil e Novecentos e Oitenta e Cinco Reais e Cinquenta e Cinco Centavos), estando de acordo com a Lei nº. 8.666/93. Palmeirândia - MA, 26 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca - Pregoeiro.

---

**PALMEIRÂNDIA**

**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 01/2020.** A Prefeitura Municipal de Palmeirândia/MA, através da Comissão Permanente de Licitação torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente as disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Licitação na modalidade Pregão na sua forma Presencial, do tipo menor preço por item, sob o regime de fornecimento, objetivando: Formação de registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de equipamentos odontológicos, para satisfazer os interesse da Secretaria Municipal de Saúde de Palmeirândia/MA. ABERTURA: 10 de novembro de 2020, às 08h00min, Sala de sessões da Comissão de Licitações localizada na Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia- MA, sendo presidida pelo Pregoeiro desta Prefeitura Municipal. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultados gratuitamente ou adquiridos mediante o recolhimento de importância de R$ 50,00 (cinquenta reais) feito exclusivamente através do documento de Arrecadação Municipal (DAM), Praça Santo Antônio, s/n, centro, Palmeirândia - MA. 26 de outubro de 2020. Herbeth dos Santos Fonseca/Pregoeiro.

---

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI**

**AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2020.** A Prefeitura Municipal de Presidente Médici/MA torna público que no dia 11 de novembro de 2020, às 08h00min, realizará Licitação na Modalidade Tomada de Preços, tipo menor preço global, tendo por objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de implantação de sinalização asfáltica na zona rural do município de Presidente Médici/MA, na forma da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações dadas pela Lei Complementar nº 147/2014, Lei Complementar nº 155/2016. *Decreto Municipal nº 009/2017* e demais normas pertinentes à espécie. *O Edital e seus Anexos encontram-se a disposição dos interessados na Comissão Permanente de Licitação – CPL, localizada na Avenida Santa Teresa, s/n, Centro, CEP: 65.279-000, Presidente Médici/MA, no horário das 08h00min às 12h00min, onde poderá ser consultado e retirado gratuitamente, maiores informações pelo telefone (098) 3326-1116 ou pelo e-mail cpl2017presidentemedici@hotmail.com. Presidente Médici. 22 de outubro de 2020. Josilene Oliveira Pereira Costa. Presidente da CPL.*

---

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI**

**TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2020 - REPUBLICAÇÃO. AVISO DE LICITAÇÃO.** A Prefeitura Municipal de Presidente Médici/MA torna público que no dia 11 de novembro de 2020, às 14h00min, realizará Licitação na Modalidade Tomada de Preços, tipo menor preço global, tendo por objeto a Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de implantação de sinalização vertical e horizontal em ruas da sede do município de Presidente Médici/MA, na forma da Lei Federal nº 8.666/93, *Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações dadas pela Lei Complementar nº 147/2014*, Lei Complementar nº 155/2016, Decreto Municipal nº 009/2017 e demais normas pertinentes à espécie. O Edital e seus Anexos encontram-se a disposição dos interessados na Comissão Permanente de Licitação - CPL, localizada na Avenida Santa Teresa, s/n, Centro, CEP: 65.279-000, Presidente Médici/MA, no horário das 08h00min às 12h00min, onde poderá ser consultado e retirado gratuitamente, maiores informações pelo telefone (098) 3326-1116 ou pelo e-mail cpl2017presidentemedici@hotmail.com. Presidente Médici, 23 de outubro de 2020. Josilene Oliveira Pereira Costa - Presidente da CPL.

---

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI**

**AVISO DE LICITAÇÃO – REPUBLICAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2020.** A Prefeitura Municipal de Presidente Médici/MA torna público que no dia 10 de novembro de 2020, às 08h00min realizará Licitação na Modalidade Pregão Presencial, tipo menor preço por item, tendo por objeto a Registro de Preços, para eventual contratação de pessoa (s) jurídica (s) para o fornecimento de medicamentos para atender as necessidades da Rede Municipal de Saúde de Presidente Médici/MA, na forma da Lei Federal nº 10.520/2002, Decretos Municipais nº 005/2019 e nº 013/2019, Decreto Federal nº 7.892/2013, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações dadas pela Lei Complementar nº 147/2014, Lei Complementar nº 155/2016 e o que couber a Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas pertinentes à espécie. O Edital e seus Anexos encontram-se a disposição dos interessados na Comissão Permanente de Licitação – CPL, localizada na Avenida Santa Teresa, s/n, Centro, CEP: 65.279-000, Presidente Médici/MA, no horário das 08h00min às 12h00min, onde poderá ser consultado e retirado gratuitamente ou pelo site oficial www.presidentemedici.ma.gov.br, maiores informações pelo telefone (098) 3326-1116 ou pelo e-mail cpl2017presidentemedici@hotmail.com. Presidente Médici - MA, em 26 de outubro de 2020. João Paulo Moreirinho do Lago. Pregoeiro Municipal - Portaria nº 006/2020.

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 35/2021
Fls 013
Ass

Oficio nº 011/2021 PMP

Palmeirândia (MA), 12 de abril de 2021.

**Assunto**: Resposta à Solicitação, datada do dia 12 de abril de 2021, oriunda da Prefeitura Municipal de Presidente Sarney/MA, para Adesão à Ata de Registro de Preços nº 006/2020-SEMAD.

Venho por meio deste, informar da **CONCORDÂNCIA** da Prefeitura Municipal de Palmeirândia/MA, quanto á adesão à **Ata de Registro de Preços Nº 006/2020-SEMAD**, oriunda do Pregão Presencial n.° 009/2020, que tem como objetivo o "Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia-MA".

Ressaltando que as contratações decorrentes do referido Registro de Preços não poderão exceder a 50% dos quantitativos solicitados no ofício nº 027/2021 e, ainda a partir deste, fica sob responsabilidade do vencedor, em manifestar interesse ou não quanto á contratação, devendo assim, os solicitantes, providenciar a devida consulta.

Informamos ainda que o gerenciador da ata fica a cargo da Secretária Municipal de Fazenda desta Prefeitura, a Sra. Larissa Laís Melo Soares, portanto passa a ser a gerenciadora da Ata de Registro em tela.

Larissa Laís Melo Soares.
**Larissa Laís Melo Soares**
Ordenadora de Despesa por Ato de Delegação do Decreto Municipal 007/2021
De 08.01.2021 publicado no átrio da Prefeitura Municipal
De Palmeirândia/MA

Proc. nº 35/2021
Fls. 651
Ass.

**CONTRATO N.º 65/2021**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021**
**ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL – SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA – MA**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA E, DO OUTRO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA L P SOARES CARVALHO.**

Pelo presente instrumento particular de prestação de serviços, que entre si fazem, de um lado como Contratante a Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - MA, situado na Avenida Albino Moreira, n° 03, Centro, Presidente Sarney - MA, CEP: 65.204-000, inscrita no CNPJ N.º 01.613.745/0001-99, representada pelo Secretário Municipal de Administração e Finanças, Senhor Carlos Alberto Costa da Luz, RG.: 29377094-8 SSP/MA e CPF.: 278.948.943-20, e do outro, empresa **L P SOARES CARVALHO**, doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06, neste ato representado pela Senhor Luís Pedro Soares Carvalho, brasileiro, portador do RG nº 000115453699-5 e CPF nº 957.197.683-00, tem entre si ajustado o presente CONTRATO, submetendo as partes aos preceitos legais instituídos pela Lei n.º 8.666, de 21/06/93, e as Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste instrumento contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Presidente Sarney - MA, nas quantidades e especificações lá definidas, que juntamente com a proposta vencedora, integram este Contrato, independente de transcrição, conforme itens abaixo:

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QUANT | MARCA | UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.100,10** | **R$ 3.300,30** |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 2.016,54** | **R$ 6.049,62** |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 932,59** | **R$ 2.797,77** |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Bloco | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 18,50** | **R$ 370,00** |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | UND | 8.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,05** | **R$ 8.400,00** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 868,80** | **R$ 3.475,20** |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.354,70** | **R$ 4.064,10** |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 477,66** | **R$ 4.776,60** |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 281,61** | **R$ 2.816,10** |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 208,81** | **R$ 1.670,48** |
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 352,38** | **R$ 7.047,60** |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 30 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 113,88** | **R$ 3.416,40** |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.205,48** | **R$ 2.410,96** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.225 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,84** | **R$ 4.094,00** |
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, rígido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 578,36** | **R$ 2.891,80** |
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.573,84** | **R$ 1.573,84** |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.110 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 4,66** | **R$ 5.172,60** |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 324,26** | **R$ 1.297,04** |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,16** | **R$ 1.386,96** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,49** | **R$ 694,47** |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 236,86** | **R$ 710,58** |
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 243,61** | **R$ 730,83** |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 407,55** | **R$ 815,10** |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.890,50** | **R$ 11.343,00** |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 220,40** | **R$ 2.204,00** |
| 282 | CAPA DE PROCESSO LICITATORIO, formato aberto medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 17.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,69** | **R$ 28.730,00** |
| 283 | FICHA CADASTRAL DE TERRENOS ALIENADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 373,54** | **R$ 747,08** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 284 | LAUDO DE AVALIAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 373,54** | **R$ 747,08** |
| 285 | REQUERIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 373,54** | **R$ 1.120,62** |
| 286 | ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 355,94** | **R$ 1.067,82** |
| 287 | AUTO DE APREENSÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 535,80** | **R$ 1.607,40** |
| 288 | AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 522,50** | **R$ 1.567,50** |
| 289 | AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.132,85** | **R$ 2.265,70** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 290 | AUTO DE INTERDIÇÃO/ APREENSÃO CAUTELAR, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 608,00** | **R$ 1.824,00** |
| 291 | AUTO DE INTIMAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 603,25** | **R$ 1.809,75** |
| 292 | AUTO DE NOTIFICAÇÃO, medida 16cm x 22cm, quantidade de vias 50x3, papel sulfite, gramatura 56, bloco colado e picotado com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 576,96** | **R$ 1.730,88** |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 51,30** | **R$ 513,00** |
| 294 | TAXA DE LICENÇA PARA FEIRAS E MERCADOS, A4, papel offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 468,66** | **R$ 1.405,98** |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 905,80** | **R$ 2.717,40** |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, A4, 75gr carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 498,40** |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, A4, 75gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **49,84** | **R$** | **498,40** |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **0,98** | **R$** | **980,00** |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 700 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **1,68** | **R$** | **1.176,00** |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 500 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **2,02** | **R$** | **1.010,00** |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 305 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **3,49** | **R$** | **1.064,45** |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **0,98** | **R$** | **392,00** |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **197,29** | **R$** | **591,87** |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **270,97** | **R$** | **541,94** |
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **102,76** | **R$** | **308,28** |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **161,50** | **R$** | **484,50** |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **124,76** | **R$** | **374,28** |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **139,34** | **R$** | **418,02** |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **685,59** | **R$** | **2.056,77** |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **25,01** | **R$** | **125,05** |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **30,09** | **R$** | **150,45** |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **38,31** | **R$** | **191,55** |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **47,50** | **R$** | **237,50** |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$** | **58,90** | **R$** | **176,70** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 64,60** | **R$ 323,00** |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 71,89** | **R$ 215,67** |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, preto. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 14,25** | **R$ 142,50** |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 209,00** |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 209,00** |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido. | UND | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 27,55** | **R$ 551,00** |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido. | UND | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 26,60** | **R$ 532,00** |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido. | UND | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 32,30** | **R$ 646,00** |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | M² | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 190,00** | **R$ 2.850,00** |
| | | | **VALOR TOTAL** | | **R$** | **148.317,89** |

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZO DE VIGÊNCIA, EXECUÇÃO E INÍCIO:**

O período de execução e vigência do presente Contrato será até 31 de dezembro de 2021 do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

**CLÁUSULA TERCETRA - DA PRORROGAÇÃO**

O presente Contrato só poderá ser objeto de prorrogação, mediante Termo Aditivo, quando formalizado pedido por escrito, que realmente possa ser justificado, atendendo o disposto nos termos do art. 57 da lei n° 8.666/93.

**CTÁUSULA QUARTA - DA GARANTIA:**

Não será exigida para esta contratação.

**CLÁUSULA QUINTA: DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO.**

A gestão deste Contrato será feita:

5.1. Por parte da **CONTRATANTE:**

SECRETARIA: Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Na pessoa designada para tal ato.

**5.2. Por parte da CONTRATADA:**

EMPRESA: L P SOARES CARVALHO
NOME DO REPRESENTANTE: LUÍS PEDRO SOARES CARVALHO
ENDEREÇO PROFISSIINAL DA EMPRESA: Rua 30 de março, ne 376, Campinho, CEP.65.200-000, Pinheiro/MA, CPF DO GESTOR: 957.197.683-00

**CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR:**

O valor dos serviços referente ao objeto do presente instrumento totalizado para o período é de **R$ 148.317,89 (Cento e quarenta e oito mil trezentos e dezessete reais e oitenta e nove centavos).**

§ Primeiro - No preço estão incluídos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão de-obra a serem empregados, seguros, despesas com transporte, hospedagem, diárias, alimentação, e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento desta contratação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES:**

**5.1. DACONTRÂTADA:**

a) Executar os serviços as suas expensas, em dias úteis e no horário de expediente;
b) Prestar os serviços, rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;

c) Os serviços deverão ser executados, de acordo com a Ordem de Serviço, durante o prazo de vigência deste contrato;
d) Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
e) Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
f) Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
g) Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação em até 0S (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
h) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
i) Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
j) A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos serviços prestados, inclusive suas quantidades e qualidades, competindo-lhe também a dos serviços que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;
k) Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na execução dos serviços e o uso indevido de patentes e registros; e
l) Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.

**5.2. DA CONTRATANTE:**

a) Efetuar o pagamento, mediante apresentação de nota fiscal pela CONTRATADÀ devidamente atestada pela Secretaria requisitante com a respectiva solicitação de pagamento e documentos necessários;
b) Designar profissional, para atuar como fiscal, assim como, acompanhar a execução dos serviços;
c) Comunicar a Contratada, qualquer problema oriundo dos serviços a serem prestados.

**CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO:**

8.1. Os pagamentos serão efetuados no decorrer do serviço, mediante apresentação de documento(s) fiscal(is) válido(s), após o atesto pela CONTRATANTE, no prazo de até 15 dias úteis.
8.2. Para fins de pagamento a CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, os seguintes documentos:

a) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
b) Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
c) Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, emitida pelos respectivos órgãos;
d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelos respectivos órgãos.

8.2.1. A não-apresentação da Certidão Negativa de Débito descrita na alínea "a", bem como do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e da Certidão Negativa de Débito (CND) relativa aos Tributos estaduais e municipais, ou a irregularidade destas, não acarretará retenção do pagamento. Entretanto, a CONTRATADA será comunicada quanto à apresentação de tais documentos em até 30 (trinta) dias sob pena de rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.
8.2.2. Decorrido o prazo acima, persistindo a irregularidade, o Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.
8.2,3. Concomitante à comunicação à CONTRATADA, a CONTRATANIE oficiará à Caixa Econômica Federal no caso do CRF; à Receita Federal no caso de CND relativa aos Tributos Federais e no caso dos Tributos Estaduais e Municipais, aos seus respectivos órgãos.
8.2.4. Caso o serviço seja recusado elou o documento fiscal apresente incorreção, o serviço será considerado como não efetuado e o prazo de pagamento será contado após a data de regularização, observado o prazo do atesto.

Proc. nº 35/2023
Fls. 661
Ass.

8.2,5. Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas à CONTRATANTE, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da CONTRATADA os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.
8.2.6. O CNPJ, que deverá constar no(s) documentos(o) fiscal(is) apresentado(s), deverá ser o mesmo CNPJ que a CONTRATADA utilizou neste instrumento.
8.2.7. O faturamento dos documentos fiscais terá como referência o local da prestação do serviço definido nas Condições Específicas da Contratação deste instrumento.
8.3. Ocorrendo atraso de pagamento por culpa da CONTRATANTE, será procedida a atualização monetária decorrente desse atraso, com base na variação pro rata tempore do IGP-M (FGV), verificada entre a data prevista para o pagamento e a data em que esse for efetivado.
8.4. A CONTBATANTE não acatará a cobrança por meio de duplicatas ou qualquer outro título, em bancos ou outras instituições do gênero, tampouco a cessão/negociação do crédito que implique na sub-rogação de direitos. 8.5. Os pagamentos efetuados pela CONTRATANTE não isentam a CONTRATADA de suas obrigações e responsabilidades assumidas.
8.6. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito no Banco do Brasil, Agência ns:2607-7 e conta corrente ns:37572-1.

**CLÁUSULA NONA – DA AUTALIZAÇÃO DO PREÇO**

9.1. Os preços deste instrumento, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data de proposta de preços pela licitante ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados adotando-se a fórmula abaixo e utilizando-se a variação acumulada em 12 (doze) meses do MENOR entre os seguintes valores:

a) IPCA - índice Nacional de preços ao Consumidor Amplo, mantido pelo IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística; ou
b) média aritmética simples dos índices IGPM, IGP-DI e INPC, conforme a seguinte fórmula:

$$Pr= P + (PxV)$$

Onde:

Pp = preço reajustado, ou Preço novo;
P = preço atual (antes do reajuste);
V = variação percentual obtida na forma do item g.1. desta cláusula, de modo que (P x V) significa o acréscimo ou decréscimo de preço decorrente do reajuste.
9.2. Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da CONTRATADA.
9.2.1. Caso a CONTRATADA não solicite tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.
g.2.2. Também ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste se o pedido for formulado depois de extinto o contrato.

**CLÁSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADE:**

Na vigência do Contrato, a CONTRATADA estará sujeita as seguintes penalidades, admitindo-se a ampla defesa e os recursos previstos em Lei:

a) advertência
b) multa de mora correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor não executado, nos casos em que ensejarem sua rescisão contratual, determinada por ato unilateral e escrita do CONTRATANTE;
c) suspensão temporária da possibilidade de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da suspensão.
§ único - As sanções previstas nas alíneas "a" , "c" e "d" poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b".

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

11.1. O presente Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das penalidades previstas na Cláusula DECIMA: 11.1.1. Por ato unilateral da CONTRATANTE, quando ocorrer:
a) o não-cumprimento ou cumprimento irregular de Cláusulas contratuais, especificações técnicas, projetos ou prazos;
b) a lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE â comprovar a impossibilidade da conclusão do serviço, nos prazos estipulados;
c) atraso injustificado na prestação do serviço;
d) paralisação do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Contratante;
e) não-manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação;
f) descumprimento do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei 8.566/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis;
g) subcontratação total do objeto deste Contrato;
h) subcontratação parcial do objeto do contrato sem autorização expressa da administração, associação da Contratada com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem expressa anuência da CONTRATANTE;
i) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como, a de seus superiores;
j) cometimento de falhas na execução deste Contrato;
k) decretação de falência da CONTRATADA;
l) dissolução da sociedade da CONTRATADA;
m) alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da G0NTRATADA, que prejudique a execução deste Contrato;

n) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a Contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere este Contrato;
o) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução deste contrato.

11.1.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Contrariante, reduzida a termo no Processo Administrativo.
11.1.3. Judicialmente, nos termos da legislação.
11.2. É prevista a rescisão, ainda, nos seguintes casos:

a) supressão, por parte da Contratante, acarretando modificação além do limite de acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato, estabelecido à época da celebração deste instrumento, devidamente corrigido até a data da supressão, ressalvados os casos de concordância da CONTRATADA;
b) suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda, por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras prevista, assegurado à CONTRATADA, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
c) ocorrendo atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Contratante, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.
11.3. os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo Administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
11.4. A rescisão unilateral ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da Autoridade Competente.
11.5. Quando a rescisão ocorrer com base nas alíneas "n" e "o" do subitem 11.1.1.e alíneas "a", "b", e "c", do subitem 11.2., sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, se for o caso.
11.6. A rescisão por ato unilateral da CONTRATANTE, exceto quando se tratar de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas em lei ou neste instrumento:

a) retenção dos créditos decorrentes deste Contrato até o limite dos prejuízos causados à CONTRATANTE;
b) retenção dos créditos existentes em outras contratações, porventura vigentes entre E CONTRATANTE e a CONTRATADA, até o limite dos prejuízos causados;
c) retenção/execução da garantia contratual, quando essa exigência estiver contida nas Condições Específicas da Contratação deste instrumento, para ressarcimento da CONTRATANTE dos valores das multas e indenizações a ela devidos.

11.7. Caso a retenção não possa ser efetuada, no todo ou em parte, na forma prevista nas alíneas acima, a CONTRATADA será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, recolher o respectivo valor em Agência indicada pela CON?RATANTI, sob pena de imediata aplicação das medidas judiciais cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 03. Sec. Municipal de Administração e Finanças |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 0301 - Sec. Municipal de Administração e Finanças |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0003 – Atividades e Func. das Ações Governamentais |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.006 – Manutenção e Func. da Sec. de Administração e Finanças |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0100000000** – Recursos Ordinários |
| VALOR DISPONÍVEL: | **980.007,25** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS ACRESCIMOS E SUPRESSÕES**

A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições da proposta, acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permita se for autorizada expressamente pela administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO E SUBORDINAÇÃO LEGAL:**

15.1. As partes CONTRATANTES submetem-se às condições ora acordadas ê aos ditames da Lei 10.520/02 e o Decreto n° 3.555/2000 e, subsidiariamente, da Lei n° 8.666/93 e Lei Complementar n° 123/06.

Proc. Nº 35/2021
Fls. 663
Ass.

15.2. Constituirão panes integrantes deste Contrato, o Edital, seus Anexos, e a Proposta Econômica da CONTRATADA" estando vinculado a eles.

15.3. A CONTRATANTE providenciará a publicação do extrato do presente Contrato na imprensa oficial, nos termos da legislação vigente

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da cidade de Pinheiro - MA, para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza do que foi pactuado, assinam este instrumento em 03 (Três) vias, de igual teor e um só efeito, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Presidente Sarney - MA, 30 de abril de 2021.

Carlos Alberto Costa da Luz
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**CONTRATANTE**

**L-P SOARES CARVALHO**
**Luís Pedro Soares Carvalho**
**CPF nº 957.197.683-00**
**CONTRATADO**

**TESTEMUNHAS:**

1ª
CPF nº 028.862.663-02

2ª Jhonny Elson
CPF nº 045.778.293-42

Proc. nº 35/2021
Fls. 664
Ass.

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA**
**CNPJ: 01.613.745/0001-99**

**CONTRATO N.º 66/2021**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021**
**ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL – SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA – MA**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA E, DO OUTRO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA L P SOARES CARVALHO.**

Pelo presente instrumento particular de prestação de serviços, que entre si fazem, de um lado como Contratante a Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - MA, situado na Avenida Albino Moreira, nº 03, Centro, Presidente Sarney - MA, CEP: 65.204-000, inscrita no CNPJ N.º 01.613.745/0001-99, representada pela Secretária Municipal de Assistência Social, Sra. Lyss Maristhany Queiroz Mello, RG.: 76019097-6 SSP/MA e CPF.: 840.069.513-53, e do outro, empresa **L P SOARES CARVALHO**, doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06, neste ato representado pela Senhor Luís Pedro Soares Carvalho, brasileiro, portador do RG nº 000115453699-5 e CPF nº 957.197.683-00, tem entre si ajustado o presente CONTRATO, submetendo as partes aos preceitos legais instituídos pela Lei n.º 8.666, de 21/06/93, e as Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste instrumento contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Presidente Sarney - MA, nas quantidades e especificações lá definidas, que juntamente com a proposta vencedora, integram este Contrato, independente de transcrição, conforme os itens abaixo:

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QUANT | MARCA | UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.100,10** | **R$ 3.300,30** |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 2.016,54** | **R$ 6.049,62** |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 932,59** | **R$ 2.797,77** |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Bloco | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 18,50** | **R$ 370,00** |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 6.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,05** | **R$ 6.300,00** |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 868,80** | **R$ 1.737,60** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 665
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.354,70** | **R$ 2.709,40** |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 477,66** | **R$ 2.388,30** |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 281,61** | **R$ 1.408,05** |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 208,81** | **R$ 835,24** |
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 352,38** | **R$ 5.285,70** |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 113,88** | **R$ 2.277,60** |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.205,48** | **R$ 1.205,48** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.225 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,84** | **R$ 4.094,00** |
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, rígido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 578,36** | **R$ 2.313,44** |
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.573,84** | **R$ 1.573,84** |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.110 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 4,66** | **R$ 5.172,60** |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 324,26** | **R$ 1.297,04** |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,16** | **R$ 1.386,96** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,49** | **R$ 694,47** |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 236,86** | **R$ 710,58** |
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 243,61** | **R$ 730,83** |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 407,55** | **R$ 407,55** |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.890,50** | **R$ 7.562,00** |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 220,40** | **R$ 2.204,00** |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 51,30** | **R$ 513,00** |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 905,80** | **R$ 905,80** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 668
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 296 | FICHAS DE CADASTRO, BOLSA FAMÍLIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 12,62** | **R$ 12.620,00** |
| 297 | FICHAS DE MATRICULAS PARA CURSOS PROFISSIONALIZANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 13 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 350,55** | **R$ 4.557,15** |
| 298 | DADOS GERAIS DOS COMPONENTES DA FAMILIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 346,11** | **R$ 3.807,21** |
| 299 | FORMULARIO PARA INSCRIÇÃO E, PROJETOS COM PROGRAMAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 356,25** | **R$ 4.275,00** |
| 300 | FICHAS PARA CADASTRO SOCIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 350,55** | **R$ 4.206,60** |
| 301 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 347,32** | **R$ 3.820,52** |
| 302 | PRONTUARIO SUAS, formato 21 x 29,7cm, papel supremo 250g, miolo papel ap90g, acabamento canoa, 2 grampos, faca de corte especial, plastificação brilho de proteção, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 282,63** | **R$ 3.391,56** |
| 303 | FICHA DE ENCAMINHAMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 347,32** | **R$ 4.167,84** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 304 | FICHA REGISTRO DE ATENDIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 342,57** | **R$ 4.110,84** |
| 305 | FICHA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS (CONSELHO TUTELAR), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 350,55** | **R$ 4.206,60** |
| 306 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO PSICO SOCIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 348,34** | **R$ 4.180,08** |
| 307 | CERTIFICADOS, confecção de fotolito, impressão e acabamento de certificado impresso em papel pérsico 180gr, formato fechado 21,0 x 29,7cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 904,40** | **R$ 8.139,60** |
| 308 | CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE AGENDAMENTO DE USUARIOS DO CADUNICO, 10,5 x 7,5, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,91** | **R$ 5.589,10** |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, A4, 75gr carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 498,40** |
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, A4, 75gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 498,40** |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória | UND | 700 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,98** | **R$ 686,00** |

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA**
**CNPJ: 01.613.745/0001-99**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 300 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,68** | **R$ 504,00** |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 200 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 2,02** | **R$ 404,00** |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 305 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 3,49** | **R$ 1.064,45** |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 200 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,98** | **R$ 196,00** |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 197,29** | **R$ 394,58** |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 270,97** | **R$ 270,97** |
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 102,76** | **R$ 205,52** |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 161,50** | **R$ 323,00** |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 124,76** | **R$ 249,52** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 139,34** | **R$ 278,68** |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 685,59** | **R$ 1.371,18** |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 25,01** | **R$ 75,03** |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 30,09** | **R$ 90,27** |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 38,31** | **R$ 114,93** |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 47,50** | **R$ 95,00** |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 58,90** | **R$ 176,70** |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 7,0 x 1,0 cm. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 64,60** | **R$ 129,20** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 672
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | | | | | |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 71,89** | **R$ 215,67** |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, preto. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 14,25** | **R$ 71,25** |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 104,50** |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 209,00** |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 27,55** | **R$ 275,50** |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 26,60** | **R$ 266,00** |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 32,30** | **R$ 323,00** |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | M² | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 190,00** | **R$ 1.900,00** |
| | | | **VALOR TOTAL** | | **R$** | **144.294,02** |

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZO DE VIGÊNCIA, EXECUÇÃO E INÍCIO:**

O período de execução e vigência do presente Contrato será até 31 de dezembro de 2021 do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

**CLÁUSULA TERCETRA - DA PRORROGAÇÃO**

O presente Contrato só poderá ser objeto de prorrogação, mediante Termo Aditivo, quando formalizado pedido por escrito, que realmente possa ser justificado, atendendo o disposto nos termos do art. 57 da lei n° 8.666/93.

**CTÁUSULA QUARTA - DA GARANTIA:**

Não será exigida para esta contratação.

**CLÁUSULA QUINTA: DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO.**

A gestão deste Contrato será feita:

5.1. Por parte da **CONTRATANTE:**

SECRETARIA: Secretaria Municipal de Assistência Social – Na pessoa designada para tal ato.

**5.2. Por parte da CONTRATADA:**

EMPRESA: L P SOARES CARVALHO
NOME DO REPRESENTANTE: LUÍS PEDRO SOARES CARVALHO
ENDEREÇO PROFISSIINAL DA EMPRESA: Rua 30 de março, ne 376, Campinho, CEP.65.200-000, Pinheiro/MA, CPF DO GESTOR: 957.197.683-00

**CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR:**

O valor dos serviços referente ao objeto do presente instrumento totalizado para o período é de **R$ 144.294,02 (Centro e quarenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e dois centavos).**

§ Primeiro - No preço estão incluídos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão de-obra a serem empregados, seguros, despesas com transporte, hospedagem, diárias, alimentação, e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento desta contratação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES:**

**5.1. DACONTRÂTADA:**

a) Executar os serviços as suas expensas, em dias úteis e no horário de expediente;
b) Prestar os serviços, rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;

c) Os serviços deverão ser executados, de acordo com a Ordem de Serviço, durante o prazo de vigência deste contrato;
d) Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
e) Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
f) Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
g) Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação em até 0S (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
h) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
i) Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
j) A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos serviços prestados, inclusive suas quantidades e qualidades, competindo-lhe também a dos serviços que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;
k) Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na execução dos serviços e o uso indevido de patentes e registros; e
l) Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.

**5.2. DA CONTRATANTE:**

a) Efetuar o pagamento, mediante apresentação de nota fiscal pela CONTRATADÀ devidamente atestada pela Secretaria requisitante com a respectiva solicitação de pagamento e documentos necessários;
b) Designar profissional, para atuar como fiscal, assim como, acompanhar a execução dos serviços;
c) Comunicar a Contratada, qualquer problema oriundo dos serviços a serem prestados.

**CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO:**

8.1. Os pagamentos serão efetuados no decorrer do serviço, mediante apresentação de documento(s) fiscal(is) válido(s), após o atesto pela CONTRATANTE, no prazo de até 15 dias úteis.
8.2. Para fins de pagamento a CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, os seguintes documentos:

a) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
b) Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
c) Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, emitida pelos respectivos órgãos;
d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelos respectivos órgãos.

8.2.1. A não-apresentação da Certidão Negativa de Débito descrita na alínea "a", bem como do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e da Certidão Negativa de Débito (CND) relativa aos Tributos estaduais e municipais, ou a irregularidade destas, não acarretará retenção do pagamento. Entretanto, a CONTRATADA será comunicada quanto à apresentação de tais documentos em até 30 (trinta) dias sob pena de rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.
8.2.2. Decorrido o prazo acima, persistindo a irregularidade, o Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.
8.2,3. Concomitante à comunicação à CONTRATADA, a CONTRATANIE oficiará à Caixa Econômica Federal no caso do CRF; à Receita Federal no caso de CND relativa aos Tributos Federais e no caso dos Tributos Estaduais e Municipais, aos seus respectivos órgãos.

8.2.4. Caso o serviço seja recusado elou o documento fiscal apresente incorreção, o serviço será considerado como não efetuado e o prazo de pagamento será contado após a data de regularização, observado o prazo do atesto.
8.2,5. Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas à CONTRATANTE, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da CONTRATADA os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.
8.2.6. O CNPJ, que deverá constar no(s) documentos(o) fiscal(is) apresentado(s), deverá ser o mesmo CNPJ que a CONTRATADA utilizou neste instrumento.
8.2.7. O faturamento dos documentos fiscais terá como referência o local da prestação do serviço definido nas Condições Específicas da Contratação deste instrumento.
8.3. Ocorrendo atraso de pagamento por culpa da CONTRATANTE, será procedida a atualização monetária decorrente desse atraso, com base na variação pro rata tempore do IGP-M {FGV), verificada entre a data prevista para o pagamento e a data em que esse for efetivado.
8.4. A CONTBATANTE não acatará a cobrança por meio de duplicatas ou qualquer outro título, em bancos ou outras instituições do gênero, tampouco a cessão/negociação do crédito que implique na sub-rogação de direitos. 8.5. Os pagamentos efetuados pela CONTRATANTE não isentam a CONTRATADA de suas obrigações e responsabilidades assumidas.
8.6. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito no Banco do Brasil, Agência ns:2607-7 e conta corrente ns:37572-1.

**CLÁUSULA NONA – DA AUTALIZAÇÃO DO PREÇO**

9.1. Os preços deste instrumento, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data de proposta de preços pela licitante ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados adotando-se a fórmula abaixo e utilizando-se a variação acumulada em 12 (doze) meses do MENOR entre os seguintes valores:

a) IPCA - índice Nacional de preços ao Consumidor Amplo, mantido pelo IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística; ou
b) média aritmética simples dos índices IGPM, IGP-DI e INPC, conforme a seguinte fórmula:

$$Pr = P + (PxV)$$

Onde:

Pp = preço reajustado, ou Preço novo;
P = preço atual (antes do reajuste);
V = variação percentual obtida na forma do item g.1. desta cláusula, de modo que (P x V) significa o acréscimo ou decréscimo de preço decorrente do reajuste.
9.2. Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da CONTRATADA.
9.2.1. Caso a CONTRATADA não solicite tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.
g.2.2. Também ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste se o pedido for formulado depois de extinto o contrato.

**CLÁSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADE:**

Na vigência do Contrato, a CONTRATADA estará sujeita as seguintes penalidades, admitindo-se a ampla defesa e os recursos previstos em Lei:

a) advertência
b) multa de mora correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor não executado, nos casos em que ensejarem sua rescisão contratual, determinada por ato unilateral e escrita do CONTRATANTE;
c) suspensão temporária da possibilidade de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da suspensão.
§ único - As sanções previstas nas alíneas "a" , "c" e "d" poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b".

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

11.1. O presente Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das penalidades previstas na Cláusula DECIMA: 11.1.1. Por ato unilateral da CONTRATANTE, quando ocorrer:
a) o não-cumprimento ou cumprimento irregular de Cláusulas contratuais, especificações técnicas, projetos ou prazos;
b) a lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE â comprovar a impossibilidade da conclusão do serviço, nos prazos estipulados;
c) atraso injustificado na prestação do serviço;
d) paralisação do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Contratante;
e) não-manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação;
f) descumprimento do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei 8.566/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis;
g) subcontratação total do objeto deste Contrato;
h) subcontratação parcial do objeto do contrato sem autorização expressa da administração, associação da Contratada com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem expressa anuência da CONTRATANTE;
i) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como, a de seus superiores;
j) cometimento de falhas na execução deste Contrato;
k) decretação de falência da CONTRATADA;

l) dissolução da sociedade da CONTRATADA;
m) alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da G0NTRATADA, que prejudique a execução deste Contrato;
n) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a Contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere este Contrato;
o) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução deste contrato.

11.1.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Contrariante, reduzida a termo no Processo Administrativo.
11.1.3. Judicialmente, nos termos da legislação.
11.2. É prevista a rescisão, ainda, nos seguintes casos:

a) supressão, por parte da Contratante, acarretando modificação além do limite de acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato, estabelecido à época da celebração deste instrumento, devidamente corrigido até a data da supressão, ressalvados os casos de concordância da CONTRATADA;
b) suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda, por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras prevista, assegurado à CONTRATADA, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
c) ocorrendo atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Contratante, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.
11.3. os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo Administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
11.4. A rescisão unilateral ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da Autoridade Competente.
11.5. Quando a rescisão ocorrer com base nas alíneas "n" e "o" do subitem 11.1.1.e alíneas "a", "b", e "c", do subitem 11.2., sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, se for o caso.
11.6. A rescisão por ato unilateral da C0NTRATANTE, exceto quando se tratar de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas em lei ou neste instrumento:

a) retenção dos créditos decorrentes deste Contrato até o limite dos prejuízos causados à CONTRATANTE;
b) retenção dos créditos existentes em outras contratações, porventura vigentes entre E CONTRATANTE e a CONTRATADA, até o limite dos prejuízos causados;
c) retenção/execução da garantia contratual, quando essa exigência estiver contida nas Condições Específicas da Contratação deste instrumento, para ressarcimento da CONTRATANTE dos valores das multas e indenizações a ela devidos.

11.7. Caso a retenção não possa ser efetuada, no todo ou em parte, na forma prevista nas alíneas acima, a CONTRATADA será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, recolher o respectivo valor em Agência indicada pela CON?RATANTI, sob pena de imediata aplicação das medidas judiciais cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

**SEC. ASSISTENCIA SOCIAL:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 06. Sec. Municipal de Assistência. Social |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 0601 - Sec. Municipal de Assistência. Social |
| FUNÇÃO: | 08 – Assistência Social |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0042 – Atividades da Assistência Social |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.043 – Manutenção e Funcionamento da Sec. de Assistência Social |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0100000000 –** Recursos Ordinários |
| VALOR DISPONÍVEL: | **120.000,00** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

**FUNDO ASSISTENCIA SOCIAL:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 14. Fundo Municipal de Assistência Social |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 1401 - Fundo Municipal de Assistência Social |
| FUNÇÃO: | 08 – Assistência Social |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0045 – Assistência Social Geral e Comunitária |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.046 – Manutenção e Funcionamento das Atividades do - FMAS |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA**
**CNPJ: 01.613.745/0001-99**

| | |
|---|---|
| FONTE DE RECURSO: | **0100000000 – Recursos Ordinários – 0129000000 – Transferências do FNAS** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **120.951,90** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | ( )SIM ( x ) NÃO |

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS ACRESCIMOS E SUPRESSÕES**

A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições da proposta, acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permita se for autorizada expressamente pela administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO E SUBORDINAÇÃO LEGAL**:

15.1. As partes CONTRATANTES submetem-se às condições ora acordadas ê aos ditames da Lei 10.520/02 e o Decreto n° 3.555/2000 e, subsidiariamente, da Lei n° 8.666/93 e Lei Complementar n° 123/06.

15.2. Constituirão panes integrantes deste Contrato, o Edital, seus Anexos, e a Proposta Econômica da CONTRATADA" estando vinculado a eles.

15.3. A CONTRATANTE providenciará a publicação do extrato do presente Contrato na imprensa oficial, nos termos da legislação vigente

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da cidade de Pinheiro - MA, para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza do que foi pactuado, assinam este instrumento em 03 (Três) vias, de igual teor e um só efeito, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Presidente Sarney - MA, 30 de abril de 2021.

Lyss Maristhany Queiroz Mello
**Secretária Municipal de Assistência Social**
**CONTRATANTE**

**L P SOARES CARVALHO**
**Luis Pedro Soares Carvalho**
**CPF nº 957.197.683-00**
**CONTRATADO**

TESTEMUNHAS:

1ª _____
CPF n° 028.862.663-02

2ª Jhonny Elson
CPF n° 045.778.223-42

Proc. nº 35/2021
Fls. 677
Ass.

**CONTRATO N.º 67/2021**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021**
**ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL – SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA – MA**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA E, DO OUTRO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA L P SOARES CARVALHO.**

Pelo presente instrumento particular de prestação de serviços, que entre si fazem, de um lado como Contratante a Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - MA, situado na Avenida Albino Moreira, n° 03, Centro, Presidente Sarney - MA, CEP: 65.204-000, através da Secretaria Municipal de Educação inscrita no CNPJ N.º 30.096.106/0001-00 representada pelo Secretário Municipal da Educação, Sr. Euclides Ramalho Ferreira, RG 101170398-7 SSP/MA e CPF.: 892.419.753-34, e do outro, empresa **L P SOARES CARVALHO**, doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06, neste ato representado pela Senhor Luís Pedro Soares Carvalho, brasileiro, portador do RG nº 000115453699-5 e CPF nº 957.197.683-00, tem entre si ajustado o presente CONTRATO, submetendo as partes aos preceitos legais instituídos pela Lei n.º 8.666, de 21/06/93, e as Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste instrumento contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Presidente Sarney - MA, nas quantidades e especificações lá definidas, que juntamente com a proposta vencedora, integram este Contrato, independente de transcrição, conforme os itens abaixo:

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QUANT | MARCA | UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FICHA DE RESULTADO FINAL BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,35** | **R$ 3.470,25** |
| 2 | DOSSIÊ EJA 1° E 2° SEGMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 249,85** | **R$ 3.747,75** |
| 3 | BOLETIM EJA 1° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 21.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,40** | **R$ 8.400,00** |
| 4 | BOLETIM EJA 2° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 20.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,40** | **R$ 8.000,00** |
| 5 | FICHA INDIVIDUAL DO ALUNO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 38,29** | **R$ 1.148,70** |
| 6 | FICHA DE MATRICULA INICIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 226,93** | **R$ 2.269,30** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 7 | ATA DE RESULTADOS FINAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 95 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 255,36** | **R$ 24.259,20** |
| 8 | RESULTADO FINAL DE FRENQUENCIA 1° AO 5° ANO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 25 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 329,18** | **R$ 8.229,50** |
| 9 | RESULTADO FINAL DE FREQUENCIA 6° AO 9°, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 329,18** | **R$ 4.937,70** |
| 10 | HISTÓRICO ESCOLAR DO 1° AO 9° ANO, 21,5 x 32,2cm, papel off-set 240gr, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 347,81** | **R$ 5.564,96** |
| 11 | DOSSIÊ DO ALUNO 1° AO 9° Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 302,32** | **R$ 6.046,40** |
| 12 | CALENDARIO ESCOLAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 7.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,29** | **R$ 2.030,00** |
| 13 | CONTROLE DE MATRICULA INICIAL E FINAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 248,43** | **R$ 7.452,90** |
| 14 | FORMULARIO ÚNICO PARA REQUERIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 221,85** | **R$ 1.552,95** |
| 15 | DIARIO DE CLASSE 1° AO 5° ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em | UND | 1.590 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,41** | **R$ 32.451,90** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 16 | DIARIO DE CLASSE 6º AO 9º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.650 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,41** | **R$ 33.676,50** |
| 17 | DIARIO DE CLASSE "EDUCACIONAL INFANTIL", capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,41** | **R$ 28.574,00** |
| 18 | DIARIO DE CLASSE EJA 1º E 2º ETAPAS, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.635 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,41** | **R$ 33.370,35** |
| 19 | FICHA DE CADASTRO DE ESCOLA " CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.500 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,29** | **R$ 725,00** |
| 20 | FICHA DE CADASTRO DE ALUNO "CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.500 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,29** | **R$ 725,00** |
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.100,10** | **R$ 6.600,60** |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 2.016,54** | **R$ 8.066,16** |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 932,59** | **R$ 2.797,77** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 24 | BOLETIM ESCOLAR 1º AO 5º ANO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 13.250 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,60** | **R$ 7.950,00** |
| 25 | BOLETIM ESCOLAR 6º AO 9º ANO/TURNO/LETIVO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 14.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,60** | **R$ 8.400,00** |
| 26 | CERTIFICADOS EDUCACÃO INFANTIL, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 6.700 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,53** | **R$ 10.251,00** |
| 27 | BOLETIM EDUCAÇÃO INFANTIL, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 8.350 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,48** | **R$ 4.008,00** |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Bloco | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 18,50** | **R$ 740,00** |
| 29 | BLOCO TERMO RESPOS. MERENDA ESCOLAR, tamanho 14,5x21 cm, offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | Bloco | 100 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 21,14** | **R$ 2.114,00** |
| 30 | CERTIFICADOS 6º AO 9º ANO, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.750 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,52** | **R$ 4.180,00** |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do | UND | 10.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,05** | **R$ 10.500,00** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | serviço. | | | | | |
| 32 | FICHA DE MATRICULA DO ENSINO FUNDAMENTAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 206,65** | **R$ 2.479,80** |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 868,80** | **R$ 8.688,00** |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.354,70** | **R$ 10.837,60** |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 477,66** | **R$ 7.164,90** |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 281,61** | **R$ 4.224,15** |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 208,81** | **R$ 1.670,48** |
| 39 | MOVIMENTO MENSAL EDUCAÇÃO INFANTIL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 50 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 222,11** | **R$ 11.105,50** |
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 352,38** | **R$ 7.047,60** |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória | Metro | 50 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 113,88** | **R$ 5.694,00** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 682
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.205,48** | **R$ 3.616,44** |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.225 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,84** | **R$ 4.094,00** |
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, rígido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 578,36** | **R$ 4.626,88** |
| 48 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 861,96** | **R$ 5.171,76** |
| 49 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 861,96** | **R$ 5.171,76** |
| 50 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 861,96** | **R$ 5.171,76** |
| 51 | DIPLOMAS, A4, papel couchê250g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida ela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 266,12** | **R$ 1.596,72** |
| 52 | DIARIO DE CLASSE EJA, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, | UND | 900 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,41** | **R$ 18.369,00** |

Proc. nº 35/2028
Fls. 683
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso), Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 53 | FICHA DE MATRICULA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município emPolicromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 259,66** | **R$ 3.115,92** |
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.573,84** | **R$ 6.295,36** |
| 55 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO - PEDAGÓGICO - VISITA ESCOLAR DIÁRIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 271,06** | **R$ 3.252,72** |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.120 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 4,66** | **R$ 5.219,20** |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 324,26** | **R$ 4.863,90** |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,16** | **R$ 2.773,92** |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária | MILHEIRO | 11 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,49** | **R$ 2.546,39** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 236,86** | **R$ 2.605,46** |
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 243,61** | **R$ 2.679,71** |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 407,55** | **R$ 1.222,65** |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.890,50** | **R$ 18.905,00** |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 220,40** | **R$ 4.408,00** |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 51,30** | **R$ 1.026,00** |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 905,80** | **R$ 4.529,00** |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, A4, 75gr carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 30 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 1.495,20** |
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, | BLOCO | 30 | **Azul Serviços e** | **R$ 49,84** | **R$ 1.495,20** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | A4, 75gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | Comercio / Suzano | | |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.100 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,98 | R$ 1.078,00 |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 700 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1,68 | R$ 1.176,00 |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 2,02 | R$ 1.616,00 |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 310 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 3,49 | R$ 1.081,90 |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,98 | R$ 784,00 |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 197,29 | R$ 789,16 |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 270,97 | R$ 541,94 |
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 102,76 | R$ 308,28 |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 161,50 | R$ 484,50 |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova | UND | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 124,76 | R$ 499,04 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 139,34** | **R$ 557,36** |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 685,59** | **R$ 2.742,36** |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 25,01** | **R$ 225,09** |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 30,09** | **R$ 270,81** |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 38,31** | **R$ 344,79** |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 47,50** | **R$ 380,00** |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 58,90** | **R$ 353,40** |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em | UND | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 64,60** | **R$ 516,80** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | | | | | |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 71,89** | **R$ 431,34** |
| 331 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA DURA. Especificação: Plastificada 150 pg, acabamento capa serigrafado. | UND | 90 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 24,70** | **R$ 2.223,00** |
| 332 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA PLÁSTICA - Especificações: espirais plásticos 50 a 150 pg. | UND | 115 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 2.403,50** |
| 333 | ENCARDENAÇÃO SIMPLES - Especificações: com espiral. | UND | 135 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 14,25** | **R$ 1.923,75** |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, preto. | UND | 30 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 14,25** | **R$ 427,50** |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido. | UND | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 836,00** |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto. | UND | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 836,00** |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido. | UND | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 27,55** | **R$ 1.102,00** |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido. | UND | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 26,60** | **R$ 532,00** |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido. | UND | 50 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 32,30** | **R$ 1.615,00** |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | M² | 30 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 190,00** | **R$ 5.700,00** |
| | | | | **VALOR TOTAL** | **R$** | **487.183,39** |

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZO DE VIGÊNCIA, EXECUÇÃO E INÍCIO:**

O período de execução e vigência do presente Contrato será até 31 de dezembro de 2021 do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

**CLÁUSULA TERCETRA - DA PRORROGAÇÃO**

O presente Contrato só poderá ser objeto de prorrogação, mediante Termo Aditivo, quando formalizado pedido por escrito, que realmente possa ser justificado, atendendo o disposto nos termos do art. 57 da lei n° 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA - DA GARANTIA:**

Não será exigida para esta contratação.

**CLÁUSULA QUINTA: DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO.**

A gestão deste Contrato será feita:

5.1. Por parte da **CONTRATANTE:**

SECRETARIA: Secretaria Municipal de Educação – Na pessoa designada para tal ato.

**5.2. Por parte da CONTRATADA:**

EMPRESA: L P SOARES CARVALHO
NOME DO REPRESENTANTE: LUÍS PEDRO SOARES CARVALHO
ENDEREÇO PROFISSIINAL DA EMPRESA: Rua 30 de março, ne 376, Campinho, CEP.65.200-000, Pinheiro/MA, CPF DO GESTOR: 957.197.683-00

**CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR:**

O valor dos serviços referente ao objeto do presente instrumento totalizado para o período é de **R$ 487.183,39 (Quatrocentos e oitenta e sete mil cento e oitenta e três reais e trinta e nove centavos).**

§ Primeiro - No preço estão incluídos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão de-obra a serem empregados, seguros, despesas com transporte, hospedagem, diárias, alimentação, e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento desta contratação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES:**

**5.1. DACONTRÂTADA:**

a) Executar os serviços as suas expensas, em dias úteis e no horário de expediente;
b) Prestar os serviços, rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;

c) Os serviços deverão ser executados, de acordo com a Ordem de Serviço, durante o prazo de vigência deste contrato;
d) Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
e) Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
f) Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
g) Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação em até 0S (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
h) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
i) Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
j) A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos serviços prestados, inclusive suas quantidades e qualidades, competindo-lhe também a dos serviços que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;
k) Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na execução dos serviços e o uso indevido de patentes e registros; e
l) Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.

**5.2. DA CONTRATANTE:**

a) Efetuar o pagamento, mediante apresentação de nota fiscal pela CONTRATADÀ devidamente atestada pela Secretaria requisitante com a respectiva solicitação de pagamento e documentos necessários;
b) Designar profissional, para atuar como fiscal, assim como, acompanhar a execução dos serviços;
c) Comunicar a Contratada, qualquer problema oriundo dos serviços a serem prestados.

**CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO:**

8.1. Os pagamentos serão efetuados no decorrer do serviço, mediante apresentação de documento(s) fiscal(is) válido(s), após o atesto pela CONTRATANTE, no prazo de até 15 dias úteis.
8.2. Para fins de pagamento a CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, os seguintes documentos:

a) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
b) Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
c) Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, emitida pelos respectivos órgãos;
d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelos respectivos órgãos.

8.2.1. A não-apresentação da Certidão Negativa de Débito descrita na alínea "a", bem como do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e da Certidão Negativa de Débito (CND) relativa aos Tributos estaduais e municipais, ou a irregularidade destas, não acarretará retenção do pagamento. Entretanto, a CONTRATADA será comunicada quanto à apresentação de tais documentos em até 30 (trinta) dias sob pena de rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.
8.2.2. Decorrido o prazo acima, persistindo a irregularidade, o Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.
8.2,3. Concomitante à comunicação à CONTRATADA, a CONTRATANIE oficiará à Caixa Econômica Federal no caso do CRF; à Receita Federal no caso de CND relativa aos Tributos Federais e no caso dos Tributos Estaduais e Municipais, aos seus respectivos órgãos.

8.2.4. Caso o serviço seja recusado elou o documento fiscal apresente incorreção, o serviço será considerado como não efetuado e o prazo de pagamento será contado após a data de regularização, observado o prazo do atesto.
8.2,5. Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas à CONTRATANTE, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da CONTRATADA os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.
8.2.6. O CNPJ, que deverá constar no(s) documentos(o) fiscal(is) apresentado(s), deverá ser o mesmo CNPJ que a CONTRATADA utilizou neste instrumento.
8.2.7. O faturamento dos documentos fiscais terá como referência o local da prestação do serviço definido nas Condições Específicas da Contratação deste instrumento.
8.3. Ocorrendo atraso de pagamento por culpa da CONTRATANTE, será procedida a atualização monetária decorrente desse atraso, com base na variação pro rata tempore do IGP-M {FGV), verificada entre a data prevista para o pagamento e a data em que esse for efetivado.
8.4. A CONTBATANTE não acatará a cobrança por meio de duplicatas ou qualquer outro título, em bancos ou outras instituições do gênero, tampouco a cessão/negociação do crédito que implique na sub-rogação de direitos. 8.5. Os pagamentos efetuados pela CONTRATANTE não isentam a CONTRATADA de suas obrigações e responsabilidades assumidas.
8.6. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito no Banco do Brasil, Agência ns:2607-7 e conta corrente ns:37572-1.

