ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY

C.N.P.J.: 01.613.745/0001-99 | Avenida Albino Moreira, nº 03, Centro – CEP 65.204-000

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO (RAG)

EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025

Documento Consolidado de Prestação de Contas do Poder Executivo Municipal

Acompanhamento do Planejamento, Ações, Metas e Execução Orçamentária e Financeira

Chefe do Poder Executivo Municipal:	Alberto Gilson Moraes de Sousa (Prefeito Municipal)
Unidade Gestora Responsável:	Prefeitura Municipal de Presidente Sarney - MA (Administração Direta)
Controladoria Geral do Município:	Controladoria Geral Municipal (CGM)
Unidades Consolidadas:	Prefeitura Municipal, Fundo Municipal de Saúde (FMS), Fundo do FUNDEB e Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS)
Período de Abrangência Temporal:	01 de Janeiro de 2025 a 31 de Dezembro de 2025
Data da Formalização Institucional:	25 de Março de 2026
Contato Institucional:	E-mail: gabinete@presidentesarney.ma.gov.br | Telefone: (98) 3384-1073

Portal da Transparência: www.presidentesarney.ma.gov.br

MENSAGEM DO PREFEITO MUNICIPAL

Cidadãs e Cidadãos de Presidente Sarney,

Apresento com transparência e responsabilidade o Relatório Anual de Gestão de Presidente Sarney referente ao Exercício Financeiro de 2025. Este documento consolida a prestação de contas do Poder Executivo Municipal, integrando os resultados orçamentários, financeiros e operacionais de todas as nossas secretarias e fundos municipais (Fundo Municipal de Saúde – FMS, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica – FUNDEB e Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS).

Ao longo de 2025, pautamos nossa atuação na execução do Planejamento Estratégico e nas diretrizes fixadas no Plano Plurianual (PPA), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA). A LOA 2025 estimou a receita e fixou a despesa no valor equilibrado de R$ 105.630.166,00 (cento e cinco milhões, seiscentos e trinta mil e cento e sessenta e seis reais), distribuídos entre Receitas Correntes de R$ 103.110.166,00 e Receitas de Capital de R$ 2.520.000,00, com deduções do FUNDEB no montante de R$ 5.657.200,00. No lado da despesa, o Orçamento Fiscal compreendeu R$ 82.133.016,00, o Orçamento da Seguridade Social R$ 23.497.150,00 e a Reserva de Contingência R$ 377.894,50.

Priorizamos a otimização dos recursos para garantir que a saúde, a educação, a assistência social, a infraestrutura, a agricultura e a gestão administrativa avancem de forma harmoniosa e sustentável. Mesmo enfrentando condicionantes imprevisíveis — como as variações nos repasses constitucionais do FPM/ICMS e o diferimento de recursos de convênios —, asseguramos o cumprimento rigoroso de todos os limites legais: aplicamos 16,85% da receita de impostos e transferências na Saúde (ASPS); destinamos 28,42% na Manutenção do Ensino (MDE); aplicamos 70,25% dos recursos do FUNDEB no pagamento dos profissionais da educação; e mantivemos a Despesa com Pessoal em 42,18% da RCL, confortavelmente abaixo do limite máximo da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Apresentamos a seguir o detalhamento comparativo entre o planejado e o executado, renovando nosso compromisso com a população de Presidente Sarney.

ALBERTO GILSON MORAES DE SOUSA
Prefeito Municipal de Presidente Sarney – MA

1. IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL, ESTRUTURA ORGANIZACIONAL, CONTEXTO E CONDICIONANTES

1.1. Identificação Institucional e Perfil Territorial

Parâmetro / Indicador	Dados Oficiais do Município de Presidente Sarney / MA
Unidade Federativa / Região de Saúde	Maranhão (MA) / Região de Saúde de Pinheiro
Área Territorial / Densidade Demográfica	726,176 km² / 24,11 hab/km²
População Estimada (IBGE 2025)	17.925 habitantes (estimativa IBGE)
População Censo 2022	17.511 habitantes
CNPJ do Município (Mantenedora)	01.613.745/0001-99 | Sede: Av. Albino Moreira, nº 03, Centro
CNPJ do Fundo Municipal de Saúde (FMS)	Fundo Municipal de Saúde de Presidente Sarney
Endereço Eletrônico Oficial	www.presidentesarney.ma.gov.br
E-mail Institucional / Telefone	gabinete@presidentesarney.ma.gov.br| (98) 3384-1073
Gentílico / Fundação	Sarneyense / 19 de junho de 1994

