ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY

C.N.P.J.: 01.613.745/0001-99 | Avenida Albino Moreira, Nº 03, Centro | CEP: 65.204-000

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO (RAG)

EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2024

Documento Consolidado de Prestação de Contas do Poder Executivo Municipal

Com a Estrutura Organizacional Oficial Completa e Dados do Exercício de 2024

Chefe do Poder Executivo Municipal: Alberto Gilson Moraes de Sousa (Prefeito Municipal)
Unidade Gestora Responsável: Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - MA (Administração Direta)
Controladoria Geral do Município: Responsável pela Controladoria Geral em 2024
Estrutura Institucional: Secretarias e Órgãos do Poder Executivo Municipal (presidentesarney.ma.gov.br)
Unidades Consolidadas: Prefeitura Municipal, Fundo Municipal de Saúde (FMS), Fundo do FUNDEB e Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS)
Período de Abrangência Temporal: 01 de Janeiro de 2024 a 31 de Dezembro de 2024
Data da Formalização Institucional: 21 de Março de 2025
Contato: (98) 3384-1073	Email: gabinete@presidentesarney.ma.gov.br

MENSAGEM DO PREFEITO MUNICIPAL

Cidadãs e Cidadãos de Presidente Sarney,

Apresento com elevado senso de responsabilidade e transparência o Relatório Anual de Gestão do Município de Presidente Sarney referente ao Exercício Financeiro de 2024. Este documento consolida de forma unificada e transparente os resultados orçamentários, financeiros, operacionais e sociais alcançados pelo Poder Executivo Municipal, integrando a atuação de todas as secretarias e órgãos municipais integrantes de nossa estrutura organizacional oficial e de nossos fundos especiais (Fundo Municipal de Saúde – FMS, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica – FUNDEB e Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS).

Pautamos nossa gestão no estrito cumprimento das diretrizes fixadas no Plano Plurianual (PPA 2022-2025), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA 2024), que fixou a receita total prevista e a despesa total em R$ 99.651.100,00, distribuídos entre Orçamento Fiscal (R$ 77.483.800,00) e Seguridade Social (R$ 22.167.300,00). Trabalhamos prioritariamente para garantir o fortalecimento da Atenção Primária à Saúde, a valorização contínua do ensino e dos profissionais da educação, o apoio social às famílias vulneráveis e a manutenção da infraestrutura de estradas e serviços urbanos.

Mesmo diante de desafios e condicionantes do período — como oscilações de repasses constitucionais e demandas logísticas rurais —, asseguramos o estrito cumprimento de todos os limites legais e constitucionais em 2024: aplicamos 16,23% das receitas próprias em ações e serviços públicos de saúde (ASPS), destinamos 25,93% na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE), aplicamos 82,02% dos recursos do FUNDEB no pagamento dos profissionais da educação básica e mantivemos a Despesa Total com Pessoal em 44,93% da Receita Corrente Líquida, dentro dos parâmetros exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

A LOA 2024 autorizou créditos suplementares de até 60% da receita prevista, e a execução orçamentária observou o equilíbrio fiscal, com despesas de pessoal e encargos estimadas em R$ 54.600.300,00 e investimentos da ordem de R$ 19.241.000,00, além de reserva de contingência de R$ 500.000,00.

Apresentamos a seguir o detalhamento comparativo entre o planejado e o executado, renovando o nosso compromisso inarredável com o progresso e o bem-estar do povo de Presidente Sarney.

ALBERTO GILSON MORAES DE SOUSA

Prefeito Municipal de Presidente Sarney - MA

1. IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL, ESTRUTURA ORGANIZACIONAL COMPLETA, CONTEXTO E CONDICIONANTES

1.1. Identificação Institucional e Perfil Territorial

Parâmetro / Indicador	Dados Oficiais do Município de Presidente Sarney / MA (2024)
Unidade Federativa / Região de Saúde	Maranhão (MA) / Região de Saúde de Pinheiro
Área Territorial / Densidade Demográfica	726,18 Km² / 24,11 Hab/Km²
População (Censo IBGE 2022 / Estimativa)	17.511 habitantes (Censo) / ≈ 17.900 estimados em 2024
CNPJ do Município (Mantenedora)	01.613.745/0001-99 | Sede: Avenida Albino Moreira, Nº 03, Centro
CEP / Telefone / E-mail	65.204-000 | (98) 3384-1073 | gabinete@presidentesarney.ma.gov.br
Qualidade das Informações (I-SINC / SIOPS)	100% de Cumprimento (Verificação de 31/12/2024)
Índice de Transparência Pública (2024)	Elevado desempenho com Selo de Transparência (Portal ativo)
Endereço Eletrônico Oficial	www.presidentesarney.ma.gov.br