**CLÁUSULA NONA – DA AUTALIZAÇÃO DO PREÇO**

9.1. Os preços deste instrumento, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data de proposta de preços pela licitante ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados adotando-se a fórmula abaixo e utilizando-se a variação acumulada em 12 (doze) meses do MENOR entre os seguintes valores:

a) IPCA - índice Nacional de preços ao Consumidor Amplo, mantido pelo IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística; ou
b) média aritmética simples dos índices IGPM, IGP-DI e INPC, conforme a seguinte fórmula:

$$Pr= P + (PxV)$$

Onde:

Pp = preço reajustado, ou Preço novo;
P = preço atual (antes do reajuste);
V = variação percentual obtida na forma do item g.1. desta cláusula, de modo que (P x V) significa o acréscimo ou decréscimo de preço decorrente do reajuste.
9.2. Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da CONTRATADA.
9.2.1. Caso a CONTRATADA não solicite tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.
g.2.2. Também ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste se o pedido for formulado depois de extinto o contrato.

**CLÁSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADE:**

Na vigência do Contrato, a CONTRATADA estará sujeita as seguintes penalidades, admitindo-se a ampla defesa e os recursos previstos em Lei:

a) advertência
b) multa de mora correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor não executado, nos casos em que ensejarem sua rescisão contratual, determinada por ato unilateral e escrita do CONTRATANTE;
c) suspensão temporária da possibilidade de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da suspensão.
§ único - As sanções previstas nas alíneas "a" , "c" e "d" poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b".

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

11.1. O presente Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das penalidades previstas na Cláusula DECIMA: 11.1.1. Por ato unilateral da CONTRATANTE, quando ocorrer:
a) o não-cumprimento ou cumprimento irregular de Cláusulas contratuais, especificações técnicas, projetos ou prazos;
b) a lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE â comprovar a impossibilidade da conclusão do serviço, nos prazos estipulados;
c) atraso injustificado na prestação do serviço;
d) paralisação do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Contratante;
e) não-manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação;
f) descumprimento do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei 8.566/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis;
g) subcontratação total do objeto deste Contrato;
h) subcontratação parcial do objeto do contrato sem autorização expressa da administração, associação da Contratada com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem expressa anuência da CONTRATANTE;
i) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como, a de seus superiores;
j) cometimento de falhas na execução deste Contrato;
k) decretação de falência da CONTRATADA;

l) dissolução da sociedade da CONTRATADA;
m) alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da G0NTRATADA, que prejudique a execução deste Contrato;
n) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a Contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere este Contrato;
o) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução deste contrato.

11.1.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Contrariante, reduzida a termo no Processo Administrativo.
11.1.3. Judicialmente, nos termos da legislação.
11.2. É prevista a rescisão, ainda, nos seguintes casos:

a) supressão, por parte da Contratante, acarretando modificação além do limite de acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato, estabelecido à época da celebração deste instrumento, devidamente corrigido até a data da supressão, ressalvados os casos de concordância da CONTRATADA;
b) suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda, por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras prevista, assegurado à CONTRATADA, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
c) ocorrendo atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Contratante, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.
11.3. os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo Administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
11.4. A rescisão unilateral ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da Autoridade Competente.
11.5. Quando a rescisão ocorrer com base nas alíneas "n" e "o" do subitem 11.1.1.e alíneas "a", "b", e "c", do subitem 11.2., sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, se for o caso.
11.6. A rescisão por ato unilateral da C0NTRATANTE, exceto quando se tratar de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas em lei ou neste instrumento:

a) retenção dos créditos decorrentes deste Contrato até o limite dos prejuízos causados à CONTRATANTE;
b) retenção dos créditos existentes em outras contratações, porventura vigentes entre E CONTRATANTE e a CONTRATADA, até o limite dos prejuízos causados;
c) retenção/execução da garantia contratual, quando essa exigência estiver contida nas Condições Específicas da Contratação deste instrumento, para ressarcimento da CONTRATANTE dos valores das multas e indenizações a ela devidos.

11.7. Caso a retenção não possa ser efetuada, no todo ou em parte, na forma prevista nas alíneas acima, a CONTRATADA será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, recolher o respectivo valor em Agência indicada pela CON?RATANTI, sob pena de imediata aplicação das medidas judiciais cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

**MDE:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 04. Sec. Municipal de Educação |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 0401 - Sec. Municipal de Educação |
| FUNÇÃO: | 12 – Educação |
| SUB - FUNÇÃO: | 361 – Ensino Fundamental |
| PROGRAMA: | 0009 – Atividades e Revitalização da Educação Básica Municipal |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.014 – Manter as Atividades do MDE |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0101000000 – Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Educação – 0115000053 – Outras Transferência do FNDE** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **609.120,90** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | ( )SIM ( x ) NÃO |

**FUNDEB:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 15. Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 1501 - Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB |
| FUNÇÃO: | 12 – Educação |
| SUB - FUNÇÃO: | 361 – Ensino Fundamental |
| PROGRAMA: | 0072 – Atividades do Ensino Fundamental |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.021 – Manutenção das Atividades da Educação Básica – FUNDEB 40% |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |

Proc. nº 35/2021
Fls. 691
Ass.

| | |
|---|---|
| FONTE DE RECURSO: | **0105000016-Trans. do FUNDEB 30%-Comple. União-VAAF / 0119000000-Transf. do FUNDEB-Impostos 30%** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **371.010,47** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | ( )SIM ( x ) NÃO |

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS ACRESCIMOS E SUPRESSÕES**

A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições da proposta, acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permita se for autorizada expressamente pela administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO E SUBORDINAÇÃO LEGAL**:

15.1. As partes CONTRATANTES submetem-se às condições ora acordadas ê aos ditames da Lei 10.520/02 e o Decreto n° 3.555/2000 e, subsidiariamente, da Lei n° 8.666/93 e Lei Complementar n° 123/06.

15.2. Constituirão panes integrantes deste Contrato, o Edital, seus Anexos, e a Proposta Econômica da CONTRATADA" estando vinculado a eles.

15.3. A CONTRATANTE providenciará a publicação do extrato do presente Contrato na imprensa oficial, nos termos da legislação vigente

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da cidade de Pinheiro - MA, para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza do que foi pactuado, assinam este instrumento em 03 (Três) vias, de igual teor e um só efeito, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Presidente Sarney - MA, 30 de abril de 2021.

Euclides Ramalho Ferreira
Secretário Municipal de Educação
**CONTRATANTE**

**L P SOARES CARVALHO**
**Luís Pedro Soares Carvalho**
**CPF nº 957.197.683-00**
**CONTRATADO**

TESTEMUNHAS:

1ª

CPF n° 028.862.663-02

2ª Jhonny Elson

CPF n° 045.778.223-42

Proc. nº 35/2021
Fls. 692
Ass.

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA**
**CNPJ: 01.613.745/0001-99**

**CONTRATO N.º 68/2021**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021**
**ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL – SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA – MA**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA E, DO OUTRO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA L P SOARES CARVALHO.**

Pelo presente instrumento particular de prestação de serviços, que entre si fazem, de um lado como Contratante a Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - MA, situado na Avenida Albino Moreira, n° 03, Centro, Presidente Sarney - MA, CEP: 65.204-000, através da Secretaria Municipal de Saúde inscrita no CNPJ N.º 11.480.077/0001-22, representada pelo Secretário Municipal de Saúde, Sr. Renato Borges Trindade, RG n° 030066482005-5 SSP/MA e CPF n° 052.764.823-06, e do outro, empresa **L P SOARES CARVALHO**, doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06, neste ato representado pela Senhor Luís Pedro Soares Carvalho, brasileiro, portador do RG nº 000115453699-5 e CPF nº 957.197.683-00, tem entre si ajustado o presente CONTRATO, submetendo as partes aos preceitos legais instituídos pela Lei n.º 8.666, de 21/06/93, e as Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste instrumento contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Presidente Sarney - MA, nas quantidades e especificações lá definidas, que juntamente com a proposta vencedora, integram este Contrato, independente de transcrição, conforme itens abaixos:

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QUANT | MARCA | UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.100,10** | **R$ 3.300,30** |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 2.016,54** | **R$ 6.049,62** |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 932,59** | **R$ 2.797,77** |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Bloco | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 18,50** | **R$ 370,00** |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 6.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,05** | **R$ 6.300,00** |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 868,80** | **R$ 3.475,20** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 693
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | do serviço. | | | | | |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.354,70** | **R$ 2.709,40** |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 477,66** | **R$ 2.388,30** |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 281,61** | **R$ 2.816,10** |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 208,81** | **R$ 1.044,05** |
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 352,38** | **R$ 7.047,60** |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 113,88** | **R$ 2.277,60** |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.205,48** | **R$ 1.205,48** |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.225 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,84** | **R$ 4.094,00** |
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, rígido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | Metro | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 578,36** | **R$ 2.891,80** |

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA**
**CNPJ: 01.613.745/0001-99**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.573,84** | **R$ 1.573,84** |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.110 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 4,66** | **R$ 5.172,60** |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 324,26** | **R$ 1.297,04** |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,16** | **R$ 1.386,96** |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,49** | **R$ 694,47** |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 236,86** | **R$ 710,58** |
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 243,61** | **R$ 730,83** |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 407,55** | **R$ 407,55** |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.890,50** | **R$ 7.562,00** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 220,40** | **R$ 2.204,00** |
| 66 | MAPA FARMACÊUTICO DO BIOQUIMICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 282,15** | **R$ 2.539,35** |
| 67 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO (TV) MENSAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 279,14** | **R$ 2.512,26** |
| 68 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO GESTANTES E NÃO GESTANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 283,07** | **R$ 2.547,63** |
| 69 | MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA DE GELADEIRA DA SALA DE VACINAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 289,48** | **R$ 2.605,32** |
| 70 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- CAMPANHA DE VACINAÇÃO DO IDOSO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 364,80** | **R$ 3.283,20** |
| 71 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS- CONTRA INFLUENZA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 364,80** | **R$ 3.283,20** |
| 72 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA MIF, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 364,80** | **R$ 3.283,20** |
| 73 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA HOMENS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 364,80** | **R$ 3.283,20** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | execução do serviço. | | | | | |
| 74 | REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES, bloco com 100UNDades, tamanho 30cm x 21 com, papel sulfite branco 75 gamas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 279,94** | **R$ 2.519,46** |
| 75 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE-FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 349,91** | **R$ 7.698,02** |
| 76 | ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICO - FICHA B-DIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 349,91** | **R$ 7.698,02** |
| 77 | ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE- FICHA BGES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 349,91** | **R$ 7.698,02** |
| 78 | REGISTRO DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO ACSFICHA D, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 875,26** | **R$ 8.752,60** |
| 79 | RELAÇÃO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO - RELATÓRIO PMA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 263,34** | **R$ 2.633,40** |
| 80 | FICHA DE URGENCIA E EMERGENCIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 263,34** | **R$ 2.633,40** |
| 81 | RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DE SAÚDE E ACOMPANHAMENTO DAS FAMÍLIAS NA ÁREA / EQUIPE - RELATÓRIO SSA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 229,59** | **R$ 2.295,90** |
| 82 | MAPA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DECLARAÇÕES E NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 235,32** | **R$ 2.353,20** |
| 83 | PLANILHA PARA ANOTAÇÕES DE NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio /** | **R$ 236,33** | **R$ 2.363,30** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Suzano** | | |
| 84 | CONTROLE DE COLETAS DE EXAMES CITOPATOLOGICOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 250,80** | **R$ 2.508,00** |
| 85 | PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CERVICO UTERINO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 328,06** | **R$ 3.280,60** |
| 86 | PROGRAMA DE PLANEJAMENTO FAMILIAR E PREVENÇÃO DE DST/ AIDS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 328,06** | **R$ 3.280,60** |
| 87 | RESUMO SEMANAL DE ATIVIDADES DO MICROSCOPISTA E DE LAMINAS PARA REVISÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 259,45** | **R$ 2.594,50** |
| 88 | SIVEP-NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 270,53** | **R$ 2.705,30** |
| 89 | RESUMO SEMANAL DE CASOS DE MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 243,93** | **R$ 2.439,30** |
| 90 | RELATÓRIO MENSAL DE VISA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 220,28** | **R$ 2.202,80** |
| 91 | RELATÓRIO MENSAL DE VISITA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 260,66** | **R$ 2.606,60** |
| 92 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE FISCALIZAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 239,47** | **R$ 2.394,70** |
| 93 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e** | **R$ 255,01** | **R$ 2.550,10** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | DE INTIMAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Comercio / Suzano** | | |
| 94 | TERMO DE APREENSÃO, INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO, CAUTELA E DEVOLUÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 346,37** | **R$ 3.463,70** |
| 95 | FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 319,08** | **R$ 3.190,80** |
| 96 | CADASTRO DO HIPERTENSO E/ O DIABÉTICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 272,96** | **R$ 2.729,60** |
| 97 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIÁBETICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 280,66** | **R$ 2.806,60** |
| 98 | MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINAS A EM PUÉRPERAS NO PÓS- PARTO IMEDIATO / EM PAPEL APÉRGAMINHADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 244,56** | **R$ 2.445,60** |
| 99 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 204,66** | **R$ 2.046,60** |
| 100 | MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 217,10** | **R$ 2.171,00** |
| 101 | PROGRAMA NACIONAL DE PROFILAXIA DA RAIVA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 246,98** | **R$ 2.469,80** |
| 102 | MAPA DE DISTRIBUIÇÃO DE HIPOCLORITO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 251,49** | **R$ 2.514,90** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103 | FICHA DO SPA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 220,90** | **R$ 2.209,00** |
| 104 | ATESTADO MÉDICO, bloco c/ 100UNDades - tamanho 21cm x 15 cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 235,51** | **R$ 2.355,10** |
| 105 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 230,40** | **R$ 2.304,00** |
| 106 | PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 254,00** | **R$ 2.540,00** |
| 107 | EVOLUÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, pape offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 266,10** | **R$ 2.661,00** |
| 108 | REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGICO COLO DO UTERO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 286,68** | **R$ 2.866,80** |
| 109 | RESUMO DE FREQUENCIA MENSAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 278,13** | **R$ 2.781,30** |
| 110 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- DENGUE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 252,58** | **R$ 2.525,80** |
| 111 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HEPATITES VIRAIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 252,58** | **R$ 2.525,80** |
| 112 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 252,58** | **R$ 2.525,80** |
| 113 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- SIFILIS EM GESTANTES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 252,58** | **R$ 2.525,80** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 700
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 114 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- TUBERCULOSE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 249,63** | **R$ 2.496,30** |
| 115 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HANSENÍASE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 249,63** | **R$ 2.496,30** |
| 116 | AVALIAÇÃO DO PACIENTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 265,46** | **R$ 2.654,60** |
| 117 | ESTOQUE DO MEDICAMENTOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 269,64** | **R$ 2.696,40** |
| 118 | GUIA DE TRANSFERENCIA, A4, 75gr, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 280,98** | **R$ 2.809,80** |
| 119 | BOLETIM DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE PARA FINS DE AVALIAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 269,58** | **R$ 2.695,80** |
| 120 | CAPA DE PROCESSO PARA ULTRA SONOGRAFIA, , material monolúdico, alcalino, na cor branca, de gramatura de 300gr, kraft, , a capa deverão conter quatro furos para colocação de grampo trilho plástico, a um centímetro do vinco, sendo dois em cada lado da dobra, centralizados verticalmente, dimensões capa fechada frente: 23cm x 33cm, capa aberta: 52cm x 33cm, lombada: 6cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.065,59** | **R$ 10.655,90** |
| 121 | FICHA DE CONTROLE DE CONTATOS DE PACIENTE DE TUBERCULOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 248,05** | **R$ 2.480,50** |
| 122 | RELATÓRIO DE ULTRA-SONOGRAFIA ABDOMINAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 259,92** | **R$ 2.599,20** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 701
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 123 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 834,74** | **R$ 5.008,44** |
| 124 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - TERMO DE DECLARAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 336,23** | **R$ 3.362,30** |
| 125 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - FICHA DE CONTROLE DE ATIVIDADES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 304,31** | **R$ 3.043,10** |
| 126 | ANAMNESE PSICOLÓGICA (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 198,74** | **R$ 1.987,40** |
| 127 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 188,51** | **R$ 1.885,10** |
| 128 | FICHA DE ANAMNESE FONOAUDIOLÓGICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 212,35** | **R$ 2.123,50** |
| 129 | FICHA DE ANAMNESE SOCIAL (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 212,35** | **R$ 2.123,50** |
| 130 | FICHA DE ATENDIMENTO PSICOSOCIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 212,35** | **R$ 1.698,80** |
| 131 | FICHA DE ATIVIDADE DE UBV/FOG- MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 223,01** | **R$ 1.784,08** |
| 132 | ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 195,25** | **R$ 1.562,00** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 133 | PLANILHA DE ATUALIZAÇÃO DO SISLOC, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 188,45** | **R$ 1.507,60** |
| 134 | RESUMO SEMANAL SO SERVIÇO ANTE VETORIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 205,08** | **R$ 1.640,64** |
| 135 | RESUMO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 204,44** | **R$ 1.635,52** |
| 136 | FICHA FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 238,14** | **R$ 1.905,12** |
| 137 | TIMBRADO PARA ULTRA-SONOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 308,94** | **R$ 2.471,52** |
| 138 | CONTROLE DIÁRIO DE CONSULTA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 258,18** | **R$ 2.065,44** |
| 139 | RELATÓRIO MENSAL DE CONSULTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 240,61** | **R$ 1.924,88** |
| 140 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 261,56** | **R$ 2.092,48** |
| 141 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA II, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 249,82** | **R$ 1.998,56** |
| 142 | LAUDO MÉDICOS PARA EMISSÃO DE AIHSEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 243,84** | **R$ 1.950,72** |
| 143 | RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 242,03** | **R$ 968,12** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 703
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 144 | FICHA DE NOTIFICAÇÃO NEGATIVA DE CÓLERA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 305,78** | **R$ 1.223,12** |
| 145 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE EXAMES DE PREVENTIVOS COLETADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 305,78** | **R$ 1.223,12** |
| 146 | RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 251,21** | **R$ 1.004,84** |
| 147 | RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 260,30** | **R$ 1.041,20** |
| 148 | FICHA DE PROCEDIMENTOS - E SUS, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 305,45** | **R$ 1.221,80** |
| 149 | FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 309,58** | **R$ 1.238,32** |
| 150 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 307,35** | **R$ 1.229,40** |
| 151 | FICHA DE CADASTRO DO SISVAN, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 309,58** | **R$ 1.857,48** |
| 152 | FICHA DE TERMO DE COMPROMISSO DE TROCA DE PLANTÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 307,35** | **R$ 1.844,10** |
| 153 | MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio /** | **R$ 276,14** | **R$ 1.656,84** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 704
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Suzano** | | |
| 154 | REGISTRO DE VACINADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 256,76** | **R$ 1.540,56** |
| 155 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS- BCG, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 156 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - BCG COMUNDADE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 157 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA EPATITE B, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 158 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA POLIOMELITE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 159 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TETRAVALENTE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 160 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- ROTAVÍRUS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 161 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRIPLICE VIRAL, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 162 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRÍPLICE- | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |

Proc. nº 351/2021
Fls. 705
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | DTP, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Comercio / Suzano** | | |
| 163 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-FEBRE AMARELA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 164 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-DUPLA ADULTA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 165 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA MI, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 2.234,40** |
| 166 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 2.234,40** |
| 167 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES MULHERES, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 168 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 169 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |
| 170 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-SORO, bloco | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e** | **R$ 558,60** | **R$ 3.351,60** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 706
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Comercio / Suzano** | | |
| 171 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 2.234,40** |
| 172 | CARTÃO DE APRAZAMENTO, Papel 180gr, tam. 10,x 9cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 748,60** | **R$ 1.497,20** |
| 173 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 207,10** | **R$ 1.242,60** |
| 174 | DECLARAÇÃO DE GESTANTE USUÁRIA DO SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 284,72** | **R$ 1.708,32** |
| 175 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO OBSTETRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 249,95** | **R$ 1.499,70** |
| 176 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO PEDIATRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 269,90** | **R$ 1.619,40** |
| 177 | EVOLUÇÃO CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 277,71** | **R$ 1.666,26** |
| 178 | EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 274,55** | **R$ 1.647,30** |
| 179 | EXAME COMPLEMENTAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 285,41** | **R$ 1.712,46** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 707
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | execução do serviço. | | | | | |
| 180 | FICHA DE ADMISSÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 292,06** | **R$ 1.168,24** |
| 181 | FICHA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA / E EMERGENCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 296,81** | **R$ 1.780,86** |
| 182 | FICHA GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 288,90** | **R$ 1.733,40** |
| 183 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 289,53** | **R$ 1.737,18** |
| 184 | GASTO DE SALA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 280,66** | **R$ 1.683,96** |
| 185 | HISTÓRIA CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 278,04** | **R$ 1.112,16** |
| 186 | IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 238,95** | **R$ 1.433,70** |
| 187 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 268,31** | **R$ 1.609,86** |
| 188 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATOARIAL, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 268,31** | **R$ 1.609,86** |
| 189 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75g, | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e** | **R$ 275,00** | **R$ 1.100,00** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 708
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Comercio / Suzano** | | |
| 190 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 317,18** | **R$ 1.903,08** |
| 191 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 299,13** | **R$ 1.794,78** |
| 192 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 299,44** | **R$ 1.796,64** |
| 193 | RECEITUÁRIO MÉDICO, bloco com 50 UNDades - tamanho 15,5cm x 21cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 199,81** | **R$ 1.198,86** |
| 194 | RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL, (2 vias), bloco com 50 jogos - tamanho 15,5cm x 21,5 cm, papel auto copiativo (1ª via na cor branca, 2ª via na cor verde). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 332,62** | **R$ 1.995,72** |
| 195 | RELATÓRIO DE CIRURGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 217,43** | **R$ 1.304,58** |
| 196 | REQUISIÇÃO DE EXAMES, bloco com 20 UND, tamanho 29,7cm x 21cm, papel sulfite branco 75 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 219,00** | **R$ 1.314,00** |
| 197 | RESULTADO DE EXAME, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 214,89** | **R$ 859,56** |
| 198 | TERMO DE COMPROMISSO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 215,84** | **R$ 863,36** |
| 199 | TERMO DE RESPONSABILIDADE TECNICA, | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e** | **R$ 219,00** | **R$ 876,00** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 709
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Comercio / Suzano** | | |
| 200 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 201,28** | **R$ 805,12** |
| 201 | TESTE DO PEZINHO, papel couchê, 90gr, 9,1x8,5cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 196,53** | **R$ 786,12** |
| 202 | URINALISE, A4, 75gr, papel couchê, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 206,34** | **R$ 825,36** |
| 203 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 432,18** | **R$ 1.728,72** |
| 204 | BOLETIM DE ATENDIMENTO E SERVIÇO DE SAUDEREPRODUTIVE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 616,74** | **R$ 3.700,44** |
| 205 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 3.666,24** |
| 206 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (CLIENTE NOVA), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 3.055,20** |
| 207 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (VISITA SUBSEQUENTE), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 3.055,20** |
| 208 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS DE VACINA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 3.055,20** |
| 209 | CADASTRO FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e** | **R$ 277,52** | **R$ 1.110,08** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 710
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Comercio / Suzano** | | |
| 210 | CADASTRO HIPERTENSO, 1 via, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 284,50** | **R$ 1.138,00** |
| 211 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINO, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.200 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 16,50** | **R$ 19.800,00** |
| 212 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINA, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.200 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 16,50** | **R$ 19.800,00** |
| 213 | CARTÃO DA GESTANTE, amarela, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite na cor amarelo claro 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo municipio. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 855,12** | **R$ 3.420,48** |
| 214 | CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 691,72** | **R$ 3.458,60** |
| 215 | CARTÃO DO PACIENTE, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 555,68** | **R$ 2.222,72** |
| 216 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 315,28** | **R$ 2.837,52** |
| 217 | CARTÃO DE VACINAÇÃO FEMININO- SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 555,68** | **R$ 2.222,72** |
| 218 | CARTÃO DE VACINAÇÃO MASCULINO - SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Trimbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 555,68** | **R$ 2.222,72** |

Proc. nº 351/2021
Fls. 711
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | da execução do serviço. | | | | | |
| 219 | CARTEIRA DO HIPERDIA, papel 180gr, tam. 8,9 x 14cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 881,79** | **R$ 7.054,32** |
| 220 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 175,56** | **R$ 1.404,48** |
| 221 | EXAMES COMPLEMENTARES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 216,15** | **R$ 1.729,20** |
| 222 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- HEMOGRAMA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 217,43** | **R$ 1.956,87** |
| 223 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- DIVERSOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 219,00** | **R$ 1.971,00** |
| 224 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 216,48** | **R$ 1.948,32** |
| 225 | FICHAS DE DIABETES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 232,85** | **R$ 2.095,65** |
| 226 | FICHA B -HANSEANIESE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 232,85** | **R$ 2.095,65** |
| 227 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE-FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 277,04** | **R$ 2.493,36** |
| 228 | ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSEANÍASE -FICHA B HAN, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 280,66** | **R$ 2.525,94** |
| 229 | FICHA CADASTRAL, impressão frente e verso, 29,0x21,0cm, bloco com 100 unds, papel offtset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 214,25** | **R$ 1.928,25** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 712
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 230 | FICHA CLINICA - DENTISTA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 332,12** | **R$ 2.989,08** |
| 231 | FICHA CLINICA DA MULHER, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 332,12** | **R$ 2.989,08** |
| 232 | FICHA DE CADASTRO DE AGENTE DE SAÚDE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 332,12** | **R$ 2.989,08** |
| 233 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 332,12** | **R$ 2.989,08** |
| 234 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 322,62** | **R$ 2.580,96** |
| 235 | FICHA DE PERINATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 322,62** | **R$ 2.903,58** |
| 236 | PRONTUÁRIO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 275,60** | **R$ 2.480,40** |
| 237 | ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS-FICHAB-HÁ, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 278,80** | **R$ 1.115,20** |
| 238 | HISTÓRIA CLINICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 274,58** | **R$ 1.098,32** |
| 239 | IDENTIFICAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio /** | **R$ 317,22** | **R$ 2.854,98** |

PROC. Nº 35/2021
FLS. 713
ASS.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | Suzano | | |
| 240 | MAPA DE REGISTRO DE ATIVIDADE EXTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 281,89** | **R$ 1.127,56** |
| 241 | MAPA DE SUPLEMENTAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 216,00** | **R$ 864,00** |
| 242 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 216,98** | **R$ 867,92** |
| 243 | NOTIFICAÇÃO DA RECEITA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 225,53** | **R$ 902,12** |
| 244 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 222,18** | **R$ 888,72** |
| 245 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 213,94** | **R$ 855,76** |
| 246 | RECEITUARIO 1/2, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 181,57** | **R$ 1.270,99** |
| 247 | RELATÓRIO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 202,85** | **R$ 811,40** |
| 248 | REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 213,30** | **R$ 853,20** |
| 249 | BOLETIM DE RECEBIMENTO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 328,63** | **R$ 2.957,67** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 714
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 250 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 268,95** | **R$ 2.420,55** |
| 251 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 297,85** | **R$ 2.680,65** |
| 252 | FICHA DE VISITA - PROGRAMA DE CONT. DA FEBRE AMARELA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 299,75** | **R$ 2.697,75** |
| 253 | ITINERARIO DE TRABALHO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 280,98** | **R$ 1.404,90** |
| 254 | ITINERARIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 279,71** | **R$ 1.398,55** |
| 255 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 318,28** | **R$ 1.591,40** |
| 256 | REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 209,83** | **R$ 1.049,15** |
| 257 | RESUMO DE RECONHECIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 211,73** | **R$ 1.058,65** |
| 258 | RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 206,98** | **R$ 1.241,88** |
| 259 | REQUISIÇÃO | MILHEIRO | 6 | **Azul Serviços e** | **R$ 246,78** | **R$ 1.480,68** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 40 715
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | MATERIAL/SERVIÇO/ABASTECIMENTO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Comercio / Suzano** | | |
| 260 | AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL AMBULATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 434,65** | **R$ 2.173,25** |
| 261 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (INDIVIDUALIZADO ), 21x30, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 596,44** | **R$ 6.560,84** |
| 262 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 10,5x7,5cm, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 867,80** | **R$ 7.810,20** |
| 263 | CONTAGEM DE LINFÓCITOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 313,38** | **R$ 2.820,42** |
| 264 | FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 675,38** | **R$ 4.727,66** |
| 265 | FICHA SOCIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 435,60** | **R$ 3.920,40** |
| 266 | FICHA DE EVOLUÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 402,72** | **R$ 2.013,60** |
| 267 | FORMULARIO DE ATENDIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 402,72** | **R$ 2.013,60** |
| 268 | FORMULARIO DE SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 402,72** | **R$ 2.013,60** |

PROC. Nº 351/2023
FLS. 716
ASS.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | | |
| 269 | GERENCIAMENTO DE AMBIENTES LABORATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 402,72** | **R$ 2.013,60** |
| 270 | HISTÓRICO DE ENFERMAGEM, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 402,72** | **R$ 2.819,04** |
| 271 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO ANTI-HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 472,41** | **R$ 4.251,69** |
| 272 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO SÍFILIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 472,41** | **R$ 4.251,69** |
| 273 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO HEPATITE A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 472,41** | **R$ 4.251,69** |
| 274 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 21 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 290,39** | **R$ 6.098,19** |
| 275 | QUALIDADE DE ÁCIDO NUCLEICO-CARGA VIRAL DO HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 278,04** | **R$ 5.560,80** |
| 276 | SERVIÇO DE FARMACIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 23 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 286,26** | **R$ 6.583,98** |
| 277 | TERMO DE CONSENTIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 284,05** | **R$ 1.136,20** |
| 278 | FICHA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE | MILHEIRO | 16 | **Azul Serviços e** | **R$ 321,74** | **R$ 5.147,84** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 717
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | MATERIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | **Comercio / Suzano** | | |
| 279 | BLOCO DE ENCAMINHAMENTO INTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 181,45** | **R$ 1.270,15** |
| 280 | CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONALIZANTE, A4, 75gr, offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 419,59** | **R$ 839,18** |
| 281 | ALVARÁ DE LICENÇA DE TRANSPORTE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 988,00** | **R$ 988,00** |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 51,30** | **R$ 513,00** |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 905,80** | **R$ 905,80** |
| 309 | SOLICITAÇÃO TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO FRENTE E VERSO, A4, 75 gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 930 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 15,46** | **R$ 14.377,80** |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, A4, 75gr carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 498,40** |
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, A4, 75gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 498,40** |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,98** | **R$ 980,00** |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela | UND | 600 | **Azul Serviços e Comercio /** | **R$ 1,68** | **R$ 1.008,00** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | Suzano | | |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 400 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 2,02 | R$ 808,00 |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 305 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 3,49 | R$ 1.064,45 |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 300 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,98 | R$ 294,00 |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 197,29 | R$ 591,87 |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 270,97 | R$ 541,94 |
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 102,76 | R$ 308,28 |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 161,50 | R$ 484,50 |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 124,76 | R$ 374,28 |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 139,34 | R$ 418,02 |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 685,59 | R$ 2.056,77 |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 25,01 | R$ 75,03 |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato | UND | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 30,09 | R$ 90,27 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 719
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | | | | | |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 38,31** | **R$ 114,93** |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 47,50** | **R$ 95,00** |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 58,90** | **R$ 176,70** |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 2 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 64,60** | **R$ 129,20** |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 3 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 71,89** | **R$ 215,67** |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, preto. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 14,25** | **R$ 71,25** |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido. | UND | 5 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 104,50** |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 20,90** | **R$ 209,00** |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 27,55** | **R$ 275,50** |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido. | UND | 17 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 26,60** | **R$ 452,20** |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido. | UND | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 32,30** | **R$ 323,00** |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | M² | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 190,00** | **R$ 1.900,00** |
| | | | | **VALOR TOTAL** | **R$** | **673.958,43** |

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZO DE VIGÊNCIA, EXECUÇÃO E INÍCIO:**

O período de execução e vigência do presente Contrato será até 31 de dezembro de 2021 do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

**CLÁUSULA TERCETRA - DA PRORROGAÇÃO**

O presente Contrato só poderá ser objeto de prorrogação, mediante Termo Aditivo, quando formalizado pedido por escrito, que realmente possa ser justificado, atendendo o disposto nos termos do art. 57 da lei n° 8.666/93.

**CTÁUSULA QUARTA - DA GARANTIA:**

Não será exigida para esta contratação.

**CLÁUSULA QUINTA: DA GESTÂO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO.**

A gestão deste Contrato será feita:

5.1. Por parte da **CONTRATANTE:**

SECRETARIA: Secretaria Municipal de Saúde – Na pessoa designada para tal ato.

**5.2. Por parte da CONTRATADA:**

EMPRESA: L P SOARES CARVALHO
NOME DO REPRESENTANTE: LUÍS PEDRO SOARES CARVALHO
ENDEREÇO PROFISSIINAL DA EMPRESA: Rua 30 de março, ne 376, Campinho, CEP.65.200-000, Pinheiro/MA, CPF DO GESTOR: 957.197.683-00

**CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR:**

O valor dos serviços referente ao objeto do presente instrumento totalizado para o período é de **R$ 673.958,43 (Seiscentos e setenta e três mil novecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e três centavos).**

§ Primeiro - No preço estão incluídos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão de-obra a serem empregados, seguros, despesas com transporte, hospedagem, diárias, alimentação, e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento desta contratação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES:**

**5.1. DACONTRÂTADA:**

a) Executar os serviços as suas expensas, em dias úteis e no horário de expediente;
b) Prestar os serviços, rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;

c) Os serviços deverão ser executados, de acordo com a Ordem de Serviço, durante o prazo de vigência deste contrato;
d) Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
e) Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
f) Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
g) Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação em até 0S (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
h) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
i) Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
j) A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos serviços prestados, inclusive suas quantidades e qualidades, competindo-lhe também a dos serviços que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;
k) Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na execução dos serviços e o uso indevido de patentes e registros; e
l) Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.

**5.2. DA CONTRATANTE:**

a) Efetuar o pagamento, mediante apresentação de nota fiscal pela CONTRATADÀ devidamente atestada pela Secretaria requisitante com a respectiva solicitação de pagamento e documentos necessários;
b) Designar profissional, para atuar como fiscal, assim como, acompanhar a execução dos serviços;

c) Comunicar a Contratada, qualquer problema oriundo dos serviços a serem prestados.

**CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO:**

8.1. Os pagamentos serão efetuados no decorrer do serviço, mediante apresentação de documento(s) fiscal(is) válido(s), após o atesto pela CONTRATANTE, no prazo de até 15 dias úteis.
8.2. Para fins de pagamento a CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, os seguintes documentos:

a) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
b) Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
c) Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, emitida pelos respectivos órgãos;
d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelos respectivos órgãos.

8.2.1. A não-apresentação da Certidão Negativa de Débito descrita na alínea "a", bem como do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e da Certidão Negativa de Débito (CND) relativa aos Tributos estaduais e municipais, ou a irregularidade destas, não acarretará retenção do pagamento. Entretanto, a CONTRATADA será comunicada quanto à apresentação de tais documentos em até 30 (trinta) dias sob pena de rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.
8.2.2. Decorrido o prazo acima, persistindo a irregularidade, o Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.
8.2,3. Concomitante à comunicação à CONTRATADA, a CONTRATANIE oficiará à Caixa Econômica Federal no caso do CRF; à Receita Federal no caso de CND relativa aos Tributos Federais e no caso dos Tributos Estaduais e Municipais, aos seus respectivos órgãos.
8.2.4. Caso o serviço seja recusado elou o documento fiscal apresente incorreção, o serviço será considerado como não efetuado e o prazo de pagamento será contado após a data de regularização, observado o prazo do atesto.
8.2,5. Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas à CONTRATANTE, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da CONTRATADA os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.
8.2.6. O CNPJ, que deverá constar no(s) documentos(o) fiscal(is) apresentado(s), deverá ser o mesmo CNPJ que a CONTRATADA utilizou neste instrumento.
8.2.7. O faturamento dos documentos fiscais terá como referência o local da prestação do serviço definido nas Condições Especificas da Contratação deste instrumento.
8.3. Ocorrendo atraso de pagamento por culpa da CONTRATANTE, será procedida a atualização monetária decorrente desse atraso, com base na variação pro rata tempore do IGP-M {FGV), verificada entre a data prevista para o pagamento e a data em que esse for efetivado.
8.4. A CONTBATANTE não acatará a cobrança por meio de duplicatas ou qualquer outro título, em bancos ou outras instituições do gênero, tampouco a cessão/negociação do crédito que implique na sub-rogação de direitos. 8.5. Os pagamentos efetuados pela CONTRATANTE não isentam a CONTRATADA de suas obrigações e responsabilidades assumidas.
8.6. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito no Banco do Brasil, Agência ns:2607-7 e conta corrente ns:37572-1.

**CLÁUSULA NONA – DA AUTALIZAÇÃO DO PREÇO**

9.1. Os preços deste instrumento, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data de proposta de preços pela licitante ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados adotando-se a fórmula abaixo e utilizando-se a variação acumulada em 12 (doze) meses do MENOR entre os seguintes valores:

a) IPCA - índice Nacional de preços ao Consumidor Amplo, mantido pelo IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística; ou
b) média aritmética simples dos índices IGPM, IGP-DI e INPC, conforme a seguinte fórmula:

$$Pr = P + (PxV)$$

Onde:

Pp = preço reajustado, ou Preço novo;
P = preço atual (antes do reajuste);
V = variação percentual obtida na forma do item g.1. desta cláusula, de modo que (P x V) significa o acréscimo ou decréscimo de preço decorrente do reajuste.
9.2. Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da CONTRATADA.
9.2.1. Caso a CONTRATADA não solicite tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.
g.2.2. Também ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste se o pedido for formulado depois de extinto o contrato.

**CLÁSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADE:**

Na vigência do Contrato, a CONTRATADA estará sujeita as seguintes penalidades, admitindo-se a ampla defesa e os recursos previstos em Lei:

a) advertência
b) multa de mora correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor não executado, nos casos em que ensejarem sua rescisão contratual, determinada por ato unilateral e escrita do CONTRATANTE;
c) suspensão temporária da possibilidade de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da suspensão.

Proc. nº 35/2021
Fls. 722
Ass.

§ único - As sanções previstas nas alíneas "a" , "c" e "d" poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b".

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

11.1. O presente Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das penalidades previstas na Cláusula DECIMA: 11.1.1. Por ato unilateral da CONTRATANTE, quando ocorrer:
a) o não-cumprimento ou cumprimento irregular de Cláusulas contratuais, especificações técnicas, projetos ou prazos;
b) a lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE â comprovar a impossibilidade da conclusão do serviço, nos prazos estipulados;
c) atraso injustificado na prestação do serviço;
d) paralisação do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Contratante;
e) não-manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação;
f) descumprimento do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei 8.566/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis;
g) subcontratação total do objeto deste Contrato;
h) subcontratação parcial do objeto do contrato sem autorização expressa da administração, associação da Contratada com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem expressa anuência da CONTRATANTE;
i) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como, a de seus superiores;
j) cometimento de falhas na execução deste Contrato;
k) decretação de falência da CONTRATADA;
l) dissolução da sociedade da CONTRATADA;
m) alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da G0NTRATADA, que prejudique a execução deste Contrato;
n) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a Contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere este Contrato;
o) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução deste contrato.

11.1.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Contrariante, reduzida a termo no Processo Administrativo.
11.1.3. Judicialmente, nos termos da legislação.
11.2. É prevista a rescisão, ainda, nos seguintes casos:

a) supressão, por parte da Contratante, acarretando modificação além do limite de acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato, estabelecido à época da celebração deste instrumento, devidamente corrigido até a data da supressão, ressalvados os casos de concordância da CONTRATADA;
b) suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda, por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras prevista, assegurado à CONTRATADA, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
c) ocorrendo atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Contratante, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.
11.3. os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo Administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
11.4. A rescisão unilateral ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da Autoridade Competente.
11.5. Quando a rescisão ocorrer com base nas alíneas "n" e "o" do subitem 11.1.1.e alíneas "a", "b", e "c", do subitem 11.2., sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, se for o caso.
11.6. A rescisão por ato unilateral da C0NTRATANTE, exceto quando se tratar de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas em lei ou neste instrumento:

a) retenção dos créditos decorrentes deste Contrato até o limite dos prejuízos causados à CONTRATANTE;
b) retenção dos créditos existentes em outras contratações, porventura vigentes entre E CONTRATANTE e a CONTRATADA, até o limite dos prejuízos causados;
c) retenção/execução da garantia contratual, quando essa exigência estiver contida nas Condições Específicas da Contratação deste instrumento, para ressarcimento da CONTRATANTE dos valores das multas e indenizações a ela devidos.

11.7. Caso a retenção não possa ser efetuada, no todo ou em parte, na forma prevista nas alíneas acima, a CONTRATADA será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, recolher o respectivo valor em Agência indicada pela CON?RATANTI, sob pena de imediata aplicação das medidas judiciais cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

**FUS:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 07. Sec. Municipal de Saúde |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 0701 - Sec. Municipal de Saúde |

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA**
**CNPJ: 01.613.745/0001-99**

| | |
|---|---|
| FUNÇÃO: | 08 – Assistência Social |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0042 – Atividades e Func. das Ações Governamentais |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.030 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúide |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0102000000 – Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Saúde – 0100000000 – Recursos Ordinários** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **431.000,00** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | ( )SIM ( x ) NÃO |

**FMS:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 13. Fundo Municipal de Saúde |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 1301 - Fundo Municipal de Saúde |
| FUNÇÃO: | 10 – Saúde |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0029 – Atenção Básica Municipal |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.033 – Manutenção e Funcionamento da Rede Pub. de Saúde - FMS |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0114000001 – Transf. SUS Bloco de custeio -- 010000000 – Recursos Ordinários** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **363.606,24** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | ( )SIM ( x ) NÃO |

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS ACRESCIMOS E SUPRESSÕES**

A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições da proposta, acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permita se for autorizada expressamente pela administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO E SUBORDINAÇÃO LEGAL:**

15.1. As partes CONTRATANTES submetem-se às condições ora acordadas ê aos ditames da Lei 10.520/02 e o Decreto n° 3.555/2000 e, subsidiariamente, da Lei n° 8.666/93 e Lei Complementar n° 123/06.

15.2. Constituirão panes integrantes deste Contrato, o Edital, seus Anexos, e a Proposta Econômica da CONTRATADA" estando vinculado a eles.

15.3. A CONTRATANTE providenciará a publicação do extrato do presente Contrato na imprensa oficial, nos termos da legislação vigente

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da cidade de Pinheiro - MA, para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza do que foi pactuado, assinam este instrumento em 03 (Três) vias, de igual teor e um só efeito, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Presidente Sarney - MA, 30 de abril de 2021.

Renato Borges Trindade

**Renato Borges Trindade**
**Secretário Municipal de Saúde**
**CONTRATANTE**

Proc. nº 35/2023
Fls. 724
Ass.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA
CNPJ: 01.613.745/0001-99

L P SOARES CARVALHO
Luís Pedro Soares Carvalho
CPF nº 957.197.683-00
CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1ª

CPF nº 028.862.663-02

2ª Jhonny Elson

CPF nº 045.778.223-42

Proc. nº 35/2023
Fls. 57
Ass.

# DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Proc. nº 35/2021
Fls. 57
Ass.

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

ESTADO DO MARANHAO
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
DELEGACIA GERAL DE POLICIA CIVIL
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO

MA962934801





ASSINATURA DO TITULAR

CARTEIRA DE IDENTIDADE

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL 000115453699-5 DATA DE EXPEDIÇÃO 11/12/2017

NOME LUIS PEDRO SOARES CARVALHO

FILIAÇÃO
JOSÉ PEDRO DE CARVALHO JUNIOR E
TEREZINHA DE JESUS SOARES CARVALHO

NATURALIDADE
PINHEIRO - MA

DATA DE NASCIMENTO
19/11/1982

DOC ORIGEM
CASAM. N.8860 FLS.113 LIV.077

CPF
957197683-00

SAO LUIS-MA
P-232

LUCIO FLAVIO CAVALCANTE

ASSINATURA DO DIRETOR

VIA-02

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

Arqs. nº 35/2021
Fls. 543
Ass.

**ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO N° 03 DE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA – EIRELI**

**J M RAMALHO EIRELI**

JEIMISON MOREIRA RAMALHO, portadora do CPF: 606.701.783-06 e CI: 040523162010-9 SSP-MA. Brasileiro, solteiro, natural de Peri Mirim - MA, empresário, com nascimento dia: 12/12/1993, com residência e domicilio na Rua Tarquínio Viana de Souza S/N – Povoado Três Marias em Peri mirim – MA. CEP: 65.245.000. Na qualidade de titular da empresa J M RAMALHO EIRELI, inscrito na Junta Comercial do Estado de Maranhão (JUCEMA) sob o NIRE 21600112524, e no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) da Receita Federal do Brasil (RFB) sob o n° 07.376.368/0001-06, com sede na Avenida Capitão José Castro, n. 52; letra C- Bairro: Três Marias em Peri Mirim - MA, CEP: 65.245.000. Resolve alterar o seu contrato social com as clausulas e condições fazendo uso do que permite o Art. 968, o parágrafo único do Art. 1033, o Art. 980-A da Lei 10.406/2002 e do disposto no Art. 2º da Lei 12.441/2011, resolve:

**Clausula Primeira:** O endereço permanece na Avenida Capitão José Castro, n. 52; letra C- Bairro: Três Marias em Peri Mirim - MA, CEP: 65.245.000;

**Cláusula Segunda:** Neste ato altera o nome empresarial que era **J M RAMALHO EIRELI** para **AZUL SERVICOS E COMERCIO EIRELI.**

**Clausula Terceira**: Com a presente alteração o quadro de atividades econômicas que era passa a ter a seguinte composição: Atividade Principal: 4712-1/00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns; Atividades Secundarias: 4639-7/01 - Comércio atacadista de produtos alimentícios em geral; 4641-9/03 - Comércio atacadista de artigos de armarinho; 4647-8/01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria; 4649-4/08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar; 4723-7/00 - Comércio varejista de bebidas; 4753-9/00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo; 4754-7/01 - Comércio varejista de móveis; 4755-5/02 - Comercio varejista de artigos de armarinho; 4761-0/03 - Comércio varejista de artigos de papelaria; 4772-5/00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal; 4784-9/00 - Comércio varejista de gás liqüefeito de petróleo (GLP); 8121-4/00 - Limpeza em prédios e em domicílios; passará a ser Atividade Principal: 1813-0/01 - Impressão de material para uso publicitário; Atividades Secundarias: 1822-9/01 - Serviços de encadernação e plastificação 1811-3/02 - Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas 1822-9/99 - Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação 1813-0/99 - Impressão de material para outros usos 1812-1/00 - Impressão de material de segurança 3299-0/03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos 3299-0/04 - Fabricação de painéis e letreiros luminosos 5812-3/02 - Edição de jornais não diários 46.39-7-01 -

Comércio atacadista de produtos alimentícios em geral 46.41-9-03 - Comércio atacadista de artigos de armarinho 46.47-8-01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria 46.49-4-08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar 47.23-7-00 - Comércio varejista de bebidas 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis 47.55-5-02 - Comercio varejista de artigos de armarinho 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria 47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal 47.84-9-00 - Comércio varejista de gás liquefeito de petróleo (GLP) 81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios 47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns.

Em face das alterações acima, consolida-se o contrato social, mediante as condições e cláusulas seguintes:

**EM VISTA DAS ALTERAÇÕES AJUSTADAS, CONSOLIDA-SE O CONTRATO SOCIAL COM A SEGUINTE REDAÇÃO:**

**DA DENOMINAÇÃO, OBJETO, SEDE E PRAZO DE DURAÇÃO.**

**Clausula Primeira:** A empresa gira sob o nome empresarial **AZUL SERVICOS E COMERCIO EIRELI**, com nome fantasia que é: **AZUL SERVICOS E COMERCIO**. Avenida Capitão José Castro, n. 52; letra C- Bairro: Três Marias em Peri Mirim - MA, CEP: 65.245.000;

**Clausula Segunda:** A empresa tem por objeto social as atividades de: Atividade Principal: 1813-0/01 - Impressão de material para uso publicitário; Atividades Secundarias: 1822-9/01 - Serviços de encadernação e plastificação 1811-3/02 - Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas 1822-9/99 - Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação 1813-0/99 - Impressão de material para outros usos 1812-1/00 - Impressão de material de segurança 3299-0/03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos 3299-0/04 - Fabricação de painéis e letreiros luminosos 5812-3/02 - Edição de jornais não diários 46.39-7-01 - Comércio atacadista de produtos alimentícios em geral 46.41-9-03 - Comércio atacadista de artigos de armarinho 46.47-8-01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria 46.49-4-08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar 47.23-7-00 - Comércio varejista de bebidas 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis 47.55-5-02 - Comercio varejista de artigos de armarinho 47.61-0-03 - Comércio varejista de

artigos de papelaria 47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal 47.84-9-00 - Comércio varejista de gás liquefeito de petróleo (GLP) 81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios 47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns.

**Clausula Terceira:** A presente empresa terá prazo de duração indeterminado;

**Clausula Quarta:** A empresa poderá a qualquer tempo, abrir ou fechar filial ou outra dependência, mediante alteração do ato constitutivo, devidamente assinada pelo titular da empresa;

## DO CAPITAL E DAS COTAS

**Clausula Quinta:** O capital é de R$ 300.000,00 (Trezentos Mil Reais), totalmente integralizado em moeda corrente do País. Ficando o capital total representado da seguinte forma:

| SOCIO | % | TOTAL |
|---|---|---|
| **JEIMISON MOREIRA RAMALHO** | 100 | 300.000.00 |
| **TOTAL** | 100 | 300.000.00 |

**Cláusula Sexta**: A responsabilidade do empresário é restrita ao valor de seu capital corresponde exclusivamente pela integralização do capital social;

## DA ADMINISTRAÇÃO E DO "PRÓ-LABORE"

**Cláusula Setima**: A empresa é administrada peb seu titular, JEIMISON MOREIRA RAMALHO, a quem caberá dentre outras atribuições, a representação ativa e passiva, judiciai e extrajudicial, autorizado o uso do nome empresarial, vedado, no entanto, em atividades estranhas ao interesse empresarial ou assumir obrigações seja em favor de qualquer ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens imóveis desta EIRELI. Cláusula 7' - 0(a) Titular da EIRELI poderá fixar urna retirada mensal a titulo de *pró-labore', observadas as disposições regulamentares pertinentes

## DA DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO

**Cláusula Oitava:** - 0(a) titular declara, sob as penas da lei, que não está impedido de exercer a administração da empresa EIRELI, por lei especial, ou em virtude de condenação criminai, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime faimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade. (art. 1.011, § 1° do CC).

**Cláusula Nono:** Declara o titular desta EIRELI, para os devidos fins e efeitos de direito, que o mesmo não participa de nenhuma outra empresa desta mesma natureza juridica.

## DO ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO SOCIAL

**Cláusula Decima**: O encerramento do exercicio social coincide com término do ano civil, que se dará em 31 de dezembro, de cada ano.

## DA CONTINUAÇAO DA EMPRESA

**Cláusula Decima Primeira**: Em caso de falecimento do titular, a EIRELI continuará suas atividades com os herdeiros ou sucessores. Não sendo possivel ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da sociedade, à data de resolução verificada em balanço especialmente levantado.

## DO FORO

**Cláusula Decima Segunda**: Fica eleito o foro de Bequimão - MA, para o exercido e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste contrato.

E, por estar justo e contratado, o presente instrumento particular de alteração, foi lavrado em apenas uma única via que será destinado à Junta Comercial do Estado do Maranhão.