1.2. Estrutura Organizacional do Poder Executivo

A administração municipal de Presidente Sarney é constituída por órgãos da administração direta e fundos especiais, estruturados conforme a Lei de Organização Administrativa vigente:

Órgão / Secretaria Municipal	Responsável / Gestor(a)	Competências Principais
1. Gabinete do Prefeito	Josenilson Furtado Ribeiro	Assistência direta ao Executivo, representação social e coordenação política institucional.
2. Secretaria de Administração e Finanças	Elioenay Silva Lima	Gestão de recursos humanos, patrimônio, suprimentos, licitações, execução financeira e controle de arrecadação.
3. Secretaria Municipal de Saúde	Rafaela de Moraes Rodrigues	Gestão da saúde pública, Fundo Municipal de Saúde (FMS), vigilâncias e atenção primária.

4. Secretaria Municipal de Educação	Secretaria Municipal de Educação	Gestão da rede municipal de ensino, FUNDEB e execução do Plano Municipal de Educação (PME).
5. Secretaria de Assistência Social	Lais de Cassia Lopes Martins	Gestão dos serviços do SUAS, FMAS, CRAS, CREAS e benefícios sociais.
6. Secretaria de Infraestrutura	Edson Cecilio Sousa Chagas	Infraestrutura urbana, pavimentação, estradas vicinais e serviços públicos.
7. Secretaria de Agricultura	Moisés do Carmo Ribeiro	Apoio à agricultura familiar, feiras produtivas e abastecimento rural.
8. Secretaria de Meio Ambiente	Carlos Alberto Ferreira Pinheiro	Proteção ambiental, licenciamento e gestão de recursos naturais.
9. Secretaria de Esporte e Lazer	Cléber Nilson Pereira Rodrigues	Políticas de esporte, lazer e promoção de atividades físicas comunitárias.
10. Secretaria de Cultura e Eventos	Biaés dos Santos Azevedo	Promoção cultural, eventos municipais e preservação do patrimônio imaterial.
11. Secretaria da Juventude	Ricardo Nonato Marinho Ferreira	Políticas de inclusão, capacitação e protagonismo juvenil.

1.3. Contexto de Atuação e Condicionantes do Período (Fatos Supervenientes)

A execução das políticas públicas em 2025 enfrentou condicionantes supervenientes alheios à vontade da gestão municipal, exigindo medidas mitigadoras imediatas para assegurar a prestação dos serviços essenciais:

Fator Condicionante Superveniente	Impacto na Execução de Metas e Orçamento	Medida Mitigadora Adotada
1. Volatilidade nos Repasses Constitucionais (FPM)	Atrasos e flutuações nas cotas do FPM ao longo dos trimestres impactaram o planejamento mensal de caixa.	Contingenciamento de despesas correntes não essenciais e priorização de folha e custeio básico.

2. Liberação Diferida de Convênios Federais	Propostas cadastradas e aprovadas em 2025 (investimentos em Atenção Primária e infraestrutura escolar) tiveram desembolso parcial ou diferido para 2026.	Ajuste na execução de capital e garantia do custeio das equipes com recursos próprios e bloco ordinário do FNS.
3. Extensão Territorial e Logística Rural	Extensão de 726,176 km² com povoados dispersos exigiu alto custo operacional para transporte escolar e rotas de saúde itinerante.	Otimização de rotas do transporte escolar do FUNDEB e intensificação das Ações Volantes de Saúde da Família.
4. Evasão na Educação de Jovens e Adultos (EJA)	Evasão de adultos por necessidades de trabalho agrícola sazonal prejudicou a meta de expansão da EJA Integrada.	Intensificação da Busca Ativa Escolar pela SEMED em parceria com os agentes de assistência social do CRAS.

2. PLANEJAMENTO, OBJETIVOS E METAS PROGRAMÁTICAS POR SECRETARIA

O planejamento governamental para o exercício de 2025 integra o Plano Plurianual (PPA 2022-2025), a LDO e a LOA 2025, fixando objetivos e iniciativas em todas as secretarias setoriais. A LOA estimou receita e despesa no valor equilibrado de R$ 105.630.166,00.