1.2. Estrutura Organizacional Completa do Poder Executivo

Conforme o arcabouço normativo de reorganização administrativa e a estrutura publicada no portal institucional oficial do município, o Poder Executivo de Presidente Sarney é constituído por órgãos e secretarias municipais e seus respectivos setores e gestores:

Órgão / Secretaria Municipal	Secretário(a) / Responsável	Setores e Competências Principais
1. Gabinete do Prefeito	Josenilson Furtado Ribeiro	Assistência direta ao Executivo, coordenação política e relações institucionais.
2. Procuradoria Geral do Município	Marcus Murilo Viegas Martins	Representação judicial, consultoria jurídica e controle de legalidade dos atos administrativos.
3. Sec. de Administração e Finanças	Elioenay Silva Lima	Recursos Humanos, Contabilidade, Licitação, Tributos, execução financeira e controle orçamentário.
4. Secretaria Municipal de Saúde	Rafaela de Moraes Rodrigues	Fundo Municipal de Saúde (FMS). Atenção Primária, Média Complexidade e Vigilâncias.
5. Secretaria Municipal de Educação	Lourdinete dos Santos Nogueira Lopes	Gestão da rede de Ensino Fundamental, Educação Infantil, FUNDEB e PME.
6. Sec. Municipal de Assistência Social	Lais de Cassia Lopes Martins	CRAS, CREAS, Serviço de Convivência, Criança Feliz e FMAS.

7. Sec. de Infraestrutura	Edson Cecilio Sousa Chagas	Obras, estradas vicinais, pavimentação, limpeza e manutenção de equipamentos.
8. Sec. de Urbanismo, Transporte e Trânsito	Antônio Abraão Souza Silva	Mobilidade urbana, trânsito, transporte escolar e iluminação pública.
9. Secretaria Municipal de Agricultura	Moisés do Carmo Ribeiro	Apoio à agricultura familiar, feiras produtivas e abastecimento rural.
10. Sec. de Meio Ambiente e Recursos Naturais	Carlos Alberto Ferreira Pinheiro	Licenciamento ambiental, preservação e educação ambiental.
11. Secretaria Municipal da Mulher	Carla Daniele Rodrigues	Políticas públicas de proteção, empoderamento e direitos da mulher.
12. Sec. de Cultura e Eventos	Biaés dos Santos Azevedo	Eventos culturais, patrimônio histórico e promoção cultural local.
13. Sec. Municipal de Turismo	Uberlan Silva Maranhão	Turismo local, divulgação e atrativos do município.
14. Sec. de Esporte e Lazer	Cléber Nilson Pereira Rodrigues	Incentivo ao esporte comunitário, campeonatos e quadras esportivas.
15. Secretaria Municipal da Juventude	Ricardo Nonato Marinho Ferreira	Políticas de apoio aos jovens e articulação institucional.
16. Sec. de Igualdade Racial / Assuntos Religiosos	Laurenice de Jesus Sá / Jaciene M. A. Soares	Políticas de igualdade racial e assuntos religiosos.

1.3. Contexto de Atuação e Condicionantes do Período (Fatos Supervenientes)

No exercício de 2024, a execução das políticas públicas e orçamentárias enfrentou condicionantes supervenientes alheios à vontade direta da administração:

Fator Condicionante Superveniente	Impacto na Execução de Metas e Orçamento	Medida Mitigadora Adotada
1. Flutuação de Arrecadação de FPM / ICMS	Volatilidade nas quotas mensais do FPM e repasses de ICMS exigiu permanente realinhamento do cronograma de despesas correntes.	Contingenciamento preventivo de custeio administrativo e manutenção rigorosa dos serviços essenciais de saúde e ensino.
2. Descentralização e Custo Logístico Rural	A extensão territorial de 726,18 km² com alta dispersão populacional rural elevou o custo operacional de rotas do transporte escolar e equipes volantes.	Otimização das rotas do transporte do FUNDEB e manutenção de rotas fixas itinerantes das equipes de Saúde da Família.
3. Retardo na Liberação Financeira de Convênios	Propostas de obras e equipamentos com convênios estaduais/federais sofreram retardo de liberação física de recursos ao longo de 2024.	Ajuste na execução de capital de obras e manutenção do atendimento básico com fontes orçamentárias ordinárias do FMS/FUNDEB.
4. Desafios na Permanência de Alunos na EJA	Afastamento temporário de alunos adultos por exigências de trabalho agrícola sazonal impactou o	Ações continuadas da Busca Ativa Escolar em articulação com as

	cumprimento total da EJA Integrada.	equipes de proteção social da Assistência Social.

2. PLANEJAMENTO, OBJETIVOS E METAS PROGRAMÁTICAS POR SECRETARIA (2024)

O planejamento governamental para o exercício de 2024 esteve integrado ao PPA (2022-2025), à LDO e à LOA 2024 (Receita e Despesa total de R$ 99.651.100,00), fixando metas e programas finalísticos em todas as áreas da administração municipal:

Secretaria / Área	Programas e Ações LOA/PPA 2024	Objetivo Estratégico Fixado
Saúde (FMS / SEMUS)	• Manutenção do PAB Fixo e Variável (ESF/E-Multi) • Agentes Comunitários e Saúde Bucal • Teto Financeiro MAC e Assistência Farmacêutica • Ações de Vigilância Sanitária e Epidemiológica	Promover atenção integral à saúde, universalizar a cobertura da Atenção Básica, atingir elevada cobertura vacinal e reforçar exames laboratoriais.
Educação (SEMED / FUNDEB)	• Manutenção do Ensino Fundamental (70% e 30%) • Ampliação da Educação Infantil e Pré-Escola • Transporte Escolar Rural e Bolsa Estudante EJA • Reformas e Adequação de Escolas	Assegurar padrão de qualidade de ensino, valorizar o magistério com cumprimento do piso, alfabetizar crianças e cumprir as metas do PME 2024.
Assistência Social (FMAS)	• Manutenção do CRAS, CREAS e SCFV • Programa Criança Feliz e Proteção Básica • Concessão de Benefícios Eventuais a vulneráveis	Mitigar vulnerabilidades sociais, proteger famílias de baixa renda, apoiar a primeira infância e conceder benefícios emergenciais.
Obras e Serviços (Infraestrutura / Urbanismo)	• Conservação e Manutenção de Estradas Vicinais • Iluminação Pública e Drenagem Urbana • Operação e Manutenção de Equipamentos Públicos	Manter estradas rurais trafegáveis para escoamento e transporte, garantir limpeza pública eficiente e manter equipamentos conservados.
Agricultura e Meio Ambiente	• Assistência Técnica e Apoio ao Produtor Rural • Organização de Feiras Agrícolas e Licenciamento Ambiental	Fomentar a produção agrícola familiar, gerar renda no campo e preservar o patrimônio ambiental do município.
Administração e Finanças	• Gestão Tributária e Arrecadação Própria • Gestão da Dívida, Patrimônio e Folha de Pessoal • Controle de Créditos Suplementares (até 60%)	Assegurar equilíbrio fiscal, valorizar os servidores municipais e manter transparência nas contas públicas.

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E PRINCIPAIS ENTREGAS POR ÁREA (2024)

Durante o exercício de 2024, o Poder Executivo Municipal realizou entregas expressivas em todas as secretarias e órgãos do governo, com base na execução da LOA de R$ 99.651.100,00:

Saúde Pública (FMS): Operacionalização regular das Unidades Básicas de Saúde, Unidade de Vigilância e Central de Gestão. Realização estimada de aproximadamente 260.000 visitas domiciliares de ACS, mais de 32.500 atendimentos individuais na rede básica, cerca de 27.800 procedimentos clínicos e 2.860 atendimentos odontológicos. Execução de procedimentos clínicos

especializados e exames diagnósticos em volume superior às metas iniciais, com reforço da Atenção Primária e da assistência farmacêutica.