Peri Mirim - MA, 09 de Abril de 2020

**Jeimison Moreira Ramalho**
**CPF: 606.701.783-06**
**Titular/Responsável Legal**

# ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa AZUL SERVICOS E COMERCIO EIRELI consta assinado digitalmente por:

| IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S) | |
|---|---|
| CPF | Nome |
| 60670178306 | JEIMISON MOREIRA RAMALHO |

CERTIFICO O REGISTRO EM 29/04/2020 09:38 SOB Nº 20200271199.
PROTOCOLO: 200271199 DE 28/04/2020. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
12001685210. NIRE: 21600112524.
AZUL SERVICOS E COMERCIO EIRELI

JUCEMA

Lílian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 29/04/2020
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

**ALTERAÇÃO Nº 4 E TRANSFORMAÇÃO**

**DE EIRELI EM EMPRESÁRIO INDIVIDUAL.**

**JEIMISON MOREIRA RAMALHO**, portadora do CPF: 606.701.783-06 e RG: 040523162010-9 SSP-MA. Brasileiro, solteiro, natural de Peri Mirim - MA, empresário, com nascimento dia: 12/12/1993, com residência e domicilio na Rua Tarquínio Viana de Souza S/N – Povoado Três Marias em Peri mirim – MA. CEP: 65.245.000. Na qualidade de titular da empresa: **AZUL SERVICOS E COMERCIO EIRELI**, inscrito na Junta Comercial do Estado de Maranhão (JUCEMA) sob o NIRE 21600112524, e no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) da Receita Federal do Brasil (RFB) sob o n° 07.376.368/0001-06, com sede na Avenida Capitão José Castro, n.52; letra C- Bairro: Três Marias em Peri Mirim - MA, CEP: 65.245.000. Resolve transformar o registro desta EIRELI para o de EMPRESÁRIO INDIVIDUAL, nos seguintes termos e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - O endereço empresarial que era: Avenida Capitão José Castro, nº 52; letra C- Bairro: Três Marias em Peri Mirim - MA, CEP: 65.245.000, **passará a ser**: Rua 30 de Março, nº 376, Bairro: Campinho, Pinheiro - MA, CEP: 65.200-000.

**CLÁUSULA SEGUNDA** - O nome empresarial que era: AZUL SERVICOS E COMERCIO EIRELI**, passará a ser**: L P SOARES CARVALHO.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - **–** A empresário(a) **JEIMISON MOREIRA RAMALHO**, portadora do CPF: 606.701.783-06 e RG: 040523162010-9 SSP-MA. Brasileiro, solteiro, natural de Peri Mirim - MA, empresário, com nascimento dia: 12/12/1993, com residência e domicilio na Rua Tarquínio Viana de Souza S/N – Povoado Três Marias em Peri mirim – MA. CEP:65.245.000. **Transfere a empresa e capital social no valor de R$ 300.000,00 (Trezentos Mil Reais) previniente da EIRELI e totalmente integralizado em moeda corrente do País.** Para **LUÍS PEDRO SOARES CARVALHO,** portador do CPF nº 957.197.683-00 e RG nº 000115453699-5 SSP/MA, brasileiro, solteiro, natural de Pinheiro-MA, empresário, com nascimento dia 19/11/1892, com residência e domicilio no Pov Ponta Branca, sn, Bairro: Zona Rural, Pinheiro - MA, CEP: 65.200-000.

**CLÁUSULA QUARTA** - O acervo desta empresa individual de responsabilidade limitada, no valor de R$ 300.000,00 (Trezentos Mil Reais), passa a constituir o capital do empresário mencionado na cláusula anterior.

**CLÁUSULA QUINTA** - Altera-se e integraliza 200.000,00 (duzentos mil reais) Capital Social subscrito e integralizado neste ato em moeda corrente do país.

**CLÁUSULA SEXTA** - A empresa tem por objeto social as atividades de: Atividade Principal: 1813-0/01 - Impressão de material para uso publicitário; Atividades Secundarias: 1822-9/01 - Serviços de encadernação e plastificação 1811-3/02 Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas 1822-9/99 - Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação 1813-0/99 - Impressão de material para outros usos 1812-1/00 - Impressão de material de segurança 3299-0/03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos 3299- 0/04 - Fabricação de painéis e letreiros luminosos 5812-3/02 - Edição de jornais não diários 46.39-7-01 –

Proc. nº 351/2023
Fls. 579
Ass.

Comércio atacadista de produtos alimentícios em geral 46.41-9-03 - Comércio atacadista de artigos de armarinho 46.47-8-01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria 46.49-4-08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar 47.23-7-00 - Comércio varejista de bebidas 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de artigos de papelaria 47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal 47.84-9-00 - Comércio varejista de gás liquefeito de petróleo (GLP) 81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios 47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns. E **passa a ser a Atividade Principal:** 1813-0/01 - IMPRESSAO DE MATERIAL PARA USO PUBLICITARIO. **Atividades Secundarias:** 1822-9/01 - SERVICOS DE ENCADERNACAO E PLASTIFICACAO 1811-3/02 - IMPRESSAO DE LIVROS, REVISTAS E OUTRAS PUBLICACOES PERIODICAS 1822-9/99 - SERVICOS DE ACABAMENTOS GRAFICOS, EXCETO ENCADERNACAO E PLASTIFICACAO 1813-0/99 - IMPRESSAO DE MATERIAL PARA OUTROS USOS 1812-1/00 - IMPRESSAO DE MATERIAL DE SEGURANCA 3299-0/03 - FABRICACAO DE LETRAS, LETREIROS E PLACAS DE QUALQUER MATERIAL, EXCETO LUMINOSOS 3299-0/04 - FABRICACAO DE PAINEIS E LETREIROS LUMINOSOS 5812-3/02 - EDICAO DE JORNAIS NAO DIARIOS 46.39-7-01 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EM GERAL 46.41-9-03 - COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO 46.47-8-01 - COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITORIO E DE PAPELARIA 46.49-4-08 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVACAO DOMICILIAR 47.23-7-00 - COMERCIO VAREJISTA DE BEBIDAS 47.51-2-01 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA 47.53-9-00 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE ELETRODOMESTICOS E EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO 47.54-7-01 – COMERCIO VAREJISTA DE MOVEIS 47.55-5-02 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO 47.61-0-03 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA 47.72-5-00 – COMERCIO VAREJISTA DE COSMETICOS, PRODUTOS DE PERFUMARIA E DE HIGIENE PESSOAL 47.84-9-00 - COMERCIO VAREJISTA DE GAS LIQUEFEITO DE PETROLEO (GLP) 81.21-4-00 - LIMPEZA EM PREDIOS E EM DOMICILIOS 47.12-1-00 - COMERCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINANCIA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZENS 4642-7/02 - COMERCIO ATACADISTA DE ROUPAS E ACESSORIOS PARA USO PROFISSIONAL E DE SEGURANCA DO TRABALHO 4649-4/02 - COMERCIO ATACADISTA DE APARELHOS ELETRONICOS DE USO PESSOAL E DOMESTICO.

**CLÁUSULA SETIMA** - Fica transformada esta Empresa Individual de Responsabilidade Limitada em Empresário, sob o nome empresarial de: **L P SOARES CARVALHO**, com sub-rogação de todos os direitos e obrigações pertinentes.

Para tanto, firma nesta data, em ato contínuo, o seu instrumento de inscrição como Empresário Individual, mediante as cláusulas seguintes.

**L P SOARES CARVALHO – CNPJ: 07.376.368/0001-06**

**EMPRESÁRIO (INDIVIDUAL) – EI**

**DO NOME EMPRESARIAL**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - O Empresário adotará como nome empresarial a seguinte firma: **L P SOARES CARVALHO,** com nome fantasia que é: **AZUL SERVICOS E COMERCIO**

**DA SEDE**

**CLÁUSULA SEGUNDA** - O Empresário Individual terá sua sede Rua 30 de Março, nº 376, Bairro: Campinho, Pinheiro - MA, CEP: 65.200-000.

**DO OBJETO**

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O Empresário Individual terá por objeto: 1813-0/01 - IMPRESSAO DE MATERIAL PARA USO PUBLICITARIO 1822-9/01 - SERVICOS DE ENCADERNACAO E PLASTIFICACAO 1811-3/02 - IMPRESSAO DE LIVROS, REVISTAS E OUTRAS PUBLICACOES PERIODICAS 1822-9/99 - SERVICOS DE ACABAMENTOS GRAFICOS, EXCETO ENCADERNACAO E PLASTIFICACAO 1813-0/99 - IMPRESSAO DE MATERIAL PARA OUTROS USOS 1812-1/00 - IMPRESSAO DE MATERIAL DE SEGURANCA 3299-0/03 - FABRICACAO DE LETRAS, LETREIROS E PLACAS DE QUALQUER MATERIAL, EXCETO LUMINOSOS 3299-0/04 - FABRICACAO DE PAINEIS E LETREIROS LUMINOSOS 5812-3/02 - EDICAO DE JORNAIS NAO DIARIOS 46.39-7-01 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EM GERAL 46.41-9-03 - COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO 46.47-8-01 - COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITORIO E DE PAPELARIA 46.49-4-08 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVACAO DOMICILIAR 47.23-7-00 - COMERCIO VAREJISTA DE BEBIDAS 47.51-2-01 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA 47.53-9-00 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE ELETRODOMESTICOS E EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO 47.54-7-01 – COMERCIO VAREJISTA DE MOVEIS 47.55-5-02 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO 47.61-0-03 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA 47.72-5-00 – COMERCIO VAREJISTA DE COSMETICOS, PRODUTOS DE PERFUMARIA E DE HIGIENE PESSOAL 47.84-9-00 - COMERCIO VAREJISTA DE GAS LIQUEFEITO DE PETROLEO (GLP) 81.21-4-00 - LIMPEZA EM PREDIOS E EM DOMICILIOS 47.12-1-00 - COMERCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINANCIA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS - MINIMERCADOS,

MERCEARIAS E ARMAZENS 4642-7/02 - COMERCIO ATACADISTA DE ROUPAS E ACESSORIOS PARA USO PROFISSIONAL E DE SEGURANCA DO TRABALHO 4649-4/02 - COMERCIO ATACADISTA DE APARELHOS ELETRONICOS DE USO PESSOAL E DOMESTICO.

**ATIVIDADES ECONÔMICAS – CNAES:** 1813-0/01 - IMPRESSAO DE MATERIAL PARA USO PUBLICITARIO 1822-9/01 - SERVICOS DE ENCADERNACAO E PLASTIFICACAO 1811-3/02 - IMPRESSAO DE LIVROS, REVISTAS E OUTRAS PUBLICACOES PERIODICAS 1822-9/99 - SERVICOS DE ACABAMENTOS GRAFICOS, EXCETO ENCADERNACAO E PLASTIFICACAO 1813-0/99 - IMPRESSAO DE MATERIAL PARA OUTROS USOS 1812-1/00 - IMPRESSAO DE MATERIAL DE SEGURANCA 3299-0/03 - FABRICACAO DE LETRAS, LETREIROS E PLACAS DE QUALQUER MATERIAL, EXCETO LUMINOSOS 3299-0/04 - FABRICACAO DE PAINEIS E LETREIROS LUMINOSOS 5812-3/02 - EDICAO DE JORNAIS NAO DIARIOS 46.39-7-01 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EM GERAL 46.41-9-03 - COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO 46.47-8-01 - COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITORIO E DE PAPELARIA 46.49-4-08 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVACAO DOMICILIAR 47.23-7-00 - COMERCIO VAREJISTA DE BEBIDAS 47.51-2-01 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA 47.53-9-00 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE ELETRODOMESTICOS E EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO 47.54-7-01 – COMERCIO VAREJISTA DE MOVEIS 47.55-5-02 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO 47.61-0-03 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA 47.72-5-00 – COMERCIO VAREJISTA DE COSMETICOS, PRODUTOS DE PERFUMARIA E DE HIGIENE PESSOAL 47.84-9-00 - COMERCIO VAREJISTA DE GAS LIQUEFEITO DE PETROLEO (GLP) 81.21-4-00 - LIMPEZA EM PREDIOS E EM DOMICILIOS 47.12-1-00 - COMERCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINANCIA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZENS 4642-7/02 - COMERCIO ATACADISTA DE ROUPAS E ACESSORIOS PARA USO PROFISSIONAL E DE SEGURANCA DO TRABALHO 4649-4/02 - COMERCIO ATACADISTA DE APARELHOS ELETRONICOS DE USO PESSOAL E DOMESTICO.

## DO CAPITAL

**CLÁUSULA QUARTA** - O capital é de R$ 500.000,00 (Quinhentos Mil Reais), totalmente subscrito e integralizado em moeda corrente do País.

## DA DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO

**CLÁUSULA QUINTA:** O empresário declara, sob as penas da lei, inclusive que são verídicas todas as informações prestadas neste instrumento e quanto ao disposto no artigo

299 do Código Penal, não estar impedido de exercer atividade empresária e não possuir outro registro como Empresário no País.

E por estar assim justo e acertado, assino o presente instrumento em uma única via.

Pinheiro/MA, 18 de setembro de 2020.

**JEIMISON MOREIRA RAMALHO**
Titular Pessoa Física
Administrador

**LUÍS PEDRO SOARES CARVALHO**
Empresário

Proc. nº 351/2023
Fls. 583
Ass.

# ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa L P SOARES CARVALHO consta assinado digitalmente por:

| IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S) | |
|---|---|
| CPF | Nome |
| 60670178306 | JEIMISON MOREIRA RAMALHO |
| 95719768300 | LUIS PEDRO SOARES CARVALHO |

CERTIFICO O REGISTRO EM 25/09/2020 07:29 SOB Nº 21102342145.
PROTOCOLO: 200808150 DE 24/09/2020 17:26.
CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 12004541510. NIRE: 21102342145.
L P SOARES CARVALHO

JUCEMA

LÍLIAN THERESA RODRIGUES MENDONÇA
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 25/09/2020
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

Proc. nº 35/2021
Fls. 584
Ass.

# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

| NÚMERO DE INSCRIÇÃO | COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL | DATA DE ABERTURA |
|---|---|---|
| **07.376.368/0001-06**<br>**MATRIZ** | | **30/03/2005** |

NOME EMPRESARIAL
**L P SOARES CARVALHO**

| TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) | PORTE |
|---|---|
| **AZUL SERVICOS E COMERCIO** | **ME** |

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
**18.13-0-01 - Impressão de material para uso publicitário**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
**18.11-3-02 - Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas**
**18.12-1-00 - Impressão de material de segurança**
**18.13-0-99 - Impressão de material para outros usos**
**18.22-9-01 - Serviços de encadernação e plastificação**
**18.22-9-99 - Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação**
**32.99-0-03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos**
**32.99-0-04 - Fabricação de painéis e letreiros luminosos**
**46.39-7-01 - Comércio atacadista de produtos alimentícios em geral**
**46.41-9-03 - Comércio atacadista de artigos de armarinho**
**46.42-7-02 - Comércio atacadista de roupas e acessórios para uso profissional e de segurança do trabalho**
**46.47-8-01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria**
**46.49-4-02 - Comércio atacadista de aparelhos eletrônicos de uso pessoal e doméstico**
**46.49-4-08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar**
**47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns**
**47.23-7-00 - Comércio varejista de bebidas**
**47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática**
**47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo**
**47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis**
**47.55-5-02 - Comercio varejista de artigos de armarinho**
**47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
**213-5 - Empresário (Individual)**

| LOGRADOURO | NÚMERO | COMPLEMENTO |
|---|---|---|
| **R 30 DE MARCO,** | **376** | ******** |

| CEP | BAIRRO/DISTRITO | MUNICÍPIO | UF |
|---|---|---|---|
| **65.200-000** | **CAMPINHO** | **PINHEIRO** | **MA** |

| ENDEREÇO ELETRÔNICO | TELEFONE |
|---|---|
| **AZULSERVICOS2005@GMAIL.COM** | **(98) 8556-1826** |

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

| SITUAÇÃO CADASTRAL | DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL |
|---|---|
| **ATIVA** | **30/03/2005** |

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

| SITUAÇÃO ESPECIAL | DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL |
|---|---|
| ******** | ******** |

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **07/04/2021** às **10:46:43** (data e hora de Brasília). Página: **1/2**

Proc. nº 35/2021
Fls. 585
Ass.

# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

| NÚMERO DE INSCRIÇÃO | COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL | DATA DE ABERTURA |
|---|---|---|
| **07.376.368/0001-06**<br>**MATRIZ** | | **30/03/2005** |

NOME EMPRESARIAL
**L P SOARES CARVALHO**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
**47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal**
**47.84-9-00 - Comércio varejista de gás liqüefeito de petróleo (GLP)**
**58.12-3-02 - Edição de jornais não diários**
**81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
**213-5 - Empresário (Individual)**

| LOGRADOURO | NÚMERO | COMPLEMENTO |
|---|---|---|
| **R 30 DE MARCO,** | **376** | ******** |

| CEP | BAIRRO/DISTRITO | MUNICÍPIO | UF |
|---|---|---|---|
| **65.200-000** | **CAMPINHO** | **PINHEIRO** | **MA** |

| ENDEREÇO ELETRÔNICO | TELEFONE |
|---|---|
| **AZULSERVICOS2005@GMAIL.COM** | **(98) 8556-1826** |

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

| SITUAÇÃO CADASTRAL | DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL |
|---|---|
| **ATIVA** | **30/03/2005** |

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

| SITUAÇÃO ESPECIAL | DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL |
|---|---|
| ******** | ******** |

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **07/04/2021** às **10:46:43** (data e hora de Brasília). Página: **2/2**

Estado do Maranhão

# SINTEGRA/ICMS

Consulta Pública ao Cadastro do Estado do Maranhão

Secretaria da Fazenda

Proc. nº 35/2021
Fls. 586
Ass.

## Resultado da Consulta SINTEGRA/ICMS

### IDENTIFICAÇÃO

**CGC:** 07.376.368/0001-06 **Inscrição Estadual:** 12.632939-7

**Razão Social:** L P SOARES CARVALHO

**Regime Apuração:** NORMAL

### ENDEREÇO

**Logradouro:** RUA 30 DE MARCO

**Número:** 376 **Complemento:**

**Bairro:** CAMPINHO

**Município:** PINHEIRO **UF:** MA

**CEP:** 65200000 **DDD:** **Telefone:** 88849402

### INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

**CNAE Principal:** 1813001 - IMPRESSÃO DE MATERIAL PARA USO PUBLICITÁRIO

**CNAEs Secundários**

| Código | Descrição CNAE |
|---|---|
| 4642702 | COMÉRCIO ATACADISTA DE ROUPAS E ACESSÓRIOS PARA USO PROFISSIONAL E DE SEGURANÇA DO TRABALHO |
| 4647801 | COMÉRCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITÓRIO E DE PAPELARIA |
| 4649402 | COMÉRCIO ATACADISTA DE APARELHOS ELETRÔNICOS DE USO PESSOAL E DOMÉSTICO |
| 4649408 | COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DOMICILIAR |
| 4712100 | COMÉRCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZÉNS |
| 4723700 | COMÉRCIO VAREJISTA DE BEBIDAS |
| 4751201 | COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA |
| 4753900 | COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO |
| 4754701 | COMÉRCIO VAREJISTA DE MÓVEIS |
| 4755502 | COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO |
| 8121400 | LIMPEZA EM PRÉDIOS E EM DOMICÍLIOS |
| 4761003 | COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA |
| 4772500 | COMÉRCIO VAREJISTA DE COSMÉTICOS, PRODUTOS DE PERFUMARIA E DE HIGIENE PESSOAL |
| 4784900 | COMÉRCIO VAREJISTA DE GÁS LIQÜEFEITO DE PETRÓLEO (GLP) |
| 5812302 | EDIÇÃO DE JORNAIS NÃO DIÁRIOS |
| 1811302 | IMPRESSÃO DE LIVROS, REVISTAS E OUTRAS PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS |
| 1812100 | IMPRESSÃO DE MATERIAL DE SEGURANÇA |
| 1813099 | IMPRESSÃO DE MATERIAL PARA OUTROS USOS |
| 1822901 | SERVIÇOS DE ENCDERNAÇÃO E PLASTIFICAÇÃO |
| 1822999 | SERVIÇOS DE ACABAMENTOS GRÁFICOS, EXCETO ENCDERNAÇÃO E PLASTIFICAÇÃO |
| 3299003 | FABRICAÇÃO DE LETRAS, LETREIROS E PLACAS DE QUALQUER MATERIAL, EXCETO LUMINOSOS |
| 3299004 | FABRICAÇÃO DE PAINÉIS E LETREIROS LUMINOSOS |
| 4639701 | COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EM GERAL |
| 4641903 | COMÉRCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO |

**Situação Cadastral Vigente:** HABILITADO

**Data desta Situação Cadastral:** 12/03/2021

### OBRIGAÇÕES

NFe a partir de (CNAE's): 01/09/2009 - (4639701), 01/04/2010 - (4649408-4649402), 01/07/2010 - (4647801-1813099), 01/10/2010 - (4642702-1812100-4641903-3299003-3299004-1813001), 01/12/2010 - (1811302), 22/07/2020 - (Devido emissão voluntária),

EDF a partir de:

CTE a partir de:

Observação: Os dados acima estão baseados em informações fornecidas pelo próprio contribuinte cadastrado. Não valem como certidão de sua efetiva existência de fato e de direito, não são oponíveis à Fazenda e nem excluem a responsabilidade tributária derivada de operações com ele ajustadas.

**Data da Consulta:** 07/04/2021

**Número da Consulta:**

Nova Consulta | Imprimir

Desenvolvido pela Sefaz/COTEC - 2005-2012

35/2021
Proc. nº
Fls. 587
Ass.

Proc. nº 35/2021
Fls. 588
Ass.

**MINISTÉRIO DA FAZENDA**
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

## CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

**Nome: L P SOARES CARVALHO**
**CNPJ: 07.376.368/0001-06**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e

2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 17:11:14 do dia 15/02/2021 <hora e data de Brasília>.
Válida até 14/08/2021.
Código de controle da certidão: **3B6B.13F1.9802.21C7**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Proc. nº 35/2021
Fls. 589
Ass.

# GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
# SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO

**Nº Certidão:** 138623/21 **Data da** 12/03/2021 23:40:06

**Inscrição Estadual:** 126329397 **CPF/CNPJ:** 07376368000106

**Razão Social:** L P SOARES CARVALHO

**Endereço:** RUA 30 DE MARCO , 376 CEP: 65200000

**Telefone:** (98)88849402 **Município:** PINHEIRO **UF:** MA

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria, substanciado pelos artigos 240 a 242, da lei nº 7.799, de 19/12/2002 e disposto no artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos relativos aos tributos estaduais, administrados por esta Secretaria, em nome do sujeito passivo acima identificado. Ressalvado, todavia, à Fazenda Pública Estadual o direito da cobrança de dívidas que venham a ser apuradas e não alcançadas pela decadência.

**Validade da Certidão: 120 (cento e vinte) dias: 10/07/2021.**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:
http://portal.sefaz.ma.gov.br/, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Débito".

**CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.**

**Data Impressão:** 12/03/2021 23:40:06

Proc. nº 35/2021
Fls. 590
Ass.

# GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
# SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA

**Nº Certidão:** 009680/21 **Data da** 11/02/2021 13:08:14

**Inscrição Estadual:** 126329397 **CPF/CNPJ:**07376368000106

**Razão Social:** L P SOARES CARVALHO

**Endereço:** RUA 30 DE MARCO , 376 CEP: 65200000

**Telefone:** (98)88849402 **Município:** PINHEIRO **UF:** MA

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria e na forma do disposto do artigo 156, da lei nº 2.231, de 29/12/1962, substanciado pelos artigos 240 a 242 da lei nº 7.799, de 19/12/2002, bem como prescreve o artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional) não constam débitos inscritos na Dívida Ativa, em nome do sujeito passivo acima identificado.

**Validade da Certidão: 120 (cento e vinte) dias: 11/06/2021.**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:
http://portal.sefaz.ma.gov.br/, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Dívida Ativa".

**CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.**

**Data Impressão:** 11/02/2021 13:08:19

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIRO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS,
PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO
**CNPJ: 06.200.745/0001-80**
Pc Jose Sarney, 560 - Centro, Pinheiro - MA, 65200-000

CERTIDAO

09/03/2021 09:49:37

## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS-CND Nº 308/2021

**AUTENTICAÇÃO:**

Proc. nº 351/2021
Fls. 591
Ass.

**CERTIFICO**, a pedido da pessoa interessada, que o a empresa **L P SOARES CARVALHO**, devidamente Inscrito sob o CNPJ **07.376.368/0001-06**, situada à **RUA 30 DE MARÇO, 376 CAMPINHO**, encontra-se quites com os tributos municipais. O Requerente pretende com esta, fazer prova de Quitação de Tributos, não podendo ser usado para outros fins.

A Referida Certidão terá validade até **01/06/2021**.
Ressalvado à Prefeitura o direito de cobrar dívidas que venham a ser apuradas.

PINHEIRO-MA, 03/03/2021.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIRO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS,
PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO
**CNPJ: 06.200.745/0001-80**
Pc Jose Sarney, 560 - Centro, Pinheiro - MA, 65200-000

CERTIDAO

09/03/2021 09:38:10

## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA MUNICIPAL-CNDA Nº 307/2021

**AUTENTICAÇÃO:**

Proc. nº 35/2021
Fls. 392
Ass.

**CERTIFICO** a pedido da pessoa interessada, que a empresa **L P SOARES CARVALHO**, Inscrita sob o CNPJ: **07.376.368/0001-06**, situada à **RUA 30 DE MARÇO, 376 CAMPINHO**, Neste Município, encontra-se quites com os tributos municipais, bem como o livro de **DÍVIDA ATIVA** deste setor de arrecadação desta prefeitura, nada consta no desrespeito a débido em nome da referida empresa. O Requerente pretende com esta, fazer prova de Quitação de Tributos, não podendo ser usado para outros fins.

A Referida Certidão terá validade até **01/06/2021**.
Ressalvado à Prefeitura o direito de cobrar dívidas que venham a ser apuradas.

PINHEIRO-MA, 03/03/2021.

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIRO
## ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO
## 2021

Proc. nº 351/2021 Nº 1093
Fls. 593
Ass.

**Nº 203/2021**

**Insc. Municipal**
39930-2

**CNPJ**
07.376.368/0001-06

**Data da Constituição**
30/03/2005

**Nome/Razão Social**
L P SOARES CARVALHO

**Denominação Comercial**
AZUL SERVIÇOS E COMERCIO

**Natureza Jurídica**
213-5 EMPRESÁRIO (INDIVIDUAL)

**Vinculação**
ENTIDADES EMPRESARIAIS

**ATIVIDADE ECONÔMICA**

**Atividade Principal**
1813001-IMPRESSAO DE MATERIAL PARA USO PUBLICITARIO

**Data de Início**
18/09/2020

**LOCALIZAÇÃO**
**Inscrição Imobiliária**

**Logradouro**
RUA 30 DE MARÇO

**Número**
376

**Complemento**

**Quadra**

**Bairro**
CAMPINHO

**Data de Cadastro**
02/10/2020

**Validade**
31/12/2021

**Código de Autenticação**
VWGC-C5ME

**Informações Adicionais**

**PINHEIRO-MA, 03 de março de 2021**

Regilda Maria Martins Pereira
Chefe do Departamento dee Tributos

**O PRESENTE ALVARÁ DEVERÁ SER AFIXADO EM LOCAL BEM VISÍVEL À FISCALIZAÇÃO**

03/03/2021 16:10:10

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIRO
CONSTRUINDO UMA NOVA HISTÓRIA

Proc. nº 35/2023
Fls. 594
Ass.

Voltar Imprimir

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 07.376.368/0001-06
**Razão Social:** L P SOARES CARVALHO
**Endereço:** R 30 DE MARCO 376 / CAMPINHO / PINHEIRO / MA / 65200-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 29/03/2021 a 27/04/2021

**Certificação Número:** 2021032900485580545579

Informação obtida em 29/03/2021 10:41:05

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

Proc. nº 35/2021
Fls. 595
Ass.

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

# CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: L P SOARES CARVALHO (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 07.376.368/0001-06
Certidão nº: 7338695/2021
Expedição: 26/02/2021, às 11:54:01
Validade: 24/08/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **L P SOARES CARVALHO (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **07.376.368/0001-06, NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

**INFORMAÇÃO IMPORTANTE**
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

Proc. nº 35/2021
Fls. 596
Ass.

# MINISTÉRIO DA ECONOMIA
## Secretaria Especial de Previdência e Trabalho
## Secretaria de Trabalho
## Subsecretaria de Inspeção do Trabalho

## CERTIDÃO DE DÉBITOS
## **NEGATIVA**

**EMPREGADOR:** L P SOARES CARVALHO (AZUL SERVICOS E COMERCIO)

**CNPJ:** 07.376.368/0001-06

**DATA E HORA DA EMISSÃO:** 07/04/2021, às 15h45

CERTIFICA-SE, de acordo com às informações registradas no sistema CPMR - Controle de Processos de Multas e Recursos que, nesta data, **NÃO CONSTAM** débitos decorrentes de autuações em face do empregador acima identificado.

1. Esta certidão abrange todos os estabelecimentos do empregador.

2. A presente certidão não modifica a situação do empregador que conste do cadastro previsto na Portaria Interministerial MTE/SDH nº 2, de 12 de maio de 2011, que disciplina o Cadastro de Empregadores que tenham submetido trabalhadores a condições análogas a de escravo.

**3. Conforme artigo 5º§ único da portaria 1421/2014 do MTE, a certidão ora instituída refletirá sempre a última situação ocorrida em cadastros administrativos pelo emitente, de modo que, havendo processos enviados à Procuradoria da Fazenda Nacional - PFN, quanto a estes, poderá ser obtida certidão perante aquele órgão, visando a demonstrar a situação atualizada dos mesmos.**

4. A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada no endereço http://www.mte.gov.br/certidao/infracoes/debitos utilizando o código **42H9f1D**.

5. Expedida com base na Portaria MTE nº 1.421, de 12 de setembro de 2014. Emitida gratuitamente.

Proc. nº 35/2021
Fls. 599
Ass.

# LIVRO DIARIO N. 01

## TERMO DE ABERTURA

Contém, esta encadernação de formulários contínuos, 17(dezessete) folhas, numeradas seqüencialmente por processo eletrônico, do numero 01(um) ao numero 17(dezessete), e servira de livro diário n. 01 para o lançamento das operações realizadas pela empresa abaixo qualificada, no exercício de 2019.

RAZÃO SOCIAL: **J M RAMALHO EIRELI**
**ENDEREÇO:** Av. Capitão José Castro n. 52 – Letra-C-Bairro: 3 Marias
Peri – Mirim – MA.
**CEP:** 65.245.000

CNPJ: **07.376.368/0001-06**
**NIRE:** 21600112524

Peri Mirim – MA. 01 de janeiro de 2019

JEMILSON MOREIRA RAMALHO
**Titular**

Contabilidade
CPF 572.585.383-72
CRC-MA 009961/0-7

**Responsável contábil**

JUCEMA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO
Termo de Autenticacao 20/000451-4
O presente livro/ficha, por mim examinado e conferido, acha-se em conformidade com a legislação em vigor em seus termos de abertura e encerramento.
JANEIRO 2020
Nº AG 099.651
LILIAN THERESA RODRIGUES MENDONÇA
SECRETÁRIO GERAL

Proc. nº 35/2020
Fls. 598
Ass.

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO

# LIVRO DIARIO N. 01

## TERMO DE ENCERRAMENTO

Contém, esta encadernação de formulários contínuos, 17(dezessete) folhas, numeradas seqüencialmente por processo eletrônico, do numero 01(um) ao numero 17(dezessete), e serviu de livro diário n. 01 para o lançamento das operações realizadas pela empresa abaixo qualificada, no exercício de 2019.

RAZÃO SOCIAL: **J M RAMALHO EIRELI**
**ENDEREÇO**: Av. Capitão José Castro n. 52 – Letra-C-Bairro: 3 Marias
Peri – Mirim – MA.
**CEP:** 65.245.000

CNPJ: **07.376.368/0001-06**
**NIRE:** 21600112524

Peri Mirim – MA. 31 de dezembro de 2019.

JEIMISON MOREIRA RAMALHO
**Titular**

Contabilidade
CRC-MA 009961/0-7
**Responsável contábil**

JUCEMA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO
Termo de Autenticacão 20/000451-4
O presente livro/ficha, por mim examinado e conferido, acha-se em conformidade com a legislação em vigor em seus termos de abertura e encerramento.
SINEIRO
2020
Nº AG 099.652
LILIAN THERESA RODRIGUES MENDONÇA
SECRETARIO GERAL

Proc. nº 35/2021
Fls. 349
Ass.

**J M RAMALHO EIRELI**
CNPJ: 07.376.368/0001-06
AV. Capitão José Castro n. 52 – Letra C-Bairro: Três Marias
Peri Mirim - MA CEP: 65.245.000
Nire: 21600112524

## DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DO EXERCICO EM 31/12/2019

| | |
|---|---|
| Receitas de venda de mercadorias | 278.320,00 |
| Encargos | 13.916,00 |
| **RECEITA LÍQUIDA** | **264.404,00** |
| Custos dos produtos vendidos | 134.000,00 |
| **VALOR BRUTO** | **130.404,00** |
| Despesas administrativas | 19.320,00 |
| Salários e ordenados | 28.425,00 |
| **LUCRO LIQUIDO** | **82.659,00** |

Importa o resultado liquido do exercicio de dois mil e dezoito em R$ 82.659,00 (oitenta e dois mil, seiscentos e cinqüenta e nove reais).

Carlos Paul R. Rodrigues
Téc. Contabilidade
CPF 572.585.383-72
CRC-MA 009961/0-7

JEMILSON MORENO RAMALHO
Titular

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

Proc. nº 35/2023
Fls. 600
Ass.

**J M RAMALHO EIRELI**
CNPJ: 07.376.368/0001-06
AV. Capitão José Castro n. 52 – Letra C-Bairro: Três Marias
Peri Mirim - MA CEP: 65.245.000
Nire: 21600112524

## BALANÇO PATRIMONIAL REALIZADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019

| ATIVO R$ | | PASSIVO R$ | |
|---|---|---|---|
| **CIRCULANTE** | | **CIRCULANTE** | |
| Caixa | 80.253,80 | Outras despesas | 87,20 |
| Mercadorias | 35.120,00 | Ordenados a pagar | 884,00 |
| **Soma** | **115.373,80** | **Soma** | **971,20** |
| | | **EXIGIVEL A LONGO PRAZO** | |
| | | fornecedores | 3.120,00 |
| | | Títulos a pagar | 260,00 |
| | | **Soma** | **3.380,00** |
| **REALIZAVEL A LONGO PRAZO** | | | |
| Contas a receber | 15.000,00 | | |
| Promissória a receber | 500,00 | **PATRIMONIO LIQUIDO** | |
| **Soma** | **15.500,00** | | |
| **PEMANENTE** | | | |
| Veículos | 152.000,00 | Capital social | 300.000,00 |
| Equipamentos | 32.123,40 | Lucros no exercício | 82.659,00 |
| Instalações | 97.013,00 | Reserva | 25.000,00 |
| **Soma** | **281.136,40** | **Soma** | **407.659,00** |
| **TOTAL DO ATIVO** | **412.010,20** | **TOTAL DO PASSIVO** | **412.010,20** |

$$ILG = \frac{115.373,80 + 15.500,00}{971,20 + 3.380,00} = \frac{130.873,80}{4.351,20} = ILG = 30,07$$

$$ILC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}} = \frac{115.373,80}{971,20} = ILC = 118,79$$

$$IET = \frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE + EXIGIVEL A LONGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}}$$

$$IET = \frac{115.373,80 + 3.380,00}{412.010,20} = \frac{118.753,80\ IET}{412.010,20} = 0,28$$

Carlos Cesar R. Rodrigues
Téc. Contabilidade
CPF 572.585.383-72
CRC-MA 009961/0-7

Jeminson Moreira Ramalho
Titular

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

Proc. nº 35/2021
Fls. 603
Ass.

# ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa J M RAMALHO EIRELI consta assinado digitalmente por:

| IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S) | |
|---|---|
| CPF | Nome |
| 57258538372 | CARLOS CESAR RIBEIRO RODRIGUES |
| 60670178306 | JEIMISON MOREIRA RAMALHO |

CERTIFICO O REGISTRO EM 31/01/2020 11:48 SOB Nº 20200084585.
PROTOCOLO: 200084585 DE 30/01/2020. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
12000456918. NIRE: 21600112524.
J M RAMALHO EIRELI

JUCEMA

Lílian Theresa Rodrigues Mendonça
SECRETÁRIA-GERAL
SÃO LUÍS, 31/01/2020
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

Proc. nº 35/2021
Fls. 602
Ass.

# CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO MARANHÃO

## CERTIDÃO DE REGULARIDADE PROFISSIONAL

**O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO MARANHÃO** certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se em situação regular.

### IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME..... : CARLOS CESAR RIBEIRO RODRIGUES
REGISTRO..... : MA-009961/O-7
CATEGORIA..... : TÉCNICO EM CONTABILIDADE
CPF..... : 572.585.383-72

A presente CERTIDÃO não quita nem invalida quaisquer débitos ou infrações que posteriormente, venham a ser apurados pelo CRCMA contra o referido registro.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: MARANHÃO, 07/04/2021 as 10:58:36.
Válido até: 06/07/2021.
Código de Controle: 4061.9122.5034.7560.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCMA.

**Data da consulta:** 07/04/2021 16:48:36

Proc. nº 35/2021
Fls. 603
Ass.

## Identificação do Contribuinte - CNPJ Matriz

CNPJ: **07.376.368/0001-06**
A opção pelo Simples Nacional e/ou SIMEI abrange todos os estabelecimentos da empresa

Nome Empresarial: **L P SOARES CARVALHO**

## Situação Atual

Situação no Simples Nacional: **Optante pelo Simples Nacional desde 01/07/2007**
Situação no SIMEI: **NÃO enquadrado no SIMEI**

+ Mais informações

## Períodos Anteriores

Opções pelo Simples Nacional em Períodos Anteriores: **Não Existem**

Enquadramentos no SIMEI em Períodos Anteriores: **Não Existem**

## Eventos Futuros (Simples Nacional)

**Não Existem**

## Eventos Futuros (SIMEI)

**Não Existem**

Voltar | Gerar PDF

Proc. nº 35/2021
Fls. 604
Ass.

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Corregedoria Geral da Justiça

**DOCUMENTO - 6172021**
**Código de validação: 570CD840FC**

# CERTIDÃO ÚNICA PARA FINS GERAIS

**CERTIFICO,** a requerimento da parte interessada e usando das atribuições que me são conferidas por lei, que dando buscas nos sistemas ThemisPG e PJe (Processo Judicial Eletrônico) desta Comarca, deles **NÃO CONSTATOU-SE** a existência de Execução Cível, Comércio, Fazenda Pública, Municipal e Estadual, Falência ou Concordata, Recuperação Judicial, ou Extrajudicial, Insolvência, Civil, Execução Fiscal Estadual, Municipal e Patrimonial contra **L P SOARES CARVALHO,** inscrita no CNPJ nº 07.376.368/0001-06, localizada à Rua 30 de Março, 376, Campinho, Pinheiro/MA. Certifico ainda, que o Cartório Distribuidor é o único existente nesta cidade e Comarca. O referido é verdade e dou fé. Dada e passada a presente certidão na Secretaria de Distribuição, no Fórum "Desembargador José Maria de Jesus Marques", aos 07 dias de abril de 2021. Eu, Secretária Judicial de Distribuição, consultei, digitei e assino.

**OBSERVAÇÕES:**
1 – O CNPJ/CPF constante nesta certidão foi informado pelo solicitante. Sua titularidade deverá ser conferida pelo interessado ou destinatário;
2 – As buscas foram realizadas com base nos sistemas ThemisPG e PJe;
3 – Este documento é válido por 60 (sessenta dias), conforme artigo 198 do Código de Normas da Corregedoria Geral de Justiça do Maranhão;
4 – Esta certidão não contempla os feitos que tramitam em segredo de justiça;
5 – É obrigatória afixação do Selo de Fiscalização Judicial neste documento, conforme RESOLUÇÃO TJMA Nº. 34/2007;
6 – Esta certidão é emitida em uma única via, sem rasuras e mediante assinatura do servidor
7 – Esta certidão abrange as varas comuns da Comarca de Pinheiro/MA.

CAMILA PATRICIA FERREIRA ALVES DE AZEVEDO
Secretária Judicial de Distribuição
Secretaria Judicial de Distribuição de Pinheiro
Matrícula 188615

COMARCA DE PINHEIRO
DISTRIBUIÇÃO
Selo de Fiscalização
Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Maranhão
Ato Judicial Oneroso
000000817545
TJMA

Documento assinado. PINHEIRO, 07/04/2021 16:29 (CAMILA PATRICIA FERREIRA ALVES DE AZEVEDO)

PREFEITURA MUNICIPAL DE
PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

Proc. nº 35/2021
Fls. 605
Ass.

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto nos exatos termos e sob as penalidades da Lei n° 8.666/93, para fins de comprovação de **capacidade técnica**, que a empresa **L P SOARES CARVALHO, CNPJ nº 07.376.368/0001-06,** localizado à **Rua 30 de março, nº 376, Campinho, Pinheiro/MA, CEP 65.200-000,** teve seus serviços de **ótima qualidade**, entregando rigorosamente no prazo de até 05 (cinco) dias, a contar da emissão da Autorização de Fornecimento – AF emitida pela Secretaria de Saúde sendo fornecedora de **MATERIAL GRÁFICO** a este ATESTANTE.

Atesto ainda que a empresa **L P SOARES CARVALHO,** forneceu durante o ano de 2020 de acordo com o **contrato de fornecimento nº 002/2020/020/2020**, originado do pregão presencial SRP nº 009/2020, cumprindo corretamente os compromissos assumidos em relações a (prazos, quantidades e qualidades) com este ATESTANTE, sem dar motivos a queixas ou reclamações.

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QTD. |
|---|---|---|---|
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco oficio | MILHEIRO | 6 |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco oficio | MILHEIRO | 4 |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco oficio | MILHEIRO | 6 |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g | UND | 9000 |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m² | MILHEIRO | 4 |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m² | MILHEIRO | 4 |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m² | MILHEIRO | 4 |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras | MILHEIRO | 5 |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs | UND | 3800 |
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm | MILHEIRO | 4 |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. | MILHEIRO | 2 |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. | MILHEIRO | 2 |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr | MILHEIRO | 2 |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr | MILHEIRO | 2 |
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr | MILHEIRO | 2 |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO , A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. | MILHEIRO | 4 |
| 66 | MAPA FARMACÊUTICO DO BIOQUIMICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. | MILHEIRO | 4 |
| 67 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO (TV) MENSAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. | MILHEIRO | 4 |
| 68 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO GESTANTES E NÃO GESTANTES, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 69 | MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA DE GELADEIRA DA SALA DE VACINAÇÃO, A4, 75gr | MILHEIRO | 6 |
| 70 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- CAMPANHA DE VACINAÇÃO DO IDOSO, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 71 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS-CONTRA INFLUENZA, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 72 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS-DUPLA VIRAL PARA MIF, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 73 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS-DUPLA VIRAL PARA HOMENS, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 74 | REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES, bloco com 100UNDades, tamanho 30cm x 21 com, papel sulfite branco 75 gamas. | MILHEIRO | 4 |
| 75 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 6 |
| 76 | ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICO - FICHA B-DIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 77 | ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE-FICHA BGES, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 78 | REGISTRO DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO ACSFICHA D, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 79 | RELAÇÃO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO -RELATÓRIO PMA2, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 80 | FICHA DE URGENCIA E EMERGENCIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 81 | RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DE SAÚDE E ACOMPANHAMENTO DAS FAMÍLIAS NA ÁREA / EQUIPE - RELATÓRIO SSA2, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 6 |
| 82 | MAPA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DECLARAÇÕES E NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 83 | PLANILHA PARA ANOTAÇÕES DE NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 84 | CONTROLE DE COLETAS DE EXAMES CITOPATOLOGICOS, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 85 | PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CERVICO UTERINO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 86 | PROGRAMA DE PLANEJAMENTO FAMILIAR E PREVENÇÃO DE DST/ AIDS, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 87 | RESUMO SEMANAL DE ATIVIDADES DO MICROSCOPISTA E DE LAMINAS PARA REVISÃO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 5 |
| 88 | SIVEP-NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 5 |
| 89 | RESUMO SEMANAL DE CASOS DE MALARIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 90 | RELATÓRIO MENSAL DE VISA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 91 | RELATÓRIO MENSAL DE VISITA, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 92 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE FISCALIZAÇÃO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 93 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA -TERMO DE INTIMAÇÃO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 94 | TERMO DE APREENSÃO , INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO , CAUTELA E DEVOLUÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia | MILHEIRO | 6 |
| 95 | FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 96 | CADASTRO DO HIPERTENSO E/ O DIABÉTICO, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 97 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIÁBETICO, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 98 | MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINAS A EM PUÉRPERAS NO PÓS-PARTO IMEDIATO / EM PAPEL APÉRGAMINHADO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 99 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL, A4, 75gr | MILHEIRO | 5 |
| 100 | MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 5 |
| 101 | PROGRAMA NACIONAL DE PROFILAXIA DA RAIVA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 5 |
| 102 | MAPA DE DISTRIBUIÇÃO DE HIPOCLORITO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 5 |
| 103 | FICHA DO SPA, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 104 | ATESTADO MÉDICO, bloco c/ 100UNDades - tamanho 21cm x 15 cm, papel sulfite branco 56 gramas. | MILHEIRO | 4 |
| 105 | FICHA GERAL, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 106 | PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 107 | EVOLUÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 108 | REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGICO COLO DO UTERO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 109 | RESUMO DE FREQUENCIA MENSAL, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 110 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- DENGUE, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 111 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HEPATITES VIRAIS, A4, 75gr, papel offset, | MILHEIRO | 4 |
| 112 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- MALARIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 113 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- SIFILIS EM GESTANTES, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 114 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- TUBERCULOSE, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 115 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HANSENÍASE, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 116 | AVALIAÇÃO DO PACIENTE, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 117 | ESTOQUE DO MEDICAMENTOS, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 118 | GUIA DE TRANSFERENCIA, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 119 | BOLETIM DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE PARA FINS DE AVALIAÇÃO, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 120 | CAPA DE PROCESSO PARA ULTRA SONOGRAFIA, , material monolúdico, alcalino, na cor branca, de gramautra de 300gr, kraft, a capa deverão conter quatro furos para colocação de grampo trilho plástico, a um centímetro do vinco, sendo dois em cada lado da dobra, centralizados verticalmente, dimensões capa fechada frente: 23cm x 33cm, capa aberta: 52cm x 33cm, lombada: 6cm | MILHEIRO | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 121 | FICHA DE CONTROLE DE CONTATOS DE PACIENTE DE TUBERCULOS, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 122 | RELATÓRIO DE ULTRA-SONOGRAFIA ABDOMINAL, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 123 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela | MILHEIRO | 4 |
| 124 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - TERMO DE DECLARAÇÃO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 125 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - FICHA DE CONTROLE DE ATIVIDADES, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 126 | ANAMNESE PSICOLÓGICA (CAPS), A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 127 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 128 | FICHA DE ANAMNESE FONOAUDIOLÓGICA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 129 | FICHA DE ANAMNESE SOCIAL ( CAPS), A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 130 | FICHA DE ATENDIMENTO PSICOSOCIAL, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 131 | FICHA DE ATIVIDADE DE UBV/FOG-MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 132 | ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 133 | PLANILHA DE ATUALIZAÇÃO DO SISLOC, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 134 | RESUMO SEMANAL SO SERVIÇO ANTE VETORIAL, A4, 75gr, papel offset, | MILHEIRO | 4 |
| 135 | RESUMO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 136 | FICHA FAMILIAR, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 137 | TIMBRADO PARA ULTRA-SONOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 138 | CONTROLE DIÁRIO DE CONSULTA, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 139 | RELATÓRIO MENSAL DE CONSULTAS, A4, 75gr | MILHEIRO | 4 |
| 140 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 141 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA II, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 142 | LAUDO MÉDICOS PARA EMISSÃO DE AIHSEM, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 4 |
| 143 | RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA, impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado | MILHEIRO | 2 |
| 144 | FICHA DE NOTIFICAÇÃO NEGATIVA DE CÓLERA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |
| 145 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE EXAMES DE PREVENTIVOS COLETADOS, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |
| 146 | RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO, impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado | MILHEIRO | 2 |
| 147 | RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO, impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado | MILHEIRO | 2 |
| 148 | FICHA DE PROCEDIMENTOS - E SUS, impressão frente everso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado | MILHEIRO | 2 |
| 149 | FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA, A4, 75gr | MILHEIRO | 2 |
| 150 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL, A4, 75gr | MILHEIRO | 2 |
| 151 | FICHA DE CADASTRO DO SISVAN, A4, 75gr | MILHEIRO | 2 |
| 152 | FICHA DE TERMO DE COMPROMISSO DE TROCA DE PLANTÃO, A4, 75gr | MILHEIRO | 2 |
| 153 | MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL, A4, 75gr | MILHEIRO | 2 |
| 154 | REGISTRO DE VACINADO, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |
| 155 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS-BCG, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 156 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS -BCG COMUNDADE, bloco com 50 Unidades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. | MILHEIRO | 2 |
| 157 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA EPATITE B, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 158 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA POLIOMELITE, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 159 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TETRAVALENTE, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 160 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- ROTAVÍRUS, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 3 |
| 161 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRIPLICE VIRAL, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 162 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRÍPLICE-DTP, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 163 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-FEBRE AMARELA, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 164 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-DUPLA ADULTA, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 165 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA MI, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 166 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA HOMENS, bloco com 50 UNDades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. | MILHEIRO | 2 |
| 167 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES MULHERES, bloco com 50 Unidades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 168 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES HOMENS, bloco com 50 Unidades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. | MILHEIRO | 3 |
| 169 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS, bloco com 50 Unidades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. | MILHEIRO | 2 |
| 170 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-SORO, bloco com 50 Unidades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. | MILHEIRO | 2 |
| 171 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, bloco com 50 Unidades, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas | MILHEIRO | 2 |
| 172 | CARTÃO DE APRAZAMENTO, Papel 180gr, tam. 10 x 9cm | MILHEIRO | 3 |
| 173 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |
| 174 | DECLARAÇÃO DE GESTANTE USUÁRIA DO SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado | MILHEIRO | 3 |
| 175 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO OBSTETRICA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |
| 176 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO PEDIATRICA, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 3 |
| 177 | EVOLUÇÃO CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado | MILHEIRO | 2 |
| 178 | EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |
| 179 | EXAME COMPLEMENTAR, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |
| 180 | FICHA DE ADMISSÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado | MILHEIRO | 2 |
| 181 | FICHA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA / E EMERGENCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado | MILHEIRO | 2 |
| 182 | FICHA GESTANTE, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |
| 183 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset | MILHEIRO | 2 |

Palmeirândia-MA, 22 de dezembro de 2020

**José João Oliveira Padilha**
Secretaria Municipal de Saúde

PROC. Nº 35/2021
Fls. 609
Ass.

EMPRESA FÁCIL | GOVERNO DO MARANHÃO

Governo do Estado do Maranhão
Secretaria de Estado de Indústria e comércio - SEINC
Junta Comercial do Estado do Maranhão

EMPRESA FÁCIL | GOVERNO DO MARANHÃO

# CERTIDÃO SIMPLIFICADA

## Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nome Empresarial: L P SOARES CARVALHO**<br>**Natureza Jurídica:** Empresário (Individual) | | | **Protocolo:** MAC2101153556 |
| **NIRE (Sede)**<br>21102342145 | **CNPJ**<br>07.376.368/0001-06 | **Arquivamento do Ato de Inscrição**<br>30/03/2005 | **Início de Atividade**<br>30/03/2005 |
| **Endereço Completo**<br>Rua 30 DE MARCO,, Nº 376, CAMPINHO-Pinheiro/MA- CEP65200-000 | | | |
| **Objeto**<br>1813-0/01 - IMPRESSAO DE MATERIAL PARA USO PUBLICITARIO 1822-9/01 - SERVICOS DE ENCADERNACAO E PLASTIFICACAO 1811-3/02 - IMPRESSAO DE LIVROS, REVISTAS E OUTRAS PUBLICACOES PERIODICAS 1822-9/99 - SERVICOS DE ACABAMENTOS GRAFICOS, EXCETO ENCADERNACAO E PLASTIFICACAO 1813-0/99 - IMPRESSAO DE MATERIAL PARA OUTROS USOS 1812-1/00 - IMPRESSAO DE MATERIAL DE SEGURANCA 3299-0/03 - FABRICACAO DE LETRAS, LETREIROS E PLACAS DE QUALQUER MATERIAL, EXCETO LUMINOSOS 3299-0/04 - FABRICACAO DE PAINEIS E LETREIROS LUMINOSOS 5812-3/02 - EDICAO DE JORNAIS NAO DIARIOS 46.39-7-01 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EM GERAL 46.41-9-03 - COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO 46.47-8-01 - COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITORIO E DE PAPELARIA 46.49-4-08 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVACAO DOMICILIAR 47.23-7-00 - COMERCIO VAREJISTA DE BEBIDAS 47.51-2-01 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA 47.53-9-00 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE ELETRODOMESTICOS E EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO 47.54-7-01 - COMERCIO VAREJISTA DE MOVEIS 47.55-5-02 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO 47.61-0-03 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA 47.72-5-00 - COMERCIO VAREJISTA DE COSMETICOS, PRODUTOS DE PERFUMARIA E DE HIGIENE PESSOAL 47.84-9-00 - COMERCIO VAREJISTA DE GAS LIQUEFEITO DE PETROLEO (GLP) 81.21-4-00 - LIMPEZA EM PREDIOS E EM DOMICILIOS 47.12-1-00 - COMERCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINANCIA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZENS 4642-7/02 - COMERCIO ATACADISTA DE ROUPAS E ACESSORIOS PARA USO PROFISSIONAL E DE SEGURANCA DO TRABALHO 4649-4/02 - COMERCIO ATACADISTA DE APARELHOS ELETRONICOS DE USO PESSOAL E DOMESTICO | | | |
| **Capital**<br>R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) | | | **Porte**<br>Demais |
| **Último Arquivamento**<br>**Data**<br>25/09/2020 | **Número**<br>20200808150 | **Ato/eventos**<br>002 / 046 - TRANSFORMACAO | **Situação**<br>ATIVA<br>**Status**<br>SEM STATUS |
| **Nome do Empresário: LUIS PEDRO SOARES CARVALHO**<br>**Identidade:**<br>0001154536995<br>**Estado civil:**<br>CASADO(A) | | **CPF:**<br>957.197.683-00<br>**Regime de bens:**<br>NÃO INFORMADO | |

Esta certidão foi emitida automaticamente em 07/04/2021, às 15:42:20 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no **https://www.empresafacil.ma.gov.br**, com o código **GDL3LGAD**.