Secretaria / Área	Programas e Ações LOA/PPA 2025	Objetivo Estratégico Fixado
Saúde (FMS)	• Manutenção do PAB e ESF/e-Multi • Agentes Comunitários e Saúde Bucal • Média e Alta Complexidade (MAC) e Farmácia Básica	Promover a atenção integral, universalizar a Atenção Básica, manter cobertura vacinal em 95% e qualificar o atendimento de urgência e ambulatório.
Educação (SEMED)	• Manutenção do Ensino Fundamental (70% e 30%) • Expansão da Educação Infantil e Pré-Escola • Transporte Escolar Rural e EJA	Garantir ensino de qualidade, valorizar o magistério com piso atualizado, alfabetizar na idade certa e cumprir as metas do PME.
Assistência Social (FMAS)	• Manutenção do CRAS, CREAS e SCFV • Programa Criança Feliz e Proteção Básica • Benefícios Eventuais e Amparo Vulnerável	Mitigar situações de risco social, garantir renda complementar, proteger a infância e amparar famílias vulneráveis.
Infraestrutura	• Recuperação de Estradas Vicinais Rurais • Manutenção de Iluminação Pública e Drenagem • Conservação de Prédios Públicos	Manter a malha de estradas vicinais trafegável, garantir limpeza urbana de qualidade e conservar prédios públicos.
Agricultura e Meio Ambiente	• Assistência Técnica ao Pequeno Produtor Rural • Apoio a Feiras Produtivas e Licenciamento Ambiental	Incentivar a produção agrícola familiar, gerar renda no campo e proteger o patrimônio ambiental do município.
Administração e Finanças	• Modernização Administrativa e Tributária • Gestão da Dívida e Folha de Pagamento	Assegurar equilíbrio fiscal, valorizar os servidores e manter rigor na execução orçamentária e financeira.

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E PRINCIPAIS ENTREGAS POR ÁREA

Durante o exercício de 2025, o Poder Executivo Municipal realizou entregas relevantes em todas as frentes de atuação:

Saúde Pública: Garantia de funcionamento contínuo das Unidades Básicas de Saúde (UBS), Unidade de Vigilância e Central de Gestão. Realização de mutirões de vacinação, campanhas de prevenção (Outubro Rosa, Novembro Azul) e ações volantes itinerantes na zona rural, com atendimento médico, odontológico e fisioterápico nos povoados.

Educação e FUNDEB: Pagamento em dia do Piso Salarial Nacional dos professores; fornecimento de merenda escolar de qualidade; manutenção das rotas de transporte escolar rural; distribuição de material didático e equipamentos de informática para apoio pedagógico. Aplicação de 70,25% dos recursos do FUNDEB na remuneração dos profissionais da educação.

Assistência Social: Atendimento de mais de 1.800 famílias no CRAS e CREAS; execução do Programa Criança Feliz com visitas domiciliares; manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV); e concessão de Benefícios Eventuais (cestas básicas, auxílio natalidade e funeral).

Obras, Infraestrutura e Serviços Urbanos: Recuperação de trechos críticos de estradas vicinais conectando povoados à sede municipal; manutenção contínua da rede de iluminação pública; conservação e operação adequada de equipamentos públicos e praças.

Agricultura, Meio Ambiente e Gestão: Apoio técnico aos agricultores familiares locais; realização de feiras agrícolas; licenciamento ambiental e manutenção do Portal da Transparência atualizado em tempo real.

4. RESULTADOS ALCANÇADOS: MATRIZ COMPARATIVA ENTRE O PLANEJADO E O EXECUTADO

4.1. Matriz de Indicadores e Metas Físico-Financeiras (Previsto vs. Executado em 2025)

Secretaria / Ação ou Indicador	Meta Prevista (LOA/PPA)	Resultado Executado (2025)	% Exec. Física	Valor Executado (R$)	Análise e Justificativa Técnica
Saúde: Visitas Domiciliares ACS	220.000 visitas	248.520 visitas	**112,9 %**	R$ 3.850.000,00	Meta Superada: Intensificação das visitas das equipes da ESF nas zonas rurais.
Saúde: Atendimentos na APS	38.000 atendim.	42.850 atendim.	**112,8 %**	R$ 13.850.000,00	Meta Superada: Ampliação do acesso e atendimento itinerante volante.
Saúde: Procedimentos Especializados	25.000 proced.	29.140 proced.	**116,6 %**	R$ 520.000,00	Meta Superada: Apoio diagnóstico e ambulatorial em Média Complexidade.
Educação: Manut. Ensino Fundamental	100% de cobertura	100% atendido	**100,0 %**	R$ 19.850.000,00	Meta Atingida: Garantia do funcionamento regular da rede pública de ensino.
Educação: Valorização do Magistério	Piso salarial em dia	100% pago em dia	**100,0 %**	R$ 24.850.000,00	Meta Atingida: Aplicação de 70,25% do FUNDEB na remuneração docente.
Educação: Matrículas EJA Integrada	25,0% das vagas	13,2% alcançado	52,8%	R$ 125.000,00	Execução Parcial: Evasão por trabalho agrícola sazonal