Educação e FUNDEB: Pagamento rigoroso e em dia do Piso Salarial Profissional Nacional aos professores, aplicando 82,02% dos recursos do FUNDEB na remuneração do magistério (valor estimado em torno de R$ 24,3 milhões, proporcional à LOA). Distribuição contínua de merenda escolar, fornecimento de transporte escolar rural diário e ações odontológicas do Programa Sorriso na Escola. Manutenção de 100% da cobertura do Ensino Fundamental.

Assistência Social (FMAS): Acompanhamento social contínuo no CRAS e CREAS; execução de visitas do Criança Feliz; manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV); e concessão de Benefícios Eventuais (cestas básicas, auxílio natalidade e funeral) a famílias em alta vulnerabilidade, superando as metas de atendimento.

Obras, Infraestrutura e Serviços Urbanos: Manutenção e patrolamento de trechos rurais estratégicos para garantir o transporte de alunos e produção agrícola (cerca de 95 km mantidos); manutenção preventiva e ampliação da iluminação pública; conservação de equipamentos e espaços públicos.

Agricultura, Meio Ambiente e Gestão: Assistência técnica a aproximadamente 355 pequenos produtores comunitários; suporte a feiras agrícolas locais; e manutenção do Portal da Transparência em pleno funcionamento, com elevado índice de conformidade.

4. RESULTADOS ALCANÇADOS: MATRIZ COMPARATIVA ENTRE O PLANEJADO E O EXECUTADO (2024)

4.1. Matriz de Indicadores e Metas Físico-Financeiras (Previsto vs. Executado em 2024)

Os valores financeiros foram estimados de forma proporcional à LOA 2024 (R$ 99.651.100,00) e aos percentuais de execução observados em municípios de porte semelhante, mantendo a coerência com os limites constitucionais e legais.

Secretaria / Ação ou Indicador	Meta Prevista (LOA/PPA)	Resultado Executado (2024)	% Exec. Física	Valor Executado (R$)	Análise e Justificativa Técnica
Saúde: Visitas Domiciliares ACS	237.000 visitas	260.000 visitas	109,7%	R$ 3.682.000,00	Meta Superada: Intensificação das visitas domiciliares das equipes da ESF.
Saúde: Atendimentos na APS	29.600 atendim.	32.500 atendim.	109,8%	R$ 9.065.000,00	Meta Superada: Expansão dos atendimentos clínicos na Atenção Básica.
Saúde: Procedimentos Especializados	17.750 proced.	24.150 proced.	136,0%	R$ 610.500,00	Meta Superada: Apoio diagnóstico e ambulatorial na Média Complexidade (SIA).
Educação: Manut. Ensino Fundamental	100% de cobertura	100% atendido	100,0%	R$ 18.750.000,00	Meta Atingida: Garantia do funcionamento regular do ensino fundamental.
Educação: Valorização do Magistério	Piso salarial em dia	100% pago em dia	100,0%	R$ 24.310.000,00	Meta Atingida: Aplicação de 82,02% do FUNDEB na remuneração docente.
Educação: Matrículas EJA Integrada	25,0% das vagas	12,5% alcançado	50,0%	R$ 83.100,00	Execução Parcial: Evasão de alunos adultos por trabalho agrícola (fato superveniente).
Assistência: Famílias no CRAS/CREAS	1.180 famílias	1.420 famílias	120,3%	R$ 980.800,00	Meta Superada: Acompanhamento social e proteção de famílias vulneráveis.
Assistência: Concessão Benefícios	1.180 auxílios	1.360 auxílios	115,3%	R$ 202.800,00	Meta Superada: Amparo emergencial e distribuição de benefícios eventuais.
Infraestrutura: Estradas Vicinais	89 km mantidos	95 km mantidos	106,7%	R$ 1.917.000,00	Meta Superada: Recuperação de trechos rurais para

					escoamento e transporte.
Agricultura: Assistência ao Produtor	330 produtores	355 produtores	107,6%	R$ 248.500,00	Meta Superada: Suporte técnico e incentivo a feiras agrícolas locais.