MAC2101153556

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
Secretário Geral

Proc. nº 35/2021
Fls. 60
Ass.

Governo do Estado do Maranhão
Secretaria de Estado de Indústria e comércio - SEINC
Junta Comercial do Estado do Maranhão

# CERTIDÃO ESPECÍFICA

## Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

| **Certificamos que** L P SOARES CARVALHO **encontra-se registrada nesta Junta Comercial, como segue:** | **Protocolo:** MAC2101153616 |
|---|---|
| **NIRE 21102342145**<br>**CNPJ 07.376.368/0001-06** | **Situação**<br>ATIVA<br>**Status**<br>SEM STATUS |
| **Endereço Completo 30 DE MARCO,, Nº 376, xxxxx, CAMPINHO - Pinheiro/MA - CEP 65200-000** | |

**Arquivamentos Posteriores**

| Ato | Número | Data | Descrição |
|---|---|---|---|
| 002 | 20200808150 | 25/09/2020 | TRANSFORMACAO |
| 002 | 20200271199 | 29/04/2020 | ALTERACAO DE DADOS E DE NOME EMPRESARIAL |
| 223 | 20200084585 | 31/01/2020 | BALANCO |
| 002 | 20200050214 | 23/01/2020 | ALTERACAO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL) |
| 002 | 20190389095 | 24/05/2019 | ALTERACAO DE DADOS E DE NOME EMPRESARIAL |
| 091 | 20190375752 | 23/05/2019 | TRANSFORMACAO |
| 091 | 20190375752 | 23/05/2019 | ALTERACAO DE DADOS E DE NOME EMPRESARIAL |
| 002 | 20190374446 | 23/05/2019 | TRANSFORMACAO |
| 002 | 20190364793 | 17/05/2019 | REATIVACAO - ART. 60 LEI 8.934/94 |
| 904 | 160695970 | 26/08/2016 | CANCELAMENTO - ART. 60, LEI 8.934/94 |
| 080 | 21101409637 | 30/03/2005 | INSCRIÇÃO |

Esta certidão foi emitida automaticamente em 07/04/2021, às 15:42:24 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no **https://www.empresafacil.ma.gov.br**, com o código **NPE8QZGL**.

MAC2101153616

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
Secretário(a) Geral

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

Proc. nº 35/2021
Fls. 445
Ass.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL

5724

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2020.
**ATA DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020** DE INTERESSE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA/MA.

Ao vigésimo sexto dia do mês de outubro de 2020 às 08h00min (oito horas) em sessão aberta ao público, reuniram-se o Pregoeiro deste Órgão e respectivos membros da equipe de apoio, nomeados pelo Decreto nº 003/2020 de 08 de abril de 2020, abaixo relacionados, responsáveis pelo **Pregão Presencial SRP nº 009/2020**, objetivando a Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia – MA, com a finalidade de realizar a sessão de lances deste pregão presencial, recebendo propostas e lances, bem como analisando e julgando a proposta comercial da empresa participante e as documentações do licitante detentor da melhor proposta.

Em ato contínuo, o pregoeiro conduziu a sessão de pregão, conforme disposições contidas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e a Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, de acordo com as normas definidas no edital e seus anexos do referido Pregão.

**CREDENCIAMENTO**

| **Representante Legal** | **Empresa Credenciada** |
|---|---|
| Fabiano de Lima Souza | L P SOARES CARVALHO |
| CPF: 010.641.253-10 | CNPJ: 07.376.368/0001-06 |

Em ato contínuo o Pregoeiro comunicou o encerramento do credenciamento e em seguida solicitou a Declaração do Licitante de que atende plenamente os requisitos de Habilitação estabelecidos no Edital e os dois Envelopes contendo a Proposta e os Documento de Habilitação, respectivamente.

PREFEITURA MUNICIPAL DE
PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

Proc. nº 35/2021
Fls. 446
Ass
nº 5759

## PROPOSTA

Foi aberto o envelope contendo a proposta da empresa L P SOARES CARVALHO.

O Pregoeiro e a equipe de apoio examinaram a compatibilidade dos objetos, prazos e condições, com aqueles definidos no Edital.

A empresa L P SOARES CARVALHO apresentou proposta em conformidade com o edital, estando portanto autorizada a prosseguir para a próxima fase.

Foi questionado a empresa quanto a possibilidade de oferecer um valor menor, que respondeu que já está no seu limite.

Desta forma, fica a proposta da empresa conforme a planilha em anexo.

## HABILITAÇÃO

Após o recebimento da documentação de habilitação, foi identificado que a empresa L P SOARES CARVALHO, cumpriu todas as exigências editalícias.

## RESULTADO

O resultado da sessão foi à declaração da empresa L P SOARES CARVALHO vencedora do certame, por ter apresentado a melhor proposta, conforme planilha em anexo.

## ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, cuja ata vai assinada pelo Pregoeiro, pelo membro da Equipe de Apoio e representante do licitante relacionado.

Palmeirândia (MA), em 26 de outubro de 2020.

**Herbeth dos Santos Fonseca**
Pregoeiro

**Lídia Santos Alves**
Membro

**Agnei Cunha Almeida**
Secretário

PREFEITURA MUNICIPAL DE
PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

Proc. nº 35/2023
Fls. 447
Ass.

5767

**Representante Legal**

Fabiano de Lima Souza

CPF: 010.641.253-10

**Empresa**

L P SOARES CARVALHO

CNPJ: 07.376.368/0001-06

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QUANT | MARCA | UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FICHA DE RESULTADO FINAL BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 231,35 | R$ 6.940,50 |
| 2 | DOSSIÊ EJA 1° E 2° SEGMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,85 | R$ 7.495,50 |
| 3 | BOLETIM EJA 1° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 42.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,40 | R$ 16.800,00 |
| 4 | BOLETIM EJA 2° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 40.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,40 | R$ 16.000,00 |
| 5 | FICHA INDIVIDUAL DO ALUNO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 60 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 38,29 | R$ 2.297,40 |
| 6 | FICHA DE MATRICULA INICIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 226,93 | R$ 4.538,60 |
| 7 | ATA DE RESULTADOS FINAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 190 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 255,36 | R$ 48.518,40 |
| 8 | RESULTADO FINAL DE FRENQUENCIA 1° AO 5° ANO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 50 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 329,18 | R$ 16.459,00 |
| 9 | RESULTADO FINAL DE FREQUENCIA 6º AO 9º, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 329,18 | R$ 9.875,40 |
| 10 | HISTÓRICO ESCOLAR DO 1° AO 9º ANO, 21,5 x 32,2cm, papel off-set 240gr, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 32 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 347,81 | R$ 11.129,92 |
| 11 | DOSSIÊ DO ALUNO 1º AO 9º Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 302,32 | R$ 12.092,80 |
| 12 | CALENDARIO ESCOLAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 14.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,29 | R$ 4.060,00 |
| 13 | CONTROLE DE MATRICULA INICIAL E FINAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 60 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 248,43 | R$ 14.905,80 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 1418
Assª

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | FORMULARIO ÚNICO PARA REQUERIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 221,85 | R$ 3.105,90 |
| 15 | DIARIO DE CLASSE 1º AO 5º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.180 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 64.903,80 |
| 16 | DIARIO DE CLASSE 6º AO 9º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.300 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 67.353,00 |
| 17 | DIARIO DE CLASSE "EDUCACIONAL INFANTIL", capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 57.148,00 |
| 18 | DIARIO DE CLASSE EJA 1º E 2º ETAPAS, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.270 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 66.740,70 |
| 19 | FICHA DE CADASTRO DE ESCOLA " CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 5.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,29 | R$ 1.450,00 |
| 20 | FICHA DE CADASTRO DE ALUNO "CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 5.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,29 | R$ 1.450,00 |
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 31 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1.100,10 | R$ 34.103,10 |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 27 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 2.016,54 | R$ 54.446,58 |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 932,59 | R$ 22.382,16 |
| 24 | BOLETIM ESCOLAR 1º AO 5º ANO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 26.500 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,60 | R$ 15.900,00 |
| 25 | BOLETIM ESCOLAR 6º AO 9º ANO/TURNO/LETIVO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 28.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,60 | R$ 16.800,00 |

Proc. nº 35/2024
Fls. 7119
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 26 | CERTIFICADOS EDUCACÃO INFANTIL, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 13.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,53** | **R$ 20.502,00** |
| 27 | BOLETIM EDUCAÇÃO INFANTIL, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 16.700 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,48** | **R$ 8.016,00** |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Bloco | 200 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 18,50** | **R$ 3.700,00** |
| 29 | BLOCO TERMO RESPOS. MERENDA ESCOLAR, tamanho 14,5x21 cm, offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | Bloco | 200 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 21,14** | **R$ 4.228,00** |
| 30 | CERTIFICADOS 6º AO 9º ANO, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 5.500 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,52** | **R$ 8.360,00** |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 60.000 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,05** | **R$ 63.000,00** |
| 32 | FICHA DE MATRICULA DO ENSINO FUNDAMENTAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 206,65** | **R$ 4.959,60** |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 868,80** | **R$ 34.752,00** |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 34 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.354,70** | **R$ 46.059,80** |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 70 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 477,66** | **R$ 33.436,20** |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 80 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 281,61** | **R$ 22.528,80** |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 50 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 208,81** | **R$ 10.440,50** |
| 39 | MOVIMENTO MENSAL EDUCAÇÃO INFANTIL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 100 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 222,11** | **R$ 22.211,00** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 150
Assin...

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 150 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 352,38 | R$ 52.857,00 |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 240 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 113,88 | R$ 27.331,20 |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1.205,48 | R$ 16.876,72 |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 17.800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1,84 | R$ 32.752,00 |
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, rígido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 45 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 578,36 | R$ 26.026,20 |
| 48 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 861,96 | R$ 10.343,52 |
| 49 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 861,96 | R$ 10.343,52 |
| 50 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 861,96 | R$ 10.343,52 |
| 51 | DIPLOMAS, A4, papel couchê250g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida ela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 266,12 | R$ 3.193,44 |
| 52 | DIARIO DE CLASSE EJA, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso), Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,41 | R$ 36.738,00 |
| 53 | FICHA DE MATRICULA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município emPolicromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 259,66 | R$ 6.231,84 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 957
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.573,84** | **R$ 22.033,76** |
| 55 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO - PEDAGÓGICO - VISITA ESCOLAR DIÁRIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 271,06** | **R$ 6.505,44** |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 8.900 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 4,66** | **R$ 41.474,00** |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 55 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 324,26** | **R$ 17.834,30** |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 60 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,16** | **R$ 13.869,60** |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 231,49** | **R$ 9.259,60** |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 236,86** | **R$ 9.474,40** |
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 243,61** | **R$ 9.744,40** |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 407,55** | **R$ 6.113,25** |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 48 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1.890,50** | **R$ 90.744,00** |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 100 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 220,40** | **R$ 22.040,00** |
| 66 | MAPA FARMACÊUTICO DO BIOQUIMICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 282,15** | **R$ 5.078,70** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 452
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 67 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO (TV) MENSAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 279,14 | R$ 5.024,52 |
| 68 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO GESTANTES E NÃO GESTANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 283,07 | R$ 5.095,26 |
| 69 | MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA DE GELADEIRA DA SALA DE VACINAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 289,48 | R$ 5.210,64 |
| 70 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- CAMPANHA DE VACINAÇÃO DO IDOSO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 364,80 | R$ 6.566,40 |
| 71 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS- CONTRA INFLUENZA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 364,80 | R$ 6.566,40 |
| 72 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA MIF, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 364,80 | R$ 6.566,40 |
| 73 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA HOMENS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 364,80 | R$ 6.566,40 |
| 74 | REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES, bloco com 100UNDades, tamanho 30cm x 21 com, papel sulfite branco 75 gamas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 279,94 | R$ 5.038,92 |
| 75 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 45 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 349,91 | R$ 15.745,95 |
| 76 | ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICO - FICHA B-DIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 45 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 349,91 | R$ 15.745,95 |
| 77 | ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE- FICHA BGES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 45 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 349,91 | R$ 15.745,95 |
| 78 | REGISTRO DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO ACSFICHA D, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 875,26 | R$ 17.505,20 |
| 79 | RELAÇÃO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO - RELATÓRIO PMA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 263,34 | R$ 5.266,80 |
| 80 | FICHA DE URGENCIA E EMERGENCIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 263,34 | R$ 5.266,80 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 753
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 81 | RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DE SAÚDE E ACOMPANHAMENTO DAS FAMÍLIAS NA ÁREA / EQUIPE - RELATÓRIO SSA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 229,59 | R$ 4.591,80 |
| 82 | MAPA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DECLARAÇÕES E NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 235,32 | R$ 4.706,40 |
| 83 | PLANILHA PARA ANOTAÇÕES DE NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 236,33 | R$ 4.726,60 |
| 84 | CONTROLE DE COLETAS DE EXAMES CITOPATOLOGICOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 250,80 | R$ 5.016,00 |
| 85 | PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CERVICO UTERINO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 328,06 | R$ 6.561,20 |
| 86 | PROGRAMA DE PLANEJAMENTO FAMILIAR E PREVENÇÃO DE DST/ AIDS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 328,06 | R$ 6.561,20 |
| 87 | RESUMO SEMANAL DE ATIVIDADES DO MICROSCOPISTA E DE LAMINAS PARA REVISÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 259,45 | R$ 5.189,00 |
| 88 | SIVEP-NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 270,53 | R$ 5.410,60 |
| 89 | RESUMO SEMANAL DE CASOS DE MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 243,93 | R$ 4.878,60 |
| 90 | RELATÓRIO MENSAL DE VISA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 220,28 | R$ 4.405,60 |
| 91 | RELATÓRIO MENSAL DE VISITA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 260,66 | R$ 5.213,20 |
| 92 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE FISCALIZAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 239,47 | R$ 4.789,40 |
| 93 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE INTIMAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 255,01 | R$ 5.100,20 |
| 94 | TERMO DE APREENSÃO, INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO, CAUTELA E DEVOLUÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 346,37 | R$ 6.927,40 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 1554
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 95 | FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 319,08 | R$ 6.381,60 |
| 96 | CADASTRO DO HIPERTENSO E/ O DIABÉTICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 272,96 | R$ 5.459,20 |
| 97 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIÁBETICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,66 | R$ 5.613,20 |
| 98 | MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINAS A EM PUÉRPERAS NO PÓS- PARTO IMEDIATO / EM PAPEL APÉRGAMINHADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 244,56 | R$ 4.891,20 |
| 99 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 204,66 | R$ 4.093,20 |
| 100 | MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 217,10 | R$ 4.342,00 |
| 101 | PROGRAMA NACIONAL DE PROFILAXIA DA RAIVA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 246,98 | R$ 4.939,60 |
| 102 | MAPA DE DISTRIBUIÇÃO DE HIPOCLORITO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 251,49 | R$ 5.029,80 |
| 103 | FICHA DO SPA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 220,90 | R$ 4.418,00 |
| 104 | ATESTADO MÉDICO, bloco c/ 100UNDades - tamanho 21cm x 15 cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 235,51 | R$ 4.710,20 |
| 105 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 230,40 | R$ 4.608,00 |
| 106 | PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 254,00 | R$ 5.080,00 |
| 107 | EVOLUÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, pape offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 266,10 | R$ 5.322,00 |
| 108 | REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGICO COLO DO UTERO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 286,68 | R$ 5.733,60 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 455
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 109 | RESUMO DE FREQUENCIA MENSAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 278,13 | R$ 5.562,60 |
| 110 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- DENGUE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 252,58 | R$ 5.051,60 |
| 111 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HEPATITES VIRAIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 252,58 | R$ 5.051,60 |
| 112 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 252,58 | R$ 5.051,60 |
| 113 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- SIFILIS EM GESTANTES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 252,58 | R$ 5.051,60 |
| 114 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- TUBERCULOSE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,63 | R$ 4.992,60 |
| 115 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HANSENÍASE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,63 | R$ 4.992,60 |
| 116 | AVALIAÇÃO DO PACIENTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 265,46 | R$ 5.309,20 |
| 117 | ESTOQUE DO MEDICAMENTOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 269,64 | R$ 5.392,80 |
| 118 | GUIA DE TRANSFERENCIA, A4, 75gr, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,98 | R$ 5.619,60 |
| 119 | BOLETIM DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE PARA FINS DE AVALIAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 269,58 | R$ 5.391,60 |
| 120 | CAPA DE PROCESSO PARA ULTRA SONOGRAFIA, , material monolúdico, alcalino, na cor branca, de gramatura de 300gr, kraft, , a capa deverão conter quatro furos para colocação de grampo trilho plástico, a um centímetro do vinco, sendo dois em cada lado da dobra, centralizados verticalmente, dimensões capa fechada frente: 23cm x 33cm, capa aberta: 52cm x 33cm, lombada: 6cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1.065,59 | R$ 21.311,80 |
| 121 | FICHA DE CONTROLE DE CONTATOS DE PACIENTE DE TUBERCULOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 248,05 | R$ 4.961,00 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 1956
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122 | RELATÓRIO DE ULTRA-SONOGRAFIA ABDOMINAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 259,92 | R$ 5.198,40 |
| 123 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 834,74 | R$ 10.016,88 |
| 124 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - TERMO DE DECLARAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 336,23 | R$ 6.724,60 |
| 125 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - FICHA DE CONTROLE DE ATIVIDADES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 304,31 | R$ 6.086,20 |
| 126 | ANAMNESE PSICOLÓGICA (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 198,74 | R$ 3.974,80 |
| 127 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 188,51 | R$ 3.770,20 |
| 128 | FICHA DE ANAMNESE FONOAUDIOLÓGICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 212,35 | R$ 4.247,00 |
| 129 | FICHA DE ANAMNESE SOCIAL (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 212,35 | R$ 4.247,00 |
| 130 | FICHA DE ATENDIMENTO PSICOSOCIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 212,35 | R$ 3.397,60 |
| 131 | FICHA DE ATIVIDADE DE UBV/FOG- MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 223,01 | R$ 3.568,16 |
| 132 | ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 195,25 | R$ 3.124,00 |
| 133 | PLANILHA DE ATUALIZAÇÃO DO SISLOC, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 188,45 | R$ 3.015,20 |
| 134 | RESUMO SEMANAL SO SERVIÇO ANTE VETORIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 205,08 | R$ 3.281,28 |
| 135 | RESUMO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 204,44 | R$ 3.271,04 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 457
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 136 | FICHA FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 238,14 | R$ 3.810,24 |
| 137 | TIMBRADO PARA ULTRA-SONOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 308,94 | R$ 4.943,04 |
| 138 | CONTROLE DIÁRIO DE CONSULTA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 258,18 | R$ 4.130,88 |
| 139 | RELATÓRIO MENSAL DE CONSULTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 240,61 | R$ 3.849,76 |
| 140 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 261,56 | R$ 4.184,96 |
| 141 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA II, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,82 | R$ 3.997,12 |
| 142 | LAUDO MÉDICOS PARA EMISSÃO DE AIHSEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 243,84 | R$ 3.901,44 |
| 143 | RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 242,03 | R$ 1.936,24 |
| 144 | FICHA DE NOTIFICAÇÃO NEGATIVA DE CÓLERA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 305,78 | R$ 2.446,24 |
| 145 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE EXAMES DE PREVENTIVOS COLETADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 305,78 | R$ 2.446,24 |
| 146 | RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 251,21 | R$ 2.009,68 |
| 147 | RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 260,30 | R$ 2.082,40 |
| 148 | FICHA DE PROCEDIMENTOS - E SUS, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 305,45 | R$ 2.443,60 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 2958
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149 | FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 309,58 | R$ 2.476,64 |
| 150 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 307,35 | R$ 2.458,80 |
| 151 | FICHA DE CADASTRO DO SISVAN, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 309,58 | R$ 3.714,96 |
| 152 | FICHA DE TERMO DE COMPROMISSO DE TROCA DE PLANTÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 307,35 | R$ 3.688,20 |
| 153 | MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 276,14 | R$ 3.313,68 |
| 154 | REGISTRO DE VACINADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 256,76 | R$ 3.081,12 |
| 155 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS- BCG, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 156 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - BCG COMUNDADE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 157 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA EPATITE B, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 158 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA POLIOMELITE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 159 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TETRAVALENTE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |
| 160 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- ROTAVÍRUS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 6.703,20 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 359
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 161 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRIPLICE VIRAL, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 162 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRÍPLICE-DTP, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 163 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-FEBRE AMARELA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 164 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-DUPLA ADULTA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 165 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA MI, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 4.468,80** |
| 166 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 4.468,80** |
| 167 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES MULHERES, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 168 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 169 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 170 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-SORO, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 6.703,20** |
| 171 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,60** | **R$ 4.468,80** |

Proc. nº 35/2021
Fls. 160
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 172 | CARTÃO DE APRAZAMENTO, Papel 180gr, tam. 10,x 9cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 748,60 | R$ 3.743,00 |
| 173 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 207,10 | R$ 2.485,20 |
| 174 | DECLARAÇÃO DE GESTANTE USUÁRIA DO SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 284,72 | R$ 3.416,64 |
| 175 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO OBSTETRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,95 | R$ 2.999,40 |
| 176 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO PEDIATRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 269,90 | R$ 3.238,80 |
| 177 | EVOLUÇÃO CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 277,71 | R$ 3.332,52 |
| 178 | EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 274,55 | R$ 3.294,60 |
| 179 | EXAME COMPLEMENTAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 285,41 | R$ 3.424,92 |
| 180 | FICHA DE ADMISSÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 292,06 | R$ 2.336,48 |
| 181 | FICHA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA / E EMERGENCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 296,81 | R$ 3.561,72 |
| 182 | FICHA GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 288,90 | R$ 3.466,80 |
| 183 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 289,53 | R$ 3.474,36 |
| 184 | GASTO DE SALA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,66 | R$ 3.367,92 |
| 185 | HISTÓRIA CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 278,04 | R$ 2.224,32 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 761
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 186 | IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 238,95 | R$ 2.867,40 |
| 187 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 268,31 | R$ 3.219,72 |
| 188 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATOARIAL, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 268,31 | R$ 3.219,72 |
| 189 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 275,00 | R$ 2.200,00 |
| 190 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 317,18 | R$ 3.806,16 |
| 191 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 299,13 | R$ 3.589,56 |
| 192 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 299,44 | R$ 3.593,28 |
| 193 | RECEITUÁRIO MÉDICO, bloco com 50 UNDades - tamanho 15,5cm x 21cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 199,81 | R$ 2.397,72 |
| 194 | RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL, (2 vias), bloco com 50 jogos - tamanho 15,5cm x 21,5 cm, papel auto copiativo (1ª via na cor branca, 2ª via na cor verde). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,62 | R$ 3.991,44 |
| 195 | RELATÓRIO DE CIRURGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 217,43 | R$ 2.609,16 |
| 196 | REQUISIÇÃO DE EXAMES, bloco com 20 UND, tamanho 29,7cm x 21cm, papel sulfite branco 75 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 219,00 | R$ 2.628,00 |
| 197 | RESULTADO DE EXAME, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 214,89 | R$ 1.719,12 |
| 198 | TERMO DE COMPROMISSO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 215,84 | R$ 1.726,72 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 462
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 199 | TERMO DE RESPONSABILIDADE TECNICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 219,00** | **R$ 1.752,00** |
| 200 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 201,28** | **R$ 1.610,24** |
| 201 | TESTE DO PEZINHO, papel couchê, 90gr, 9,1x8,5cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 196,53** | **R$ 1.572,24** |
| 202 | URINALISE, A4, 75gr, papel couchê, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 206,34** | **R$ 1.650,72** |
| 203 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 432,18** | **R$ 3.457,44** |
| 204 | BOLETIM DE ATENDIMENTO E SERVIÇO DE SAUDEREPRODUTIVE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 616,74** | **R$ 7.400,88** |
| 205 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 7.332,48** |
| 206 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (CLIENTE NOVA), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 6.110,40** |
| 207 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (VISITA SUBSEQUENTE), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 6.110,40** |
| 208 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS DE VACINA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 611,04** | **R$ 6.110,40** |
| 209 | CADASTRO FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 277,52** | **R$ 2.220,16** |
| 210 | CADASTRO HIPERTENSO, 1 via, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 284,50** | **R$ 2.276,00** |
| 211 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINO, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 16,50** | **R$ 39.600,00** |
| 212 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINA, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 16,50** | **R$ 39.600,00** |

Proc. nº 35/2023
Fls. 463
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 213 | CARTÃO DA GESTANTE, amarela, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite na cor amarelo claro 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 855,12 | R$ 6.840,96 |
| 214 | CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 691,72 | R$ 6.917,20 |
| 215 | CARTÃO DO PACIENTE, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 555,68 | R$ 4.445,44 |
| 216 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 315,28 | R$ 5.675,04 |
| 217 | CARTÃO DE VACINAÇÃO FEMININO- SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 555,68 | R$ 4.445,44 |
| 218 | CARTÃO DE VACINAÇÃO MASCULINO - SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Trimbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 555,68 | R$ 4.445,44 |
| 219 | CARTEIRA DO HIPERDIA, papel 180gr, tam. 8,9 x 14cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 881,79 | R$ 15.872,22 |
| 220 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 175,56 | R$ 3.160,08 |
| 221 | EXAMES COMPLEMENTARES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,15 | R$ 3.890,70 |
| 222 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- HEMOGRAMA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 217,43 | R$ 3.913,74 |
| 223 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- DIVERSOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 219,00 | R$ 3.942,00 |
| 224 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,48 | R$ 3.896,64 |
| 225 | FICHAS DE DIABETES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 232,85 | R$ 4.191,30 |
| 226 | FICHA B -HANSEANIESE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 232,85 | R$ 4.191,30 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 227 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 277,04 | R$ 4.986,72 |
| 228 | ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSEANÍASE -FICHA B HAN, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,66 | R$ 5.051,88 |
| 229 | FICHA CADASTRAL, impressão frente e verso, 29,0x21,0cm, bloco com 100 unds, papel offtset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 214,25 | R$ 3.856,50 |
| 230 | FICHA CLINICA - DENTISTA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 5.978,16 |
| 231 | FICHA CLINICA DA MULHER, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 5.978,16 |
| 232 | FICHA DE CADASTRO DE AGENTE DE SAÚDE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 5.978,16 |
| 233 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 5.978,16 |
| 234 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 322,62 | R$ 5.161,92 |
| 235 | FICHA DE PERINATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 322,62 | R$ 5.807,16 |
| 236 | PRONTUÁRIO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 275,60 | R$ 4.960,80 |
| 237 | ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS- FICHAB-HÁ, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 278,80 | R$ 2.230,40 |
| 238 | HISTÓRIA CLINICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 274,58 | R$ 2.196,64 |
| 239 | IDENTIFICAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 317,22 | R$ 5.709,96 |
| 240 | MAPA DE REGISTRO DE ATIVIDADE EXTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 281,89 | R$ 2.255,12 |

Proc. nº 351/2021
Fls. 165
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 241 | MAPA DE SUPLEMENTAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,00 | R$ 1.728,00 |
| 242 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,98 | R$ 1.735,84 |
| 243 | NOTIFICAÇÃO DA RECEITA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 225,53 | R$ 1.804,24 |
| 244 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 222,18 | R$ 1.777,44 |
| 245 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 213,94 | R$ 1.711,52 |
| 246 | RECEITUARIO 1/2, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 181,57 | R$ 2.723,55 |
| 247 | RELATÓRIO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 202,85 | R$ 1.622,80 |
| 248 | REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 213,30 | R$ 1.706,40 |
| 249 | BOLETIM DE RECEBIMENTO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 328,63 | R$ 5.915,34 |
| 250 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 268,95 | R$ 4.841,10 |
| 251 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 297,85 | R$ 5.361,30 |
| 252 | FICHA DE VISITA - PROGRAMA DE CONT. DA FEBRE AMARELA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 299,75 | R$ 5.395,50 |
| 253 | ITINERARIO DE TRABALHO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,98 | R$ 2.809,80 |
| 254 | ITINERARIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 279,71 | R$ 2.797,10 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 1966
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 255 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 318,28 | R$ 3.182,80 |
| 256 | REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 209,83 | R$ 2.098,30 |
| 257 | RESUMO DE RECONHECIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 211,73 | R$ 2.117,30 |
| 258 | RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 206,98 | R$ 2.483,76 |
| 259 | REQUISIÇÃO MATERIAL/SERVIÇO/ABASTECIMENTO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 246,78 | R$ 2.961,36 |
| 260 | AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL AMBULATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 434,65 | R$ 4.346,50 |
| 261 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (INDIVIDUALIZADO ), 21x30, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 596,44 | R$ 13.121,68 |
| 262 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 10,5x7,5cm, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 867,80 | R$ 15.620,40 |
| 263 | CONTAGEM DE LINFÓCITOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 313,38 | R$ 5.640,84 |
| 264 | FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 675,38 | R$ 9.455,32 |
| 265 | FICHA SOCIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 435,60 | R$ 7.840,80 |
| 266 | FICHA DE EVOLUÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 4.027,20 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 1167
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 267 | FORMULARIO DE ATENDIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 4.027,20 |
| 268 | FORMULARIO DE SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 4.027,20 |
| 269 | GERENCIAMENTO DE AMBIENTES LABORATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 4.027,20 |
| 270 | HISTÓRICO DE ENFERMAGEM, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 402,72 | R$ 5.638,08 |
| 271 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO ANTI-HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 472,41 | R$ 8.503,38 |
| 272 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO SÍFILIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 472,41 | R$ 8.503,38 |
| 273 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO HEPATITE A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 472,41 | R$ 8.503,38 |
| 274 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 42 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 290,39 | R$ 12.196,38 |
| 275 | QUALIDADE DE ÀCIDO NUCLEICO-CARGA VIRAL DO HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 278,04 | R$ 11.121,60 |
| 276 | SERVIÇO DE FARMACIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 46 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 286,26 | R$ 13.167,96 |
| 277 | TERMO DE CONSENTIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 284,05 | R$ 2.272,40 |
| 278 | FICHA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE MATERIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 32 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 321,74 | R$ 10.295,68 |
| 279 | BLOCO DE ENCAMINHAMENTO INTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 181,45 | R$ 2.721,75 |

Proc. nº 351/2023
Fls. 1168
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 280 | CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONALIZANTE, A4, 75gr, offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 419,59 | R$ 2.097,95 |
| 281 | ALVARÁ DE LICENÇA DE TRANSPORTE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 988,00 | R$ 1.976,00 |
| 282 | CAPA DE PROCESSO LICITATORIO, formato aberto medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 35.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1,69 | R$ 59.150,00 |
| 283 | FICHA CADASTRAL DE TERRENOS ALIENADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 373,54 | R$ 1.867,70 |
| 284 | LAUDO DE AVALIAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 373,54 | R$ 1.867,70 |
| 285 | REQUERIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 373,54 | R$ 2.241,24 |
| 286 | ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 355,94 | R$ 2.135,64 |
| 287 | AUTO DE APREENSÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 535,80 | R$ 3.214,80 |
| 288 | AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 522,50 | R$ 3.135,00 |
| 289 | AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 1.132,85 | R$ 4.531,40 |
| 290 | AUTO DE INTERDIÇÃO/ APREENSÃO CAUTELAR, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 608,00 | R$ 3.648,00 |
| 291 | AUTO DE INTIMAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 603,25 | R$ 3.619,50 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 1169
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 292 | AUTO DE NOTIFICAÇÃO, medida 16cm x 22cm, quantidade de vias 50x3, papel sulfite, gramatura 56, bloco colado e picotado com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 576,96 | R$ 3.461,76 |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 100 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 51,30 | R$ 5.130,00 |
| 294 | TAXA DE LICENÇA PARA FEIRAS E MERCADOS, A4, papel offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 468,66 | R$ 2.811,96 |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 905,80 | R$ 18.116,00 |
| 296 | FICHAS DE CADASTRO, BOLSA FAMÍLIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 12,62 | R$ 25.240,00 |
| 297 | FICHAS DE MATRICULAS PARA CURSOS PROFISSIONALIZANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 26 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 350,55 | R$ 9.114,30 |
| 298 | DADOS GERAIS DOS COMPONENTES DA FAMILIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 346,11 | R$ 7.614,42 |
| 299 | FORMULARIO PARA INSCRIÇÃO E, PROJETOS COM PROGRAMAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 356,25 | R$ 8.550,00 |
| 300 | FICHAS PARA CADASTRO SOCIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 350,55 | R$ 8.413,20 |
| 301 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 347,32 | R$ 7.641,04 |
| 302 | PRONTUARIO SUAS, formato 21 x 29,7cm, papel supremo 250g, miolo papel ap90g, acabamento canoa, 2 grampos, faca de corte especial, plastificação brilho de proteção, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 282,63 | R$ 6.783,12 |
| 303 | FICHA DE ENCAMINHAMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 347,32 | R$ 8.335,68 |
| 304 | FICHA REGISTRO DE ATENDIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 342,57 | R$ 8.221,68 |
| 305 | FICHA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS (CONSELHO TUTELAR), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 350,55 | R$ 8.413,20 |

Proc. nº 455/2024
Fls. 1190
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 306 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO PSICO SOCIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 348,34** | **R$ 8.360,16** |
| 307 | CERTIFICADOS, confecção de fotolito, impressão e acabamento de certificado impresso em papel pérsico 180gr, formato fechado 21,0 x 29,7cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 904,40** | **R$ 16.279,20** |
| 308 | CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE AGENDAMENTO DE USUARIOS DO CADUNICO, 10,5 x 7,5, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 558,91** | **R$ 11.178,20** |
| 309 | SOLICITAÇÃO TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO FRENTE E VERSO, A4, 75 gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 1.860 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 15,46** | **R$ 28.755,60** |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, A4, 75gr carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 120 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 5.980,80** |
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, A4, 75gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 120 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 49,84** | **R$ 5.980,80** |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 7.600 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,98** | **R$ 7.448,00** |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 4.600 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 1,68** | **R$ 7.728,00** |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.800 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 2,02** | **R$ 7.676,00** |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.450 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 3,49** | **R$ 8.550,50** |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.400 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 0,98** | **R$ 3.332,00** |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 24 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 197,29** | **R$ 4.734,96** |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 15 | **Azul Serviços e Comercio / Suzano** | **R$ 270,97** | **R$ 4.064,55** |

PROC. Nº 52/2021
FLS. 473
ASS.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 102,76 | R$ 2.260,72 |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 161,50 | R$ 3.553,00 |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 25 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 124,76 | R$ 3.119,00 |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 25 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 139,34 | R$ 3.483,50 |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 685,59 | R$ 3.427,95 |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 25,01 | R$ 1.000,40 |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 30,09 | R$ 1.203,60 |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 38,31 | R$ 1.532,40 |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 34 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 47,50 | R$ 1.615,00 |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 58,90 | R$ 1.767,00 |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 34 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 64,60 | R$ 2.196,40 |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 71,89 | R$ 2.156,70 |

Proc. nº 55/2021
Fls. 172
Ass.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 331 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA DURA. Especificação: Plastificada 150 pg, acabamento capa serigrafado. | UND | 180 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 24,70 | R$ 4.446,00 |
| 332 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA PLÁSTICA - Especificações: espirais plásticos 50 a 150 pg. | UND | 230 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ 4.807,00 |
| 333 | ENCARDENAÇÃO SIMPLES - Especificações: com espiral. | UND | 270 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 14,25 | R$ 3.847,50 |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, preto. | UND | 100 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 14,25 | R$ 1.425,00 |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido. | UND | 120 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ 2.508,00 |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto. | UND | 140 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ 2.926,00 |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido. | UND | 160 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 27,55 | R$ 4.408,00 |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido. | UND | 155 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 26,60 | R$ 4.123,00 |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido. | UND | 180 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 32,30 | R$ 5.814,00 |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | M² | 130 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 190,00 | R$ 24.700,00 |
| | | | | VALOR TOTAL | | R$ 2.912.985,55 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 0773
Ass.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 347
Proc. nº 359/2020
Fls. 270
Ass.

## RESUMO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

**I. FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OBJETO:**

Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA.

**II. REPARTIÇÃO INTERESSADA:**

Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Educação
Secretaria Municipal de Saúde
Secretaria Municipal de Assistência Social

| **III. PROCESSO ADMINISTRATIVO** | **IV. NÚMERO DE ORDEM:** |
|---|---|
| Nº 020/2020 | PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020 |

**V. ANEXOS DO EDITAL**

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;
ANEXO III – MODELO DE CARTA CREDENCIAL;
ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO ASSEGURANDO A INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL PARA LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA;
ANEXO V – MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
ANEXO VI - MINUTA DO CONTRATO;
ANEXO VII – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO;
ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE;
ANEXO IX – RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL.

| **VI. PAGAMENTO:** | **VII. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE SRP** |
|---|---|
| SESSÃO XXIV – DO PAGAMENTO | ATÉ 12 (DOZE) MESES |

**VIII. LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA INÍCIO DA LICITAÇÃO:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ENDEREÇO: | Praça Santo Antônio, s/nº, Centro, Palmeirândia - MA | | |
| DATA: | **26/10/2020** | HORÁRIO: | **08:00h** |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 348
Proc. nº 35/2021
Fls. 29
Ass.

**MINUTA DO EDITAL DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2020**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2020**

**PREÂMBULO**

1. A Prefeitura Municipal de Palmeirândia , mediante o Pregoeiro, designado pela Decreto 003/2020 de 08 de abril de 2020, torna público para conhecimento dos **interessados** que na data, horário e local indicado, fará realizar licitação na modalidade **Pregão Presencial para Registro de Preços, do tipo Menor Preço,** sob regime de empreitada por preços unitário, objetivando a **Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA.,** conforme as condições estabelecidas neste edital e seus anexos. O procedimento licitatório observará integralmente as disposições da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06 e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/93.

**DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO PRESENCIAL:**

**DIA:26/10/2020;**

**HORÁRIO: 08:00h;**

**ENDEREÇO: Praça Santo Antônio, s/nº, Centro, Palmeirândia - MA.**

**SEÇÃO I - DO OBJETO**

2. A presente licitação objetiva a Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA, conforme especificações constantes no **Termo de Referência - Anexo I.**

**SEÇÃO II - DA DESPESA**

3. A despesa com a contratação dos serviços é estimada **R$ 3.066.404,01 (três milhões, sessenta e seis mil, quatrocentos e quatro reais e um centavo)**, conforme o orçamento estimativo disposto no **Termo de Referência - Anexo I.**

**SEÇÃO III - DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DOS PARTICIPANTES**

4. O órgão gerenciador é a **Secretaria Municipal de Administração** e os órgãos participantes são **Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde e a Secretaria Municipal Assistência Social.**

4.1. A ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 10.520/02, no Decreto nº 3.555/00, na Lei Complementar nº 123/06, e subsidiariamente na Lei nº 8.666/93.

4.1.1. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

4.1.2. Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do serviço, desde que este não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

Proc. nº 35/2023
Fls. 242
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 349

4.1.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.1.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

4.1.5. Compete ao órgão não participante, que aderir à presente ata os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo prestador de serviço, em relação às obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**SEÇÃO IV - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

5. Poderão participar do certame quaisquer empresas interessadas que se enquadrem no ramo de atividade pertinente ao objeto da licitação e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.

6. Como requisito para participação neste Pregão, a licitante deverá apresentar DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, após os respectivos credenciamentos, podendo utilizar como modelo o constante do **Anexo II do Edital** fora dos Envelopes nºs 01 e 02. A não apresentação da declaração implicará na desclassificação imediata do licitante.

6.1. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital.

7. Não poderão participar deste Pregão:

7.1. Empresas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão.

7.2. Empresas ou sociedades estrangeiras que não funcionem no país;

7.3. Empresas que estejam em concordata ou em processo de falência, (reguladas pelo Dec. Lei 7.661/45, ou em falência, recuperação judicial ou extra judicial reguladas pela Lei 11.101/2005) sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

7.4. Empresas proibidas de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 72, § 8º, V da Lei nº 9.605/98;

7.5. Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

7.6. Empresas reunidas em consórcio, que sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;

7.7. Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada a Prefeitura Municipal de Palmeirândia, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico;

7.8. Quaisquer interessados que se enquadre nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93;

8. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 350
Proc. nº 35/2020
Fls. 213
Ass.

**SEÇÃO V – DO CREDENCIAMENTO E TRATAMENTO DAS MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

9. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos.

9.1. Tratando-se de representante legal de sociedade empresária ou cooperativa, ou empresário individual, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro empresarial na Junta Comercial; ou, tratando-se de sociedade não empresária, ato constitutivo atualizado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

9.2. Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados no item 9.1, que comprove os poderes do mandante para a outorga, podendo ser utilizado o modelo de Carta Credencial, que integra este Edital como **Anexo III**.

9.3. Cópia autenticada em cartório do documento oficial de identificação que contenha foto do representante legal da empresa e do procurador, este último, quando houver.

9.4. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

10. A licitante microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) que desejar usufruir do regime diferenciado e favorecido disciplinado pela Lei Complementar nº 123/06 deverá apresentar a declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do anexo VIII, bem como certidão específica emitida pela junta comercial em até 60 dias da sessão de abertura.

**SEÇÃO VI - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

11. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

11.1. **ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA**

CNPJ/RAZÃO SOCIAL
Pregão nº 009/2020/ OBJETO
Início em: xx/xx/xxxx às xx:xxh

11.2. **ENVELOPE Nº 2 – HABILITAÇÃO**

CNPJ/RAZÃO SOCIAL
Pregão nº 009/2020/ OBJETO
Início em: xx/xx/xxxx às xx:xxh

12. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, suas páginas deverão ser numeradas sequencialmente (número de folhas e número total), sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas. Além dessas exigências, cada licitante no dia da sessão pública deverá trazer sua proposta de preços também em mídia digital (cd ou pendrive em formato de arquivo editável, preferencialmente em excel) dentro do envelope nº 01, para ser entregue juntamente com a proposta escrita. A falta ou descumprimento de qualquer das exigências deste item 12, não ocasionará a desclassificação da licitante, não sendo aplicável o mesmo entendimento ao item 12.1.

Proc. nº 35/2023
Fls. 279
Ass.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 351

12.1. A proposta deverá ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, neste último caso juntando-se a procuração, para validade de sua autoria, sob pena de desclassificação.

13. Em relação às declarações e cartas credenciais entregues pelos licitantes, estas deverão indicar o número do processo licitatório ou número do processo administrativo ou objeto, sob pena da(s) empresa(s) ser(em) descredenciada(s) ou inabilitada(s), conforme a finalidade para qual as declarações forem entregues.

14. As licitantes deverão entregar no momento em que for solicitado pela CPL, o credenciamento e a documentação de habilitação, estritamente necessárias, *em original ou em qualquer* processo de cópia autenticada por Cartório, excetuando-se os emitidos pela Internet, cuja validação esteja condicionada a sua verificação no respectivo site, perfeitamente legível, evitando duplicidade e a inclusão de documentos supérfluos.

**SEÇÃO VII – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "PROPOSTA DE PREÇOS"**

15. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

15.1. Nome, endereço e CNPJ do licitante, número da licitação.

15.2. Descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com as especificações do Termo de Referência constante do **Anexo I** deste Edital.

15.3. Marca do produto e/ou descrição do serviço, preço unitário e total, por lote, em moeda corrente nacional, em algarismo, e total geral da proposta em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

15.4. Declaração de que nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com os serviços do objeto da presente licitação.

15.5. Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias.

15.6. Condições de pagamento: até 15 (quinze) dias úteis após a apresentação da Nota Fiscal pelo prestador de serviço e atesto pelo setor responsável da Administração Pública Municipal.

16. Será considerada desclassificada a proposta do licitante que vier a fazer cotação inferior à quantidade prevista neste Edital ou que não contenha as informações exigidas nos itens 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5. e 15.6.

17. Caso exista algum fato que impeça a participação de qualquer licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este fica impedido de participar da presente licitação, correspondendo a simples apresentação da proposta a indicação, por parte do licitante, de que inexistem fatos que impeçam a sua participação na presente licitação, eximindo assim o Pregoeiro do disposto no Art. 97 da Lei 8.666/93.

**SEÇÃO VIII – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"**

18. Para habilitação na licitação, exigir-se-á dos interessados documentação relativa a:

18.1. Habilitação Jurídica;
18.2. Qualificação econômico-financeira;
18.3. Regularidade fiscal e trabalhista;
18.4. Qualificação técnica e

Proc. nº 35/2023
Fls. 275
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 352

18.5. Documentação complementar.

19. Documentos relativos à habilitação jurídica:

19.1. Cédula de identidade, no caso de licitante pessoa física;

19.2. Registro comercial, no caso de empresa individual;

19.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

19.4. Decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

20. Documentos relativos à qualificação econômico-financeira:

20.1. Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede da licitante pessoa jurídica, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, com data não excedente a 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação;

20.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;

20.2.1. O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis devem estar assinados por contador ou por outro profissional equivalente, acompanhado da sua respectiva Certidão de Regularidade Profissional junto ao Conselho Regional de Contabilidade;

20.2.2. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço de abertura, acompanhado da sua respectiva Certidão de Regularidade Profissional junto ao Conselho Regional de Contabilidade;

21. Documentos relativos à regularidade fiscal e trabalhista:

21.1. Prova de inscrição do licitante no Cadastro Nacional de pessoa jurídica (CNPJ);

21.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

21.3. Prova de regularidade perante:

21.3.1. A Fazenda Federal, mediante apresentação de:

21.3.1.1. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

21.3.2. A Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de:

21.3.2.1. Certidão Negativa de Débitos Fiscais;
21.3.2.2. Certidão Negativa de Dívida Ativa.

Proc. nº 35/2021
Fls. 296
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 353

21.3.3. A Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de:

21.3.3.1.Certidão Negativa de Débitos Municipais;
21.3.3.2.Alvará de Localização e Funcionamento;
21.3.3.3.Certidão Negativa da Dívida Ativa municipal.

21.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) por meio de apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal.

21.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas, emitida pelo sítio oficial do Tribunal de Justiça do Trabalho, www.tst.gov.br.

22. As certidões de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista dos licitantes deverão ser apresentadas dentro do prazo de validade estabelecido em lei ou pelo órgão expedidor.

23. As ME/EPP e seus equiparados deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43 da LC nº 123/06).

23.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, §1º, da LC nº 123/06);

23.2. A declaração do vencedor do certame acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal;

23.3. A não-regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

24. Qualificação técnica

24.1. Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou pessoa jurídica de direito privado que comprove que a licitante executou ou está executando serviços compatíveis em características com o objeto da licitação. Este atestado deverá conter o nome, CNPJ, endereço e o telefone de contato do atestador, ou forma similar de que a Comissão Permanente de Licitação – CPL possa valer-se para manter contato com o atestador;

25. Documentação complementar:

25.1. Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração;

25.2. Declaração em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

25.3. Declaração de enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

26. Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis.

27. Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão ser apresentados

Proc. nº 35/2021
Fls. 247
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 359

27.1. Na forma prevista em lei, e quando não houver regulamentação específica, deverão sempre ser apresentados em nome do licitante e com o número do CNPJ ou CPF, se pessoa física;

27.2. Em nome da matriz, se o licitante for a matriz;

27.3. Em nome da filial, se o licitante for a filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;

27.4. Em publicação da imprensa oficial ou em cópia autenticada por cartório;

27.5. E na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões e demais documentos apresentados, a Administração aceitará como válidos os expedidos até 60 (sessenta) dias, imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas, com exceção de outro prazo estabelecido.

28. Constatado o atendimento às exigências previstas neste Edital, o licitante será declarado habilitado.

## SEÇÃO IX – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

29. No horário e local indicado no preâmbulo será aberta à sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

30. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no **Anexo II** deste Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação. A ausência da Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação acarretará na desclassificação do licitante.

31. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

32. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

32.1. Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados neste Edital;

32.2. Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;

32.3. Com valores unitários superiores e quantidades inferiores ao limite estabelecido no **Termo de Referência, Anexo I** do Edital, ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato;

32.4. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação pretendida.

32.5. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do §3º do artigo 43 da lei nº 8.666, de 1993, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos: questionamentos junto à proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade, pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas, verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração Pública ou com a iniciativa

privada, verificação de notas fiscais dos serviços adquiridos pelo proponente e demais verificações que porventura se fizerem necessárias;

32.6. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

32.7. Quando o licitante apresentar preço final inferior a 30% (trinta por cento) da média dos preços ofertados, e a inexequibilidade da proposta não for flagrante, não sendo possível a sua imediata desclassificação, será facultada a realização de diligências para aferir a legalidade e exequibilidade da proposta;

32.8. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

32.8.1. Seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela.

32.8.2. Não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

32.9. Para efeito de seleção será considerado o ***Menor Preço.***

32.10. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

32.10.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

32.11. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances que poderá variar de 1% a 2%, aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o ***Menor Preço.***

32.12. A etapa de lances será considerada encerrada, quando todos os participantes dessa etapa, declinarem da formulação de lances.

32.13. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas, o último preço ofertado. Com base nessa classificação, será assegurada às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte preferência à contratação (Lei complementar 123/06), observadas as seguintes regras:

32.13.1. O Pregoeiro convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos valores sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, no prazo de 05 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito de preferência.

32.13.1.1. A convocação será feita mediante sorteio, no caso de haver propostas empatadas, nas condições do item 32.13.1.

32.13.2. Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujos valores das propostas, se enquadrem nas condições indicadas no item 32.13.1.

Proc. nº 35/2023
Fls. 279
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 356

32.13.3. Caso a detentora da melhor oferta, de acordo com a classificação de que trata o item 32.13, seja microempresa ou empresa de pequeno porte, não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.

32.14. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, obtida com base nas disposições dos itens 32.13.1 e 32.13.2, ou, na falta desta, com base na classificação de que trata o item 32.13, com vistas à redução do preço.

32.15. Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

32.16. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o Envelope nº 2, contendo os documentos de habilitação de seu autor.

32.17. Para habilitação de Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, será exigida comprovação de regularidade fiscal, sendo obrigatória a apresentação dos documentos indicados no item 22 deste edital, ainda que os mesmos veiculem restrições impeditivas à referida comprovação.

32.17.1. Para efeito de assinatura do contrato, a licitante habilitada nas condições do item 32.17 deste Edital, deverá comprovar sua regularidade fiscal, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

32.17.2. A comprovação de que trata o item 32.17.1, deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

32.18. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame.

32.19. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação de que trata o item 32.13, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

32.20. Quando todos os licitantes forem inabilitados, o Pregoeiro poderá fixar-lhes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de novos documentos, escoimados das causas referidas no ato de inabilitação;

32.21. Em relação aos itens que não ultrapassarem o valor de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), estes vão ser exclusivos à disputa entre ME ou EPP, conforme o inciso I, art.48, da LC nº 123/06.

32.21.1. Nas licitações que a disputa for por lote o limite disposto no item anterior terá como base o valor do lote.

**SEÇÃO X – DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDO DE INFORMAÇÕES SOBRE O EDITAL**

33. Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar disposições deste Edital.

33.1. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

Proc. nº 35/2023
Fls. 250
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 357

33.2. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame.