					(fato superveniente).
Assistência: Famílias no CRAS/CREAS	1.400 famílias	1.820 famílias	**130,0 %**	R$ 1.350.000,00	Meta Superada: Ampliação do acompanhamento social e visitas do Criança Feliz.
Assistência: Concessão Benefícios	1.200 auxílios	1.480 auxílios	**123,3 %**	R$ 235.000,00	Meta Superada: Amparo emergencial a famílias em vulnerabilidade social.
Infraestrutura: Estradas Vicinais	100 km mantidos	112 km mantidos	**112,0 %**	R$ 2.350.000,00	Meta Superada: Recuperação de trechos rurais para escoamento e transporte.
Agricultura: Assistência ao Produtor	400 produtores	435 produtores	**108,8 %**	R$ 310.000,00	Meta Superada: Suporte técnico e incentivo a feiras agrícolas locais.

4.2. Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)

A Comissão de Monitoramento do PME (SEMED / CME) avaliou as metas do Plano Municipal de Educação no exercício de 2025. Registra-se o cumprimento das metas relativas à Educação Infantil, Ensino Fundamental de 9 anos, Educação Inclusiva, Licenciatura e Formação Continuada, bem como o Piso Salarial e Plano de Carreira. A meta de investimento mínimo vinculado ao FUNDEB e à complementação do ensino foi integralmente cumprida em 2025.

5. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E DEMONSTRATIVO DE LIMITES LEGAIS (LRF)

5.1. Síntese da Lei Orçamentária Anual – LOA 2025

A Lei Orçamentária Anual de Presidente Sarney para o exercício de 2025 estimou a receita e fixou a despesa no valor equilibrado de R$ 105.630.166,00 (cento e cinco milhões, seiscentos e trinta mil e cento e sessenta e seis reais), conforme demonstrado a seguir:

Composição da Receita Estimada

Categoria de Receita	Valor Estimado (R$)
Receitas Correntes	**R$ 103.110.166,00**
Receitas de Capital	**R$ 2.520.000,00**
(-) Deduções do FUNDEB	**- R$ 5.657.200,00**
TOTAL DA RECEITA ESTIMADA (Líquida)	**R$ 105.630.166,00**

Composição da Despesa Fixada

Categoria de Despesa	Valor Fixado (R$)
Orçamento Fiscal	**R$ 82.133.016,00**
Orçamento da Seguridade Social	**R$ 23.497.150,00**
Reserva de Contingência	**R$ 377.894,50**
TOTAL DA DESPESA FIXADA	**R$ 105.630.166,00***

5.2. Demonstrativo de Cumprimento dos Limites Constitucionais e Legais (2025)

Indicador Constitucional / Legal	Exigência Legal / Limite	Base de Cálculo (R$)	Valor Aplicado (R$)	% Realizado	Situação de Conformidade
Aplicação em Saúde (ASPS) (LC nº 141/2012 / SIOPS)	Mínimo de 15,00%	R$ 48.250.000,00	R$ 8.130.125,00	**16,85%**	**CUMPRIDO COM FOLGA**
Manutenção do Ensino (MDE) (Art. 212 da CF/88 / SIOPE)	Mínimo de 25,00%	R$ 52.180.000,00*	R$ 14.830.000,00	**28,42%**	**CUMPRIDO COM FOLGA**

FUNDEB — Magistério (Art. 26 da Lei nº 14.113/20)	Mínimo de 70,00%	R$ 35.380.000,00	R$ 24.850.000,00	**70,25%**	**CUMPRIDO**
Despesa Total com Pessoal (DTP) (Art. 20, III, 'b' da LRF / RGF)	Máximo: 54,00% Prudencial: 51,30%	R$ 102.450.000,00 (RCL Ajustada)	R$ 43.210.000,00	**42,18%**	**CUMPRIDO COM FOLGA**
Repasse à Câmara Municipal (Art. 29-A da CF/88)	Máximo de 7,00%	R$ 38.950.000,00 (Base 2024)	R$ 2.150.000,00	**5,52%**	**CUMPRIDO**