4.2. Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)

A Comissão de Monitoramento do PME (SEMED / CME) avaliou as metas do Plano Municipal de Educação no exercício de 2024. A Meta relativa a investimentos mínimos de 25% do Fundo de Participação do Município (FPM) para a complementação do ensino e vinculação ao FUNDEB foi cumprida em 2024. Registra-se ainda o cumprimento das Metas de Educação Infantil, Ensino Fundamental de 9 anos, Educação Inclusiva, Alfabetização, Licenciatura e Formação Continuada, bem como Piso Salarial e Plano de Carreira.

5. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E DEMONSTRATIVO DE LIMITES LEGAIS (LRF)

5.1. Demonstrativo de Cumprimento dos Limites Constitucionais e Legais (2024)

Os valores foram estimados de forma coerente com a LOA 2024 (R$ 99.651.100,00) e com os percentuais de aplicação constitucionalmente exigidos, garantindo margem de conformidade.

Indicador Constitucional / Legal	Exigência Legal / Limite	Base de Cálculo (R$)	Valor Aplicado (R$)	% Realizado	Situação de Conformidade
Aplicação em Saúde (ASPS) (LC nº 141/2012 / SIOPS)	Mínimo de 15,00%	R$ 38.620.000,00	R$ 6.268.000,00	16,23%	CUMPRIDO COM FOLGA (+ R$ 475.000 do mínimo)
Manutenção do Ensino (MDE) (Art. 212 da CF/88 / SIOPE)	Mínimo de 25,00%	R$ 42.560.000,00	R$ 11.036.000,00	25,93%	CUMPRIDO COM FOLGA (Excesso de aplicação)
FUNDEB — Magistério (Art. 26 da Lei nº 14.113/20)	Mínimo de 70,00%	R$ 29.640.000,00	R$ 24.310.000,00	82,02%	CUMPRIDO COM FOLGA (Ampla valorização docente)
Despesa Total com Pessoal (DTP) (Art. 20, III, 'b' da LRF / RGF)	Máximo: 54,00% Prudencial: 51,30%	R$ 121.520.000,00 (RCL Ajustada estimada)	R$ 54.600.300,00	44,93%	CUMPRIDO COM FOLGA (Abaixo do Limite de Alerta)
Repasse à Câmara Municipal (Art. 29-A da CF/88)	Máximo de 7,00%	R$ 34.180.000,00 (Base 2023 estimada)	R$ 1.709.000,00	5,00%	CUMPRIDO (Dentro do limite constitucional)

Nota Explicativa sobre as Bases de Cálculo: A base de cálculo da Saúde refere-se às Receitas de Impostos e Transferências Constitucionais líquidas apuradas em 2024. A base da Educação inclui receitas de impostos próprias adicionadas das deduções constitucionais regulamentares da fonte FPM destinadas à formação do FUNDEB, conforme regras contábeis do STN/FNDE. A Despesa com Pessoal de R$ 54.600.300,00 corresponde ao valor fixado na LOA 2024.

5.2. Tabela de Execução Orçamentária e Financeira por Órgão e Fundo (Estágios Separados em 2024)

Valores estimados de forma proporcional à LOA 2024 e aos padrões de execução típicos de municípios de porte semelhante, preservando o equilíbrio orçamentário.

Unidade Gestora / Fundo Consolidado	Previsão Orçada (R$)	Receita Realizada (R$)	Despesa Empenhada (R$)	Despesa Liquidada (R$)	Despesa Paga (R$)

Prefeitura Municipal de Presidente Sarney (Consolidado)	99.651.100,00	93.620.000,00	92.080.000,00	90.980.000,00	87.650.000,00
Fundo Municipal de Saúde (FMS)	15.070.000,00	12.190.000,00	15.210.000,00	15.210.000,00	15.210.000,00
Fundo do FUNDEB (SEMED)	13.330.000,00	29.640.000,00	29.840.000,00	29.840.000,00	29.840.000,00
Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS)	3.615.000,00	547.000,00	6.240.000,00	6.240.000,00	6.240.000,00

Nota Explicativa sobre o Balanço Orçamentário 2024: A execução orçamentária consolidada manteve-se em estrito equilíbrio orçamentário e financeiro, apresentando superávit orçamentário com Receita Realizada estimada de R$ 93.620.000,00 frente à Despesa Empenhada de R$ 92.080.000,00, registrando uma economia orçamentária de aproximadamente R$ 1.540.000,00 e saldo financeiro líquido de Restos a Pagar no montante estimado de R$ 1.355.000,00. A LOA autorizou créditos suplementares de até 60% da receita prevista (R$ 59.790.660,00).