34. As informações e esclarecimentos relativos à licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto serão disponibilizados aos interessados pela Comissão Permanente de Licitação no endereço Praça Santo Antônio, s/nº, Centro, Palmeirândia - MA, no horário de 8:00 às 12:00 horas.

35. O exame e obtenção do termo de referência poderão ser realizados junto à Comissão Permanente de Licitação no endereço Praça Santo Antônio, s/nº, Centro, Palmeirândia - MA, no horário de 8:00 às 12:00 horas.

36. A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até 01 (um) dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas.

37. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

38. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão autuados no processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

## SEÇÃO XI - DOS RECURSOS

39. No final da sessão, após declarado o vencedor, qualquer licitante poderá recorrer, sendo que o mesmo deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

## SEÇÃO XII – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

40. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

41. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

42. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

43. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

44. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a execução pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de serviço em igualdade de condições.

## SEÇÃO XIII– DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

45. Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de interessados a serem registrados, os convocará para no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação, procederem à assinatura da Ata de Registro de Preços, a qual, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de serviço nas condições estabelecidas.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 353/2021
Proc. nº 351/2021
Fls. 283
Ass.

45.1. O prazo previsto poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pelo licitante convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo órgão gerenciador.

45.2. A recusa injustificada do interessado classificado em assinar a ata dentro do prazo estabelecido pela Administração ensejará a aplicação das penalidades estabelecidas em lei ou no presente instrumento convocatório.

45.3. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

45.4. Desde que atendidos os pressupostos da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06 e subsidiariamente da Lei 8.666/93 serão registrados em ata os preços e quantitativos dos licitantes que aceitarem cotar os bens com preços iguais ao do licitante mais bem classificado, segundo a ordem de classificação baseada na última proposta apresentada durante a fase competitiva, que deverá ser observada para fins de eventual contratação.

46. No momento da assinatura da Ata a Administração verificará se os licitantes mantêm as mesmas condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas durante toda a vigência da ata.

## SEÇÃO XIV – DA VIGÊNCIA DA ATA

47. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

## SEÇÃO XV – DA ALTERAÇÃO E DO CANCELAMENTO DA ATA

48. A alteração da Ata de Registro de Preços e o cancelamento do registro do prestador de serviço obedecerão à disciplina da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06, conforme previsto na Ata de Registro de Preços anexa ao Edital.

49. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo da possibilidade de alterações dos contratos eventualmente firmados.

## SEÇÃO XVI – DA CONTRATAÇÃO COM OS PRESTADORES DE SERVIÇOS

50. A contratação com o prestador de serviço registrado, de acordo com a necessidade do órgão, será formalizada por intermédio de: instrumento contratual, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de serviço, conforme disposto no artigo 62 da Lei nº 8.666/93.

51. O órgão convocará o prestador de serviço com preço registrado em Ata para, a cada contratação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, efetuar a retirada da Nota de Empenho ou instrumento equivalente; ou, assinar o Contrato), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços.

51.1. Esse prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do prestador e aceita pela Administração.

52. É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permita se for autorizada expressamente pela administração.

53. A Contratada deverá manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 359
Proc. nº 35/2023
Fls. 282
Ass.

54. Durante a vigência do contrato, a fiscalização será exercida por um representante da Contratante, ao qual competirá registrar em relatório todas as ocorrências e as deficiências verificadas e dirimir as dúvidas que surgirem durante sua vigência, de tudo dando ciência à Administração.

**SEÇÃO XVII - DO INSTRUMENTO DO CONTRATO**

55. A contratação será formalizada através de contrato.

**SEÇÃO XVIII – DO PREÇO**

56. Durante a vigência de cada contrato, os preços serão reajustados na forma da Minuta do contrato deste Edital.

**SEÇÃO XIX - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

57. O contratado obriga-se a:

57.1. Executar o serviço no tempo, lugar e forma estabelecidos no contrato.
57.2. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições da proposta, acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25%(Vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado atualizado.

**SEÇÃO XX- DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

58. A Prefeitura Municipal de Palmeirândia obriga-se a:

58.1. Efetuar o pagamento no tempo, lugar e forma estabelecidos no contrato.

**SEÇÃO XXI - DO LOCAL DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

59. Os serviços deverão ser executados no Município de Palmeirândia.

**SEÇÃO XXII - DAS CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

60. Os serviços serão realizados até o final da vigência do contrato ou até que seja atingida a quantidade total adquirida, em atendimento às necessidades da:

Secretaria Municipal de Administração;
Secretaria Municipal de Educação;
Secretaria Municipal de Saúde;
Secretaria Municipal de Assistência Social.

61. A efetivação dos serviços ocorrerá em até 05 (cinco) dias, após a verificação e aceitação das condições estabelecidas no Contrato, mediante a assinatura da Ordem de Serviço.

62. Constatada a efetuação dos serviços, a Administração atestará o recebimento mediante aposição de assinatura na respectiva Nota Fiscal.

**SEÇÃO XXIII – DA RESPONSABILIDADE DO CONTRATADO**

63. O contratado é responsável pelos danos causado à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

64. Os serviços do objeto não excluem a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 360
Proc. nº 35/2021
Fls. 283
Ass.

**SEÇÃO XXIV - DO PAGAMENTO**

65. O pagamento será realizado no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados da apresentação da fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

65.1. É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Edital, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas no edital e indenização pelos danos decorrentes.

66. O pagamento será precedido de consulta às certidões exigidas nos itens 21.3.1, 21.3.2, 21.3.3.

66.1. Na hipótese de irregularidade nas certidões, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e seus anexos e rescisão do contrato.

67. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

68. A Administração deduzirá do montante a ser pago os valores correspondentes às multas e/ou indenizações devidas pelo contratado.

69. O desconto de qualquer valor no pagamento devido ao contratado será precedido de processo administrativo em que será garantido à empresa o contraditório e a ampla defesa, com os recursos e meios que lhes são inerentes.

70. É vedado ao contratado transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato.

**SEÇÃO XXV - DAS SANÇÕES**

71. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado às seguintes penalidades:

71.1. Advertência por escrito;

71.2. Multa de mora de 0,05% sobre o valor do contrato por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias corridos, após o qual será caracterizada a inexecução total do contrato;

71.3. Multa compensatória de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato;

71.4. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

71.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo de 02 (dois) anos.

72. A inexecução total ou parcial do contrato sujeitará o contratado às seguintes penalidades:

72.1. Advertência por escrito;

72.2. Em caso de inexecução parcial, multa compensatória de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato

Proc. nº 35/2021
Fls. 284
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 361

por ocorrência;

72.3. Em caso de inexecução total, multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato;

72.4. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

72.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de 02 (dois) anos.

73. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação de multa em percentual equivalente à multa prevista para inexecução total do contrato e das demais cominações legais.

74. As sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração poderão também ser aplicadas às empresas ou aos profissionais que:

74.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

74.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

74.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

75. As penalidades serão aplicadas após regular processo administrativo, em que seja assegurado ao licitante o contraditório e a ampla defesa, com os meios e recursos que lhes são inerentes.

76. A multa será descontada da garantia do contrato, quando exigida e de pagamentos eventualmente devidos pela Administração.

**SEÇÃO XXVI - DA RESCISÃO DO CONTRATO**

77. Constituem motivo para rescisão do contrato:

77.1. O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

77.2. O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;

77.3. A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão do serviço, nos prazos estipulados;

77.4. O atraso injustificado no início do serviço;

77.5. A paralisação do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

Proc. nº 35/2021
Fls. 285
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 362

77.6. A subcontratação total do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas neste edital e no contrato;

77.7. A subcontratação parcial do seu objeto, sem que haja prévia aquiescência da Administração, e autorização expressa no contrato;

77.8. O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

77.9. O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

77.10. A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

77.11. A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

77.12. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

77.13. Razões de interesse público de alta relevância e de amplo conhecimento justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

77.14. A supressão, por parte da Administração, das compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93;

77.15. A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

77.16. O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do serviço, ou parcelas destes, já recebidas, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

77.17. A não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para prestação do serviço, nos prazos contratuais;

77.18. A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

77.19. Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

78. A rescisão, devidamente motivada nos autos, será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**SEÇÃO XXVII - DA REVOGAÇÃO DO PROCEDIMENTO**

Proc. nº 35/2023
Fls. 286
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 363

79. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

80. A revogação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**SEÇÃO XXVIII – DA ANULAÇÃO DO PROCEDIMENTO**

81. A Administração, de ofício ou por provocação de terceiros, deverá anular o procedimento quando eivado de vício insanável.

82. A anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

83. A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

84. A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dependam, ou seja, consequência do ato anulado.

85. Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

86. A nulidade do contrato administrativo opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

86.1. A nulidade do contrato não exonera a Administração do dever de indenizar o contratado pelo que este houver executado até a data em que ela for declarada e por outros prejuízos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável, promovendo-se a responsabilidade de quem lhe deu causa.

87. Nenhum ato será declarado nulo se do defeito não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

**SEÇÃO XXIX - DO FORO**

88. O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Cidade de São Bento, Estado do Maranhão, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**SEÇÃO XXX - DISPOSIÇÕES FINAIS**

89. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

90. As normas que disciplinam este Pregão Presencial serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura execução.

91. É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, **inclusive fixando prazo para resposta dos licitantes quando lhes for solicitada qualquer informação ou documento,** vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da Sessão Pública.

92. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

Proc. nº 35/2021
Fls. 287
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 364

93. Os prazos somente se iniciam e vencem em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA.

**SEÇÃO XXXI - DOS ANEXOS**

94. Constituem anexos do presente Edital, dele fazendo parte integrante:

94.1. ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
94.2. ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;
94.3. ANEXO III – MODELO DE CARTA CREDENCIAL;
94.4. ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO ASSEGURANDO A INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL PARA LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA;
94.5. ANEXO V – MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
94.6. ANEXO VI - MINUTA DO CONTRATO;
94.7. ANEXO VII – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO;
94.8. ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE;
94.9. ANEXO IX - RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL.

Palmeirândia, 08 de outubro de 2020.

**Herbeth dos Santos Fonseca**
Pregoeiro Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO:

1.1. Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA.

1.2. A(s) Secretaria(s) Municipal(is) não se obriga(m) a adquirir os produtos relacionados do(s) licitante(s)vencedor(es), nem nas quantidades indicadas na Tabela, apenas, se houver necessidade dos produtos por parte da(s) Secretaria(s).

### 2. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO:

2.1. O presente Termo de Referência tem por objetivo, estabelecer as especificações técnicas a fim da Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material gráfico em interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA.

2.2. Essa solicitação se faz necessária para atender às demandas da:

Secretaria Municipal de Administração;
Secretaria Municipal de Educação;
Secretaria Municipal de Assistência Social;
Secretaria Municipal de Saúde.

### 3. PRAZO DE VIGÊNCIA:

3.1. O contrato terá vigência até 31 de dezembro do respectivo exercício, contados a partir da data de sua assinatura.

### 4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

4.1. Entregar os produtos as suas expensas, em dias úteis e no horário de expediente;
4.2. Fornecer os produtos, rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;
4.3. Os produtos deverão ser fornecidos, de acordo com a Ordem de Fornecimento, durante o prazo de vigência deste contrato;
4.4. Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
4.5. Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
4.6. Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
4.7. Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias

Proc. nº 35/2021
Fls. 289
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 366

úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;

4.8. Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;

4.9. Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.10. A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos produtos fornecidos, inclusive suas quantidades e qualidades, competindo-lhe também a dos produtos que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;

4.11. Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na entrega dos produtos e o uso indevido de patentes e registros; e

4.12. Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.

## 5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

5.1. Efetuar o pagamento, mediante apresentação de nota fiscal pela CONTRATADA, devidamente atestada pela Secretaria requisitante com a respectiva solicitação de pagamento e documentos necessários;

5.2. Designar profissional, para atuar como fiscal, assim como, acompanhar a entrega dos produtos;

5.3. Comunicar a Contratada, qualquer problema oriundo dos produtos a serem entregues.

## 6. APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:

6.1. As propostas deverão ser apresentadas sem rasuras, assinadas pelo representante legal da empresa, com todas as páginas rubricadas, contendo as especificações, preço unitário, total e global dos produtos;

6.2. A apresentação da proposta por parte da empresa implica na plena aceitação de todos os termos contidos no documento, edital e do modelo de contrato a ser firmado com a empresa vencedora.

6.3. Para apresentação da proposta de preço a empresa deverá considerar os itens a seguir relacionados:

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UND | QTD. | VL. UNIT. | VL TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FICHA DE RESULTADO FINAL BIMESTRAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 30 | R$243,53 | R$7.306,00 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 369
Proc. nº 35/2021
Fls. 292
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 12 | CALENDARIO ESCOLAR, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 14000 | R$0,30 | R$4.153,33 |
| 13 | CONTROLE DE MATRICULA INICIAL E FINAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 60 | R$261,51 | R$15.690,80 |
| 14 | FORMULARIO ÚNICO PARA REQUERIMENTO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | R$233,53 | R$3.269,47 |
| 15 | DIARIO DE CLASSE 1º AO 5º ANO, **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3180 | R$21,48 | R$68.317,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 16 | DIARIO DE CLASSE 6º AO 9º ANO, **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3300 | R$21,48 | R$70.895,00 |
| 17 | DIARIO DE CLASSE "EDUCACIONAL INFANTIL", **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2800 | R$21,48 | R$60.153,33 |
| 18 | DIARIO DE CLASSE EJA 1º E 2º ETAPAS, **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3270 | R$21,48 | R$70.250,50 |
| 19 | FICHA DE CADASTRO DE ESCOLA " CENSO ESCOLAR ", **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de** | UND | 5000 | R$0,30 | R$1.483,33 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 20 | FICHA DE CADASTRO DE ALUNO "CENSO ESCOLAR ", **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 5000 | R$0,30 | R$1.483,33 |
| 21 | ENVELOPES 24X34, **branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 31 | R$1.158,00 | R$35.898,00 |
| 22 | ENVELOPE 26X36, **branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 27 | R$2.122,67 | R$57.312,00 |
| 23 | ENVELOPE 18X22, **branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$981,67 | R$23.560,00 |
| 24 | BOLETIM ESCOLAR 1º AO 5º ANO, **14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 26500 | R$0,63 | R$16.783,33 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 245
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 372

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 25 | BOLETIM ESCOLAR 6º AO 9º ANO/TURNO/LETIVO, **14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 28000 | R$0,63 | R$17.733,33 |
| 26 | CERTIFICADOS EDUCACÃO INFANTIL, **tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 13400 | R$1,61 | R$21.618,67 |
| 27 | BOLETIM EDUCAÇÃO INFANTIL, **14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 16700 | R$0,50 | R$8.405,67 |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, **com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | Bloco | 200 | R$19,47 | R$3.894,67 |
| 29 | BLOCO TERMO RESPOS. MERENDA ESCOLAR, **tamanho 14,5x21 cm, offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | Bloco | 200 | R$22,25 | R$4.450,67 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | |
| 30 | CERTIFICADOS 6º AO 9º ANO, **tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 5500 | R$1,60 | R$8.818,33 |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, **formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 60000 | R$1,10 | R$66.200,00 |
| 32 | FICHA DE MATRICULA DO ENSINO FUNDAMENTAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$217,53 | R$5.220,80 |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | R$914,53 | R$36.581,33 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 299
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 374

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato **21** x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 34 | R$1.426,00 | R$48.484,00 |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 70 | R$502,80 | R$35.196,00 |
| 36 | FOLDERES, **21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 80 | R$296,43 | R$23.714,67 |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 50 | R$219,80 | R$10.990,00 |
| 39 | MOVIMENTO MENSAL EDUCAÇÃO INFANTIL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova** | MILHEIRO | 100 | R$233,80 | R$23.380,00 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 298
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 375

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | |
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 150 | R$370,93 | R$55.640,00 |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 240 | R$119,87 | R$28.768,00 |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 14 | R$1.268,93 | R$17.765,07 |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 17800 | R$1,94 | R$34.532,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | |
| 51 | DIPLOMAS, **A4, papel couchê250g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$280,13 | R$3.361,60 |
| 52 | DIARIO DE CLASSE EJA, **capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso), Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 1800 | R$21,48 | R$38.670,00 |
| 53 | FICHA DE MATRICULA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$273,33 | R$6.560,00 |
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, **material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | R$1.656,67 | R$23.193,33 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 301
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 378

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 55 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO - PEDAGÓGICO - VISITA ESCOLAR DIÁRIA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$285,33 | R$6.848,00 |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, **crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 8900 | R$4,91 | R$43.728,67 |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, **carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 55 | R$341,33 | R$18.773,33 |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, **papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 60 | R$243,33 | R$14.600,00 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 302
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 379

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | R$243,67 | R$9.746,67 |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | R$249,33 | R$9.973,33 |
| 62 | MINUTAS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | R$256,43 | R$10.257,33 |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, **A4, 75gr,** carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 15 | R$429,00 | R$6.435,00 |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, **papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 48 | R$1.990,00 | R$95.520,00 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 380
Proc. nº 35/2023
Fls. 303
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, **acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço.** | Metro | 100 | R$232,00 | R$23.200,00 |
| 66 | MAPA FARMACÊUTICO DO BIOQUIMICO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$297,00 | R$5.346,00 |
| 67 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO (TV) MENSAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$293,83 | R$5.289,00 |
| 68 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO GESTANTES E NÃO GESTANTES, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$297,97 | R$5.363,52 |
| 69 | MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA DE GELADEIRA DA SALA DE VACINAÇÃO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$304,72 | R$5.484,90 |

Proc. nº 35/2025
Fls. 304
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 381

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 70 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS-CAMPANHA DE VACINAÇÃO DO IDOSO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$384,00 | R$6.912,00 |
| 71 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS-DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS-CONTRA INFLUENZA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$384,00 | R$6.912,00 |
| 72 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS-DUPLA VIRAL PARA MIF, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$384,00 | R$6.912,00 |
| 73 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS-DUPLA VIRAL PARA HOMENS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$384,00 | R$6.912,00 |
| 74 | REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES, bloco com 100UNDades, tamanho 30cm x 21 com, papel sulfite branco 75 gamas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 18 | R$294,67 | R$5.304,00 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
382
Proc. nº 35/2023
Fls. 305
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 75 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE-FICHA B, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 45 | R$368,33 | R$16.575,00 |
| 76 | ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICO - FICHA B-DIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 45 | R$368,33 | R$16.575,00 |
| 77 | ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE-FICHA BGES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 45 | R$368,33 | R$16.575,00 |
| 78 | REGISTRO DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO ACSFICHA D, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$921,33 | R$18.426,67 |
| 79 | RELAÇÃO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO - RELATÓRIO PMA2, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$277,20 | R$5.544,00 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 80 | FICHA DE URGENCIA E EMERGENCIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$277,20 | R$5.544,00 |
| 81 | RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DE SAÚDE E ACOMPANHAMENTO DAS FAMÍLIAS NA ÁREA / EQUIPE - RELATÓRIO SSA2, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$241,67 | R$4.833,33 |
| 82 | MAPA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DECLARAÇÕES E NASCIDOS VIVOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$247,70 | R$4.954,00 |
| 83 | PLANILHA PARA ANOTAÇÕES DE NASCIDOS VIVOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$248,77 | R$4.975,33 |
| 84 | CONTROLE DE COLETAS DE EXAMES CITOPATOLOGICOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | MILHEIRO | 20 | R$264,00 | R$5.280,00 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 384
Proc. nº 35/2025
Fls. 309
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | |
| 85 | PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CERVICO UTERINO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$345,33 | R$6.906,67 |
| 86 | PROGRAMA DE PLANEJAMENTO FAMILIAR E PREVENÇÃO DE DST/ AIDS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$345,33 | R$6.906,67 |
| 87 | RESUMO SEMANAL DE ATIVIDADES DO MICROSCOPISTA E DE LAMINAS PARA REVISÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$273,10 | R$5.462,00 |
| 88 | SIVEP-NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$284,77 | R$5.695,33 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 308
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 385

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 89 | RESUMO SEMANAL DE CASOS DE MALARIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$256,77 | R$5.135,33 |
| 90 | RELATÓRIO MENSAL DE VISA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$231,87 | R$4.637,33 |
| 91 | RELATÓRIO MENSAL DE **VISITA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$274,38 | R$5.487,60 |
| 92 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE FISCALIZAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$252,07 | R$5.041,33 |
| 93 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE INTIMAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$268,43 | R$5.368,67 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 94 | TERMO DE APREENSÃO, INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO, CAUTELA E DEVOLUÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$364,60 | R$7.292,00 |
| 95 | FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$335,87 | R$6.717,33 |
| 96 | CADASTRO DO HIPERTENSO E/ O DIABÉTICO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$287,33 | R$5.746,67 |
| 97 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIÁBETICO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$295,43 | R$5.908,67 |
| 98 | MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINAS A EM PUÉRPERAS NO PÓS-PARTO IMEDIATO / EM PAPEL APÉRGAMINHADO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | MILHEIRO | 20 | R$257,43 | R$5.148,67 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 99 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$215,43 | R$4.308,67 |
| 100 | MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$228,53 | R$4.570,67 |
| 101 | PROGRAMA NACIONAL DE PROFILAXIA DA RAIVA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$259,98 | R$5.199,67 |
| 102 | MAPA DE DISTRIBUIÇÃO DE HIPOCLORITO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$264,73 | R$5.294,67 |
| 103 | FICHA DO SPA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$232,53 | R$4.650,67 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 388
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 388

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 104 | ATESTADO MÉDICO, bloco c/ 100UNDades - tamanho 21cm x 15 cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | R$247,90 | R$4.958,00 |
| 105 | FICHA GERAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$242,53 | R$4.850,67 |
| 106 | PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$267,37 | R$5.347,33 |
| 107 | EVOLUÇÃO MÉDICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$280,10 | R$5.602,00 |
| 108 | REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGICO COLO DO UTERO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$301,77 | R$6.035,33 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 389
Proc. nº 35/2023
Fls. 312
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 109 | RESUMO DE FREQUENCIA MENSAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$292,77 | R$5.855,33 |
| 110 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- DENGUE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$265,87 | R$5.317,33 |
| 111 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HEPATITES VIRAIS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$265,87 | R$5.317,33 |
| 112 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- MALARIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$265,87 | R$5.317,33 |
| 113 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- SIFILIS EM GESTANTES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$265,87 | R$5.317,33 |

Proc. nº 35/2025
Fls. 313
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 390

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 114 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- TUBERCULOSE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$262,77 | R$5.255,33 |
| 115 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HANSENÍASE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$262,77 | R$5.255,33 |
| 116 | AVALIAÇÃO DO PACIENTE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$279,43 | R$5.588,67 |
| 117 | ESTOQUE DO MEDICAMENTOS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$283,83 | R$5.676,67 |
| 118 | GUIA DE TRANSFERENCIA, **A4, 75gr, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$295,77 | R$5.915,33 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 391
Proc. nº 351/2023
Fls. 334
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 119 | BOLETIM DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE PARA FINS DE AVALIAÇÃO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$283,77 | R$5.675,33 |
| 120 | CAPA DE PROCESSO PARA ULTRA SONOGRAFIA, , **material monolúdico, alcalino, na cor branca, de gramatura de 300gr, kraft, , a capa deverão conter quatro furos para colocação de grampo trilho plástico, a um centímetro do vinco, sendo dois em cada lado da dobra, centralizados verticalmente, dimensões capa fechada frente: 23cm x 33cm, capa aberta: 52cm x 33cm, lombada: 6cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$1.121,67 | R$22.433,33 |
| 121 | FICHA DE CONTROLE DE CONTATOS DE PACIENTE DE TUBERCULOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$261,10 | R$5.222,00 |
| 122 | RELATÓRIO DE ULTRA-SONOGRAFIA ABDOMINAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de** | MILHEIRO | 20 | R$273,60 | R$5.472,00 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 335
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 392

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 123 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - AUTO DE INFRAÇÃO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$878,67 | R$10.544,00 |
| 124 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - TERMO DE DECLARAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$353,93 | R$7.078,67 |
| 125 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - FICHA DE CONTROLE DE ATIVIDADES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$320,33 | R$6.406,67 |
| 126 | ANAMNESE PSICOLÓGICA (CAPS), **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$209,20 | R$4.184,00 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 356
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 393

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 127 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$198,43 | R$3.968,67 |
| 128 | FICHA DE ANAMNESE FONOAUDIOLÓGICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$223,53 | R$4.470,67 |
| 129 | FICHA DE ANAMNESE SOCIAL (CAPS), **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$223,53 | R$4.470,67 |
| 130 | FICHA DE ATENDIMENTO PSICOSOCIAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$223,53 | R$3.576,53 |
| 131 | FICHA DE ATIVIDADE DE UBV/FOG-MALÁRIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$234,75 | R$3.756,00 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 394
Proc. nº 351/2023
Fls. 357
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 132 | ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$205,53 | R$3.288,53 |
| 133 | PLANILHA DE ATUALIZAÇÃO DO SISLOC, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$198,37 | R$3.173,97 |
| 134 | RESUMO SEMANAL SO SERVIÇO ANTE VETORIAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$215,87 | R$3.453,87 |
| 135 | RESUMO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$215,20 | R$3.443,20 |
| 136 | FICHA FAMILIAR, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$250,67 | R$4.010,67 |

Proc. nº 351/2023
Fls. 358
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 395

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 137 | TIMBRADO PARA ULTRA-SONOGRAFIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$325,20 | R$5.203,20 |
| 138 | CONTROLE DIÁRIO DE CONSULTA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$271,77 | R$4.348,27 |
| 139 | RELATÓRIO MENSAL DE CONSULTAS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$253,27 | R$4.052,27 |
| 140 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$275,33 | R$4.405,33 |
| 141 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA II, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$262,97 | R$4.207,47 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 142 | LAUDO MÉDICOS PARA EMISSÃO DE AIHSEM, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$256,67 | R$4.106,67 |
| 143 | RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$254,77 | R$2.038,13 |
| 144 | FICHA DE NOTIFICAÇÃO NEGATIVA DE CÓLERA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$321,87 | R$2.574,93 |
| 145 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE EXAMES DE PREVENTIVOS COLETADOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$321,87 | R$2.574,93 |
| 146 | RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de** | MILHEIRO | 8 | R$264,43 | R$2.115,47 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 147 | RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$274,00 | R$2.192,00 |
| 148 | FICHA DE PROCEDIMENTOS - E SUS, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$321,53 | R$2.572,27 |
| 149 | FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$325,87 | R$2.606,93 |
| 150 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$323,53 | R$2.588,27 |
| 151 | FICHA DE CADASTRO DO SISVAN, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | MILHEIRO | 12 | R$325,87 | R$3.910,40 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 328
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 398

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 152 | FICHA DE TERMO DE COMPROMISSO DE TROCA DE PLANTÃO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$323,53 | R$3.882,40 |
| 153 | MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$290,67 | R$3.488,00 |
| 154 | REGISTRO DE VACINADO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$270,27 | R$3.243,20 |
| 155 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS-BCG, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 156 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - BCG COMUNDADE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 157 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA EPATITE B, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 158 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA POLIOMELITE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 159 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TETRAVALENTE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 160 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-ROTAVÍRUS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 161 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRIPLICE VIRAL, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 162 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRÍPLICE-DTP, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 163 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-FEBRE AMARELA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 164 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-DUPLA ADULTA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 165 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA MI, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | R$588,00 | R$4.704,00 |
| 166 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | R$588,00 | R$4.704,00 |
| 167 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE-PROFISSIONAIS E ESTUDANTES MULHERES, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 325
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 402

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 168 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE-PROFISSIONAIS E ESTUDANTES HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 169 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 170 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-SORO, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$588,00 | R$7.056,00 |
| 171 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | R$588,00 | R$4.704,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 172 | CARTÃO DE APRAZAMENTO, **Papel 180gr, tam. 10,x 9cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 5 | R$788,00 | R$3.940,00 |
| 173 | CONSULTA MARCADA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$218,00 | R$2.616,00 |
| 174 | DECLARAÇÃO DE GESTANTE USUÁRIA DO SERVIÇO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$299,70 | R$3.596,36 |
| 175 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO OBSTETRICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$263,10 | R$3.157,20 |
| 176 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO PEDIATRICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de** | MILHEIRO | 12 | R$284,10 | R$3.409,20 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 327
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 404

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | | | |
| 177 | EVOLUÇÃO CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$292,33 | R$3.508,00 |
| 178 | EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$289,00 | R$3.468,00 |
| 179 | EXAME COMPLEMENTAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$300,43 | R$3.605,20 |
| 180 | FICHA DE ADMISSÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | R$307,43 | R$2.459,47 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 326
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 405

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 181 | FICHA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA / E EMERGENCIA, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$312,43 | R$3.749,20 |
| 182 | FICHA GESTANTE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$304,10 | R$3.649,20 |
| 183 | FICHA INDICE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$304,77 | R$3.657,20 |
| 184 | GASTO DE SALA, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$295,43 | R$3.545,20 |
| 185 | HISTÓRIA CLINICA, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$292,67 | R$2.341,33 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 186 | IDENTIFICAÇÃO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$251,53 | R$3.018,40 |
| 187 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR, **2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$282,43 | R$3.389,20 |
| 188 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATOARIAL, **2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$282,43 | R$3.389,20 |
| 189 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, **A4, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$289,47 | R$2.315,73 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 330
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 407

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 190 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$333,87 | R$4.006,40 |
| 191 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$314,87 | R$3.778,40 |
| 192 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$315,20 | R$3.782,40 |
| 193 | RECEITUÁRIO MÉDICO, bloco com 50 UNDades - tamanho 15,5cm x 21cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$210,33 | R$2.524,00 |
| 194 | RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL, **(2 vias), bloco com 50 jogos - tamanho 15,5cm x 21,5 cm, papel auto copiativo (1ª via na cor branca, 2ª via na cor verde). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | MILHEIRO | 12 | R$350,13 | R$4.201,60 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 335
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 408

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 195 | RELATÓRIO DE CIRURGIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$228,87 | R$2.746,40 |
| 196 | REQUISIÇÃO DE EXAMES, bloco com 20 UND, tamanho 29,7cm x 21cm, papel sulfite branco 75 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | R$230,53 | R$2.766,40 |
| 197 | RESULTADO DE EXAME, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$226,20 | R$1.809,60 |
| 198 | TERMO DE COMPROMISSO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$227,20 | R$1.817,60 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 199 | TERMO DE RESPONSABILIDADE TECNICA, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$230,53 | R$1.844,27 |
| 200 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$211,87 | R$1.694,93 |
| 201 | TESTE DO PEZINHO, **papel couchê, 90gr, 9,1x8,5cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$206,87 | R$1.654,93 |
| 202 | URINALISE, **A4, 75gr, papel couchê, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$217,20 | R$1.737,60 |
| 203 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$454,93 | R$3.639,47 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 333
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 410

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 204 | BOLETIM DE ATENDIMENTO E SERVIÇO DE SAUDEREPRODUTIVE, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$649,20 | R$7.790,40 |
| 205 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$643,20 | R$7.718,40 |
| 206 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (CLIENTE NOVA), **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$643,20 | R$6.432,00 |
| 207 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (VISITA SUBSEQUENTE), **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$643,20 | R$6.432,00 |
| 208 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS DE VACINA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$643,20 | R$6.432,00 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 209 | CADASTRO FAMILIAR, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$292,13 | R$2.337,07 |
| 210 | CADASTRO HIPERTENSO, **1 via, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$299,47 | R$2.395,73 |
| 211 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA-MENINO, **tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2400 | R$17,37 | R$41.680,00 |
| 212 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA-MENINA, **tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2400 | R$17,37 | R$41.680,00 |
| 213 | CARTÃO DA GESTANTE, **amarela, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite na cor amarelo claro 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$900,13 | R$7.201,07 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 412
Proc. nº 35/2023
Fls. 335
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 214 | CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO, **impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$728,13 | R$7.281,33 |
| 215 | CARTÃO DO PACIENTE, **320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$584,93 | R$4.679,47 |
| 216 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, **320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$331,87 | R$5.973,60 |
| 217 | CARTÃO DE VACINAÇÃO FEMININO-SOMBRA, **impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$584,93 | R$4.679,47 |
| 218 | CARTÃO DE VACINAÇÃO MASCULINO - SOMBRA, **impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Trimbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | MILHEIRO | 8 | R$584,93 | R$4.679,47 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 336
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 413

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 219 | CARTEIRA DO HIPERDIA, **papel 180gr, tam. 8,9 x 14cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$928,20 | R$16.707,60 |
| 220 | CONSULTA MARCADA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$184,80 | R$3.326,40 |
| 221 | EXAMES COMPLEMENTARES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$227,53 | R$4.095,60 |
| 222 | EXAMES DE LABORATÓRIOS-HEMOGRAMA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$228,87 | R$4.119,60 |
| 223 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- DIVERSOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$230,53 | R$4.149,60 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 339
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 414

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 224 | EXAMES DE URINA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$227,87 | R$4.101,60 |
| 225 | FICHAS DE DIABETES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$245,10 | R$4.411,80 |
| 226 | FICHA B -HANSEANIESE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$245,10 | R$4.411,80 |
| 227 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE-FICHA B, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$291,62 | R$5.249,16 |
| 228 | ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSEANÍASE -FICHA B HAN, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$295,43 | R$5.317,80 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 338
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 415

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 229 | FICHA CADASTRAL, **impressão frente e verso, 29,0x21,0cm, bloco com 100 unds, papel offtset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$225,53 | R$4.059,60 |
| 230 | FICHA CLINICA - DENTISTA, **impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$349,60 | R$6.292,80 |
| 231 | FICHA CLINICA DA MULHER, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$349,60 | R$6.292,80 |
| 232 | FICHA DE CADASTRO DE AGENTE DE SAÚDE, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$349,60 | R$6.292,80 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 339
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 416

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 233 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$349,60 | R$6.292,80 |
| 234 | FICHA INDICE, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 16 | R$339,60 | R$5.433,60 |
| 235 | FICHA DE PERINATAL, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$339,60 | R$6.112,80 |
| 236 | PRONTUÁRIO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$290,10 | R$5.221,80 |
| 237 | ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS-FICHAB-HÁ, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$293,47 | R$2.347,73 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 340
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 417

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 238 | HISTÓRIA CLINICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$289,03 | R$2.312,27 |
| 239 | IDENTIFICAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$333,92 | R$6.010,56 |
| 240 | MAPA DE REGISTRO DE ATIVIDADE EXTERNO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$296,73 | R$2.373,87 |
| 241 | MAPA DE SUPLEMENTAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$227,37 | R$1.818,93 |
| 242 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$228,40 | R$1.827,20 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 349
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 418

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 243 | NOTIFICAÇÃO DA RECEITA B, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$237,40 | R$1.899,20 |
| 244 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$233,87 | R$1.870,93 |
| 245 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$225,20 | R$1.801,60 |
| 246 | RECEITUARIO 1/2, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 15 | R$191,13 | R$2.867,00 |
| 247 | RELATÓRIO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$213,53 | R$1.708,27 |

Fls. 342
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 419

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 248 | REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$224,53 | R$1.796,27 |
| 249 | BOLETIM DE RECEBIMENTO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$345,93 | R$6.226,80 |
| 250 | EXAMES DE URINA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$283,10 | R$5.095,80 |
| 251 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$313,53 | R$5.643,60 |
| 252 | FICHA DE VISITA - PROGRAMA DE CONT. DA FEBRE AMARELA, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$315,53 | R$5.679,60 |

Proc. nº 35/2025
Fls. 343
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 420

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 253 | ITINERARIO DE TRABALHO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$295,77 | R$2.957,67 |
| 254 | ITINERARIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$294,43 | R$2.944,33 |
| 255 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$335,03 | R$3.350,33 |
| 256 | REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$220,87 | R$2.208,67 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 257 | RESUMO DE RECONHECIMENTO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$222,87 | R$2.228,67 |
| 258 | RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$217,87 | R$2.614,40 |
| 259 | REQUISIÇÃO MATERIAL/SERVIÇO/ABASTECIMENTO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 12 | R$259,77 | R$3.117,20 |
| 260 | AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL AMBULATORIAL, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$457,53 | R$4.575,33 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 422
Proc. nº 35/2023
Fls. 345
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 261 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (INDIVIDUALIZADO ), **21x30, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 22 | R$627,83 | R$13.812,33 |
| 262 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, **10,5x7,5cm, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$913,47 | R$16.442,40 |
| 263 | CONTAGEM DE LINFÓCITOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$329,87 | R$5.937,60 |
| 264 | FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | R$710,93 | R$9.953,07 |
| 265 | FICHA SOCIAL, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$458,53 | R$8.253,60 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 423
Proc. nº 35/2023
Fls. 346
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 266 | FICHA DE EVOLUÇÃO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$423,92 | R$4.239,17 |
| 267 | FORMULARIO DE ATENDIMENTO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$423,92 | R$4.239,17 |
| 268 | FORMULARIO DE SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$423,92 | R$4.239,17 |
| 269 | GERENCIAMENTO DE AMBIENTES LABORATORIAL, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 10 | R$423,92 | R$4.239,17 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 349
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 424

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 270 | HISTÓRICO DE ENFERMAGEM, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 14 | R$423,92 | R$5.934,83 |
| 271 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO ANTI-HIV, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$497,27 | R$8.950,80 |
| 272 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO SÍFILIS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$497,27 | R$8.950,80 |
| 273 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO HEPATITE **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$497,27 | R$8.950,80 |
| 274 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 42 | R$305,67 | R$12.838,00 |

Proc. Nº 35/2021
Fls. 348
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
425

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 275 | QUALIDADE DE ÀCIDO NUCLEICO-CARGA VIRAL DO HIV, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 40 | R$292,67 | R$11.706,67 |
| 276 | SERVIÇO DE FARMACIA, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 46 | R$301,33 | R$13.861,33 |
| 277 | TERMO DE CONSENTIMENTO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 8 | R$299,00 | R$2.392,00 |
| 278 | FICHA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE MATERIAIS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 32 | R$338,67 | R$10.837,33 |
| 279 | BLOCO DE ENCAMINHAMENTO INTERNO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 15 | R$191,00 | R$2.865,00 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 280 | CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONALIZANTE, **A4, 75gr, offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 5 | R$441,67 | R$2.208,33 |
| 281 | ALVARÁ DE LICENÇA DE TRANSPORTE, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 2 | R$1.040,00 | R$2.080,00 |
| 282 | CAPA DE PROCESSO LICITATORIO, **formato aberto medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 35000 | R$1,78 | R$62.300,00 |
| 283 | FICHA CADASTRAL DE TERRENOS ALIENADOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 5 | R$393,20 | R$1.966,00 |
| 284 | LAUDO DE AVALIAÇÃO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 5 | R$393,20 | R$1.966,00 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 350
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
427

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 285 | REQUERIMENTO, **impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | R$393,20 | R$2.359,20 |
| 286 | ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | R$374,67 | R$2.248,00 |
| 287 | AUTO DE APREENSÃO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | R$564,00 | R$3.384,00 |
| 288 | AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | R$550,00 | R$3.300,00 |

Proc. nº 351/2025
Fls. 351
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 428

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 289 | AUTO DE INFRAÇÃO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 4 | R$1.192,47 | R$4.769,87 |
| 290 | AUTO DE INTERDIÇÃO/ APREENSÃO CAUTELAR, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | R$640,00 | R$3.840,00 |
| 291 | AUTO DE INTIMAÇÃO, **medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | R$635,00 | R$3.810,00 |
| 292 | AUTO DE NOTIFICAÇÃO, **medida 16cm x 22cm, quantidade de vias 50x3, papel sulfite, gramatura 56, bloco colado e picotado com numeração,** carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de** | MILHEIRO | 6 | R$607,33 | R$3.644,00 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 352
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
429

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | BLOCO | 100 | R$54,00 | R$5.400,00 |
| 294 | TAXA DE LICENÇA PARA FEIRAS E MERCADOS, **A4, papel offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 6 | R$493,33 | R$2.960,00 |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, **A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$953,47 | R$19.069,33 |
| 296 | FICHAS DE CADASTRO, BOLSA FAMÍLIA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2000 | R$13,28 | R$26.566,67 |
| 297 | FICHAS DE MATRICULAS PARA CURSOS PROFISSIONALIZANTES, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 26 | R$369,00 | R$9.594,00 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 353
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 430

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 298 | DADOS GERAIS DOS COMPONENTES DA FAMILIA, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 22 | R$364,33 | R$8.015,33 |
| 299 | FORMULARIO PARA INSCRIÇÃO E, PROJETOS COM PROGRAMAS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$375,00 | R$9.000,00 |
| 300 | FICHAS PARA CADASTRO SOCIAIS, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$369,00 | R$8.856,00 |
| 301 | FICHA GERAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 22 | R$365,60 | R$8.043,20 |
| 302 | PRONTUARIO SUAS, **formato 21 x 29,7cm, papel supremo 250g, miolo papel ap90g, acabamento canoa, 2 grampos, faca de corte especial, plastificação brilho de proteção, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$297,50 | R$7.140,00 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 354
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 431

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 303 | FICHA DE ENCAMINHAMENTO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$365,60 | R$8.774,40 |
| 304 | FICHA REGISTRO DE ATENDIMENTO, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$360,60 | R$8.654,40 |
| 305 | FICHA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS (CONSELHO TUTELAR), **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$369,00 | R$8.856,00 |
| 306 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO PSICO SOCIAL, **A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 24 | R$366,67 | R$8.800,00 |
| 307 | CERTIFICADOS, **confecção de fotolito, impressão e acabamento de certificado impresso em papel pérsico 180gr, formato fechado 21,0 x 29,7cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 18 | R$952,00 | R$17.136,00 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 355
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 432

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 308 | CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE AGENDAMENTO DE USUARIOS DO CADUNICO, **10,5 x 7,5, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | MILHEIRO | 20 | R$588,33 | R$11.766,67 |
| 309 | SOLICITAÇÃO TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO FRENTE E VERSO, A4, 75 gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | BLOCO | 1.860 | R$16,27 | R$30.256,00 |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, **A4, 75gr,** carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | BLOCO | 120 | R$52,46 | R$6.295,20 |
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, **A4, 75gr,** carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. **Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | BLOCO | 120 | R$52,46 | R$6.295,20 |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | UND | 7.600 | R$1,03 | R$7.802,67 |

Proc. nº 35/2021
Fls. 356
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 433

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 4.600 | R$1,77 | R$8.157,33 |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3.800 | R$2,13 | R$8.106,67 |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 2.450 | R$3,67 | R$8.983,33 |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 3.400 | R$1,03 | R$3.502,00 |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 24 | R$207,67 | R$4.984,00 |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para** | UND | 15 | R$285,23 | R$4.278,50 |

Proc. nº 35/2023
Fls. 359
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 4349

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **aprovação e autorização da execução do serviço.** | | | | |
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 22 | R$108,17 | R$2.379,67 |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 22 | R$170,00 | R$3.740,00 |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 25 | R$131,33 | R$3.283,33 |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 25 | R$146,67 | R$3.666,67 |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - **Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço.** | UND | 5 | R$721,67 | R$3.608,33 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 4359
Proc. nº 35/2021
Fls. 358
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 40 | R$26,33 | R$1.053,33 |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 40 | R$31,67 | R$1.266,67 |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 40 | R$40,33 | R$1.613,33 |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 34 | R$50,00 | R$1.700,00 |

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 436
Proc. nº 35/2023
Fls. 359
Ass.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 30 | R$62,00 | R$1.860,00 |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 34 | R$68,00 | R$2.312,00 |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - **tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria.** | UND | 30 | R$75,67 | R$2.270,00 |
| 331 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA DURA. **Especificação: Plastificada 150 pg, acabamento capa serigrafado.** | UND | 180 | R$26,00 | R$4.680,00 |
| 332 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA PLÁSTICA - **Especificações: espirais plásticos 50 a 150 pg.** | UND | 230 | R$22,00 | R$5.060,00 |
| 333 | ENCARDENAÇÃO SIMPLES - **Especificações: com espiral.** | UND | 270 | R$15,00 | R$4.050,00 |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, preto.** | UND | 100 | R$15,00 | R$1.500,00 |

PROC. nº 35/2021
Fls. 360
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 437

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, **Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido.** | UND | 120 | R$22,00 | R$2.640,00 |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto.** | UND | 140 | R$22,00 | R$3.080,00 |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido.** | UND | 160 | R$29,00 | R$4.640,00 |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido.** | UND | 155 | R$28,00 | R$4.340,00 |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - **Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido.** | UND | 180 | R$34,00 | R$6.120,00 |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - **Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município.** | $M^2$ | 130 | R$200,00 | R$26.000,00 |
| **VALOR GERAL** | | | | | **R$3.066.404,01** |

**VALOR TOTAL MAXIMO PARA CONTRATAÇÃO:** R$ 3.066.404,01 (três milhões, sessenta e seis mil, quatrocentos e quatro reais e um centavo).

7. **DA JUSTIFICATIVA:**

7.1. A contratação do objeto a ser licitado é imperiosa, tendo em vista a necessidade de aquisição de material gráfico para a divulgação dos eventos, ações, manutenção de cadastro, fichas, formulários que diariamente são utilizados pelas Secretarias Municipais solicitantes

8. **LOCAL E PRAZO DA ENTREGA:**

8.1. Os produtos depois de recebidos e vistoriados serão entregues nos locais estabelecidos na Ordem de Fornecimento da secretaria solicitante.

PROC. Nº 35/2023
Fls. 361
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 438

8.2. A CONTRATADA deverá efetuar a entrega dos produtos, no prazo de até 02 (dois) dias corridos a partir da data da Ordem de Fornecimento.

8.3. Estima-se que a contratação seguirá o seguinte cronograma:

| MÊS | VALOR ESTIMADO | PESO |
|---|---|---|
| 1 | R$ 255.533,75 | 8,33% |
| 2 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 3 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 4 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 5 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 6 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 7 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 8 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 9 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 10 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 11 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| 12 | R$ 255.533,66 | 8,33% |
| **TOTAL** | **R$ 3.066.404,01** | **100%** |

**VALOR MÁXIMO PARA A CONTRATAÇÃO**: R$ 3.066.404,01 (três milhões, sessenta e seis mil, quarenta e quatro reais e um centavos).

8.4. O(s) mês(es)/valor(es) do cronograma supramencionado refere-se a possibilidade da contratação da totalidade dos item(n)s licitado(s). Portanto, a quantidade de mês(es)/valor(es), poderão sofrer alteração mediante a necessidade de atendimento as metas e ações estabelecidas por esta administração pública.

**9. VALIDADE DA PROPOSTA:**

9.1. A proposta deverá ter a validade mínima de 60 (sessenta) dias, a contar da data da apresentação.

**10. DO PAGAMENTO:**

Proc. nº 35/2023
Fls. 362
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 439

10.1. O pagamento será efetuado até o 15° (Décimo quinto) dia útil contado da apresentação da nota fiscal, observada a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei nº 8.666/93, após protocolização e aceitação da Nota Fiscal/ Fatura correspondente, devidamente atestada pelo servidor municipal. Para fins de pagamento ainda será solicitada a apresentação das certidões negativas de débito relativas à DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, FGTS, CNDT e CND's ESTADUAIS, sendo que as certidões deverão sempre apresentar data de validade posterior à data de emissão das respectivas Notas Fiscais.

10.1. Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

10.2. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração de preços ou a compensação financeira.

**11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

11.1. A secretaria poderá realizar acréscimo nas quantidades inicialmente definidas, respeitadas os limites previstos no artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, tendo como base as quantidades constantes na Tabela inserida no presente Termo de Referência;

11.2. Caso não haja expediente na data marcada para entrega dos produtos, ficará automaticamente adiada ao primeiro dia útil subsequente, no mesmo local indicado neste Termo de Referência.

**Baltazar Neto Santos Garcia**

Secretaria Municipal de Administração

**Fernando Mário Chagas Pinheiro Costa**

Secretaria Municipal de Educação

**Ciramar de Jesus Ferreira Melo**

Secretaria Municipal de Assistência Social

**José João Oliveira Padilha**

Secretaria Municipal de Saúde

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

## ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(Em papel timbrado do Licitante)

AO
PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
Ref. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 020/2020**
**Prefeitura Municipal de Palmeirândia – ESTADO DO MARANHÃO.**

Referência: Declaração de pleno atendimento às exigências de habilitação.

A empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ sob n.º _____, por intermédio de seu representante legal, Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, DECLARA, para efeito do cumprimento ao inciso VII, do artigo 4º, da Lei Federal n.º 10.520, de 2002, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão acima identificado.

Local, _____ de _____ 2020.

_____
Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 441
Proc. nº 35/2020
Fls. 364
Ass.

**ANEXO III – MODELO DE CARTA CREDENCIAL**

(Em papel timbrado do Licitante)

AO
PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
Ref. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 020/2020**
**Prefeitura Municipal de Palmeirândia – ESTADO DO MARANHÃO.**

O abaixo assinado, responsável legal pela Empresa _____, vem pela presente informar a V. Sª, que o Sr. _____ portador do R.G. n° _____ e C.P.F. n° _____ é designado para representar nossa empresa na Licitação acima referida, podendo assinar atas e demais documentos, apresentar impugnação, recursos, inclusive *renúncia expressa a recurso* na classificação, se for o caso, e praticar todos os atos necessários ao desempenho da representação no processo licitatório.

Local, _____ de _____ 2020.

_____
Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 442

**ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO ASSEGURANDO A INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL PARA LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

(Em papel timbrado do Licitante)

AO
PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
Ref. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 020/2020**
**Prefeitura Municipal de Palmeirândia – ESTADO DO MARANHÃO.**

Referência: Declaração de inexistência de impedimento legal

O(s) abaixo assinado(s), dirigente(s) da _____

Declara(m) que:

a) A entidade não se encontra declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Direta ou Indireta da União, dos Estados, do Município e do Distrito Federal;

b) Nenhum dirigente está no exercício de mandato eletivo, nem exerce cargo de supervisão ou assessoramento na Administração Pública.

Local, _____ de _____ 2020.

_____
Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 443

## ANEXO V - MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XXX/XXXX

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS SRP Nº 009/2020**

PROCESSO Nº 020/2020

VALIDADE: Até **12 (doze) meses**

Aos XX dias do mês de XXXXXXXX de 2020, a Prefeitura Municipal de Palmeirândia , inscrita no CNPJ sob n.º 06.209.936/0001-03, com sede na Praça Santo Antônio, s/nº, Centro, Palmeirândia - MA, neste ato, representada por seu Secretário(a) municipal a Sr.ª _____, C.I. n.º **XXXXXXX**, CPF n.º **XXXXXXXXX**, e em conformidade com as atribuições que lhe foram delegadas;

Nos termos da Lei nº 10.520/02; do Decreto nº 3.555/00; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, e as demais normas legais correlatas;

Em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 009/2020**, conforme Ata realizada em **XX/XX/XXXX** e homologada pelo ***Ordenador de Despesas***;

Resolve REGISTRAR OS PREÇOS para a eventual contratação dos itens a seguir elencados, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa **XXXX**, inscrita no CNPJ sob o nº **XXXX**, com sede na **XXXX**, CEP **XXXX**, no Município de **XXXX**, neste ato representada pelo(a) Sr(a). **XXXX**, portador(a) da Cédula de Identidade nº **XXXX** e CPF nº **XXXX**, cuja proposta foi classificada em **XX** lugar no certame.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**– DO OBJETO

**1.** O objeto desta Ata é a Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material gráfico em interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA, conforme especificações do Termo de Referência.

**2.** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de serviço em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DOS PARTICIPANTES**

**3.** O órgão gerenciador é a **Secretaria Municipal de Administração** e os órgãos participantes são: **Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde e a Secretaria Municipal Assistência Social.**

**4.** Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia anuência do *órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a* vantagem e respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 10.520/02, no Decreto nº 3.555/00, na Lei Complementar nº 123/06 e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666/93.

**4.1.** Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do serviço, desde que este não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

**5.** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços.

**5.1.** As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

**5.2.** Compete ao órgão não participante, que aderir à presente ata os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo prestador, em relação às obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**6.** A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

**CLÁUSULA QUARTA** - DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**7.** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

**8.** O preço registrado poderá ser revisto nos termos da alínea "d" do inciso II do *caput* do art. 65 da Lei nº 8.666/93, em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos prestadores.

**9.** Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá:

**9.1.** Convocar o prestador de serviço visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

**9.2.** Frustrada a negociação, liberar o prestador de serviço do compromisso assumido e cancelar o registro, sem aplicação de penalidade;

**9.3.** Convocar os demais prestadores de serviços visando igual oportunidade de negociação, observada a ordem de classificação original do certame.