5.3. Tabela de Execução Orçamentária e Financeira por Órgão e Fundo (Estágios Separados)

Unidade Gestora / Fundo Consolidado	Previsão Orçada (R$)	Receita Realizada (R$)	Despesa Empenhada (R$)	Despesa Liquidada (R$)	Despesa Paga (R$)
Prefeitura Municipal de Presidente Sarney (Consolidado)	105.630.166,00	108.450.320,00	109.850.000,00*	109.720.500,00	108.950.200,00
Fundo Municipal de Saúde (FMS)	18.850.000,00	12.450.000,00	19.850.000,00	19.850.000,00	19.820.000,00
Fundo do FUNDEB (SEMED)	28.450.000,00	35.380.000,00	35.850.000,00	35.850.000,00	35.850.000,00
Fundo Municipal	4.150.000,00	580.000,00	4.650.000,00	4.650.000,00	4.650.000,00

de Assistência Social (FMAS)					

6. ASPECTOS DE GOVERNANÇA, CONTROLE INTERNO, GESTÃO DE RISCOS E TRANSPARÊNCIA

6.1. Sistema de Controle Interno e Governança Municipal

A Controladoria Geral do Município (CGM) atuou ao longo de 2025 na fiscalização contábil, financeira e patrimonial dos órgãos municipais, realizando verificações prévias em procedimentos licitatórios, acompanhamento da execução contratual e monitoramento sistemático dos limites fiscais da LRF. O sistema de controle interno foi fortalecido com capacitação continuada das equipes e integração dos sistemas de informação.

6.2. Matriz Institucional de Gestão de Riscos e Ações Mitigadoras

Categoria de Risco	Mapeamento do Evento de Risco	Ação Mitigadora e Controle Preventivo Adotado
1. Risco Operacional	Inconsistência ou divergência no lançamento de dados de produção entre sistemas de saúde (e-SUS/PEC/SIA) e os relatórios fiscais.	Capacitação continuada dos digitadores das UBS e auditoria mensal de conformidade realizada pela Controladoria Geral.
2. Risco Social / Educacional	Aumento da evasão de alunos adultos na EJA e risco de não cumprimento de metas físicas de alfabetização infantil.	Intensificação do programa Busca Ativa Escolar pela SEMED em parceria com as equipes do CRAS e visitação domiciliar.
3. Risco de Conformidade	Atraso na consolidação de tabelas setoriais gerando fragmentação relatorial na prestação de contas.	Eliminação de peças avulsas e unificação de todas as secretarias em um único Relatório do Poder Executivo.
4. Risco Fiscal / Financeiro	Frustração na arrecadação tributária própria ou retenção imprevista de receitas de transferências estaduais.	Monitoramento quadrimestral do RGF, contingenciamento prévio de despesas discricionárias e preservação de fundos vinculados.

6.3. Medidas de Transparência Pública Adotadas

O Município de Presidente Sarney manteve o Portal da Transparência (www.presidentesarney.ma.gov.br) em pleno funcionamento no exercício de 2025, garantindo acesso público e em tempo real a dados de receitas, despesas, licitações, contratos, folha de pagamento e relatórios fiscais. Foram

disponibilizados também canais de ouvidoria e e-SIC para o exercício do controle social.

ANEXO: PARECER DO CONTROLE INTERNO

PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

A Controladoria Geral do Município de Presidente Sarney / MA, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, em especial o disposto na Constituição Estadual e nas Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão (IN TCE/MA nº 046/2016, 052/2017, 065/2020 e 077/2023), procedeu ao exame do Relatório Anual de Gestão e Demonstrativos Contábeis do Poder Executivo referente ao Exercício Financeiro de 2025.

Os exames incluíram a verificação da execução orçamentária e financeira, a conferência de cálculos, o confronto entre os relatórios gerenciais e demonstrativos contábeis (Balanço Orçamentário, Financeiro, Patrimonial e DVP), bem como a apuração das aplicações constitucionais da Saúde (16,85%), Educação (28,42%), FUNDEB (70,25%) e Despesa com Pessoal (42,18%).

Constatou-se que a gestão municipal foi conduzida com observância aos princípios da legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade e transparência pública, atestando a regularidade dos atos administrativos praticados.

Diante do exposto, esta Controladoria Geral emite parecer pela REGULARIDADE DA GESTÃO do Poder Executivo Municipal de Presidente Sarney no exercício financeiro de 2025.

Presidente Sarney – MA, 25 de Março de 2026.

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Prefeitura Municipal de Presidente Sarney – MA

Documento assinado digitalmente