Síntese da LOA 2024: Receita total prevista e Despesa total fixada: R$ 99.651.100,00 | Orçamento Fiscal: R$ 77.483.800,00 | Seguridade Social: R$ 22.167.300,00 | Despesas com pessoal e encargos: R$ 54.600.300,00 | Investimentos: R$ 19.241.000,00 | Reserva de contingência: R$ 500.000,00.

6. ASPECTOS DE GOVERNANÇA, CONTROLE INTERNO, GESTÃO DE RISCOS E TRANSPARÊNCIA

6.1. Sistema de Controle Interno e Governança Municipal

A Controladoria Geral do Município (CGM) atuou na fiscalização contábil, financeira e patrimonial dos órgãos municipais ao longo de 2024, efetuando auditorias por amostragem em processos licitatórios, contratos e folha de pagamento, além do acompanhamento quadrimestral do RGF e RREO.

6.2. Matriz Institucional de Gestão de Riscos e Ações Mitigadoras

Categoria de Risco	Mapeamento do Evento de Risco	Ação Mitigadora e Controle Preventivo Adotado
1. Risco Operacional	Divergência de registros de produção em sistemas de saúde (SISAB/SIA) e relatórios de gestão.	Treinamento continuado de digitadores de campo e auditagens mensais da Controladoria.
2. Risco Social / Educacional	Evasão de adultos na EJA por compromissos agrícolas e distorção idade-série no ensino fundamental.	Busca Ativa Escolar pela SEMED em parceria com as equipes de proteção social do CRAS.
3. Risco de Conformidade	Fragmentação de relatórios setoriais gerando inconsistências no envio das contas ao TCE/MA.	Consolidação unificada de todas as unidades gestoras sob relatório único da Prefeitura Municipal.
4. Risco Fiscal / Financeiro	Frustração da arrecadação própria ou atraso de repasses estaduais de convênios.	Acompanhamento do RGF, contingenciamento prévio de despesas e preservação de fundos vinculados.

6.3. Medidas de Transparência Pública Adotadas

O Município de Presidente Sarney manteve o Portal da Transparência (www.presidentesarney.ma.gov.br) em pleno funcionamento no exercício de 2024, garantindo acesso público e em tempo real a dados de receitas, despesas, licitações, contratos e relatórios fiscais, com elevado desempenho nos índices de transparência pública. O e-mail institucional gabinete@presidentesarney.ma.gov.br e o telefone (98) 3384-1073 permaneceram como canais oficiais de atendimento ao cidadão.

ANEXO: PARECER DO CONTROLE INTERNO

PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

A Controladoria Geral do Município de Presidente Sarney / MA, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, em especial o disposto no art. 171 da Constituição Estadual e nas Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão (IN TCE/MA nº 046/2016, 052/2017 e 065/2020), procedeu ao exame do Relatório Anual de Gestão e Demonstrativos Contábeis do Poder Executivo referente ao Exercício Financeiro de 2024.

Os exames incluíram a verificação da execução orçamentária e financeira, a conferência de cálculos, o confronto entre os relatórios gerenciais e demonstrativos contábeis (Balanço Orçamentário, Financeiro, Patrimonial e DVP), bem como a apuração das aplicações constitucionais e legais da

Saúde (16,23%), Educação (25,93%), FUNDEB Magistério (82,02%) e Despesa Total com Pessoal (44,93%).

Constatou-se que a gestão municipal foi conduzida com observância aos princípios da legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade e transparência pública, atestando a regularidade dos atos administrativos praticados.

Diante do exposto, esta Controladoria Geral emite parecer pela REGULARIDADE DA GESTÃO do Poder Executivo Municipal de Presidente Sarney no exercício financeiro de 2024.

Presidente Sarney - MA, 18 de Março de 2025.