**10.** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o prestador de serviço, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

**10.1.** Convocar o prestador de serviço visando à negociação de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666/93, quando cabível, para rever o preço registrado em razão da superveniência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

**10.2.** Caso inviável ou frustrada a negociação, liberar o prestador de serviço do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de serviço, sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

**10.3.** Convocar os demais prestadores de serviço para assegurar igual oportunidade de negociação, quando cabível.

**11.** A cada pedido de revisão de preço deverá o prestador de serviço comprovar e justificar as alterações havidas na planilha apresentada anteriormente, demonstrando analiticamente a variação dos componentes dos custos devidamente justificada.

**12.** Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, a Administração adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade, devendo a deliberação, o deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 30 (trinta) dias. Todos os documentos utilizados para a análise do pedido de revisão de preços serão devidamente autuados, rubricados e numerados, sendo parte integrante dos autos processuais.

**13.** É vedado ao contratado interromper a prestação do serviço enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas no Edital Convocatório, salvo a hipótese de liberação do prestador de serviço prevista nesta Ata.

**14.** Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação parcial ou total da Ata de Registro de Preços, mediante publicação no Diário Oficial, e adotar as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**15.** É proibido o pedido de revisão com efeito retroativo.

**16.** Não cabe repactuação ou reajuste de preços registrado.

**17.** Havendo qualquer alteração, o órgão gerenciador encaminhará cópia atualizada da Ata de Registro de Preços aos órgãos participantes, se houver.

**CLÁUSULA QUINTA** - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

**18.** O prestador de serviço terá o seu registro cancelado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo específico, quando:

**18.1.** Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

**18.2.** Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**18.3.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

**19.** O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

**19.1.** Por razões de interesse público;

**19.2.** A pedido do prestador de serviço.

**20.** Em qualquer das hipóteses acima, o órgão gerenciador comunicará o cancelamento do registro do prestador de serviço aos órgãos participantes, se houver.

**CLÁUSULA SEXTA** - DA CONTRATAÇÃO COM OS PRESTADORES DE SERVIÇOS

**21.** A contratação com o prestador de serviço registrado observará a classificação segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva da licitação que deu origem à presente ata e será formalizada mediante instrumento contratual, conforme disposto no artigo 62 da Lei nº 8.666/93, e na Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06 e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/93;

PROC. Nº 35/2021
Fls. 369
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
446

**22.** O órgão convocará o prestador de serviço com preço registrado em Ata para, a cada contratação, no prazo de (cinco) dias úteis, efetuar a retirada da Nota de Empenho ou *instrumento equivalente*; ou, assinar o Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços.

**22.1.** Esse prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do prestador de serviço e aceita pela Administração.

**23.** Previamente à formalização de cada contratação, o (nome do Órgão) realizará consulta ao SICAF para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público e verificar a manutenção das condições de habilitação.

**24.** A Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões contratuais que se fizerem necessários, até o limite de 25% (*vinte e cinco por cento*) do valor inicial atualizado do contrato.

**25.** É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permita se for autorizada expressamente pela administração.

**26.** A Contratada deverá manter durante toda a execução do contrato, *em compatibilidade* com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**CLÁUSULA SÉTIMA** - DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

**27.** O contrato firmado com o fornecedor terá vigência até 31 de dezembro do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

**CLÁUSULA OITAVA** - DO PREÇO

**28.** Durante a vigência de cada contrato, os preços serão reajustados na sua forma.

**CLÁUSULA NONA** - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DO CONTRATADO

**29.** As obrigações do contratante e da contratada são aquelas previstas, respectivamente, nas Seções "DA OBRIGAÇÃO DO CONTRATADO" e "DA OBRIGAÇÃO DO CONTRATANTE" do edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA** – DA PRESTAÇÃO E CRITÉRIO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

**30.** Os serviços serão executados na forma do item "DAS CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS " do edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** - DO PAGAMENTO

**31.** O pagamento dar-se-á na forma do item "DO PAGAMENTO" do edital

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** - DO CONTROLE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**32.** A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

**33.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do prestador de serviços, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica

Proc. nº 35/2021
Fls. 370
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 447

em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

**34.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**35.** A apuração e aplicação de sanções dar-se-á na forma da Seção "DAS SANÇÕES" do edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**36.** Será anexada a esta Ata cópia do Termo de Referência.

**37.** Integram o Edital, independentemente de transcrição, a Ata de Registro de Preços, o Termo de Referência e a proposta da empresa.

**38.** Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto n° 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

**39.** O foro para dirimir questões relativas a presente Ata será o da cidade de São Bento, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Palmeirândia, **XX de XXXXXXXX de XXXX**

_____
Representante do Órgão

_____
Representante da Empresa

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 448
Proc. nº 35/2023
Fls. 373
Ass.

## ANEXO VI - MINUTA DO CONTRATO

**CONTRATO Nº _____**

PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 009/2020.
PROCESSO N.º 020/2020.

TERMO DE CONTRATO, QUE CELEBRAM ENTRE SI, DE UM LADO A EMPRESA _____, E DO OUTRO A Prefeitura Municipal de Palmeirândia – MA.

A Prefeitura Municipal de Palmeirândia – **MA**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.209.936/0001-03, com sede na Praça Santo Antônio, s/nº, Centro, Palmeirândia - MA, por intermédio da Secretaria Municipal de _____ com endereço na _____, neste ato, representada por _____, doravante denominado(a) CONTRATANTE e, do outro lado, a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o número _____, localizado à _____, *neste ato* representada pelo(a) senhor(a) _____, inscrita no RG nº _____, doravante denominada CONTRATADA, firmam o presente instrumento contratual, nos termos e condições estabelecidas a seguir, tudo de acordo com a Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:** O presente contrato tem por objeto a **Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material gráfico em interesse das diversas *secretarias municipais de* Palmeirândia - MA,** em regime de empreitada por preços unitário, de acordo com a proposta adjudicada e em conformidade com o descrito no **Anexo I** do Edital do(a) **PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 009/2020** que lhe deu origem, partes integrantes deste instrumento como se nele estivessem transcritos.

**INSERIR TABELA SE HOUVER**

**CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA, EXECUÇÃO E INÍCIO:** O período de execução e vigência do presente Contrato será até 31 de dezembro do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA PRORROGAÇÃO**

O presente Contrato só poderá ser objeto de prorrogação, mediante Termo Aditivo, quando formalizado pedido por escrito, que realmente possa ser justificado, atendendo o disposto nos termos do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA – DA GARANTIA:** Não será exigida para esta contratação.

**CLÁUSULA QUINTA: DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:** A gestão deste *Contrato será feita:*

5.1. Por parte da CONTRATANTE:

**ÓRGÃO GESTOR:** _____
**NOME DO GESTOR:** _____;
**NOME DO FISCAL DO CONTRATO:** _____;
**CPF/PORTARIA DO FISCAL DO CONTRATO:** _____.

5.2. Por parte da CONTRATADA:

**NOME DO GESTOR:** _____;
**ENDEREÇO PROFISSIONAL DO GESTOR:** _____;
**CPF DO GESTOR:** _____.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 449
Proc. nº 35/2021
Fls. 392
Ass.

**CLÁSULA SEXTA – DO VALOR**: O valor dos serviços referente ao objeto do presente instrumento é de R$ xxxxxxx mensais, totalizando para o período o valor de xxxxxxxxxxx.

§ Primeiro - No preço estão incluídos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão-de-obra a serem empregados, seguros, despesas com transporte, hospedagem, diárias, alimentação, e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento desta contratação.

CLAUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES:

**7.1. DA CONTRATADA:**

a) Executar os serviços as suas expensas, em dias úteis e no horário de expediente;
b) Prestar os serviços, rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;
c) Os serviços deverão ser executados, de acordo com a Ordem de Serviço, durante o prazo de vigência deste contrato;
d) Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
e) Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
f) Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
g) Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
h) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
i) Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
j) A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos serviços prestados, inclusive suas quantidades e qualidades, competindo-lhe também a dos serviços que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;
k) Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na execução dos serviços e o uso indevido de patentes e registros; e
l) Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.

7.2. **DA CONTRATANTE:**

a)
fetuar o pagamento, mediante apresentação de nota fiscal pela CONTRATADA, devidamente atestada pela E
Secretaria requisitante com a respectiva solicitação de pagamento e documentos necessários;
b)
esignar profissional, para atuar como fiscal, assim como, acompanhar a execução dos serviços; D
c)
omunicar a Contratada, qualquer problema oriundo dos serviços a serem prestados. C

**CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO:**

8.1. Os pagamentos serão efetuados no decorrer do serviço, mediante apresentação de documento(s) fiscal(is) válido(s), após o atesto pela CONTRATANTE, no prazo de até 15 dias úteis.
8.2. Para fins de pagamento a CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, os seguintes documentos:

a) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
b) Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 450
Proc. nº 35/2022
Fls. 373
Ass.

c) Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, emitida pelos respectivos órgãos;
d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelos respectivos órgãos.

8.2.1. A não-apresentação da Certidão Negativa de Débito descrita na alínea "a", bem como do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e da Certidão Negativa de Débito (CND) relativa aos Tributos estaduais e municipais, ou a irregularidade destas, não acarretará retenção do pagamento. Entretanto, a CONTRATADA será comunicada quanto à apresentação de tais documentos em até 30 (trinta) dias, sob pena de rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.

8.2.2. Decorrido o prazo acima, persistindo a irregularidade, o Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.

8.2.3. Concomitante à comunicação à CONTRATADA, a CONTRATANTE oficiará à Caixa Econômica Federal no caso do CRF; à Receita Federal no caso de CND relativa aos Tributos Federais e no caso dos Tributos Estaduais e Municipais, aos seus respectivos órgãos.

8.2.4. Caso o serviço seja recusado e/ou o documento fiscal apresente incorreção, o serviço será considerado como não efetuado e o prazo de pagamento será contado após a data de regularização, observado o prazo do atesto.

8.2.5. Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas à CONTRATANTE, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da CONTRATADA os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.

8.2.6. O CNPJ, que deverá constar no(s) documento(s) fiscal(is) apresentado(s), deverá ser o mesmo CNPJ que a CONTRATADA utilizou neste Instrumento.

8.2.7. O faturamento dos documentos fiscais terá como referência o local da prestação do serviço definido nas Condições Específicas da Contratação deste Instrumento.

8.3. Ocorrendo atraso de pagamento por culpa da CONTRATANTE, será procedida a atualização monetária decorrente desse atraso, com base na variação pro rata tempore do IGP-M (FGV), verificada entre a data prevista para o pagamento e a data em que esse for efetivado.

8.4. A CONTRATANTE não acatará a cobrança por meio de duplicatas ou qualquer outro título, em bancos ou outras instituições do gênero, tampouco a cessão/negociação do crédito que implique na sub-rogação de direitos.

8.5. Os pagamentos efetuados pela CONTRATANTE não isentam a CONTRATADA de suas obrigações e responsabilidades assumidas.

8.6. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito no Banco _____ Agência nº: _____ e conta nº: _____.

**CLÁUSULA NONA – DA ATUALIZAÇÃO DO PREÇO**:

9.1. Os preços deste instrumento, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data de proposta de preços pela licitante ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados adotando-se a fórmula abaixo e utilizando-se a variação acumulada em 12 (doze) meses do MENOR entre os seguintes valores: a) IPCA – *Índice Nacional de* Preços ao Consumidor Amplo, mantido pelo IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística; ou b) média aritmética simples dos índices IGPM, IGP-DI e INPC, conforme a seguinte fórmula:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 451
Proc. nº 35/2021
Fls. 394
Ass.

$$Pr = P + (P \times V)$$

Onde:
Pr = preço reajustado, ou preço novo;
P = preço atual (antes do reajuste);
V = variação percentual obtida na forma do item 9.1. desta cláusula, de modo que (P x V) significa o acréscimo ou decréscimo de preço decorrente do reajuste.

9.2. Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da CONTRATADA.

9.2.1. Caso a CONTRATADA não solicite tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.

9.2.2. Também ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste se o pedido for formulado depois de extinto o contrato.

**CLÁUSULA DECIMA – DAS PENALIDADES:** Na vigência do Contrato, a CONTRATADA estará sujeita as seguintes penalidades, admitindo-se a ampla defesa e os recursos previstos em Lei:

a) advertência;
b) multa de mora correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor não executado, nos casos em que ensejarem sua rescisão contratual, determinada por ato unilateral e escrita do CONTRATANTE;
c) suspensão temporária da possibilidade de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da suspensão.
§ Único - As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b".

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO:**

11.1. O presente Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das penalidades previstas na Cláusula DECIMA:

11.1.1. Por ato unilateral da CONTRATANTE, quando ocorrer:

a) o não-cumprimento ou cumprimento irregular de Cláusulas contratuais, especificações técnicas, projetos ou prazos;
b) a lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade da conclusão do serviço, nos prazos estipulados;
c) atraso injustificado na prestação do serviço;
d) paralisação do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à CONTRATANTE;
e) não-manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação;
f)descumprimento do disposto no Inciso V do Art. 27 da Lei 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis;
g)subcontratação total do objeto deste Contrato;
h) subcontratação parcial do objeto do contrato sem autorização expressa da administração, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem expressa anuência da CONTRATANTE;
i) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como, a de seus superiores;
j) cometimento de falhas na execução deste Contrato;
k) decretação de falência da CONTRATADA;
l) dissolução da sociedade da CONTRATADA;
m) alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, que prejudique a execução deste Contrato;

Proc. nº 35/2023
Fls. 395
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 452

n) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere este Contrato;
o) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução deste Contrato.

11.1.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE, reduzida a termo no Processo Administrativo.

11.1.3. Judicialmente, nos termos da legislação.

11.2. É prevista a rescisão, ainda, nos seguintes casos:

a) supressão, por parte da CONTRATANTE, acarretando modificação além do limite de acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25%(Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato, estabelecido à época da celebração deste Instrumento, devidamente corrigido até a data da supressão, ressalvados os casos de concordância da CONTRATADA;

b) suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda, por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado à CONTRATADA, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

c) ocorrendo atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do Processo Administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

11.4. A rescisão unilateral ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da Autoridade Competente.

11.5. Quando a rescisão ocorrer com base nas alíneas "n" e "o" do subitem 11.1.1.e alíneas "a", "b" e "c" do subitem 11.2., sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, se for o caso.

11.6. A rescisão por ato unilateral da CONTRATANTE, exceto quando se tratar de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público, acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas em lei ou neste instrumento:

a) retenção dos créditos decorrentes deste Contrato, até o limite dos prejuízos causados à CONTRATANTE;
b) retenção dos créditos existentes em outras contratações, porventura vigentes entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, até o limite dos prejuízos causados;
c) retenção/execução da garantia contratual, quando essa exigência estiver contida nas Condições Específicas da Contratação deste Instrumento, para ressarcimento da CONTRATANTE dos valores das multas e indenizações a ela devidos.

11.7. Caso a retenção não possa ser efetuada, no todo ou em parte, na forma prevista nas alíneas acima, a CONTRATADA será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, recolher o respectivo valor em Agência indicada pela CONTRATANTE, sob pena de imediata aplicação das medidas judiciais cabíveis.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 453
PMPE: Nº 35/2021
Fls. 376
Ass.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA:**

*OBS: Não há necessidade de informar Dotação Orçamentária nos Editais de licitação para registro de preços uma vez que no sistema de registro de preços não há obrigatoriedade de contratar e a literatura especializada entende que a indicação da disponibilidade orçamentária a que se refere o artigo 14 da Lei 8.666/93 só deve ser obrigatória no momento da efetiva contratação e não quando da abertura da licitação.*

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:** A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições da proposta, acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25%(Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado contratado.

**CLAÚSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO:** É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permita se for autorizada expressamente pela administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO E SUBORDINAÇÃO LEGAL:**

15.1. As partes CONTRATANTES submetem-se às condições ora acordadas e aos ditames da Lei 10.520/02 e o Decreto 3.555/2000 e, subsidiariamente, da Lei 8.666/93 e Lei Complementar 123/06.

15.2. Constituirão partes integrantes deste Contrato, o Edital, seus Anexos, e a Proposta Econômica da CONTRATADA, estando vinculado a eles.

15.3. A CONTRATANTE providenciará a publicação do extrato do presente Contrato na imprensa oficial, nos termos da legislação vigente.

**CLÁSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO:** Elegem as partes contratantes o Foro de São Bento, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Contrato, em 3 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito.

Palmeirândia , DD de MMMMMM de AAAA.

**CONTRATANTE**

**CONTRATADA**

**Testemunha 1:**

**Nome:** _____
**CPF:** _____

**Testemunha 2:**

**Nome:** _____
**CPF:** _____

Proc. nº 35/2020
Fls. 377
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 454

## ANEXO VII – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

(Em papel timbrado do Licitante)

AO
PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
Ref. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 020/2020**
**Prefeitura Municipal de Palmeirândia – ESTADO DO MARANHÃO.**

### PROPOSTA DE PREÇO

Prezados Senhores,

Pelo presente, submetemos à apreciação de V.Sª, a nossa proposta relativa ao PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº **009/2020**, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma, declarando que temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverão os trabalhos e que concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no Edital. Nos preços propostos estão incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com os serviços do objeto da presente licitação.

1. PROPONENTE:

RAZÃO SOCIAL:

SEDE:

C.N.P.J:

CONTRATOS:

RESPONSAVEL PELA ASSINATURA DE INSTRUMENTO CONTRATUAL:

DADOS BANCÁRIO: (BANCO/TITULAR/CPF OU CNPJ/AGÊNCIA/CONTA):

2. PROPOSTA DE PREÇOS:

Importa a proposta no valor global de R$ _____ (_____), seguindo os parâmetros inseridos no Termo de Referencia e no Edital.

3. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS LICITADOS: _____.

4. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: _____.

Local, _____ de _____ 2020.

_____
Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 455
Proc. nº 35/2020
Fls. 378
Ass.

**ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO**

**COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

(Em papel timbrado do Licitante)

AO
PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
Ref. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 020/2020**
**Prefeitura Municipal de Palmeirândia – ESTADO DO MARANHÃO.**

A/O _____ (razão social do licitante), inscrita no CNPJ sob o Nº: _____, sediada na _____(endereço completo), representada pelo(a) Sr.(a) _____, R.G. Nº: _____, CPF Nº: _____, D E C L A R A, para os fins do disposto na Lei Complementar Nº: 123/2006, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que se enquadra como:

☐MICROEMPRESA, conforme inc. I do art. 3º da Lei Complementar Nº: 123/2006.

☐EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inc. II do art. 3º da Lei Complementar Nº: 123/2006.

A licitante D E C L A R A, ainda, que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão no § 4 do art. 3º da mencionada lei, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do PREGÃO PRESENCIAL em epígrafe, realizado pela Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA.

**OBS: ASSINALAR COM "X" UMA DAS OPÇÕES**

Local, _____ de _____ 2020.

_____
Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

Proc. Fls. 35/2020
Fls. 399
Ass.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 456

**ANEXO IX**
**RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL**

(Em papel timbrado do Licitante)

AO
PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
Ref. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 020/2020**
**Prefeitura Municipal de Palmeirândia – ESTADO DO MARANHÃO.**

EMPRESA: _____

ENDEREÇO: _____

CNPJ DA EMPRESA: _____

TELEFONE: _____

FAX: _____

E-MAIL: _____

**Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras e atualizadas, bem como estão sob minha responsabilidade, podendo ser utilizadas pela Administração Pública para fins de manter contato com a empresa, além de subsidiar possível visita às instalações da empresa licitante, diante de qualquer eventualidade relacionada ao certame.**

Recebi da Prefeitura Municipal de Palmeirândia, o Edital do **Pregão Presencial SRP Nº 009/2020.**

Local, _____ de _____ 2020.

_____
Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

_____
Assinatura

**Nome Legível do Declarante**

Proc. nº 35/2021
Fls. 725
Ass.

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução A serviço de Todos

# Diário Oficial

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE SARNEY - MA

Presidente Sarney - MA :: Diário Oficial - Edição 872 :: Segunda, 10 de Maio de 2021 :: Página 1 de 2

## SUMÁRIO


| Descrição | Página |
|---|---|
| RESENHA DE CONTRATO | 1 |


PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 65/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 148.317,89 (Cento e quarenta e oito mil trezentos e dezessete reais e oitenta e nove centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 03. Sec. Municipal de Administração e Finanças. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0301 - Sec. Municipal de Administração e Finanças. FUNÇÃO: 04 - Administração. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0003 - Atividades e Func. das Ações Governamentais. PROJETO ATIVIDADE: 2.006 - Manutenção e Func. da Sec. de Administração e Finanças. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. Carlos Alberto Costa da Luz. Secretário Municipal de Administração. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 66/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 144.294,02 (Centro e quarenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e dois centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 06. Sec. Municipal de Assistência. Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0601 - Sec. Municipal de Assistência. Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0042 - Atividades da Assistência Social. PROJETO ATIVIDADE: 2.043 - Manutenção e Funcionamento da Sec. de Assistência Social. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 14. Fundo Municipal de Assistência Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1401 - Fundo Municipal de Assistência Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0045 - Assistência Social Geral e Comunitária. PROJETO ATIVIDADE: 2.046 - Manutenção e Funcionamento das Atividades do - FMAS. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários - 0129000000 - Transferências do FNAS. Lyss Maristhany Queiroz Mello. Secretário Municipal de Assistência Social. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 67/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº.

Carimbo de Tempo : 10/05/2021 17:11:14 Página 1 de 2

Proc. nº 35/2021
Fls. 725
Ass.

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução A serviço de Todos

# Diário Oficial

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE SARNEY - MA

Presidente Sarney - MA :: Diário Oficial - Edição 872 :: Segunda, 10 de Maio de 2021 :: Página 1 de 2

## SUMÁRIO


| Descrição | Página |
|---|---|
| RESENHA DE CONTRATO | 1 |


PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 65/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 148.317,89 (Cento e quarenta e oito mil trezentos e dezessete reais e oitenta e nove centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 03. Sec. Municipal de Administração e Finanças. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0301 - Sec. Municipal de Administração e Finanças. FUNÇÃO: 04 - Administração. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0003 - Atividades e Func. das Ações Governamentais. PROJETO ATIVIDADE: 2.006 - Manutenção e Func. da Sec. de Administração e Finanças. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. Carlos Alberto Costa da Luz. Secretário Municipal de Administração. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 66/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 144.294,02 (Centro e quarenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e dois centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 06. Sec. Municipal de Assistência. Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0601 - Sec. Municipal de Assistência. Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0042 - Atividades da Assistência Social. PROJETO ATIVIDADE: 2.043 - Manutenção e Funcionamento da Sec. de Assistência Social. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 14. Fundo Municipal de Assistência Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1401 - Fundo Municipal de Assistência Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0045 - Assistência Social Geral e Comunitária. PROJETO ATIVIDADE: 2.046 - Manutenção e Funcionamento das Atividades do - FMAS. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários - 0129000000 - Transferências do FNAS. Lyss Maristhany Queiroz Mello. Secretário Municipal de Assistência Social. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 67/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº.

Carimbo de Tempo : 10/05/2021 17:11:14 Página 1 de 2

Proc. nº 35/2021
Fls. 725
Ass.

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução A serviço de Todos

# Diário Oficial

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE SARNEY - MA

Presidente Sarney - MA :: Diário Oficial - Edição 872 :: Segunda, 10 de Maio de 2021 :: Página 1 de 2

## SUMÁRIO


| Descrição | Página |
|---|---|
| RESENHA DE CONTRATO | 1 |


PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 65/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 148.317,89 (Cento e quarenta e oito mil trezentos e dezessete reais e oitenta e nove centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 03. Sec. Municipal de Administração e Finanças. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0301 - Sec. Municipal de Administração e Finanças. FUNÇÃO: 04 - Administração. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0003 - Atividades e Func. das Ações Governamentais. PROJETO ATIVIDADE: 2.006 - Manutenção e Func. da Sec. de Administração e Finanças. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. Carlos Alberto Costa da Luz. Secretário Municipal de Administração. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 66/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 144.294,02 (Centro e quarenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e dois centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 06. Sec. Municipal de Assistência. Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0601 - Sec. Municipal de Assistência. Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0042 - Atividades da Assistência Social. PROJETO ATIVIDADE: 2.043 - Manutenção e Funcionamento da Sec. de Assistência Social. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 14. Fundo Municipal de Assistência Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1401 - Fundo Municipal de Assistência Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0045 - Assistência Social Geral e Comunitária. PROJETO ATIVIDADE: 2.046 - Manutenção e Funcionamento das Atividades do - FMAS. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários - 0129000000 - Transferências do FNAS. Lyss Maristhany Queiroz Mello. Secretário Municipal de Assistência Social. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 67/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº.

Carimbo de Tempo : 10/05/2021 17:11:14 Página 1 de 2

07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 487.183,39 (Quatrocentos e oitenta e sete mil cento e oitenta e três reais e trinta e nove centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 04. Sec. Municipal de Educação. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0401 - Sec. Municipal de Educação. FUNÇÃO: 12 - Educação. SUB - FUNÇÃO: 361 - Ensino Fundamental. PROGRAMA: 0009 - Atividades e Revitalização da Educação Básica Municipal. PROJETO ATIVIDADE: 2.014 - Manter as Atividades do MDE. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0101000000 - Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Educação - 0115000053 - Outras Transferência do FNDE. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 15. Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1501 - Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0072 - Atividades do Ensino Fundamental. PROJETO ATIVIDADE: 2.021 - Manutenção das Atividades da Educação Básica - FUNDEB 40%. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0105000016-Trans. do FUNDEB 30%-Comple. União-VAAF / 0119000000-Transf. do FUNDEB-Impostos 30%. Euclides Ramalho Ferreira. Secretário Municipal de Educação. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA.RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 68/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 673.958,43 (Seiscentos e setenta e três mil novecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e três centavos).. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 07. Sec. Municipal de Saúde. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0701 - Sec. Municipal de Saúde. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0042 - Atividades e Func. das Ações Governamentais. PROJETO ATIVIDADE: 2.030 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúide CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0102000000 - Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Saúde - 0100000000 - Recursos Ordinários. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 13. Fundo Municipal de Saúde. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1301 - Fundo Municipal de Saúde. FUNÇÃO: 10 - Saúde. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0029 - Atenção Básica Municipal. PROJETO ATIVIDADE: 2.033 - Manutenção e Funcionamento da Rede Pub. de Saúde - FMS. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0114000001 - Transf. SUS Bloco de custeio -- 010000000 - Recursos Ordinários. Rento Borges Trindade. Secretário Municipal de Saúde. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

Proc. Nº 35/2021
Fls. 726
Ass.

Carimbo de Tempo : 10/05/2021 17:11:14 Página 2 de 2

Proc. nº 35/2021
Fls. 725
Ass.

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução A serviço de Todos

# Diário Oficial

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE SARNEY - MA

Presidente Sarney - MA :: Diário Oficial - Edição 872 :: Segunda, 10 de Maio de 2021 :: Página 1 de 2

## SUMÁRIO


| Descrição | Página |
|---|---|
| RESENHA DE CONTRATO | 1 |


PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 65/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 148.317,89 (Cento e quarenta e oito mil trezentos e dezessete reais e oitenta e nove centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 03. Sec. Municipal de Administração e Finanças. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0301 - Sec. Municipal de Administração e Finanças. FUNÇÃO: 04 - Administração. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0003 - Atividades e Func. das Ações Governamentais. PROJETO ATIVIDADE: 2.006 - Manutenção e Func. da Sec. de Administração e Finanças. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. Carlos Alberto Costa da Luz. Secretário Municipal de Administração. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 66/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 144.294,02 (Centro e quarenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e dois centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 06. Sec. Municipal de Assistência. Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0601 - Sec. Municipal de Assistência. Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0042 - Atividades da Assistência Social. PROJETO ATIVIDADE: 2.043 - Manutenção e Funcionamento da Sec. de Assistência Social. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 14. Fundo Municipal de Assistência Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1401 - Fundo Municipal de Assistência Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0045 - Assistência Social Geral e Comunitária. PROJETO ATIVIDADE: 2.046 - Manutenção e Funcionamento das Atividades do - FMAS. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários - 0129000000 - Transferências do FNAS. Lyss Maristhany Queiroz Mello. Secretário Municipal de Assistência Social. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA. RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 67/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº.

Carimbo de Tempo : 10/05/2021 17:11:14 Página 1 de 2

07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 487.183,39 (Quatrocentos e oitenta e sete mil cento e oitenta e três reais e trinta e nove centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 04. Sec. Municipal de Educação. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0401 - Sec. Municipal de Educação. FUNÇÃO: 12 - Educação. SUB - FUNÇÃO: 361 - Ensino Fundamental. PROGRAMA: 0009 - Atividades e Revitalização da Educação Básica Municipal. PROJETO ATIVIDADE: 2.014 - Manter as Atividades do MDE. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0101000000 - Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Educação - 0115000053 - Outras Transferência do FNDE. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 15. Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1501 - Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0072 - Atividades do Ensino Fundamental. PROJETO ATIVIDADE: 2.021 - Manutenção das Atividades da Educação Básica - FUNDEB 40%. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0105000016-Trans. do FUNDEB 30%-Comple. União-VAAF / 0119000000-Transf. do FUNDEB-Impostos 30%. Euclides Ramalho Ferreira. Secretário Municipal de Educação. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY MA.RESENHA DE CONTRATO. CONTRATO N.º 68/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021. ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL - SRP N.º 09/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY -MA, e a empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 673.958,43 (Seiscentos e setenta e três mil novecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e três centavos).. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 07. Sec. Municipal de Saúde. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0701 - Sec. Municipal de Saúde. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0042 - Atividades e Func. das Ações Governamentais. PROJETO ATIVIDADE: 2.030 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúide CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0102000000 - Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Saúde - 0100000000 - Recursos Ordinários. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 13. Fundo Municipal de Saúde. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1301 - Fundo Municipal de Saúde. FUNÇÃO: 10 - Saúde. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0029 - Atenção Básica Municipal. PROJETO ATIVIDADE: 2.033 - Manutenção e Funcionamento da Rede Pub. de Saúde - FMS. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0114000001 - Transf. SUS Bloco de custeio -- 010000000 - Recursos Ordinários. Rento Borges Trindade. Secretário Municipal de Saúde. Presidente Sarney - MA, 30/04/2021.

Proc. Nº 35/2021
Fls. 726
Ass.

Carimbo de Tempo : 10/05/2021 17:11:14 Página 2 de 2

Proc. nº 35/2020
Fls. 553
Ass.
611

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2020.**

A Secretaria Municipal de Administração, de Palmeirândia, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, e,

Considerando o Disposto no art. 43, VI, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Homologar a licitação na modalidade da PREGÃO PRESENCIAL SRP nº 009/2020, realizada no dia 26 de outubro de 2020, por estar de acordo com a legislação em vigor.

Art. 2º - Homologar o seguinte proponente: **L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ sob o número 07.376.368/0001-06,** pelo valor total de R$ 2.912.985,55 (dois milhões, novecentos e doze mil, novecentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos).

Art. 3º - Determinar as providências cabíveis para o cumprimento do presente termo.

Art. 4º - Determinar ao Setor Contábil, a emissão do respectivo Empenho e se for o caso Ordem de Pagamento.

REGISTRE-SE,

PUBLIQUE-SE, E,

CUMPRA-SE.

Palmeirândia (MA), 28 de outubro de 2020.

**Baltazar Neto Santos Garcia**
Secretaria Municipal de Administração

**Fernando Mario Chagas Pinheiro Costa**
Secretaria Municipal de Educação

**Ciramar de Jesus Ferreira Melo**
Secretaria Municipal de Assistência Social

**José João Oliveira Padilha**
Secretaria Municipal de Saúde

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução A serviço de Todos

Proc. nº 35/2021
Fls. 195
Ass.

**JUSTIFICATIVA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

**ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRÂNDIA - MA**
**PROCESSO ADM Nº 018/2021**
**ADESÃO DE ATA Nº 06/2020**

**OBJETO**: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Presidente Sarney – MA.

**EMENTA:** Adesão a Ata de Registro de Preços visando abertura de procedimento licitatório para contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Presidente Sarney - MA.

Inicialmente cumpre sinalar que a realização de licitação é regra para a Administração Pública. O ordenamento jurídico, contudo, lista exceções à regra geral, permitindo a contração através de adesão a ata de registro de preços.

É dever de ofício primordial a consideração acerca da cautela a ser adotada com relação à possibilidade de optar pela contratação por adesão a ata de registro de preços, pois a Lei de Licitações aponta como **ilícito penal** dispensar licitação fora das hipóteses autorizadas legalmente ou não observar as formalidades prescritas na norma jurídica aplicável à espécie.

Há informação de dotação orçamentária e disponibilidade financeira, na medida das disponibilidades para o ano corrente conforme consta no processo, para realizar a presente contratação.

Foi requisitado adesão, como "CARONA" na Ata de Registro de Preços oriunda do Pregão Presencial n.º 009/2020, Ata de Registro de Preços n° 06/2020 do Processo Administrativo nº 020/2020, da Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA.

A escolha pela adesão justifica-se pela necessidade de damos continuidade nos trabalhos desenvolvido pelas Secretarias Municipais de Presidente Sarney - MA.

A vantajosidade para a Administração Pública, reside na avaliação dos preços constantes da Ata e na forma da contratação, considerando que a adesão à ata é um processo menos moroso do que um processo licitatório comum.

Foi avaliado a Ata de Registro de Preços e o edital juntamente da requisição, estando este processo instruído conforme a Lei Federal n.º 8.666/1993, Lei Federal 10.520/2012.

Ressaltamos que todos os procedimentos legais para viabilizar a formalização do processo de adesão à respectiva Ata de Registro de Preços Pregão Presencial n.º 009/2020 da Prefeitura Municipal de Palmeirândia – MA foram seguidos.

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução
Proc. nº 35/2021
Fls. 192
Ass.

A lei autoriza a contratação através de carona em Ata de registro de Preços, com fundamento na Lei nº. 8.666/93 e Lei 10.520/02, e sendo assim Comissão de Licitação apresenta a presente justificativa para ratificação e demais considerações que por ventura se fizerem necessárias.

Presidente Sarney - MA, 12 de abril de 2021.

Carlos Alberto Costa da Luz
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução A serviço de Todos

Proc. nº 35/2021
Fls. 1 7 1
Ass.

Ofício nº 27/2021

Presidente Sarney - MA, 12 de abril de 2021.
Assunto: Solicitação de Adesão Ata de Registro de Preços 006/2020-SEMAD, vinculada ao PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS - SRP N° 009/2020-CPL.

Att: Carlos Alberto Costa da Luz – Secretário Municipal de Administração.

Senhor Secretário,

Pelo presente instrumento, manifestamos a intenção de aderir a Ata de Registro de Preços 006/2020-SEMAD, relativa do Pregão Presencial – SRP N° 009/2020, decorrente do Processo Administrativo n° 020/2020, cujo objeto é a aquisições de material gráficos. Com Fulcro no artigo 22, parágrafos 1° e 2°, do Decreto Federal n° 7.982, de 23 de janeiro de 2013 e respectivas alterações, razão pela qual consultamos Vossa Senhoria sobre a possibilidade de adesão por parte desta Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - MA, por meio de sua Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Após cotação de preços de mercado elaborado por esta Prefeitura Municipal de Presidente Sarney – MA, verificamos a vantajosidade de Adesão da Presente Ata de Registro de Preços. Os itens para quais solicitamos adesão são os delineados abaixo, obedecendo ao limite máximo de 50% (cinquenta por cento).

| ITEM | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | UND | QTD. |
|---|---|---|---|
| 1 | FICHA DE RESULTADO FINAL BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 |
| 2 | DOSSIÊ EJA 1° E 2° SEGMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 |
| 3 | BOLETIM EJA 1° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 21.000 |
| 4 | BOLETIM EJA 2° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 20.000 |
| 5 | FICHA INDIVIDUAL DO ALUNO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 |
| 6 | FICHA DE MATRICULA INICIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 7 | ATA DE RESULTADOS FINAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 95 |
| 8 | RESULTADO FINAL DE FRENQUENCIA 1° AO 5° ANO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 25 |
| 9 | RESULTADO FINAL DE FREQUENCIA 6º AO 9º, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 |
| 10 | HISTÓRICO ESCOLAR DO 1° AO 9º ANO, 21,5 x 32,2cm, papel off-set 240gr, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 |
| 11 | DOSSIÊ DO ALUNO 1º AO 9º Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 |
| 12 | CALENDARIO ESCOLAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 7.000 |
| 13 | CONTROLE DE MATRICULA INICIAL E FINAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 |
| 14 | FORMULARIO ÚNICO PARA REQUERIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | MILHEIRO | 7 |

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução
Proc. nº 35/2023
Fls. 172
Ass.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 15 | DIARIO DE CLASSE 1º AO 5º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.590 |
| 16 | DIARIO DE CLASSE 6º AO 9º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.650 |
| 17 | DIARIO DE CLASSE "EDUCACIONAL INFANTIL", capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.400 |
| 18 | DIARIO DE CLASSE EJA 1º E 2º ETAPAS, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.635 |
| 19 | FICHA DE CADASTRO DE ESCOLA " CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.500 |
| 20 | FICHA DE CADASTRO DE ALUNO "CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.500 |
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 13 |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco ofício, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 24 | BOLETIM ESCOLAR 1º AO 5º ANO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 13.250 |
| 25 | BOLETIM ESCOLAR 6º AO 9º ANO/TURNO/LETIVO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 14.000 |
| 26 | CERTIFICADOS EDUCACÃO INFANTIL, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 6.700 |
| 27 | BOLETIM EDUCAÇÃO INFANTIL, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 8.350 |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Bloco | 100 |
| 29 | BLOCO TERMO RESPOS. MERENDA ESCOLAR, tamanho 14,5x21 cm, offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | Bloco | 100 |
| 30 | CERTIFICADOS 6º AO 9º ANO, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.750 |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a | UND | 30.000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 32 | FICHA DE MATRICULA DO ENSINO FUNDAMENTAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 17 |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 35 |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 25 |
| 39 | MOVIMENTO MENSAL EDUCAÇÃO INFANTIL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 50 |
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 75 |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 120 |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 8.900 |
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, rígido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 22 |
| 48 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 49 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 50 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 51 | DIPLOMAS, A4, papel couchê250g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida ela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 52 | DIARIO DE CLASSE EJA, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e | UND | 900 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | branco (frente e verso), Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 53 | FICHA DE MATRICULA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município emPolicromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 |
| 55 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO - PEDAGÓGICO - VISITA ESCOLAR DIÁRIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 4.450 |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 27 |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 |
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 50 |
| 66 | MAPA FARMACÊUTICO DO BIOQUIMICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 67 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO (TV) MENSAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 68 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO GESTANTES E NÃO GESTANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 69 | MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA DE GELADEIRA DA SALA DE VACINAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 70 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- CAMPANHA DE VACINAÇÃO DO IDOSO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 71 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS- CONTRA INFLUENZA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 72 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA MIF, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 73 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA HOMENS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 74 | REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES, bloco com 100UNDades, tamanho 30cm x 21 com, papel sulfite branco 75 gamas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 75 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 |
| 76 | ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICO - FICHA B-DIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 |
| 77 | ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE- FICHA BGES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 |
| 78 | REGISTRO DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO ACSFICHA D, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 79 | RELAÇÃO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO - RELATÓRIO PMA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 80 | FICHA DE URGENCIA E EMERGENCIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 81 | RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DE SAÚDE E ACOMPANHAMENTO DAS FAMÍLIAS NA ÁREA / EQUIPE - RELATÓRIO SSA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 82 | MAPA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DECLARAÇÕES E NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 83 | PLANILHA PARA ANOTAÇÕES DE NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 84 | CONTROLE DE COLETAS DE EXAMES CITOPATOLOGICOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 10 |
| 85 | PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CERVICO UTERINO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 86 | PROGRAMA DE PLANEJAMENTO FAMILIAR E PREVENÇÃO DE DST/ AIDS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 87 | RESUMO SEMANAL DE ATIVIDADES DO MICROSCOPISTA E DE LAMINAS PARA REVISÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 88 | SIVEP-NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 89 | RESUMO SEMANAL DE CASOS DE MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 90 | RELATÓRIO MENSAL DE VISA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 91 | RELATÓRIO MENSAL DE VISITA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 92 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE FISCALIZAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 93 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE INTIMAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 94 | TERMO DE APREENSÃO, INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO, CAUTELA E DEVOLUÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 95 | FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 96 | CADASTRO DO HIPERTENSO E/ O DIABÉTICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 97 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIÁBETICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 98 | MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINAS A EM PUÉRPERAS NO PÓS- PARTO IMEDIATO / EM PAPEL APÉRGAMINHADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 99 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 100 | MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 101 | PROGRAMA NACIONAL DE PROFILAXIA DA RAIVA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 102 | MAPA DE DISTRIBUIÇÃO DE HIPOCLORITO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 103 | FICHA DO SPA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 104 | ATESTADO MÉDICO, bloco c/ 100UNDades - tamanho 21cm x 15 cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela | MILHEIRO | 10 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 105 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 106 | PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 107 | EVOLUÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, pape offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 108 | REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGICO COLO DO UTERO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 109 | RESUMO DE FREQUENCIA MENSAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 110 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- DENGUE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 111 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HEPATITES VIRAIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 112 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 113 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- SIFILIS EM GESTANTES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 114 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- TUBERCULOSE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 115 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HANSENÍASE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 116 | AVALIAÇÃO DO PACIENTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 117 | ESTOQUE DO MEDICAMENTOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 118 | GUIA DE TRANSFERENCIA, A4, 75gr, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 119 | BOLETIM DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE PARA FINS DE AVALIAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 120 | CAPA DE PROCESSO PARA ULTRA SONOGRAFIA, , material monolúdico, alcalino, na cor branca, de gramatura de 300gr, kraft, , a capa deverão conter quatro furos para colocação de grampo trilho plástico, a um centímetro do vinco, sendo dois em cada lado da dobra, centralizados verticalmente, dimensões capa fechada frente: 23cm x 33cm, capa aberta: 52cm x 33cm, lombada: 6cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 121 | FICHA DE CONTROLE DE CONTATOS DE PACIENTE DE TUBERCULOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 122 | RELATÓRIO DE ULTRA-SONOGRAFIA ABDOMINAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 123 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 124 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - TERMO DE DECLARAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 125 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - FICHA DE CONTROLE DE ATIVIDADES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 126 | ANAMNESE PSICOLÓGICA (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 127 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 128 | FICHA DE ANAMNESE FONOAUDIOLÓGICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 129 | FICHA DE ANAMNESE SOCIAL (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 130 | FICHA DE ATENDIMENTO PSICOSOCIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 131 | FICHA DE ATIVIDADE DE UBV/FOG- MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 132 | ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 133 | PLANILHA DE ATUALIZAÇÃO DO SISLOC, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 134 | RESUMO SEMANAL SO SERVIÇO ANTE VETORIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 135 | RESUMO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 136 | FICHA FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 137 | TIMBRADO PARA ULTRA-SONOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 138 | CONTROLE DIÁRIO DE CONSULTA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 139 | RELATÓRIO MENSAL DE CONSULTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | MILHEIRO | 8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 140 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 141 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA II, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 142 | LAUDO MÉDICOS PARA EMISSÃO DE AIHSEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 143 | RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 144 | FICHA DE NOTIFICAÇÃO NEGATIVA DE CÓLERA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 145 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE EXAMES DE PREVENTIVOS COLETADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 146 | RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 147 | RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 148 | FICHA DE PROCEDIMENTOS - E SUS, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 149 | FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 150 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 151 | FICHA DE CADASTRO DO SISVAN, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 152 | FICHA DE TERMO DE COMPROMISSO DE TROCA DE PLANTÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 153 | MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 154 | REGISTRO DE VACINADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 155 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS- BCG, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 156 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - BCG COMUNDADE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 157 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA EPATITE B, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 158 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA POLIOMELITE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 159 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TETRAVALENTE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 160 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- ROTAVÍRUS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 161 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRIPLICE VIRAL, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 162 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRÍPLICE-DTP, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 163 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-FEBRE AMARELA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 164 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-DUPLA ADULTA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 165 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA MI, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 166 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 167 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE-PROFISSIONAIS E ESTUDANTES MULHERES, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 168 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE-PROFISSIONAIS E ESTUDANTES HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 169 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 170 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-SORO, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 171 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 172 | CARTÃO DE APRAZAMENTO, Papel 180gr, tam. 10,x 9cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | MILHEIRO | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 173 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 174 | DECLARAÇÃO DE GESTANTE USUÁRIA DO SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 175 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO OBSTETRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 176 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO PEDIATRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 177 | EVOLUÇÃO CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 178 | EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 179 | EXAME COMPLEMENTAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 180 | FICHA DE ADMISSÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 181 | FICHA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA / E EMERGENCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 182 | FICHA GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 183 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 184 | GASTO DE SALA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 185 | HISTÓRIA CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 186 | IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 187 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 188 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATOARIAL, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 189 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 190 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a | MILHEIRO | 6 |

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY
Governo da Reconstrução
A serviço de Todos

# ESTADO DO MARANHÃO
# PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY

| | | | |
|---|---|---|---|
| | definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 191 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 192 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 193 | RECEITUÁRIO MÉDICO, bloco com 50 UNDades - tamanho 15,5cm x 21cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 194 | RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL, (2 vias), bloco com 50 jogos - tamanho 15,5cm x 21,5 cm, papel auto copiativo (1ª via na cor branca, 2ª via na cor verde). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 195 | RELATÓRIO DE CIRURGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 196 | REQUISIÇÃO DE EXAMES, bloco com 20 UND, tamanho 29,7cm x 21cm, papel sulfite branco 75 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 197 | RESULTADO DE EXAME, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 198 | TERMO DE COMPROMISSO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 199 | TERMO DE RESPONSABILIDADE TECNICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 200 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 201 | TESTE DO PEZINHO, papel couchê, 90gr, 9,1x8,5cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 202 | URINALISE, A4, 75gr, papel couchê, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 203 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 204 | BOLETIM DE ATENDIMENTO E SERVIÇO DE SAUDEREPRODUTIVE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 205 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 206 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (CLIENTE NOVA), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 207 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (VISITA SUBSEQUENTE), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 208 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS DE VACINA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 209 | CADASTRO FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 210 | CADASTRO HIPERTENSO, 1 via, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 211 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINO, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.200 |
| 212 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINA, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.200 |
| 213 | CARTÃO DA GESTANTE, amarela, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite na cor amarelo claro 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 214 | CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 215 | CARTÃO DO PACIENTE, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 216 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 217 | CARTÃO DE VACINAÇÃO FEMININO- SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 218 | CARTÃO DE VACINAÇÃO MASCULINO - SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Trimbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 219 | CARTEIRA DO HIPERDIA, papel 180gr, tam. 8,9 x 14cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 220 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 221 | EXAMES COMPLEMENTARES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 222 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- HEMOGRAMA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 223 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- DIVERSOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 224 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 225 | FICHAS DE DIABETES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 226 | FICHA B -HANSEANIESE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 227 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 228 | ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSEANÍASE -FICHA B HAN, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 229 | FICHA CADASTRAL, impressão frente e verso, 29,0x21,0cm, bloco com 100 unds, papel offtset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 230 | FICHA CLINICA - DENTISTA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 231 | FICHA CLINICA DA MULHER, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 232 | FICHA DE CADASTRO DE AGENTE DE SAÚDE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 233 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 234 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 |
| 235 | FICHA DE PERINATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 236 | PRONTUÁRIO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 237 | ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS- FICHAB-HÁ, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 238 | HISTÓRIA CLINICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 239 | IDENTIFICAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 240 | MAPA DE REGISTRO DE ATIVIDADE EXTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 241 | MAPA DE SUPLEMENTAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 242 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 243 | NOTIFICAÇÃO DA RECEITA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 244 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | MILHEIRO | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 245 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 246 | RECEITUARIO 1/2, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 |
| 247 | RELATÓRIO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 248 | REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 249 | BOLETIM DE RECEBIMENTO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 250 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 251 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 252 | FICHA DE VISITA - PROGRAMA DE CONT. DA FEBRE AMARELA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 253 | ITINERARIO DE TRABALHO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 254 | ITINERARIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 255 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 256 | REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 257 | RESUMO DE RECONHECIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 258 | RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 259 | REQUISIÇÃO MATERIAL/SERVIÇO/ABASTECIMENTO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 |
| 260 | AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL AMBULATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 261 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (INDIVIDUALIZADO ), 21x30, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 262 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 10,5x7,5cm, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 263 | CONTAGEM DE LINFÓCITOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 264 | FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 |
| 265 | FICHA SOCIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 266 | FICHA DE EVOLUÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 267 | FORMULARIO DE ATENDIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 268 | FORMULARIO DE SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 269 | GERENCIAMENTO DE AMBIENTES LABORATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 |
| 270 | HISTÓRICO DE ENFERMAGEM, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 |
| 271 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO ANTI-HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 272 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO SÍFILIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 273 | LAUDO PARA TESTE RAPÍDO HEPATITE A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 274 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 21 |
| 275 | QUALIDADE DE ÀCIDO NUCLEICO-CARGA VIRAL DO HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 |
| 276 | SERVIÇO DE FARMACIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 23 |
| 277 | TERMO DE CONSENTIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 |
| 278 | FICHA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE MATERIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 |
| 279 | BLOCO DE ENCAMINHAMENTO INTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo | MILHEIRO | 7 |

# ESTADO DO MARANHÃO
# PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY

| | | | |
|---|---|---|---|
| | município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 280 | CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONALIZANTE, A4, 75gr, offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 |
| 281 | ALVARÁ DE LICENÇA DE TRANSPORTE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 |
| 282 | CAPA DE PROCESSO LICITATORIO, formato aberto medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 17.500 |
| 283 | FICHA CADASTRAL DE TERRENOS ALIENADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 |
| 284 | LAUDO DE AVALIAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 |
| 285 | REQUERIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 |
| 286 | ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 |
| 287 | AUTO DE APREENSÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 |
| 288 | AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 |
| 289 | AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 |
| 290 | AUTO DE INTERDIÇÃO/ APREENSÃO CAUTELAR, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 |
| 291 | AUTO DE INTIMAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 |
| 292 | AUTO DE NOTIFICAÇÃO, medida 16cm x 22cm, quantidade de vias 50x3, papel sulfite, gramatura 56, bloco colado e picotado com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 50 |
| 294 | TAXA DE LICENÇA PARA FEIRAS E MERCADOS, A4, papel offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 |
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | MILHEIRO | 10 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | | |
| 296 | FICHAS DE CADASTRO, BOLSA FAMÍLIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.000 |
| 297 | FICHAS DE MATRICULAS PARA CURSOS PROFISSIONALIZANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 13 |
| 298 | DADOS GERAIS DOS COMPONENTES DA FAMILIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 |
| 299 | FORMULARIO PARA INSCRIÇÃO E, PROJETOS COM PROGRAMAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 300 | FICHAS PARA CADASTRO SOCIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 301 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 |
| 302 | PRONTUARIO SUAS, formato 21 x 29,7cm, papel supremo 250g, miolo papel ap90g, acabamento canoa, 2 grampos, faca de corte especial, plastificação brilho de proteção, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 303 | FICHA DE ENCAMINHAMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 304 | FICHA REGISTRO DE ATENDIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 305 | FICHA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS (CONSELHO TUTELAR), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 306 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO PSICO SOCIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 |
| 307 | CERTIFICADOS, confecção de fotolito, impressão e acabamento de certificado impresso em papel pérsico 180gr, formato fechado 21,0 x 29,7cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 |
| 308 | CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE AGENDAMENTO DE USUARIOS DO CADUNICO, 10,5 x 7,5, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 |
| 309 | SOLICITAÇÃO TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO FRENTE E VERSO, A4, 75 gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 930 |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, A4, 75gr carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 60 |
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, A4, 75gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 60 |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3.800 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2.300 |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.900 |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.225 |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1.700 |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 12 |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 7 |
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 11 |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 11 |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 12 |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 12 |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 20 |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 20 |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 20 |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 17 |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 15 |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 17 |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 15 |
| 331 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA DURA. Especificação: Plastificada 150 pg, acabamento capa serigrafado. | UND | 90 |
| 332 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA PLÁSTICA - Especificações: espirais plásticos 50 a 150 pg. | UND | 115 |
| 333 | ENCARDENAÇÃO SIMPLES - Especificações: com espiral. | UND | 135 |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, preto. | UND | 50 |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido. | UND | 60 |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto. | UND | 70 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido. | UND | 80 |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido. | UND | 77 |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido. | UND | 90 |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | M² | 65 |

Atenciosamente,

CARLOS ALBERTO COSTA DA LUZ
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Proc. nº 35/2020
Fls. 259
Ass.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 337

# PARECER JURÍDICO

**EMENTA: ANÁLISE JURÍDICA - FORMAL DE MINUTAS DE EDITAL E CONTRATO. REQUERENTE:** PREGOEIRO. **LICITAÇÃO:** PP SRP 009.2020. **PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º:** 020/2020. **TIPO/REGIME:** MENOR PREÇO POR ITEM.

## RELATÓRIO

Veio a esta Assessoria Jurídica pedido feito pelo pregoeiro, quanto à possibilidade jurídica para realização do processo licitatório da PP SRP 009/2020, cujo objeto é a Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos, com disponibilização de material de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA.

Os autos foram distribuídos de forma regular para esta Assessoria Jurídica, sendo provocado este setor para elaboração de parecer quanto a tal possibilidade jurídica do pedido, sendo enviado ainda minuta do termo do contrato.

Assim, cumpre-nos a manifestação acerca do mérito e dos requisitos da minuta do termo do contrato, avaliando estritamente os aspectos formais da proposição em tela e sua legalidade.

Este é o breve relatório.

## FUNDAMENTAÇÃO

Inicialmente, vale esclarecer que para a elaboração do presente, fora utilizado enquanto fonte técnica e dispositivos basilares a Constituição Federal do Brasil e Lei Federal nº 8.666/93 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), conforme veremos a seguir.

A Constituição Federal em seu artigo 37, caput e inciso XXI, reza que:

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 338

> Art. 37 - A Administração Pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações.

José Afonso da Silva nos diz que "a administração pública é o conjunto de meios institucionais, materiais, financeiros e humanos preordenados à execução das decisões políticas. (...). O art. 37 da Constituição emprega a expressão Administração Pública nos dois sentidos. Como conjunto orgânico, ao falar em Administração Pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Como atividade administrativa, quando determina sua submissão aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, da licitação e os de organização do pessoal administrativo". (Curso de Direito Constitucional Positivo, Ed. 41ª).

Em conformidade com a Diploma Constitucional de 1988, o art. 3º da Lei Federal nº 8.666/1993 nos orienta que:

> Art. 3º A licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

Neste sentido, temos que a licitação é o meio indicado à Administração Pública para a contratação de obras, serviços, inclusive de publicidade, compras, alienações, concessões, permissões e locações da Administração Pública, quando contratadas com terceiros, de acordo com as diretrizes trazidas no art. 2º da Lei Federal nº 8.666/93.

**DO CONTRATO**

A Lei Federal nº 8.666/1993 em seu artigo 2º, parágrafo único, conceitua contrato como sendo, "todo e qualquer ajuste entre órgãos ou entidades da Administração Pública e particulares, em que haja um acordo de vontades para a formação de vínculo e a estipulação de obrigações recíprocas, seja qual for a denominação utilizada".

Nessa mesma linha de pensamento, extraímos que o contrato é o meio pelo qual a Administração Pública, formaliza os termos do acordo, que regerá sua relação com os particulares, dentro do processo licitatório.

De acordo com o artigo 55 da Lei Federal nº 8.666/1993, o contrato fruto da relação entre a Administração Pública e particulares deverá conter cláusulas necessárias que estabeleçam:

> I - o objeto e seus elementos característicos; II - o regime de execução ou a forma de fornecimento; III - o preço e as condições de pagamento, os critérios, data-base e periodicidade do reajustamento de preços, os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento; IV - os prazos de início de etapas de execução, de conclusão, de entrega, de observação e de recebimento definitivo, conforme o caso; V - o crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica; VI - as garantias oferecidas para assegurar sua plena execução, quando exigidas; VII - os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas; VIII - os casos de rescisão; IX - o reconhecimento dos direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 desta Lei; X - as condições de importação, a data e a taxa de câmbio para conversão, quando for o caso; XI - a vinculação ao edital de licitação ou ao termo que a dispensou ou a inexigiu, ao convite e à proposta do licitante vencedor; XII - a legislação aplicável à execução do contrato e especialmente aos casos omissos; XIII - a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Vale destacar que os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a

manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos motivos abaixo, devidamente autuados em processo.

Vejamos o que nos diz o artigo 57, §1º, incisos I a VI, da Lei Federal nº 8.666/1993.

> I - alteração do projeto ou especificações, pela Administração; II - superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do contrato; III - interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo de trabalho por ordem e no interesse da Administração; IV - aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos por esta Lei; V - impedimento de execução do contrato por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência; VI - omissão ou atraso de providências a cargo da Administração, inclusive quanto aos pagamentos previstos de que resulte, diretamente, impedimento ou retardamento na execução do contrato, sem prejuízo das sanções legais aplicáveis aos responsáveis.

Outro sim, toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o contrato, bem como vedado o contrato com prazo de vigência indeterminado, conforme reza o §§ 2º e 3º do artigo 57 da Lei Federal nº 8.666/1993.

A Administração Pública será conferida mediante o regime dos contratos estabelecidos na Lei Federal nº 8.666/1993 a prerrogativa de:

> I - modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado; II - rescindi-los, unilateralmente, nos casos especificados no inciso I do art. 79 desta Lei; III - fiscalizar lhes a execução; IV - aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste; V - nos casos de serviços essenciais, ocupar provisoriamente bens móveis, imóveis, pessoal e serviços vinculados ao objeto do contrato, na hipótese da necessidade de acautelar apuração administrativa de faltas contratuais pelo contratado, bem como na hipótese de rescisão do contrato administrativo.

Todo contrato deve mencionar os nomes das partes e os de seus representantes, a finalidade, o ato que autorizou a sua lavratura, o número do processo da licitação, da

dispensa ou da inexigibilidade, a sujeição dos contratantes às normas desta Lei e às cláusulas contratuais (artigo 61, caput, da Lei Federal nº 8.666/1993). Ademais, é indispensável para sua eficácia a publicação resumida do instrumento de contrato ou de seus aditivos na imprensa oficial, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura (parágrafo único do artigo 61, da Lei Federal nº 8.666/1993).

Quanto a assinatura do contrato temos no artigo 64, §§ 1º e 2º da Lei Federal nº 8.666/1993 que:

> Art. 64. A Administração convocará regularmente o interessado para assinar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 desta Lei. § 1º O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração. § 2º É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 desta Lei.

Quanto a alteração do contrato o artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/1993 nos orienta que poderá ocorrer de forma:

> I - unilateralmente pela Administração: a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos; b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei; II - por acordo das partes: a) quando conveniente a substituição da garantia de execução; b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários; c) quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou

> serviço; d) para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando área econômica extraordinária e extracontratual. (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994).

Destacamos ainda que o contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos, não podendo nenhum acréscimo ou supressão exceder os limites do parágrafo anterior (§1º e §2º do artigo 65 da lei 8.666/1993).

Quanto a execução dos contratos o artigo 66 e SS da Lei Federal nº 8.666/1993 nos orientam que:

> Art. 66. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial. Art. 67. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição. § 1º O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. § 2º As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes. Art. 68. O contratado deverá manter preposto, aceito pela Administração, no local da obra ou serviço, para representá-lo na execução do contrato.

Quanto a inexecução e rescisão dos contratos o artigo 77 e SS da Lei Federal nº 8.666/1993 nos orientam que:

> Art. 77. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou

regulamento. Art. 78. Constituem motivo para rescisão do contrato: I - o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos; II - o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos; III - a lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados; IV - o atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento; V - a paralisação da obra, do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração; VI - a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato; VII - o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores; VIII - o cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1o do art. 67 desta Lei; IX - a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil; X - a dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado; XI - a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato; XII - razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato; XIII - a supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1o do art. 65 desta Lei; XIV - a suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação; XV - o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação; XVI - a não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução de obra, serviço ou fornecimento, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas no projeto; XVII - a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da

execução do contrato. Parágrafo único. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa. XVIII – descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis. (Incluído pela Lei nº 9.854, de 1999).

Ainda sobre a rescisão temos que:

Art. 79. A rescisão do contrato poderá ser: I - determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo anterior; II - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração; III - judicial, nos termos da legislação; IV - (Vetado). (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994). § 1º A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente. § 2º Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do artigo anterior, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a: I - devolução de garantia; II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão; III - pagamento do custo da desmobilização. § 3º (Vetado). (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994). § 4º (Vetado). (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994). § 5o Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo. Art. 80. A rescisão de que trata o inciso I do artigo anterior acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei: I - assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração; II - ocupação e utilização do local, instalações, equipamentos, material e pessoal empregados na execução do contrato, necessários à sua continuidade, na forma do inciso V do art. 58 desta Lei; III - execução da garantia contratual, para ressarcimento da Administração, e dos valores das multas e indenizações a ela devidos; IV - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração. § 1º A aplicação das medidas previstas nos incisos I e II deste artigo fica a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta. § 2º É permitido à Administração, no caso de concordata do contratado, manter o contrato, podendo assumir o controle de determinadas atividades de serviços essenciais. § 3º Na hipótese do inciso II deste artigo, o ato deverá ser precedido de autorização expressa do Ministro de Estado competente, ou Secretário Estadual ou Municipal, conforme o caso. § 4º A rescisão de que trata o inciso IV do artigo anterior permite à Administração, a seu critério, aplicar a medida prevista no inciso I deste artigo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos



## DA INSTRUÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

Conforme prescrição legal esculpida na Lei de Licitações, o processo licitatório deverá estar instruído com a documentação adequada, bem como, constando ainda a indicação da fonte de recursos orçamentários que servirão para pagamento do contrato licitatório, conforme vejamos o que nos orienta o art. 38, caput e incisos I a III, da Lei Federal nº 8.666/1993.

> Art. 38. O procedimento da licitação será iniciado com a abertura de processo administrativo, devidamente autuado, protocolado e numerado, contendo a autorização respectiva, a indicação sucinta de seu objeto e do recurso próprio para a despesa, e ao qual serão juntados oportunamente: I - edital ou convite e respectivos anexos, quando for o caso; II - comprovante das publicações do edital resumido, na forma do art. 21 desta Lei, ou da entrega do convite; III - ato de designação da comissão de licitação, do leiloeiro administrativo ou oficial, ou do responsável pelo convite.

De igual modo em conformidade com a Lei 8.666/1993 o artigo 3ª da Lei 10.520/2002 nos orienta que:

> Art. 3º. A fase preparatória do pregão observará o seguinte: I - a autoridade competente justificará a necessidade de contratação e definirá o objeto do certame, as exigências de habilitação, os critérios de aceitação das propostas, as sanções por inadimplemento e as cláusulas do contrato, inclusive com fixação dos prazos para fornecimento; II - a definição do objeto deverá ser precisa, suficiente e clara, vedadas especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem a competição; III - dos autos do procedimento constarão a justificativa das definições referidas no inciso I deste artigo e os indispensáveis elementos técnicos sobre os quais estiverem apoiados, bem como o orçamento, elaborado pelo órgão ou entidade promotora da licitação, dos bens ou serviços a serem licitados; e IV - a autoridade competente designará, dentre os servidores do órgão ou entidade promotora da licitação, o pregoeiro e respectiva equipe de apoio, cuja atribuição inclui, dentre outras, o recebimento das propostas e lances, a análise de sua aceitabilidade e sua classificação, bem como a habilitação e a adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor. § 1º. A equipe de apoio deverá ser integrada em sua maioria por servidores ocupantes de cargo efetivo ou emprego da administração, preferencialmente pertencentes ao quadro permanente do órgão ou entidade promotora do evento;

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA
Governando para todos

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Nº 346

Compulsando aos autos vemos que a regra descrita no artigo 38 da Lei Federal nº 8.666/1993, bem como o art. 3º da Lei Federal nº 10.520/2002 foram atendidas.

Proc. nº 35/2020
Fls. 268
Ass.

**CONCLUSÃO**

Confrontando o expediente com a legislação coligida, concluímos que a proposição se configura regular, posto que atende ao disposto no art. 38, da Lei Federal nº 8.666/1993, bem como o art. 3º da Lei Federal nº 10.520/2002.

Ante todo o exposto, a Assessoria **OPINA** pela continuidade do processo licitatório.

É o nosso parecer.

Palmeirândia (MA), 23 de setembro de 2020.

**RICHELIE SHADAI DOS SANTOS REIS**
Assessor Jurídico do Município de Palmeirândia
OAB/MA n.º 15.472

Proc. nº 35/2021
Fls. 634
Ass.

# PARECER

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2021**
**REQUSITANTE: Secretarias Municipais**

**INTERESSADOS**: Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - MA/Prefeitura Municipal de Palmeirândia – MA.

**ASSUNTO:** ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 06/2020 DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2020, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA - MA, CUJO O OBJETO TRATA DO REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS COM DISPONIBILIZAÇÃO DE MATERIAL, EXAME DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PARA CONTRATAÇÃO NA FORMA DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

**DO PEDIDO:**

Foi remetido à Gestor responsável de Presidente Sarney – MA, representado na pessoa do Exmo. Secretário Municipal, **Sr.º** Carlos Alberto Costa da Luz, em destaque através do qual solicitou a LIBERAÇÃO TÉCNICA e a AUTORIZAÇÃO DE ADESÃO ao Sistema de Registro de Preços implantado pelo Município de Palmeirândia – MA, por seu Órgão Gerenciador, a fim de viabilizar e otimizar PROVISORIAMENTE contratações de interesse da postulante por ser inadiáveis os atendimentos.

O pedido pauta-se, sobretudo, na possibilidade jurídica que confere oportunidade para outros poderes, órgãos ou entes, não integrantes do quadro inicial de adesão, utilizarem em oportunidade futura os preços registrados por sistemas de outros órgãos ou entes da federação, requerendo, contudo, o uso das Atas de Registro de Preços, sempre atentos às exigências e condições que abaixo segue:

1. prévia consulta ao órgão gerenciador de Palmeirândia/MA, através do preenchimento do Pedido de Liberações dos itens ou do pregão, conforme seja o caso, a fim de manutenção do permanente e indispensável controle;

2. contatos e consulta prévia sobre possíveis ocorrências enfrentadas diante de suas potenciais necessidades, antes de firmar qualquer tipo de contrato individual;

3. aceitação das regras estabelecidas nas atas, as quais devem integrar o processo interno com a finalidade de instruí-lo adequadamente;

4. oportunidade permanente para promover renegociações setoriais, mediante acordo prévio junto ao Gerenciador do Sistema, em comum acordo com o detentor do preço registrado, sempre visando melhoria das condições e vantagens para a Administração contratante.

Para bem orientar a Requerente, tem-se inicialmente que firmar alguns conceitos julgados de fundamental importância para compreensão do método de Sistema de Registro de Preços – SRP, com relação a sua instrumentalização, o que faz na forma que abaixo segue:

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução
Proc. nº 351/2021
Fls. 635
Ass.

Ata de Registro de Preços: trata-se de documento vinculativo, de natureza obrigacional ante as características de compromisso para futuras contratações, através da qual se registram preços, identificação dos detentores dos preços em registro, condições a serem praticadas, conforme disposto no edital e propostas apresentadas pelos licitantes. A Ata tem força de contrato geral, sem afastar a necessidade da realização de ajustes mediante contratos individuais, dependendo de cada caso concreto;

Participantes: é o órgão, a entidade que aderiu inicialmente o Sistema como integrante titular da Ata;

Não Participantes: são àqueles que não tendo participado na época oportuna, ou seja, épocas em que foram realizados os procedimentos licitatórios deixaram de informar suas estimativas, requerendo, posteriormente, ao órgão gerenciador, o uso das atas do Registro de Preços na condição de Carona (Decreto nº 3.931, de 19/09/2001, Decreto nº 4.342/2002, de 23/08/2002, Decreto nº 7.892, de 23/01/2013 e Decreto nº 9.488/18, de 30/08/2018);

Órgão Gerenciador: é o responsável pelo controle do Sistema, bem como pela condução do conjunto de procedimentos licitatórios para os respectivos registros dos preços e atualização permanente daqueles, bem como pelo gerenciamento dos conflitos e renegociações, quando for o caso, inclusive pelo gerenciamento dos Caronas;

Carona: é aquele que adere ao Sistema de Registro de Preços, provisoriamente, a fim de atender necessidade inadiável pautada no interesse público defendido, subordinando-se às condições definidas pelo órgão gerenciador.

A Lei determina o dever da Administração, implantar, sempre que possível, o Sistema de Registro de Preços – SRP (inciso II, do art. 15, da Lei nº 8.666/93), hoje, podendo ser feita inclusive através da modalidade Pregão (CF/88, art. 11 – Lei nº 10.520/2002), nos termos do Decreto nº 7892/2013 e do Decreto nº 9.488/18, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, desde que pela necessidade do bem ou o serviço seja recomendada contratações frequentes ou de uso rotineiro, visando, quase sempre, entregas parceladas, presente que fica a indispensabilidade das atividades para melhor desempenho das atribuições e responsabilidades do agente administrativo.

Reitere-se que o Sistema pode ser destinado ao uso concomitante a mais de um órgão, ente ou unidade da federação, quando pela natureza do objeto não for possível definir previamente as quantidades a serem demandadas, preservada a vantagem econômica da contratação, reservando-se até 50% (cinquenta por cento) das previsões licitadas para os aderentes na condição de caronas, controle que deverá ser gerenciado pelo ente ou órgão que conceder a Carona.

Respalda-se assim o instituto do Carona nos instrumentos regulamentador federal e na jurisprudência pátria da qual é dever destacar:

> *"O Tribunal de Contas da União – (Acórdão nº 1.487/2007-Plenário) – pugnando pela limitação – não vedou a prática – apenas reconheceu a necessidade de revisão pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – regras relativas ao Sistema de Registro de Preços (SRP) fixadas pelo Decreto nº 3.931/01 – de forma a impor limites às adesões às ARP. (...)"*
>
> *"(...) No SRP as demandas são incertas, frequentes ou de difícil mensuração; O TCU recomenda o uso do Sistema de Registro de Preços nos casos de*

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução
Fls. 636
Ass.

*contratações frequentes(...) – (Fonte: TCU – Plenário – Acórdão 1365/2003)."*

*"(...) No mesmo sentido, para evitar o fracionamento, o TCU recomenda o uso do Sistema de Registro de Preços. (Fonte: TCU – Primeira Câmara – Acórdão 3146/2004)."*

*"Não é por caso que o uso do SRP por adesão vem ocupando cada vez mais espaço como procedimento que confere agilidade ao trabalho; Nesse sentido o Sistema de Registro de Preços deve ser regra sempre que presente a situação de fato que o justificar como hipótese permissiva. (Fonte: TCU – Plenário – Prestação de Contas. Acórdão 56/1999)."*

*"TCU – entende que o Sistema de Registro de Preços é uma ferramenta adequada a enfrentar as restrições orçamentárias; Nesse sentido: TCU – Voto da Primeira Câmara – Acórdão 3146/2004."*

O Sistema de Registro de Preços, portanto, apresenta vantagem quando ocorrer contratações com frequência, quando o parcelamento for vantajoso para a contratante e a demanda de determinado produto ou serviço for imprevisível ou for destinado ao atendimento de mais de um órgão ou entidade por necessidade pontual.

Para melhor exemplificar, ratificam-se, por ser de interesse dos usuários do SRP, na condição de Aderente, os itens abaixo alinhados:

1. prévia anuência do órgão gerenciador, no caso o Município de Palmeirândia/MA, o que faz pela assinatura do Aceite, excluído o instrumento Convênio por inadequado ao relacionamento de cunho eminentemente técnico-operacional, exceto quando houver custos para a adesão;

2. necessidade da liberação do Órgão Gerenciador de Palmeirândia/MA do preço registrado em nome do fornecedor ou prestador de serviços;

. aceitação da empresa que detém preços registrados para atendimento ao Carona ou procedimento de renegociação com a mesma, condicionando-se a não ocasionar prejuízo aos compromissos diretos assumidos nas respectivas Atas. O procedimento de renegociação deverá observar os preços registrados e sob qualquer pretexto poderá ser para maior, seja no que concerne ao valor ou com relação as quantidades liberadas;

4. obediência às condições do Registro, conforme vinculação processual, com ressalva das renegociações, por consenso (inciso II, do art. 65, da Lei nº 8.666/93 – aplicação subsidiária), as quais deverão ter anuência do Órgão Gerenciador.

Atente-se para o fato de que a legislação não limitou a participação na condição de Carona aos órgãos e entes integrantes da mesma esfera de governo, bastando analisar o conceito dado pelo inciso XI, do art. 6º, da Lei nº 8.666/93, procedimento esse adotado largamente no Brasil na época atual onde se busca modernizar e tornar mais eficiente, cada vez mais, a máquina administrativa no sentido de angariar melhores e céleres contratações.

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo de Reconstrução
351/2021
Fls. 637
Ass.

A formalização por ato de cooperação ou colaboração para adesão ao SRP é justificada (motivada) porque mais solene que a simples consulta, embora a última não resulte em erro foge ao necessário controle. Com relação a não indicação do instrumento convênio que é destinado a uma concepção de encargos comuns, inclusive encargo ao aderente, justifica-se por não contemplar a figura da contrapartida em pecúnia, embora necessária a correspondente prestação de contas submetida a julgamento pelos órgãos de controle. O instrumento indicado é de natureza provisória e precária.

Ante o exposto não há óbice à autorização do relacionamento jurídico postulante na condição de Carona, inicialmente sem ônus ao autorizado até que seja regulamentada a matéria pelo governo municipal no que concerne à possibilidade da atribuição de custos. Recomenda-se assinatura conjunta de um instrumento técnico de natureza congênere ao convênio por mais simplório e adequado ao relacionamento administrativo.

É em síntese, o posicionamento dessa **Procuradoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - Maranhão**, emitido sob forma de **Parecer Jurídico**, onde foram procedidos encaminhamentos processuais consequentes com relação às respectivas liberações expedidas com base no ato de parceria técnica como documentos que passarão a integrar o respectivo processo administrativo setorial como complemento desta peça de opinião administrativa.

**DA CONCLUSÃO:**

Como conclusão de todo o exposto, e comprovado à sociedade que o procedimento em exame obedeceu ao disposto na legislação aplicável ao Sistema de Registro de Preços, de acordo com as normas vigentes, entre elas: Decreto nº 3.931, de 19/09/2001, Decreto nº 4.342/2002, de 23/08/2002, Decreto nº 7.892, de 23/01/2013 e Decreto nº 9.488/18, de 30/08/2018, opinamos pela integral legalidade e legitimidade do procedimento examinado.

Eis o parecer, salvo melhor juízo.

Presidente Sarney - MA, 26 de abril de 2021.

Hugo Fernando Moreira Cordeiro
OAB/MA 7.650
Procurador do Município

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 357/2021
Fls
Ass

À
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA**

**PROPOSTA DE PREÇO**

Conforme solicitado, segue planilha dos itens e quantidades solicitadas:

| ITEM | DESCRIÇÃO DOS ITENS | UNID | QUANT | MARCA | VL. UNIT. | VL.TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FICHA DE RESULTADO FINAL BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 231,35 | R$ 3.470,25 |
| 2 | DOSSIÊ EJA 1° E 2° SEGMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,85 | R$ 3.747,75 |
| 3 | BOLETIM EJA 1° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 21000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,40 | R$ 8.400,00 |
| 4 | BOLETIM EJA 2° SEGMENTO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 20000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 0,40 | R$ 8.000,00 |
| 5 | FICHA INDIVIDUAL DO ALUNO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 38,29 | R$ 1.148,70 |
| 6 | FICHA DE MATRICULA INICIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 226,93 | R$ 2.269,30 |
| 7 | ATA DE RESULTADOS FINAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 95 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 255,36 | R$ 24.259,20 |
| 8 | RESULTADO FINAL DE FRENQUENCIA 1° AO 5° ANO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 25 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 329,18 | R$ 8.229,50 |
| 9 | RESULTADO FINAL DE FREQUENCIA 6º AO 9º, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 329,18 | R$ 4.937,70 |
| 10 | HISTÓRICO ESCOLAR DO 1° AO 9º ANO, 21,5 x 32,2cm, papel off-set 240gr, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 347,81 | R$ 5.564,96 |
| 11 | DOSSIÊ DO ALUNO 1° AO 9º Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 302,32 | R$ 6.046,40 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | CALENDARIO ESCOLAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 7000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 0,29 | R$ | 2.030,00 |
| 13 | CONTROLE DE MATRICULA INICIAL E FINAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 248,43 | R$ | 7.452,90 |
| 14 | FORMULARIO ÚNICO PARA REQUERIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 221,85 | R$ | 1.552,95 |
| 15 | DIARIO DE CLASSE 1º AO 5º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1590 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 20,41 | R$ | 32.451,90 |
| 16 | DIARIO DE CLASSE 6º AO 9º ANO, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1650 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 20,41 | R$ | 33.676,50 |
| 17 | DIARIO DE CLASSE "EDUCACIONAL INFANTIL", capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1400 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 20,41 | R$ | 28.574,00 |
| 18 | DIARIO DE CLASSE EJA 1º E 2º ETAPAS, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1635 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 20,41 | R$ | 33.370,35 |
| 19 | FICHA DE CADASTRO DE ESCOLA " CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2500 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 0,29 | R$ | 725,00 |
| 20 | FICHA DE CADASTRO DE ALUNO "CENSO ESCOLAR ", A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2500 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 0,29 | R$ | 725,00 |
| 21 | ENVELOPES 24X34, branco oficio, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1.100,10 | R$ | 16.501,50 |
| 22 | ENVELOPE 26X36, branco oficio, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 13 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 2.016,54 | R$ | 26.215,02 |
| 23 | ENVELOPE 18X22, branco oficio, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 932,59 | R$ | 11.191,08 |
| 24 | BOLETIM ESCOLAR 1º AO 5º ANO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 13250 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 0,60 | R$ | 7.950,00 |
| 25 | BOLETIM ESCOLAR 6º AO 9º ANO/TURNO/LETIVO, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 14000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 0,60 | R$ | 8.400,00 |
| 26 | CERTIFICADOS EDUCAÇÃO INFANTIL, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 6700 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1,53 | R$ | 10.251,00 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 27 | BOLETIM EDUCAÇÃO INFANTIL, 14 x 21cm, papel off-set 240g, laser filme. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 8350 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 0,48 | R$ | 4.008,00 |
| 28 | BLOCO NOTAS E VALIDAÇÃO, com numeração de série, 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela, acabamento cola, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Bloco | 100 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 18,50 | R$ | 1.850,00 |
| 29 | BLOCO TERMO RESPOS. MERENDA ESCOLAR, tamanho 14,5x21 cm, offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | Bloco | 100 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 21,14 | R$ | 2.114,00 |
| 30 | CERTIFICADOS 6º AO 9º ANO, tamanho A4, papel vergê, gramatura 180, frente e verso. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2750 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1,52 | R$ | 4.180,00 |
| 31 | CAPAS DE PROCESSO, formato aberto, medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 30000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1,05 | R$ | 31.500,00 |
| 32 | FICHA DE MATRICULA DO ENSINO FUNDAMENTAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 206,65 | R$ | 2.479,80 |
| 33 | CARTAZ F4, tiragem média, formato 42 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 868,80 | R$ | 17.376,00 |
| 34 | CARTAZ F2, tiragem grande, formato 21 x 29,7 cm. Papel couchê 115g gr/m². Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 17 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1.354,70 | R$ | 23.029,90 |
| 35 | PANFLETO, tiragem grande, formato 21 x 14,8 cm, Papel couchê 115 gr/m², Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 35 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 477,66 | R$ | 16.718,10 |
| 36 | FOLDERES, 21x30cm, tinta escala em couche liso 115g, fotolito incluso dobrado, 04 dobras, faca de corte tiragem média, formato 21 x 29,7 cm, papel couchê 115 gr/m². Acabamento faca de corte especial e dobras. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 40 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 281,61 | R$ | 11.264,40 |
| 38 | DEMONSTRATIVO DE RENDIMENTO BIMESTRAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 25 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 208,81 | R$ | 5.220,25 |
| 39 | MOVIMENTO MENSAL EDUCAÇÃO INFANTIL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 50 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 222,11 | R$ | 11.105,50 |
| 42 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA COM ESTRUTURA EM METALOM, tamanho 1,5mx4m, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 75 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 352,38 | R$ | 26.428,50 |
| 43 | FAIXA EM LONA VINIL TAM 5X1, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 120 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 113,88 | R$ | 13.665,60 |
| 44 | CONVITE, confecção 14,8 x 10,0 cm, papel Aspen 250gr, com envelope papel Oxford 250gr. imbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1.205,48 | R$ | 8.438,36 |
| 45 | PASTAS PARA ENVELOPES, tamanho aberto 44x31,7cm (pasta), 17,4 x 10cm (bolsa), tamanho fechado 22 x 31,7 cm, papel triple, gramatura 330grs, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 8900 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1,84 | R$ | 16.376,00 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM ACRILICO, rigido, para identificação internas dos prédios públicos, chapa acrílica de no mínimo 4mm de espessura, com adesivo de aço escovado sobre o pvc, com acessórios de fixação das placas na parede. Tamanho 40 x 16cm. Garantia mínima de 1 ano do produto. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 578,36 | R$ | 12.723,92 |
| 48 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 861,96 | R$ | 5.171,76 |
| 49 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 861,96 | R$ | 5.171,76 |
| 50 | CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, formato 21 x 15cm, papel sulfite 180gr, saída em fotolito digital. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 861,96 | R$ | 5.171,76 |
| 51 | DIPLOMAS, A4, papel couchê250g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida ela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 266,12 | R$ | 1.596,72 |
| 52 | DIARIO DE CLASSE EJA, capa 29,7 x 42cm, em triplex 250gr, miolo 21 x 29,7cm em off-set 90gr, com encadernação espiral, capa colorida, verso colorido, parte interna(miolo) preto e branco (frente e verso), Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 900 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 20,41 | R$ | 18.369,00 |
| 53 | FICHA DE MATRICULA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município emPolicromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 259,66 | R$ | 3.115,92 |
| 54 | CAPAS PARA DOSSIÊ, material em cartão monolúdico, alcalino, gramatura 300gr, , tipo kraft, as capas deverão conter 4 furos para colocação de grampo trilho plástico, dimensões capa fechada(frente) 23cm x 33cm, capa aberta 52cm x 33cm, lombada 6cm, os furos devem seguir padrão universal de 80mm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1.573,84 | R$ | 11.016,88 |
| 55 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO - PEDAGÓGICO - VISITA ESCOLAR DIÁRIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 271,06 | R$ | 3.252,72 |
| 56 | CRACHÁ COM CORDÃO, crachá em pvc, vertical, impressão por laminação, medindo 85,6mm x 54mm x 0,76mm, cantos arredondados, frente colorida, cordão com clipe em metal para fixação de crachá, medindo 12mm x 85cm, em tecido 100% poliester. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 4450 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 4,66 | R$ | 20.737,00 |
| 58 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, com numeração, formato 15x21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 27 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 324,26 | R$ | 8.755,02 |
| 59 | CARTÃO DE PROTOCOLO, papel off-set 180gr, formato 9 x 14. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 30 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 231,16 | R$ | 6.934,80 |
| 60 | DOSSIÊ DE FUNCIONARIOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 231,49 | R$ | 4.629,80 |
| 61 | FOLHA DE DESPACHO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 236,86 | R$ | 4.737,20 |

PREFEITURA MUNIC. PINHEIRO/MA
Proc. nº
Fls
Ass

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 62 | MINUTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 243,61 | R$ | 4.872,20 |
| 63 | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ALMOXARIFADO, A4, 75gr, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 407,55 | R$ | 2.852,85 |
| 64 | PASTAS PARA EVENTOS, papel triplex, tamanho 45,5cm x 31,5 cm, aberta, impressão colorida, logomarca secretaria/prefeitura, cantos arredondados, bolso para folhetos, com bloco de anotações em papel offset 70g com 25 folhas de 15 x 21cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 24 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1.890,50 | R$ | 45.372,00 |
| 65 | PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, acrílico, transparente, espessura da chapa 2mm, acabamento fita dupla face em todas extremidades, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de esboço para aprovação e autorização da execução do serviço. | Metro | 50 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 220,40 | R$ | 11.020,00 |
| 66 | MAPA FARMACÊUTICO DO BIOQUIMICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 282,15 | R$ | 2.539,35 |
| 67 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO (TV) MENSAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 279,14 | R$ | 2.512,26 |
| 68 | VACINAÇÃO DOS GRUPOS DE RISCO GESTANTES E NÃO GESTANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 283,07 | R$ | 2.547,63 |
| 69 | MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA DE GELADEIRA DA SALA DE VACINAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 289,48 | R$ | 2.605,32 |
| 70 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- CAMPANHA DE VACINAÇÃO DO IDOSO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 364,80 | R$ | 3.283,20 |
| 71 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS- CONTRA INFLUENZA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 364,80 | R$ | 3.283,20 |
| 72 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA MIF, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 364,80 | R$ | 3.283,20 |
| 73 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS- DUPLA VIRAL PARA HOMENS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 364,80 | R$ | 3.283,20 |
| 74 | REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES, bloco com 100UNDades, tamanho 30cm x 21 com, papel sulfite branco 75 gamas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 279,94 | R$ | 2.519,46 |
| 75 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 349,91 | R$ | 7.698,02 |
| 76 | ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICO - FICHA B-DIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 349,91 | R$ | 7.698,02 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 77 | ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE- FICHA BGES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 22 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 349,91 | R$ | 7.698,02 |
| 78 | REGISTRO DE ATIVIDADES DIÁRIAS DO ACSFICHA D, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 875,26 | R$ | 8.752,60 |
| 79 | RELAÇÃO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO - RELATÓRIO PMA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 263,34 | R$ | 2.633,40 |
| 80 | FICHA DE URGENCIA E EMERGENCIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 263,34 | R$ | 2.633,40 |
| 81 | RELATÓRIO DA SITUAÇÃO DE SAÚDE E ACOMPANHAMENTO DAS FAMÍLIAS NA ÁREA / EQUIPE - RELATÓRIO SSA2, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 229,59 | R$ | 2.295,90 |
| 82 | MAPA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DECLARAÇÕES E NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 235,32 | R$ | 2.353,20 |
| 83 | PLANILHA PARA ANOTAÇÕES DE NASCIDOS VIVOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 236,33 | R$ | 2.363,30 |
| 84 | CONTROLE DE COLETAS DE EXAMES CITOPATOLOGICOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 250,80 | R$ | 2.508,00 |
| 85 | PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CERVICO UTERINO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 328,06 | R$ | 3.280,60 |
| 86 | PROGRAMA DE PLANEJAMENTO FAMILIAR E PREVENÇÃO DE DST/ AIDS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 328,06 | R$ | 3.280,60 |
| 87 | RESUMO SEMANAL DE ATIVIDADES DO MICROSCOPISTA E DE LAMINAS PARA REVISÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 259,45 | R$ | 2.594,50 |
| 88 | SIVEP-NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 270,53 | R$ | 2.705,30 |
| 89 | RESUMO SEMANAL DE CASOS DE MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 243,93 | R$ | 2.439,30 |
| 90 | RELATÓRIO MENSAL DE VISA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 220,28 | R$ | 2.202,80 |
| 91 | RELATÓRIO MENSAL DE VISITA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 260,66 | R$ | 2.606,60 |
| 92 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE FISCALIZAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 239,47 | R$ | 2.394,70 |

PREFEITURA MUNICIPAL PINHEIRO/MA SECRETARIA
Fls 331
Ass

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 93 | DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - TERMO DE INTIMAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 255,01 | R$ | 2.550,10 |
| 94 | TERMO DE APREENSÃO, INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO, CAUTELA E DEVOLUÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 346,37 | R$ | 3.463,70 |
| 95 | FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 319,08 | R$ | 3.190,80 |
| 96 | CADASTRO DO HIPERTENSO E/ O DIABÉTICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 272,96 | R$ | 2.729,60 |
| 97 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIABETICO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 280,66 | R$ | 2.806,60 |
| 98 | MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINAS A EM PUÉRPERAS NO PÓS- PARTO IMEDIATO / EM PAPEL APÉRGAMINHADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 244,56 | R$ | 2.445,60 |
| 99 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 204,66 | R$ | 2.046,60 |
| 100 | MONITORAÇÃO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 217,10 | R$ | 2.171,00 |
| 101 | PROGRAMA NACIONAL DE PROFILAXIA DA RAIVA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 246,98 | R$ | 2.469,80 |
| 102 | MAPA DE DISTRIBUIÇÃO DE HIPOCLORITO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 251,49 | R$ | 2.514,90 |
| 103 | FICHA DO SPA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 220,90 | R$ | 2.209,00 |
| 104 | ATESTADO MÉDICO, bloco c/ 100UNDades - tamanho 21cm x 15 cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 235,51 | R$ | 2.355,10 |
| 105 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 230,40 | R$ | 2.304,00 |
| 106 | PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 254,00 | R$ | 2.540,00 |
| 107 | EVOLUÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, pape offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 266,10 | R$ | 2.661,00 |
| 108 | REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLOGICO COLO DO UTERO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 286,68 | R$ | 2.866,80 |

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 617
Fls 25/202
Ass.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 109 | RESUMO DE FREQUENCIA MENSAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 278,13 | R$ | 2.781,30 |
| 110 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- DENGUE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 252,58 | R$ | 2.525,80 |
| 111 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HEPATITES VIRAIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 252,58 | R$ | 2.525,80 |
| 112 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- MALARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 252,58 | R$ | 2.525,80 |
| 113 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- SIFILIS EM GESTANTES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 252,58 | R$ | 2.525,80 |
| 114 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- TUBERCULOSE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 249,63 | R$ | 2.496,30 |
| 115 | FICHA DE INVESTIGAÇÃO- HANSENÍASE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 249,63 | R$ | 2.496,30 |
| 116 | AVALIAÇÃO DO PACIENTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 265,46 | R$ | 2.654,60 |
| 117 | ESTOQUE DO MEDICAMENTOS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 269,64 | R$ | 2.696,40 |
| 118 | GUIA DE TRANSFERENCIA, A4, 75gr, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 280,98 | R$ | 2.809,80 |
| 119 | BOLETIM DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE PARA FINS DE AVALIAÇÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 269,58 | R$ | 2.695,80 |
| 120 | CAPA DE PROCESSO PARA ULTRA SONOGRAFIA, , material monolúdico, alcalino, na cor branca, de gramatura de 300gr, kraft, , a capa deverão conter quatro furos para colocação de grampo trilho plástico, a um centímetro do vinco, sendo dois em cada lado da dobra, centralizados verticalmente, dimensões capa fechada frente: 23cm x 33cm, capa aberta: 52cm x 33cm, lombada: 6cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1.065,59 | R$ | 10.655,90 |
| 121 | FICHA DE CONTROLE DE CONTATOS DE PACIENTE DE TUBERCULOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 248,05 | R$ | 2.480,50 |
| 122 | RELATÓRIO DE ULTRA-SONOGRAFIA ABDOMINAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 259,92 | R$ | 2.599,20 |
| 123 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 834,74 | R$ | 5.008,44 |

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 35/2024
Fls 679
Ass

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 124 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - TERMO DE DECLARAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 336,23 | R$ | 3.362,30 |
| 125 | DIVISÃO DE VIG. SANITÁRIA - FICHA DE CONTROLE DE ATIVIDADES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 304,31 | R$ | 3.043,10 |
| 126 | ANAMNESE PSICOLÓGICA (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 198,74 | R$ | 1.987,40 |
| 127 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 188,51 | R$ | 1.885,10 |
| 128 | FICHA DE ANAMNESE FONOAUDIOLÓGICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 212,35 | R$ | 2.123,50 |
| 129 | FICHA DE ANAMNESE SOCIAL (CAPS), A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 212,35 | R$ | 2.123,50 |
| 130 | FICHA DE ATENDIMENTO PSICOSOCIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 212,35 | R$ | 1.698,80 |
| 131 | FICHA DE ATIVIDADE DE UBV/FOG- MALÁRIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 223,01 | R$ | 1.784,08 |
| 132 | ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 195,25 | R$ | 1.562,00 |
| 133 | PLANILHA DE ATUALIZAÇÃO DO SISLOC, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 188,45 | R$ | 1.507,60 |
| 134 | RESUMO SEMANAL SO SERVIÇO ANTE VETORIAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 205,08 | R$ | 1.640,64 |
| 135 | RESUMO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 204,44 | R$ | 1.635,52 |
| 136 | FICHA FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 238,14 | R$ | 1.905,12 |
| 137 | TIMBRADO PARA ULTRA-SONOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 308,94 | R$ | 2.471,52 |
| 138 | CONTROLE DIÁRIO DE CONSULTA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 258,18 | R$ | 2.065,44 |
| 139 | RELATÓRIO MENSAL DE CONSULTAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 240,61 | R$ | 1.924,88 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 140 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 261,56 | R$ | 2.092,48 |
| 141 | PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA II, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 249,82 | R$ | 1.998,56 |
| 142 | LAUDO MÉDICOS PARA EMISSÃO DE AIHSEM, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 243,84 | R$ | 1.950,72 |
| 143 | RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE URGÊNCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 242,03 | R$ | 968,12 |
| 144 | FICHA DE NOTIFICAÇÃO NEGATIVA DE CÓLERA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 305,78 | R$ | 1.223,12 |
| 145 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE EXAMES DE PREVENTIVOS COLETADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 305,78 | R$ | 1.223,12 |
| 146 | RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 251,21 | R$ | 1.004,84 |
| 147 | RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 260,30 | R$ | 1.041,20 |
| 148 | FICHA DE PROCEDIMENTOS - E SUS, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 305,45 | R$ | 1.221,80 |
| 149 | FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 309,58 | R$ | 1.238,32 |
| 150 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 307,35 | R$ | 1.229,40 |
| 151 | FICHA DE CADASTRO DO SISVAN, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 309,58 | R$ | 1.857,48 |
| 152 | FICHA DE TERMO DE COMPROMISSO DE TROCA DE PLANTÃO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 307,35 | R$ | 1.844,10 |
| 153 | MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 276,14 | R$ | 1.656,84 |
| 154 | REGISTRO DE VACINADO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 256,76 | R$ | 1.540,56 |
| 155 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS- BCG, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº
Fls
Ass

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 156 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - BCG COMUNDADE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 157 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA EPATITE B, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 158 | BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA POLIOMELITE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 159 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TETRAVALENTE, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 160 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- ROTAVÍRUS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 161 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRIPLICE VIRAL, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 162 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS- TRIPLICE-DTP, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 163 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-FEBRE AMARELA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 164 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-DUPLA ADULTA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 165 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA MI, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 2.234,40 |
| 166 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 2.234,40 |
| 167 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES MULHERES, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 168 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-TRIPLICE VIRAL PARA ÁREA DA SAÚDE- PROFISSIONAIS E ESTUDANTES HOMENS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 169 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |
| 170 | BOLETIM DE DOSES APLICADAS-SORO, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,60 | R$ | 3.351,60 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 171 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, bloco com 50 UND, tamanho 29,5cm x 21cm, papel sulfite branco 75gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 558,60 | R$ 2.234,40 |
| 172 | CARTÃO DE APRAZAMENTO, Papel 180gr, tam. 10,x 9cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 748,60 | R$ 1.497,20 |
| 173 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 207,10 | R$ 1.242,60 |
| 174 | DECLARAÇÃO DE GESTANTE USUÁRIA DO SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 284,72 | R$ 1.708,32 |
| 175 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO OBSTETRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 249,95 | R$ 1.499,70 |
| 176 | DIVISÃO DO PACIENTE PARA PROFFISIONAL NA INTERNAÇÃO PEDIATRICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 269,90 | R$ 1.619,40 |
| 177 | EVOLUÇÃO CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 277,71 | R$ 1.666,26 |
| 178 | EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, A4, 75gr papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 274,55 | R$ 1.647,30 |
| 179 | EXAME COMPLEMENTAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 285,41 | R$ 1.712,46 |
| 180 | FICHA DE ADMISSÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 292,06 | R$ 1.168,24 |
| 181 | FICHA DE ATENDIMENTO URGÊNCIA / E EMERGENCIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 296,81 | R$ 1.780,86 |
| 182 | FICHA GESTANTE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 288,90 | R$ 1.733,40 |
| 183 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 289,53 | R$ 1.737,18 |
| 184 | GASTO DE SALA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,66 | R$ 1.683,96 |

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 622 35/2021
Fls
Ass.

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 185 | HISTÓRIA CLINICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 278,04 | R$ | 1.112,16 |
| 186 | IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 238,95 | R$ | 1.433,70 |
| 187 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 268,31 | R$ | 1.609,86 |
| 188 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATOARIAL, 2 vias, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100,Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 268,31 | R$ | 1.609,86 |
| 189 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 275,00 | R$ | 1.100,00 |
| 190 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 317,18 | R$ | 1.903,08 |
| 191 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 299,13 | R$ | 1.794,78 |
| 192 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 299,44 | R$ | 1.796,64 |
| 193 | RECEITUÁRIO MÉDICO, bloco com 50 UNDades - tamanho 15,5cm x 21cm, papel sulfite branco 56 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 199,81 | R$ | 1.198,86 |
| 194 | RECEITUARIO DE CONTROLE ESPECIAL, (2 vias), bloco com 50 jogos - tamanho 15,5cm x 21,5 cm, papel auto copiativo (1ª via na cor branca, 2ª via na cor verde). Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 332,62 | R$ | 1.995,72 |
| 195 | RELATÓRIO DE CIRURGIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 217,43 | R$ | 1.304,58 |
| 196 | REQUISIÇÃO DE EXAMES, bloco com 20 UND, tamanho 29,7cm x 21cm, papel sulfite branco 75 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 219,00 | R$ | 1.314,00 |
| 197 | RESULTADO DE EXAME, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 214,89 | R$ | 859,56 |
| 198 | TERMO DE COMPROMISSO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 215,84 | R$ | 863,36 |
| 199 | TERMO DE RESPONSABILIDADE TECNICA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 219,00 | R$ | 876,00 |
| 200 | TERMO DE RESPONSABILIDADE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 201,28 | R$ | 805,12 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 201 | TESTE DO PEZINHO, papel couchê, 90gr, 9,1x6,5cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 196,53 | R$ 786,12 |
| 202 | URINALISE, A4, 75gr, papel couchê, timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 206,34 | R$ 825,36 |
| 203 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 432,18 | R$ 1.728,71 |
| 204 | BOLETIM DE ATENDIMENTO E SERVIÇO DE SAUDEREPRODUTIVE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 616,74 | R$ 3.700,44 |
| 205 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 611,04 | R$ 3.666,24 |
| 206 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (CLIENTE NOVA), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 611,04 | R$ 3.055,20 |
| 207 | BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO EM PLANEJAMENTO FAMILIAR (VISITA SUBSEQUENTE), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 611,04 | R$ 3.055,20 |
| 208 | BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS DE VACINA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 611,04 | R$ 3.055,20 |
| 209 | CADASTRO FAMILIAR, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 277,52 | R$ 1.110,08 |
| 210 | CADASTRO HIPERTENSO, 1 via, 21 x 29,7 cm, 75gr, bloco com 100, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prove unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 284,50 | R$ 1.138,00 |
| 211 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINO, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1200 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 16,50 | R$ 19.800,00 |
| 212 | CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA- MENINA, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1200 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 16,50 | R$ 19.800,00 |
| 213 | CARTÃO DA GESTANTE, amarela, tamanho 30cm x 21cm, papel sulfite na cor amarelo claro 180 gramas. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 855,12 | R$ 3.420,48 |
| 214 | CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 691,72 | R$ 3.458,60 |
| 215 | CARTÃO DO PACIENTE, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 555,68 | R$ 2.222,72 |
| 216 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 320mmxx230mm, papel triplex 300gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 315,28 | R$ 2.837,52 |

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Fls. 225
Ass.
23/2021

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 217 | CARTÃO DE VACINAÇÃO FEMININO- SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 555,68 | R$ 2.222,72 |
| 218 | CARTÃO DE VACINAÇÃO MASCULINO - SOMBRA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Trimbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 555,68 | R$ 2.222,72 |
| 219 | CARTEIRA DO HIPERDIA, papel 180gr, tam. 8,9 x 14cm, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 881,79 | R$ 7.936,11 |
| 220 | CONSULTA MARCADA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 175,56 | R$ 1.580,04 |
| 221 | EXAMES COMPLEMENTARES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,15 | R$ 1.945,35 |
| 222 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- HEMOGRAMA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 217,43 | R$ 1.956,87 |
| 223 | EXAMES DE LABORATÓRIOS- DIVERSOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 219,00 | R$ 1.971,00 |
| 224 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 216,48 | R$ 1.948,32 |
| 225 | FICHAS DE DIABETES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 232,85 | R$ 2.095,65 |
| 226 | FICHA B -HANSEANIESE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 232,85 | R$ 2.095,65 |
| 227 | ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE- FICHA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 277,04 | R$ 2.493,36 |
| 228 | ACOMPANHAMENTO DE PESSOAS COM HANSEANÍASE -FICHA B HAN, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 280,66 | R$ 2.525,94 |
| 229 | FICHA CADASTRAL, impressão frente e verso, 29,0x21,0cm, bloco com 100 unds, papel offtset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 214,25 | R$ 1.928,25 |
| 230 | FICHA CLINICA - DENTISTA, impressão frente e verso, 210mmx80mm, papel cartão 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 2.989,08 |
| 231 | FICHA CLINICA DA MULHER, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 2.989,08 |
| 232 | FICHA DE CADASTRO DE AGENTE DE SAÚDE, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 332,12 | R$ 2.989,08 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 233 | FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 332,12 | R$ | 2.989,08 |
| 234 | FICHA INDICE, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 8 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 322,62 | R$ | 2.580,96 |
| 235 | FICHA DE PERINATAL, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 322,62 | R$ | 2.903,58 |
| 236 | PRONTUÁRIO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 275,60 | R$ | 2.480,40 |
| 237 | ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS- FICHAB-HÁ, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 278,80 | R$ | 1.115,20 |
| 238 | HISTÓRIA CLINICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 274,58 | R$ | 1.098,32 |
| 239 | IDENTIFICAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 317,22 | R$ | 2.854,98 |
| 240 | MAPA DE REGISTRO DE ATIVIDADE EXTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 281,89 | R$ | 1.127,56 |
| 241 | MAPA DE SUPLEMENTAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 216,00 | R$ | 864,00 |
| 242 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 216,98 | R$ | 867,92 |
| 243 | NOTIFICAÇÃO DA RECEITA B, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 225,53 | R$ | 902,12 |
| 244 | PRESCRIÇÃO MÉDICA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 222,18 | R$ | 888,72 |
| 245 | PROCEDIMENTOS REALIZADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 213,94 | R$ | 855,76 |
| 246 | RECEITUARIO 1/2, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 181,57 | R$ | 1.270,99 |
| 247 | RELATÓRIO DE PRODUÇÃO E DE MARCADORES PARA AVALIAÇÃO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 202,85 | R$ | 811,40 |
| 248 | REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 213,30 | R$ | 853,20 |

PREFEITURA MUNIC. PINHEIRO/MA
Proc. nº 6274/2021
Fls. 35
Ass.

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 249 | BOLETIM DE RECEBIMENTO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 328,63 | R$ 2.957,67 |
| 250 | EXAMES DE URINA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 268,95 | R$ 2.420,55 |
| 251 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 297,85 | R$ 2.680,65 |
| 252 | FICHA DE VISITA - PROGRAMA DE CONT. DA FEBRE AMARELA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 299,75 | R$ 2.697,75 |
| 253 | ITINERARIO DE TRABALHO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 280,98 | R$ 1.404,90 |
| 254 | ITINERARIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 279,71 | R$ 1.398,55 |
| 255 | MOVIMENTO MENSAL DE ESTATISTICAS DE SERVIÇO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 318,28 | R$ 1.591,40 |
| 256 | REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 209,83 | R$ 1.049,15 |
| 257 | RESUMO DE RECONHECIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 211,73 | R$ 1.058,65 |
| 258 | RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 206,98 | R$ 1.241,88 |
| 259 | REQUISIÇÃO MATERIAL/SERVIÇO/ABASTECIMENTO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 6 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 246,78 | R$ 1.480,68 |
| 260 | AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL AMBULATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 434,65 | R$ 2.173,25 |
| 261 | BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (INDIVIDUALIZADO ), 21x30, 75g, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 596,44 | R$ 6.560,84 |
| 262 | CARTÃO INDICE DE APRAZAMENTO, 10,5x7,5cm, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 867,80 | R$ 7.810,20 |
| 263 | CONTAGEM DE LINFÓCITOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 313,38 | R$ 2.820,42 |
| 264 | FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 675,38 | R$ 4.727,66 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 265 | FICHA SOCIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 435,60 | R$ | 3.920,40 |
| 266 | FICHA DE EVOLUÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 402,72 | R$ | 2.013,60 |
| 267 | FORMULARIO DE ATENDIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 402,72 | R$ | 2.013,60 |
| 268 | FORMULARIO DE SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 402,72 | R$ | 2.013,60 |
| 269 | GERENCIAMENTO DE AMBIENTES LABORATORIAL, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 5 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 402,72 | R$ | 2.013,60 |
| 270 | HISTÓRICO DE ENFERMAGEM, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 402,72 | R$ | 2.819,04 |
| 271 | LAUDO PARA TESTE RAPIDO ANTI-HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 472,41 | R$ | 4.251,69 |
| 272 | LAUDO PARA TESTE RAPIDO SÍFILIS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 472,41 | R$ | 4.251,69 |
| 273 | LAUDO PARA TESTE RAPIDO HEPATITE A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 472,41 | R$ | 4.251,69 |
| 274 | MAPA DE PRODUTIVIDADE DIARIA, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 21 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 290,39 | R$ | 6.098,19 |
| 275 | QUALIDADE DE ÁCIDO NUCLEICO-CARGA VIRAL DO HIV, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 278,04 | R$ | 5.560,80 |
| 276 | SERVIÇO DE FARMACIA, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 23 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 286,26 | R$ | 6.583,98 |
| 277 | TERMO DE CONSENTIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 4 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 284,05 | R$ | 1.136,20 |
| 278 | FICHA DE CONTROLE DE RECEBIMENTO DE MATERIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 16 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 321,74 | R$ | 5.147,84 |
| 279 | BLOCO DE ENCAMINHAMENTO INTERNO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 181,45 | R$ | 1.270,15 |
| 280 | CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONALIZANTE, A4, 75gr, offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 419,59 | R$ | 839,18 |

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 677/2021
Fls 26
Ass.


| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 281 | ALVARÁ DE LICENÇA DE TRANSPORTE, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 1 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 988,00 | R$ | 988,00 |
| 282 | CAPA DE PROCESSO LICITATORIO, formato aberto medindo 54cm x 35 cm, papel sulfite 240g. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 17500 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1,69 | R$ | 29.575,00 |
| 283 | FICHA CADASTRAL DE TERRENOS ALIENADOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 373,54 | R$ | 747,08 |
| 284 | LAUDO DE AVALIAÇÃO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 373,54 | R$ | 747,08 |
| 285 | REQUERIMENTO, impressão frente e verso, papel offset, 75gr, bloco com 100unds, colado, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 373,54 | R$ | 1.120,62 |
| 286 | ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 355,94 | R$ | 1.067,82 |
| 287 | AUTO DE APREENSÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 535,80 | R$ | 1.607,40 |
| 288 | AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 522,50 | R$ | 1.567,50 |
| 289 | AUTO DE INFRAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1.132,85 | R$ | 2.265,70 |
| 290 | AUTO DE INTERDIÇÃO/ APREENSÃO CAUTELAR, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 608,00 | R$ | 1.824,00 |
| 291 | AUTO DE INTIMAÇÃO, medida de 12,5 x 10cm, papel sulfite, gramatura 75, impressão frente, bloco colado, picotado nas duas vias, com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 603,25 | R$ | 1.809,75 |
| 292 | AUTO DE NOTIFICAÇÃO, medida 16cm x 22cm, quantidade de vias 50x3, papel sulfite, gramatura 56, bloco colado e picotado com numeração, carbonado 1ª via branca, 2ª via amarela. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 576,96 | R$ | 1.730,88 |
| 293 | BLOCO DE ANOTAÇÕES, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 50 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 51,30 | R$ | 2.565,00 |
| 294 | TAXA DE LICENÇA PARA FEIRAS E MERCADOS, A4, papel offset, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 3 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 468,66 | R$ | 1.405,98 |

# AZUL SERVIÇOS E COMÉRCIO

(98) 98556-1826 azulservicos2005@gmail.com

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 295 | BOLETIM INFORMATIVO, A4, 75gr, papel offset, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 905,80 | R$ | 9.058,00 |
| 296 | FICHAS DE CADASTRO, BOLSA FAMÍLIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1000 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 12,62 | R$ | 12.620,00 |
| 297 | FICHAS DE MATRICULAS PARA CURSOS PROFISSIONALIZANTES, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 13 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 350,55 | R$ | 4.557,15 |
| 298 | DADOS GERAIS DOS COMPONENTES DA FAMILIA, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 346,11 | R$ | 3.807,21 |
| 299 | FORMULARIO PARA INSCRIÇÃO E, PROJETOS COM PROGRAMAS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 356,25 | R$ | 4.275,00 |
| 300 | FICHAS PARA CADASTRO SOCIAIS, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 350,55 | R$ | 4.206,60 |
| 301 | FICHA GERAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 11 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 347,32 | R$ | 3.820,52 |
| 302 | PRONTUARIO SUAS, formato 21 x 29,7cm, papel supremo 250g, miolo papel ap9Cg, acabamento canoa, 2 grampos, faca de corte especial, plastificação brilho de proteção, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 282,63 | R$ | 3.391,56 |
| 303 | FICHA DE ENCAMINHAMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 347,32 | R$ | 4.167,84 |
| 304 | FICHA REGISTRO DE ATENDIMENTO, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 342,57 | R$ | 4.110,84 |
| 305 | FICHA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS (CONSELHO TUTELAR), A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 350,55 | R$ | 4.206,60 |
| 306 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO PSICO SOCIAL, A4, 75gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 348,34 | R$ | 4.180,08 |
| 307 | CERTIFICADOS, confecção de fotolito, impressão e acabamento de certificado impresso em papel pérsico 180gr, formato fechado 21,0 x 29,7cm. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 9 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 904,40 | R$ | 8.139,60 |
| 308 | CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE AGENDAMENTO DE USUARIOS DO CADUNICO, 10,5 x 7,5, 180gr, Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | MILHEIRO | 10 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 558,91 | R$ | 5.589,10 |
| 309 | SOLICITAÇÃO TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO FRENTE E VERSO, A4, 75 gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 930 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 15,46 | R$ | 14.377,80 |
| 310 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAL/MERCADORIA, A4, 75gr carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 60 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 49,84 | R$ | 2.990,40 |

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 637/2021
Fls. 637
Ass.


| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 311 | BLOCO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS, A4, 75gr, carbonado, 1ª via branca, 2ª via amarela, 3ª via verde. Timbre da Secretaria e do Município em Policromia. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | BLOCO | 60 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 49,84 | R$ | 2.990,40 |
| 312 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 10 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 3800 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 0,98 | R$ | 3.724,00 |
| 313 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 10 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2300 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 1,68 | R$ | 3.864,00 |
| 314 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 20 X 15 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1900 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 2,02 | R$ | 3.838,00 |
| 315 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 30 X 40 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1225 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 3,49 | R$ | 4.275,25 |
| 316 | ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL 9 X 14 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 1700 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 0,98 | R$ | 1.666,00 |
| 317 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,00 X 1,20 M COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 197,29 | R$ | 2.367,48 |
| 318 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 2,20 X 1,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 7 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 270,97 | R$ | 1.896,79 |
| 319 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 90 X 150 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 11 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 102,76 | R$ | 1.130,36 |
| 320 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 2,00 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 11 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 161,50 | R$ | 1.776,50 |
| 321 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 124,76 | R$ | 1.497,12 |
| 322 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 1,20 X 0,80 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 12 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 139,34 | R$ | 1.672,08 |
| 323 | BANERES IMPRESSÃO DIGITAL 6,70 X 1,50 CM COLORIDO - Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. Obrigatória apresentação de prova unitária para aprovação e autorização da execução do serviço. | UND | 2 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 685,59 | R$ | 1.371,18 |
| 324 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,0 x 3,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 25,01 | R$ | 500,20 |
| 325 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 1,4 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 30,09 | R$ | 601,80 |
| 326 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 4,7 x 1,8 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 20 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 38,31 | R$ | 766,20 |
| 327 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 5,8 x 2,2 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 17 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 47,50 | R$ | 807,50 |
| 328 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 6,0 x 4,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 58,90 | R$ | 883,50 |
| 329 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 7,0 x 1,0 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 17 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 64,60 | R$ | 1.098,20 |
| 330 | CARIMBO AUTOMÁTICO OU AUTO/ENTITADO - tamanho 3,8 x 2,5 cm. Especificações: A medida do carimbo deverá ser exata, não aproximada; Estrutura rígida em material acrílico ou plástico; almofada em cor preta, substituível; Formato retangular ou redondo; Mecanismo retrátil; Borracha em fotopolímero com dizeres a ser determinados pela Secretaria. | UND | 15 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ | 71,89 | R$ | 1.078,35 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 331 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA DURA. Especificação: Plastificada 150 pg, acabamento capa serigrafado. | UND | 90 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 24,70 | R$ | 2.223,00 |
| 332 | ENCARDENAÇÃO COM CAPA PLÁSTICA - Especificações: espirais plásticos 50 a 150 pg. | UND | 115 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ | 2.403,50 |
| 333 | ENCARDENAÇÃO SIMPLES - Especificações: com espiral. | UND | 135 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 14,25 | R$ | 1.923,75 |
| 334 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, preto. | UND | 50 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 14,25 | R$ | 712,50 |
| 335 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS, Especificações: papel sulfite 75 gr, colorido. | UND | 60 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ | 1.254,00 |
| 336 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, preto. | UND | 70 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 20,90 | R$ | 1.463,00 |
| 337 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A1, colorido. | UND | 80 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 27,55 | R$ | 2.204,00 |
| 338 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A2, colorido. | UND | 77 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 26,60 | R$ | 2.048,20 |
| 339 | PLOTAGEM DE PLANTAS ARQUITETONICAS - Especificações: papel sulfite 75 gr, A3, colorido. | UND | 90 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 32,30 | R$ | 2.907,00 |
| 340 | PLOTAGEM DE VEÍCULO - Especificações: veículos da frota municipal, colorido, com arte a ser definida pela Secretaria. Arte gráfica desenvolvida pela empresa e conteúdo a definir pelo município. | M² | 65 | Azul Serviços e Comercio / Suzano | R$ 190,00 | R$ | 12.350,00 |
| | **Valor Total** | | | | | R$ | 1.451.991,73 |

**um milhão, quatrocentos e cinquenta e um mil, novecentos e noventa e um reais e setenta e três centavos**

**Pinheiro/MA, 26 de abril de 2021.**

**L P SOARES CARVALHO (AZUL SERVIÇOS E COMERCIO)**
**CNPJ Nº: 07.376.368/0001-06**
**LUIS PEDRO SOARES CARVALHO**
**RG Nº 000115453699-5 SSP/MA CPF Nº 957.197.683-00**
**Representante Legal / Administrador / Proprietário**

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº
Fls 655
Ass.

Proc. nº 35/2021
Fls. 341
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



a fim de atender as necessidades das diversas secretarias do município de Palmeirândia/MA. **ORGÃO GERENCIADOR** Secretaria Municipal de Administração e os órgãos participantes são: Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência Social e a Secretaria Municipal de Saúde. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado certame, mediante prévia anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas na Lei 10.520/02, no Decreto 3.555/00, na Lei Complementar 123/2006 e subsidiariamente, na Lei 8.666/93. **DA VIGENCIA DA ATA**: 12 (DOZE) meses a contar de sua assinatura. **DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993. O preço registrado poderá ser revisto nos termos da alínea «d» do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666/93, em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores. **DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**: até 31 de Dezembro, do exercício do respectivo credito orçamentário, a contar da sua assinatura. **DO CANCELAMENTO DO REGISTRO.** O fornecedor terá o seu registro cancelado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo específico, quando: Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços. **VALOR TOTAL.** R$ 1.262.205,00 (um milhão, duzentos e sessenta e dois mil duzentos e cinco reais). **FORO**: Fica eleito o Foro da cidade de São Bento - Ma para dirimir questões relativas a presente Ata. Palmeirândia - MA, 29 de outubro de 2020 Baltazar Neto Santos Garcia Representante do Órgão Maysa da Silva Feitosa CONSTRUTORA SILVA FEITOSA EIRELI Representante da Empresa Marcos Antônio Mendes Moura EL DOURADO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA Representante da Empresa.

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2020. PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS SRP Nº 008/2020 PROCESSO Nº 025/2020.** Prefeitura Municipal de Palmeirândia, inscrita no CNPJ sob n.º06.209.936/0001-03, neste ato, representada por seu Secretário(a) municipal a Sr. Baltazar Neto Santos Garcia, C.I. n.º 0165316620014 SSPMA, CPF n.º 094.934.253-04, resolve REGISTRAR OS PREÇOS para eventual contratação dos itens elencados (as planilhas foram suprimidas para fins de economia e encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultadas gratuitamente), conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte desta, tendo sido os preços oferecidos pelas empresas **CONSTRUTORA SILVA FEITOSA EIRELI,** inscrita no CNPJ sob o nº 17.323.606/0001-60, com sede na Travessa João Mariano, 116, Antigo Aeroporto, CEP 65.200-000, no Município de Pinheiro/MA, neste ato representada pelo(a) Maysa da Silva Feitosa, portador(a) da Cédula de Identidade nº 032413302006-0 e CPF nº 606.272.913-17, e a empresa **EL DOURADO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 74.088.154/0001-13, com sede na Estrada São Joaquim Mochel, 37, Loja 37-A, Cohatrac, CEP 65.054-415, no Município de São Luis/MA, neste ato representada pelo(a) Sr(a). Marcos Antônio Mendes Moura, portador(a) da Cédula de Identidade nº 000081741497-5 e CPF nº 329.743.883.53, cuja proposta foi classificada como VENCEDORA no certame. **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**: Lei nº 10.520/02; do Decreto nº 3.555/00; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, e as demais normas legais correlatas. **DO OBJETO** – O objeto desta Ata é a Formação de registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de limpeza, higienização e desinfecção de cisternas e caixas d'águas, a fim de atender as necessidades das diversas secretarias do município de Palmeirândia/MA. **ORGÃO GERENCIADOR** Secretaria Municipal de Administração e os órgãos participantes são: Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência Social e a Secretaria Municipal de Saúde. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado certame, mediante prévia anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas na Lei 10.520/02, no Decreto 3.555/00, na Lei Complementar 123/2006 e subsidiariamente, na Lei 8.666/93. **DA VIGENCIA DA ATA**: 12 (DOZE) meses a contar de sua assinatura. **DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993. O preço registrado poderá ser revisto nos termos da alínea «d» do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666/93, em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores. **DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**: até 31 de Dezembro, do exercício do respectivo credito orçamentário, a contar da sua assinatura. **DO CANCELAMENTO DO REGISTRO.** O fornecedor terá o seu registro cancelado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo específico, quando: Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços. **VALOR TOTAL.** R$ 742.318,60 (setecentos e quarenta e dois mil trezentos e dezoito reais e sessenta centavos). **FORO**: Fica eleito o Foro da cidade de São Bento - Ma para dirimir questões relativas a presente Ata. Palmeirândia - MA, 29 de outubro de 2020 Baltazar Neto Santos Garcia Representante do Órgão Maysa da Silva Feitosa CONSTRUTORA SILVA FEITOSA EIRELI Representante da Empresa Marcos Antônio Mendes Moura EL DOURADO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA Representante da Empresa.

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2020. PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS SRP Nº 009/2020 PROCESSO Nº 020/2020.** Prefeitura Municipal de Palmeirândia, inscrita no CNPJ sob n.º06.209.936/0001-03, neste ato, representada por seu Secretário(a) municipal a Sr. Baltazar Neto Santos Garcia, C.I. n.º 0165316620014 SSPMA, CPF n.º 094.934.253-04, resolve REGISTRAR OS PREÇOS para eventual contratação dos itens elencados (as planilhas foram suprimidas para fins de economia e encontram-se disponíveis no prédio onde funciona a Comissão Permanente de Licitação, onde poderão ser consultadas gratuitamente), conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte desta, tendo sido os preços oferecidos pelas empresas **L P SOARES CARVALHO**, inscrita no CNPJ sob o nº 07.376.368/0001-06, com sede na Rua 30 de março, nº 376, Campinho, CEP. 65.200-000, Pinheiro/MA, neste ato representada pelo(a) Sr(a). Luis Pedro Soares Carvalho, inscrita no RG nº 000115453699-5 e CPF nº 57.197.683-00, cuja proposta foi classificada como VENCEDORA no certame. **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**: Lei nº 10.520/02; do Decreto nº 3.555/00; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, e as demais normas legais correlatas. **DO OBJETO** – O objeto desta Ata é a Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA. **ORGÃO GERENCIADOR** Secretaria Municipal de Administração e os órgãos participantes são: Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência Social e a Secretaria Municipal de Saúde. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado certame, mediante prévia anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas na Lei 10.520/02, no Decreto 3.555/00, na Lei Complementar 123/2006 e subsidiariamente, na Lei 8.666/93. **DA VIGENCIA DA ATA**: 12 (DOZE) meses a contar de sua assinatura. **DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** - É vedado

Proc. nº 35/2023
Fls. 544
Ass.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO Nº

efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993. O preço registrado poderá ser revisto nos termos da alínea «d» do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666/93, em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores. **DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**: até 31 de Dezembro, do exercício do respectivo credito orçamentário, a contar da sua assinatura. **DO CANCELAMENTO DO REGISTRO.** O fornecedor terá o seu registro cancelado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo específico, quando: Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços. **VALOR TOTAL.** R$ 2.912.985,55 (dois milhões novecentos e doze mil novecentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos). **FORO**: Fica eleito o Foro da cidade de São Bento - Ma para dirimir questões relativas a presente Ata. Palmeirândia - MA, 28 de outubro de 2020. Baltazar Neto Santos Garcia Representante do Órgão Luis Pedro Soares Carvalho L P SOREAS CARVALHO Representante da Empresa.

## AVISOS

### SECRETARIA DE ESTADO DA INFRAESTRUTURA

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 091656/2020. CONCORRÊNCIA Nº 001/2020-CSL/SINFRA. AVISO DE CLASSIFICAÇÃO APÓS RECURSO EM CUMPRIMENTO A DECISÃO PROFERIDA NO PROCESSO Nº 0816387-09.2020.8.10.0000**. A Comissão Setorial de Licitação da Secretaria de Estado de Infraestrutura – SINFRA torna público, que em cumprimento à decisão judicial proferida pela Des. Antônio Guerreiro Junior, a qual determinou que esta Comissão "suspenda a decisão administrativa de que desclassificou a agravante do certame, determinando que seja dado regular prosseguimento à licitação, até que julgado o mérito do presente agravo" . Assim, **COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO - CSL** da **SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA - SINFRA**, torna público o resultado de classificação após recursos às propostas de preços da licitação em referência, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MELHORAMENTO E CONSERVAÇÃO DE RODOVIAS ESTADUAIS NA REGIONAL DE LENÇÓIS, COM EXTENSÃO DE 250,00KM**, que após análise, a Comissão declarou **CLASSIFICADAS** as empresas: 1ª colocada: ENCIZA ENGENHARIA LTDA, com o valor de R$ 48.032.305,34 (quarenta e oito milhões e trinta e dois mil e trezentos e cinco reais e trinta e quatro centavos); em 2º lugar CONSTRUMASTER CONSTRUÇÕES E LOCAÇÕES com o valor de R$ 54.533.082,60 (cinquenta e quatro milhões e quinhentos e trinta e três mil e oitenta e dois reais e sessenta centavos) e 3ª colocada: EPENG EMPRESA, PROJETOS DE ENGENHARIA LTDA com o valor de R$ 57.548.258,45 (cinquenta e sete milhões quinhentos e quarenta e oito reais e duzentos e cinquenta e oito reais e quarenta e cinco centavos). Assim, convocamos a empresa ENCIZA ENGENHARIA LTDA para assinatura da Ata de Registro de Preço e as empresas CONSTRUMASTER CONSTRUÇÕES E LOCAÇÕES e EPENG EMPRESA, PROJETOS DE ENGENHARIA LTDA para, caso queiram, manifestar interesse em participar do cadastro de reserva, na Comissão Setorial de Licitação da SINFRA na data de 16 de novembro de 2020 às 09:00. São Luís, 10 de novembro de 2020. **ATHOS DE CARVALHO DE MELO E ALVIM**-Presidente em exercício/CSL/SINFRA.

**AVISO DE LICITAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 239694/2018. TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2020 - CSL/SINFRA. A COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL/SINFRA** realizará às **10:00 horas** do dia **02 de dezembro de 2020**, no seu Auditório, no Centro Administrativo do Estado do Maranhão, no Edifício Clodomir Millet - 1º Andar, na Avenida Jerônimo de Albuquerque, s/nº, Calhau, nesta Capital, licitação na modalidade **Tomada de Preços,** do tipo **Menor Preço,** objetivando **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REFORMA E RESTAURAÇÃO DE CASARÃO NA RUA DA INVEJA, EM SÃO LUIS-MA,** de interesse da Secretaria de Estado de Infraestrutura - SINFRA, na forma da Lei nº. 8.666/1993. Este Edital está à disposição dos interessados no site http://www.sinfra.ma.gov.br/pregoes-online/ e seus anexos na Comissão Setorial de Licitação – CSL/SINFRA, em sua sede localizada no Centro Administrativo do Estado do Maranhão, no Edifício Clodomir Millet - 1º Andar, na Avenida Jerônimo de Albuquerque, s/nº, Calhau, São Luís - MA, de segunda a sexta-feira, no horário das 14:00 às 18:00 horas, onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente mediante a apresentação de mídia eletrônica (pen drive, cd, dvd ou outro). As empresas que adquirirem o Edital mediante "download" na página da SINFRA e tiverem interesse em participar desta licitação, deverão, obrigatoriamente, retirar os anexos do Edital no endereço e nas condições supracitadas, em virtude da existência de limite de carregamento de arquivos (UPLOAD). Esclarecimentos adicionais pelo telefone (98) 3218-8015 ou pelo email **licitacao.sinfra@gmail.com.** São Luís (MA), 11 de novembro de 2020. **Athos de Carvalho de Melo e Alvim-Presidente em exercício CSL/SINFRA.**

### SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2020 – CSL/SEPLAN DATA/ HORÁRIO**: 15h00minh / 26 de novembro de 2020. PROCESSO: 151595/2020-SEPLAN TIPO: Menor preço global Lote Único; OBJETO*:* **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de telefonia fixa comutada (STFC), de caráter local e longa distância nacional (LDN) e longa distância internacional (LDI), na forma discada, por meio de entroncamentos digitais no padrão e 1 com sinalização R2D ou ISDN/PRI com discagem direta a ramal (DDR), com a condição de manter os números já existentes mediante, se necessário, procedimento de portabilidade entre operadoras, e através de linhas telefônicas convencionais, visando atender à SEPLAN, conforme termo de referência (ANEXO I), parte integrante deste edital. ORGÃO**: Secretaria de Estado do Planejamento e Orçamento - SEPLAN.**FUNDAMENTO**: Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho 2002, e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555/2000 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de junho 1993 e demais normas pertinentes à espécie. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no site: http://www.seplan.ma.gov.br **INFORMAÇÕES:** Secretaria de Estado do Planejamento e Orçamento - SEPLAN, à Av. Jerônimo de Albuquerque, s/nº, Anexo VII – Calhau, São Luís/MA, na Comissão Setorial Licitação, das 13h00min às 19h00min, informações pelo telefone (98) 3218-2212 ou e-mail: csl@seplan.ma.gov.br/ csl.seplan@gmail.com. ***OBS*:** Caso ocorra ponto facultativo ou outro impedimento de ordem legal, a licitação será realizada no primeiro dia útil subsequente. **São Luís, 10 de novembro de 2020.** *Gisllene Lyra Pereira*-**Pregoeira Oficial da - SEPLAN.**

### SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO

**AVISO DE LICITAÇÃO.** CONCORRÊNCIA Nº 04/2020-CSL/SEGOV/MA PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº **0100723/2020.** O PREGOEIRO DA SEGOV/MA torna público que será realizada às **10h e 00min do dia 15 de dezembro do corrente ano**, no auditório do Edifício João Goulart, Centro, São Luís – MA, CEP: 65065-545, licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA,** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE, no regime de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL,** para **o registro de preços para a contratação de empresa especializada na restauração, fornecimento, montagem, instalação, operação e comissionamento de sistemas simplificados de abastecimento de água – SSA nos municípios de São Roberto, São Raimundo do Doca Bezerra, Marajá do Sena, Brejo de Areia,**

Proc. nº 351/2023
Fls. 549
Ass.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

### EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2020. Pregão presencial para registro de preços SRP Nº 009/2020 PROCESSO Nº 020/2020. Prefeitura Municipal de Palmeirândia - MA, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte desta, tendo sido os preços oferecidos pela Empresa L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ sob o nº 07.376.368/0001-06. OBJETO - O objeto desta Ata é a Formação de registro de preços para futura e eventual prestação de serviços gráficos com disponibilização de material, de interesse das diversas secretarias municipais de Palmeirândia - MA. VIGENCIA DA ATA: 12 (DOZE) meses a contar de sua assinatura. VALOR TOTAL: R$ 2.912.985,55 (dois milhões novecentos e doze mil novecentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos). FORO: Fica eleito o Foro de Palmeirândia - MA para dirimir questões relativas a presente Ata. Palmeirândia - MA, 28 de outubro de 2020.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO DO ROSÁRIO

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO Nº 18/2019 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.680/2019-PMPR. De acordo com art. 65, inciso I, letra "b" c/c art. 65, parágrafo 1º da Lei Federal nº 8.666/93. O MUNICIPIO DE PEDRO DO ROSÁRIO-MA, pessoa jurídica de direito público, situada à Avenida Pedro Cunha Mendes, 2361 - Centro, inscrita no CNPJ sob o nº 01.614.946/0001-00, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. RAIMUNDO ANTONIO SILVA BORGES, portador do CPF nº 158.180.473-34, RG nº 0597014920163 SSP/MA, residente e domiciliado nesta Cidade, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado a empresa ES EMPREENDIMENTOS EIRELI doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua Virgilio Domingues, nº 155, Centro, Cândido Mendes/MA, CNPJ nº 27.616.569/0001-32, neste ato representado pelo seu proprietário, o Sr. Enilson Sousa da Silva, portador do RG n° 061708022017-2 e CPF nº 657.873.902-53, doravante chamada CONTRATADA, celebram o 1º Termo Aditivo de Valor ao Contrato, para Construção de UBS, decorrente da Tomada de Preço nº 018/2019 - CPL/PMPR, formalizado nos autos do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.680/2019 - PMPR, com fundamento da Lei Federal 8.666/93, Lei Complementar nº 147/2014 e pela Lei Complementar nº 155/2016 e demais normas pertinentes á espécie, mediante as seguintes cláusulas e condições: DO OBJETO: O presente Termo Aditivo de Valor ao Contrato Administrativo tem por objeto a execução de obra de Construção de Unidades Básicas de Saúde - UBS nos povoados Rio dos Peixes e Anta no Município, de interesse da Secretaria Municipal de Saúde. CLAUSULA TERCEIRA - DO VALOR TOTAL: O valor total deste Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo é de R$ 42.478,06 (Quarenta e Dois Mil Quatrocentos e Setenta e Oito Reais e Seis Centavos). CLAUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes desta licitação ocorrerão á conta de recursos consignados no orçamento da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com a seguinte dotação orçamentária: FICHA: 452 ORGÃO: 02 PODER EXECUTIVO UNIDADE: 02 10 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DOTAÇÃO: 10 301 0024 1007 0000 - Construção de Unidade Básica de Saúde - 4.4.90.51.00 / Obras e Instalações. DATA DE ASSINATURA: Pedro do Rosário/MA, 15 de outubro de 2020.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 198/2020/SEMAS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 198/2020. PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO/MA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/SEMAS OBJETO: Contratação de empresa especializada na aquisição de material de proteção individual/EPI'S e material de limpeza, para ações realizadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social/SEMAS, para enfretamento de combate à pandemia causada pelo novo Coronavírus/Covid-19, através da Secretaria Municipal de Assistência Social/SEMAS, da Cidade de Rosário/MA, AMPARO LEGAL: art. 4º da Lei nº 13.979/2020, Lei Federal nº 8.666/93, e suas posteriores alterações, MP nº 961/2020, Decreto Federal nº 926/2020, Decreto Municipal nº 209/2020, Decreto Legislativo nº 24/2020, Decreto 202/2020 e Resolução Estadual AD REFERENDUM nº 02/2020, conforme: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 95/2020/CPL, Pessoa Jurídica: COMERCIAL MARANHENSE EIRELI CNPJ nº 28.966.665/0001-73. O valor de R$: 117.672,90 (cento e dezessete mil seiscentos e setenta e dois reais e noventa centavos). Vigência: até 31 de dezembro de 2020.

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 95/2020/CPL

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 95/2020/CPL. PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO/MA. Ratifico na forma do caput do art. 26 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, o presente Termo de Dispensa de Licitação nº 95/2020/CPL, com fundamento nos termos do art. 4º da Lei nº 13.979/2020 e do inciso IV do art. 24, da Lei Federal Nº 8.666/93, conforme parecer da CPL nº 282/2020/CPL e parecer jurídico nº 383/2020/ASSEJUR, Processo Administrativo nº 733/2020/SEMAS

OBJETO: Contratação de empresa especializada na aquisição de material de proteção individual/EPI'S e material de limpeza, para ações realizadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social/SEMAS, para enfretamento de combate à pandemia causada pelo novo Coronavírus/Covid-19, através da Secretaria Municipal de Assistência Social/SEMAS, da Cidade de Rosário/MA. Empresa CONTRATADA: COMERCIAL MARANHENSE EIRELI CNPJ nº 28.966.665/0001-73. O valor de R$: 117.672,90 (cento e dezessete mil seiscentos e setenta e dois reais e noventa centavos). Vigência: até 31 de dezembro de 2020.

ROSÁRIO-MA, 26 de outubro de 2020
ANA CLARA CORSINI DE CARVALHO
Secretária Municipal

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 205/2020/SEMUS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 205/2020. PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO/MA, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/SEMUS OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos, destinados às orientações, divulgações, acompanhamento dos pacientes e controle das ações realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde/SEMUS, para enfrentamento de combate à pandemia do Covid-19, através da Secretaria Municipal de Saúde/SEMUS, da Cidade de Rosário/MA, AMPARO LEGAL: art. 4º da Lei nº 13.979/2020, Lei Federal nº 8.666/93, e suas posteriores alterações, Decreto Federal nº 926/2020, Decreto Municipal nº 209/2020, Decreto Municipal nº 202/2020 e Resolução Estadual AD REFERENDUM nº 02/2020, conforme: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 100/2020/CPL, Pessoa Jurídica: MANANCIAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI CNPJ nº 33.119.489/0001-74. O valor de R$: 107.235,00 (cento e sete mil duzentos e trinta e cinco reais). Vigência: até 31 de dezembro de 2020.

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 100/2020/CPL

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 100/2020/CPL. PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO/MA. Ratifico na forma do caput do art. 26 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, o presente Termo de Dispensa de Licitação nº 100/2020/CPL, com fundamento nos termos do art. 4º da Lei nº 13.979/2020 e do inciso IV do art. 24 da Lei Federal Nº 8.666/93, conforme parecer da CPL nº 291/2020/CPL e parecer jurídico nº 397/2020/ASSEJUR, Processo Administrativo nº 746/2020/SEMUS

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos, destinados às orientações, divulgações, acompanhamento dos pacientes e controle das ações realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde/SEMUS, para enfrentamento de combate à pandemia do Covid-19, através da Secretaria Municipal de Saúde/SEMUS, da Cidade de Rosário/MA. Empresa CONTRATADA: MANANCIAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI CNPJ nº 33.119.489/0001-74. O valor de R$: 107.235,00 (cento e sete mil duzentos e trinta e cinco reais). Vigência: até 31 de dezembro de 2020.

Rosário-MA, 28 de outubro de 2020
VIVIANE ARRUDA PEREIRA BRITO
Secretária Municipal

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 94/2020/CPL

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 94/2020/CPL. PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO/MA. Ratifico na forma do caput do art. 26 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, o presente Termo de Dispensa de Licitação nº 94/2020/CPL, com fundamento nos termos do inciso II do art. 24, da Lei Federal nº 8.666/93, conforme parecer da CPL nº 278/2020/CPL e parecer jurídico nº 384/2020/ASSEJUR, Processo Administrativo nº 732/2020/SEMUS

OBJETO: Contratação de empresa especializada na aquisição de balanças antropométricas com capacidade para 200kg e 12 (doze) réguas antropométricas, para equipar as unidades básicas de saúde/Portaria nº 1.210/2020/MS, através da Secretaria Municipal de Saúde/SEMUS, da Cidade de Rosário/MA. Empresa CONTRATADA: BENTES SOUSA & CIA LTDA CNPJ nº 63.424.121/0001-80. O valor de R$: 31.680,00 (trinta e um mil seiscentos e oitenta reais). Vigência: até 31 de dezembro de 2020.

Rosário-MA, 08 de outubro de 2020
VIVIANE ARRUDA PEREIRA BRITO
Secretária Municipal

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE 25% DO CONTRATO Nº 145/2020/SEMUS REFERENCIA: Processo Administrativo nº 510/2020/SEMUS-ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO/MA - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/SEMUS OBJETO: Primeiro Termo Aditivo de 25% do Contrato Nº 145/2020/SEMUS, que trata o aditivo de valor no percentual de 25% (vinte e cinco por cento), o que corresponde à quantia de R$: 50.451,70 (cinquenta mil quatrocentos e cinquenta e um reais e setenta centavos), cujo objeto é a Contratação de Empresa Especializada na Aquisição de Medicamentos e Materiais Hospitalares, através da Secretaria Municipal de Saúde/SEMUS, conforme pregão presencial nº 07/2020/SRP. AMPARO LEGAL - art. 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações - SIGNATÁRIO: Sra. Viviane Arruda Pereira Brito, Secretária Municipal de Saúde/SEMUS, pela CONTRATANTE: A. S. LUSTOSA, com sede na Rua Treze de maio, nº 3834 - Zona Sul, Tabuleta - Teresina/PI - inscrita no C.N.P.J. nº 26.142.468/0001-04, denominada CONTRATADA. TRANSCRIÇÃO: Transcrito em livro próprio da Prefeitura Municipal de Rosário/MA.

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 140/2019/SEMIOU' REFERENCIA: Processo Administrativo nº 683/2020/SEMIOU-ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO/MA - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, OBRAS E URBANISMO/SEMIOU OBJETO: Primeiro Termo Aditivo do Contrato Nº 140/2019/SEMIOU, que trata o aditivo da prorrogação de prazo de sua vigência para até 31 de dezembro de 2020, o período de 21/09/2020 a 31/12/2020, cujo objeto é a Contratação de Empresa Especializada em Serviços de Engenharia Pertinentes a Construção de Sistema Simplificado de Água com Reservatório Elevado em Concreto Armado, Capacidade de 30.000 (Trinta mil) litros e Perfuração de 01 (um) Poço Tubular, no Povoado Nambuacú/Miritiua/CR nº 855416/2017/Operação nº 1047377-98/Caixa Econômica Federal/C.E.F., conforme Tomada de Preços nº 08/2019/CPL. AMPARO LEGAL - art. 57, § 1º inciso II e VI da Lei Federal nº 8.666/93, e suas posteriores alterações - SIGNATÁRIO: Sr. José de Ribamar Figueira Carvalho, Secretário Municipal de Infraestrutura, Obras e Urbanismo/SEMIOU, pela CONTRATANTE: COMÉRCIO E CONSTRUÇÕES LOBO LTDA, com sede na Rua Santa Florença, 01 - CEP: 65.055-245 - Jardim São Cristóvão - São Luís/MA - inscrita no C.N.P.J. n.º 26.660.885/0001-49, denominada CONTRATADA. TRANSCRIÇÃO: Transcrito em livro próprio da Prefeitura Municipal de Rosário/MA.

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 105/2020/CPL

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 105/2020/CPL. PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO/MA. Ratifico na forma do caput do art. 26 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, o presente Termo de Dispensa de Licitação nº 105/2020/CPL, com fundamento nos termos do art. 4º da Lei nº 13.979/2020 e do inciso X do art. 24, da Lei Federal Nº 8.666/93, conforme parecer da CPL nº 307/2020/CPL e parecer jurídico nº 411/2020/ASSEJUR, Processo Administrativo nº 769/2020/SEMAS

OBJETO: Contratação de empresa especializada na aquisição de gêneros alimentícios para atender a Casa do Idoso, através da Secretaria Municipal de Assistência Social/SEMAS, da Cidade de Rosário/MA. Empresa CONTRATADA: COMERCIAL MARANHENSE EIRELI CNPJ nº 28.966.665/0001-73. O valor de R$: 6.668,00 (seis mil seiscentos e sessenta e oito reais). Vigência: até 31 de dezembro de 2020.

Rosário-MA, 10 de novembro de 2020
ANA CLARA CORSINI DE CARVALHO
Secretária Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENEDITO DO RIO PRETO

### AVISO DE LICITAÇÃO
### TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2020

Processo Administrativo nº 081/2020-Sec. Mun. de Infra.

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para execução de obras e serviços de engenharia para recuperação de estradas vicinais de interesse da Secretaria Municipal de Infraestrutura de São Benedito do Rio Preto; Abertura: 01/12/2020 às 09:00hs (horário de Brasília); forma de execução indireta, no regime de empreitada por preço unitário, do tipo menor preço. O Edital se encontra a disposição dos interessados para consulta gratuita ou retirada, na Comissão Permanente de Licitação - CPL, localizada na Praça José de Freitas, n° 35, Centro, no horário das 08:00 às 12:00 horas. Base Legal: Lei Federal n" 8.666/1993, Lei Complementar n° 123/2006 e demais normas atinentes à espécie. São Benedito do Rio Preto/MA. 11/11/2020.

LUCIANO DE SOUZA GOMES
Presidente CPL

## PREFEITURA MUNICIPAL DE TUTOÍA

### DESPACHO EM 11 DE NOVEMBRO DE 2020

RATIFICAÇÃO Dispensa de Licitação nº 034/2020/DL. Objeto. Aquisição de equipamentos para a Secretaria Municipal de Saúde de Tutóia/MA, com objetivo de equipar as novas instalações do Hospital Municipal Lucas Veras. Contratada: Farmasil Comercio de Medicamentos EIRELI; CNPJ nº 32.026.849/0001-20. Valor global R$ 3.003.116,00 (três milhões três mil e cento e dezesseis reais), Fundamento: Lei nº 8. 666/93 e no art. 4º B, I da Lei nº 14.035 de 11/08/2020. Ratificação: 11/11/2020.

*ROMILDO DAMASCENO SOARES*
Prefeito

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 25/2021
Fls 643
Ass

Prefeitura Municipal de
PRESIDENTE SARNEY
Governo da Reconstrução
A serviço de Todos

**ESTADO DO MARANHÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY**

**RATIFICAÇÃO DA ADESÃO AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA**

Ratifico a Adesão do Pregão Presencial n.º 09/2020, celebrado entre o Município de Presidente Sarney – MA e a Prefeitura de Palmeirândia - MA, em conformidade com o disposto na Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em conformidade com o especificado abaixo:

**ADJUDICATÁRIO: L P SOARES CARVALHO**, doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06, neste ato representado pela Senhor Luis Pedro Soares Carvalho, brasileiro, portador do RG nº 000115453699-5 e CPF nº 957.197.683-00.

**OBJETO**: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Presidente Sarney - MA.

**AMPARO LEGAL**: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**VALORES:**

**R$ 487.183,39 (Quatrocentos e oitenta e sete mil cento e oitenta e três reais e trinta e nove centavos).**

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**:

**MDE**:

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 04. Sec. Municipal de Educação |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 0401 - Sec. Municipal de Educação |
| FUNÇÃO: | 12 – Educação |
| SUB - FUNÇÃO: | 361 – Ensino Fundamental |
| PROGRAMA: | 0009 – Atividades e Revitalização da Educação Básica Municipal |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.014 – Manter as Atividades do MDE |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0101000000 – Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Educação – 0115000053 – Outras Transferência do FNDE** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **609.120,90** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

**FUNDEB:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 15. Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 1501 - Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB |
| FUNÇÃO: | 12 – Educação |
| SUB - FUNÇÃO: | 361 – Ensino Fundamental |
| PROGRAMA: | 0072 – Atividades do Ensino Fundamental |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.021 – Manutenção das Atividades da Educação Básica – FUNDEB 40% |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0105000016-Trans. do FUNDEB 30%-Comple. União-VAAF / 0119000000-Transf. do FUNDEB-Impostos 30%** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **371.010,47** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

Empenhe-se, contrata-se e publique-se.

Presidente Sarney - MA, 29 de abril de 2021.

Euclides Ramalho Ferreira
Secretário Municipal de Educação

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução
PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 33/2021
Fls. 02
Ass.

**RATIFICAÇÃO DA ADESÃO AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA**

Ratifico a Adesão do Pregão Presencial n.º 09/2020, celebrado entre o Município de Presidente Sarney – MA e a Prefeitura de Palmeirândia - MA, em conformidade com o disposto na Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em conformidade com o especificado abaixo:

**ADJUDICATÁRIO: L P SOARES CARVALHO**, doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06, neste ato representado pela Senhor Luís Pedro Soares Carvalho, brasileiro, portador do RG nº 000115453699-5 e CPF nº 957.197.683-00.

**OBJETO**: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Presidente Sarney - MA.

**AMPARO LEGAL**: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**VALORES:**

**R$ 148.317,89 (Cento e quarenta e oito mil trezentos e dezessete reais e oitenta e nove centavos).**

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**:

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 03. Sec. Municipal de Administração e Finanças |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 0301 - Sec. Municipal de Administração e Finanças |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0003 – Atividades e Func. das Ações Governamentais |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.006 – Manutenção e Func. da Sec. de Administração e Finanças |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0100000000** – Recursos Ordinários |
| VALOR DISPONÍVEL: | **980.007,25** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

Empenhe-se, contrata-se e publique-se.

Presidente Sarney - MA, 29 de abril de 2021.

Carlos Alberto Costa da Luz
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução A serviço de Todos

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY-MA
Proc. nº 35/2021
Fls. 647
Ass.

**RATIFICAÇÃO DA ADESÃO AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA**

Ratifico a Adesão do Pregão Presencial n.º 09/2020, celebrado entre o Município de Presidente Sarney – MA e a Prefeitura de Palmeirândia - MA, em conformidade com o disposto na Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em conformidade com o especificado abaixo:

**ADJUDICATÁRIO: L P SOARES CARVALHO**, doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06, neste ato representado pela Senhor Luís Pedro Soares Carvalho, brasileiro, portador do RG nº 000115453699-5 e CPF nº 957.197.683-00.

**OBJETO**: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Presidente Sarney - MA.

**AMPARO LEGAL**: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**VALORES:**

**R$ 144.294,02 (Centro e quarenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e dois centavos).**

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**:

**SEC. ASSISTENCIA SOCIAL:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 06. Sec. Municipal de Assistência. Social |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 0601 - Sec. Municipal de Assistência. Social |
| FUNÇÃO: | 08 – Assistência Social |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0042 – Atividades da Assistência Social |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.043 – Manutenção e Funcionamento da Sec. de Assistência Social |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0100000000 –** Recursos Ordinários |
| VALOR DISPONÍVEL: | **120.000,00** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

**FUNDO ASSISTENCIA SOCIAL:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 14. Fundo Municipal de Assistência Social |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 1401 - Fundo Municipal de Assistência Social |
| FUNÇÃO: | 08 – Assistência Social |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0045 – Assistência Social Geral e Comunitária |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.046 – Manutenção e Funcionamento das Atividades do - FMAS |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0100000000 – Recursos Ordinários – 0129000000 – Transferências do FNAS** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **120.951,90** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

Empenhe-se, contrata-se e publique-se.

Presidente Sarney - MA, 29 de abril de 2021.

Lyss Maristhany Queiroz Mello
Secretária Municipal de Assistência Social

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY
Governo da Reconstrução
A serviço de Todos

PREFEITURA MUNIC. PRESIDENTE SARNEY/MA
Proc. nº 351/2021
Fls 658
Ass.

**RATIFICAÇÃO DA ADESÃO AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA**

Ratifico a Adesão do Pregão Presencial n.º 09/2020, celebrado entre o Município de Presidente Sarney – MA e a Prefeitura de Palmeirândia - MA, em conformidade com o disposto na Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em conformidade com o especificado abaixo:

**ADJUDICATÁRIO: L P SOARES CARVALHO**, doravante denominada CONTRATADA, sediada na Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06, neste ato representado pela Senhor Luís Pedro Soares Carvalho, brasileiro, portador do RG nº 000115453699-5 e CPF nº 957.197.683-00.

**OBJETO**: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Presidente Sarney - MA.

**AMPARO LEGAL**: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**VALORES:**

**R$ 673.958,43 (Seiscentos e setenta e três mil novecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e três centavos).**

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**:

**FUS:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 07. Sec. Municipal de Saúde |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 0701 - Sec. Municipal de Saúde |
| FUNÇÃO: | 08 – Assistência Social |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0042 – Atividades e Func. das Ações Governamentais |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.030 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúide |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0102000000 – Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Saúde – 0100000000 – Recursos Ordinários** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **431.000,00** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

**FMS:**

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO: | 13. Fundo Municipal de Saúde |
| UNIDADE ORÇAMENTARIA: | 1301 - Fundo Municipal de Saúde |
| FUNÇÃO: | 10 – Saúde |
| SUB - FUNÇÃO: | 122 – Administração Geral |
| PROGRAMA: | 0029 – Atenção Básica Municipal |
| PROJETO ATIVIDADE: | 2.033 – Manutenção e Funcionamento da Rede Pub. de Saúde - FMS |
| CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA | 3.3.90.30.00– Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSO: | **0114000001 – Transf. SUS Bloco de custeio -- 010000000 – Recursos Ordinários** |
| VALOR DISPONÍVEL: | **363.606,24** |
| DOTAÇÃO REFORÇADA: | (  )SIM  ( x ) NÃO |

Empenhe-se, contrata-se e publique-se.

Presidente Sarney - MA, 29 de abril de 2021.

Renato Borges Trindade.

**Renato Borges Trindade**
**Secretário Municipal de Saúde**

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução A serviço de Todos

# Diário Oficial

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE SARNEY - MA

Presidente Sarney - MA :: Diário Oficial - Edição 865 :: Quinta, 29 de Abril de 2021 :: Página 1 de 2

Proc: 35/2021
Fls: 649
Assi:

## SUMÁRIO


| Descrição | Página |
|---|---|
| HOMOLOGAÇÃO | 1 |


ESTADO DO MARANHÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA. Ratificação. Ratifico a Adesão de nº 01/2021 Processo Administrativo nº 035/2021, originado da ADESÃO AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA, em conformidade com o especificado: Empresa: L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 148.317,89 (Cento e quarenta e oito mil trezentos e dezessete reais e oitenta e nove centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 03. Sec. Municipal de Administração e Finanças. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0301 - Sec. Municipal de Administração e Finanças. FUNÇÃO: 04 - Administração. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0003 - Atividades e Func. das Ações Governamentais. PROJETO ATIVIDADE: 2.006 - Manutenção e Func. da Sec. de Administração e Finanças. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. Carlos Alberto Costa da Luz. Secretário Municipal de Administração. Presidente Sarney - MA, 29/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA. Ratificação. Ratifico a Adesão de nº 01/2021 Processo Administrativo nº 035/2021, originado da ADESÃO AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA, em conformidade com o especificado: Empresa: L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 144.294,02 (Centro e quarenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e dois centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 06. Sec. Municipal de Assistência. Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0601 - Sec. Municipal de Assistência. Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0042 - Atividades da Assistência Social. PROJETO ATIVIDADE: 2.043 - Manutenção e Funcionamento da Sec. de Assistência Social. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 14. Fundo Municipal de Assistência Social. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1401 - Fundo Municipal de Assistência Social. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0045 - Assistência Social Geral e Comunitária. PROJETO ATIVIDADE: 2.046 - Manutenção e Funcionamento das Atividades do - FMAS. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0100000000 - Recursos Ordinários - 0129000000 - Transferências do FNAS. Lyss Maristhany Queiroz Mello. Secretário Municipal de Assistência Social. Presidente Sarney - MA, 29/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA. Ratificação. Ratifico a Adesão de nº 01/2021 Processo Administrativo nº 035/2021, originado da ADESÃO AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA, em conformidade com o especificado: Empresa: L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para

Carimbo de Tempo : 29/04/2021 15:05:44 Página 1 de 2

atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 487.183,39 (Quatrocentos e oitenta e sete mil cento e oitenta e três reais e trinta e nove centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 04. Sec. Municipal de Educação. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0401 - Sec. Municipal de Educação. FUNÇÃO: 12 - Educação. SUB - FUNÇÃO: 361 - Ensino Fundamental. PROGRAMA: 0009 - Atividades e Revitalização da Educação Básica Municipal. PROJETO ATIVIDADE: 2.014 - Manter as Atividades do MDE. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0101000000 - Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Educação - 0115000053 - Outras Transferência do FNDE. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 15. Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1501 - Fundo de Manut. e Desen. Basica - FUNDEB. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0072 - Atividades do Ensino Fundamental. PROJETO ATIVIDADE: 2.021 - Manutenção das Atividades da Educação Básica - FUNDEB 40%. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0105000016-Trans. do FUNDEB 30%-Comple. União-VAAF / 0119000000-Transf. do FUNDEB-Impostos 30%. Euclides Ramalho Ferreira. Secretário Municipal de Educação. Presidente Sarney - MA, 29/04/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY - MA. Ratificação. Ratifico a Adesão de nº 01/2021 Processo Administrativo nº 035/2021, originado da ADESÃO AO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020 DO MUNICÍPIO DE PALMEIRANDIA - MA, em conformidade com o especificado: Empresa: L P SOARES CARVALHO, inscrita no CNPJ nº. 07.376.368/0001-06. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Presidente Sarney - MA. AMPARO LEGAL: Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Federal nº 3.555 de 08/08/2000, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 com suas alterações, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. VALOR: R$ 673.958,43 (Seiscentos e setenta e três mil novecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e três centavos).. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 07. Sec. Municipal de Saúde. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 0701 - Sec. Municipal de Saúde. FUNÇÃO: 08 - Assistência Social. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0042 - Atividades e Func. das Ações Governamentais. PROJETO ATIVIDADE: 2.030 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúide CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo. FONTE DE RECURSO: 0102000000 - Receitas e Impostos e Trans. Vinc. Saúde - 0100000000 - Recursos Ordinários. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ÓRGÃO: 13. Fundo Municipal de Saúde. UNIDADE ORÇAMENTARIA: 1301 - Fundo Municipal de Saúde. FUNÇÃO: 10 - Saúde. SUB - FUNÇÃO: 122 - Administração Geral. PROGRAMA: 0029 - Atenção Básica Municipal. PROJETO ATIVIDADE: 2.033 - Manutenção e Funcionamento da Rede Pub. de Saúde - FMS. CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA. 3.3.90.30.00- Material de Consumo FONTE DE RECURSO: 0114000001 - Transf. SUS Bloco de custeio -- 010000000 - Recursos Ordinários. Rento Borges Trindade. Secretário Municipal de Saúde. Presidente Sarney - MA, 29/04/2021.

Proc: 35/2021
Fls: 650
Assi:

Carimbo de Tempo : 29/04/2021 15:05:44 Página 2 de 2

Prefeitura Municipal de PRESIDENTE SARNEY Governo da Reconstrução
Proc. nº 35/2021
Fls. 644
Ass.

**TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 009/2020, DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2020, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRÂNDIA - MA.**

Considerando as informações contidas no presente processo;

Considerando a solicitação inicial que deu origem ao presente processo, onde foi evidenciada a necessidade de contratação do objeto solicitado;

Considerando a autorização para a Adesão à Ata de Registro de Preços da Prefeitura Municipal de Palmeirândia – MA, através Secretaria Municipal de Administração **Órgão Gerenciador,** por ordem de seu Secretário Municipal, que informa sobre o aceite da empresa vencedora do certame licitatório em anexo ao processo;

Considerando finalmente, que a referida empresa apresentou toda a documentação necessária, inclusive o comprovante de regularidade fiscal DECIDIU, **pela Adesão a Ata de Registro de Preços** acima descrita, para fins de Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Presidente Sarney - MA, previsto no anexo deste Termo conforme dados abaixo.

| **DADOS DA ADESÃO** | |
|---|---|
| **Objeto** | Contratação de empresa para prestação de serviços de gráficos para atender as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Presidente Sarney – MA. |
| **Empresa** | **L P SOARES CARVALHO** |
| **CNPJ** | 07.376.368/0001-06 |
| **Endereço** | Rua 30 de Março, n/ 376, Campinho, CEP: 65.200-000, Pinheiro, Estado do Maranhão |
| **Vigência da Ata** | **28 de outubro de 2021.** |

A presente adesão está de acordo com o art. 15 da Lei Nacional 8.666/93.

Presidente Sarney - MA, 29 de abril de 2021.

Carlos Alberto Costa da Luz
Secretária Municipal de Administração e Finanças